

APSTIPRINĀTS:
Preiļu novada domes
Iepirkuma komisijas
2013.gada 22.janvāra sēdē
protokols Nr. 2013/2AK

*Precizējumi konkursa
Nolikuma 8.5.7. apakšpunktā, 12.7. un 13.2.punktos,
28.01.2013. komisijas lēmums, Protokols nr. 2*

ATKLĀTA KONKURSA NOLIKUMS

Iepirkuma nosaukums:

**Ceļu rekonstrukcija Aizkalnes, Preiļu un Pelēču pagastos, projekta „Preiļu novada lauku
ceļu infrastruktūras uzlabošana II” ietvaros**

Iepirkuma identifikācijas Nr.

PND 2013/2AK

Preiļi, 2013

S A T U R S

1. Vispārīgā informācija	3 - 4 lp.
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu	4 lp.
3. Piedāvājuma derīguma termiņš, noformējums, iesniegšana, atvēršana	4 - 6 lp.
4. Piedāvājuma nodrošinājums	6 - 7 lp.
5. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā	7 - 8 lp.
6. Pretendenta kvalifikācijas prasības	8 - 9 lp.
7. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām	9 lp.
8. Iesniedzamie dokumenti	9 - 11 lp.
8.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā	9 - 10 lp.
8.2. Dokumenti, kas apliecina pretendenta atbilstību nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā	10 lp.
8.3. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti	10 - 12 lp.
8.4. Tehniskais piedāvājums	12 lp.
8.5. Finanšu piedāvājums	12 - 13 lp.
9. Pretendentu atlase, piedāvājumu izvērtēšana	
9.1. Piedāvājuma noraidīšana	13 lp.
9.2. Piedāvājumu vērtēšana	13 - 14 lp.
9.2.1. Vispārīgie nosacījumi	13 - 14 lp.
9.2.2. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude	14 lp.
9.2.3. Finanšu piedāvājuma pārbaude	14 lp.
9.2.4. Piedāvājumu vērtēšanas un piedāvājuma izvēles kritēriji	14 lp.
10. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	14 - 15 lp.
11. Pretendenta tiesības un pienākumi	15 lp.
12. Iepirkuma līgums	15 lp.
13. Citi nosacījumi	15 - 16 lp.

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

- 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs - PND 2013/2AK
- 1.2. Iepirkuma procedūras veids – Atklāts konkurss
- 1.3. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersonas:
 - 1.3.1. PREIĻU NOVADA DOME –
Priekšsēdētājs Aldis Adamovičs
Raiņa bulvāris 19, Preiļi, LV-5301
Reģ. Nr.: 90000065720
banka: AS SEB banka
kods: UNLALV2X026
konta Nr.: LV71UNLA0026000130660
tālruna Nr.:65322766, 65207320
faksa Nr.: 65307323
e-pasta adrese: dome@preili.lv
vispārējā adrese(URL): www.preili.lv.
 - 1.3.2. Pasūtītāja kontaktpersonas:
 - 1.3.2.1. vispārējos iepirkuma procedūras jautājumos: Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs Vladimirs Ivanovs, tālr. 65307322, 26458552, e-pasts: vladimirs.ivanovs@preili.lv;
 - 1.3.2.2. tehniskos jautājumos: Preiļu novada domes tehniskās daļas vadītājs Jānis Skutels, tālr. 65307327, 26432521, e-pasts: janis.skutels@preili.lv;
 - 1.3.2.3. administratīvos jautājumos: juriste Inga Vilcāne, tālr. 65322766, e-pasts: inga.vilcane@preili.lv.
- 1.4. Pretendents
 - 1.4.1. Pretendents ir piegādātājs - juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt pakalpojumus) kurš iesniedzis piedāvājumu konkursam.
 - 1.4.2. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:
 - 1.4.2.1. pretendenta paraksttiesīgā amatpersona vai pretendenta pilnvarota persona, ja pretendents ir juridiska persona,
 - 1.4.2.2. pretendenta pilnvarota persona, ja pretendents ir personu apvienība.
- 1.5. Iepazīšanās ar Atklāta konkursa Nolikumu un Nolikuma saņemšana
 - 1.5.1. Konkursa nolikums ar visiem pielikumiem ir elektroniski pieejams Pasūtītāja mājas lapā internetā www.preili.lv. (sadaļā „Iepirkumi”). Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju nolikumam, visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem un aktuālākai informācijai pasūtītāja mājas lapā internetā;
 - 1.5.2. Ar Iepirkuma konkursa nolikumu (tai skaitā pielikumiem) Piegādātāji var iepazīties uz vietas Preiļu novada domes Tehniskajā daļā 49.kabinetā darba dienās, iepriekš saskaņojot ar Iepirkuma procedūras kontaktpersonu Jāni Skutelu, tel.65307327, mob.tel.26432521 līdz Iepirkuma procedūras piedāvājumu atvēršanas dienai. Iepirkuma konkursa nolikuma kopiju var saņemt bez maksas 3 (trīs) darba dienu laikā (pēc savlaicīgi nosūtītā pieprasījuma Pasūtītāja kontaktpersonai).
- 1.6. Informācijas apmaiņa
 - 1.6.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju - Iepirkumu komisiju un Piegādātājiem/ pretendentiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek pa e-pastu, faksu vai pastu.
 - 1.6.2. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
 - 1.6.3. Ieinteresētais piegādātājs nosūtāmo informāciju nosūta uz attiecīgās Nolikuma 1.3.2. punktā norādītās iepirkuma komisijas pilnvarotās kontaktpersonas e-pasta adresi, pasūtītāja pasta adresi un/vai faksa numuru.
 - 1.6.4. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju, iepirkuma komisija to sniedz ne vēlāk kā sešas dienas pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Iepirkumu komisija sagatavo papildus informāciju, nosūtot to informācijas pieprasītājam un ievietojot Pasūtītāja

mājas lapas interneta adresē pie konkursa dokumentācijas (nenorādot pašu pretendentu) uzdoto jautājumu un Pasūtītāja sniegto atbildi uz to.

- 1.7. Iepirkuma procedūras nolikuma precizējumi, grozījumi
- 1.7.1. Iepirkuma procedūras nolikuma precizējumi, grozījumi un atbildes uz piegādātāju jautājumiem tiek publicētas (publiski pieejamas elektroniski) Pasūtītāja mājas lapā internetā www.preili.lv_iesirkumi. Piegādātājam ir pastāvīgi jāseko mājas lapā publicētajai informācijai, sakarā ar konkursa Nolikuma precizējumiem un grozījumiem un jāievērtē to savā piedāvājumā.
- 1.7.2. Pasūtītājs atbilstoši Publisko iepirkuma likuma 29.panta trešās daļas nosacījumiem līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var izdarīt precizējumus, grozījumus Iepirkuma konkursa nolikumā. Par veiktajiem grozījumiem pasūtītājs informē reģistrētos piegādātājus un Iepirkumu uzraudzības biroju, kā arī publicē informāciju savā mājas lapā internetā.
- 1.8. Objekta apskate un ieinteresēto personu sanāksme
- 1.8.1. Pirms piedāvājuma iesniegšanas pretendentam ir jāveic objektu apsekošana.
- 1.8.2. Objektu apskates un ieinteresēto personu sanāksmes notiks:
 - 1.8.2.1. Pašvaldības autoceļa „Preiļi-Pilskalns” apskate notiks 2013.gada 14. februārī no plkst. 9.00 līdz plkst. 9.20 Preiļu pagastā Preiļu novadā;
 - 1.8.2.2. Pašvaldības autoceļa „Gaigalova-Gaigalova” apskate notiks 2013.gada 14.februārī no plkst. 9.45 līdz plkst. 10.15 Aizkalnes pagastā Preiļu novadā;
 - 1.8.2.3. Pašvaldības autoceļa „Gubanišķi-Lielie Livmaņi” apskate notiks 2013.gada 14.februārī no plkst. 10.35 līdz plkst. 11.05 Pelēču pagastā Preiļu novadā;
- 1.8.3. Ieinteresētajām personām par savu piedalīšanos vietu apskatē jāpaziņo iepriekš Pasūtītāja kontaktpersonai: Jānis Skutels, tālr. 26432521, janis.skutels@preili.lv. Sanāksmē komisija atbildēs uz sanāksmes laikā uzdotajiem ieinteresēto personu jautājumiem un triju darbdienu laikā pēc sanāksmes publicēs Pasūtītāja mājas lapā (Nolikuma 1.6.4.p.).
- 1.8.3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma un saskaņojuma ar Nolikuma 1.8.3. apakšpunktā norādīto kontaktpersonu, Objekta apskati var veikt citā laikā.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

- 2.1. Iepirkuma priekšmets: ir Būvdarbi projekta „Ceļu rekonstrukcija Aizkalnes, Preiļu un Pelēču pagastos, projekta „Preiļu novada lauku ceļu infrastruktūras uzlabošana II” ietvaros”, saskaņā ar Tehniskajiem projektiem, būvdarbu apjomu sarakstiem (1.1.-1.4. pielikumi + 3 CD disku formā), un Tehnisko specifikāciju (1. pielikums):

Iepirkuma priekšmets tiek īstenots: Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) projekta Nr. 12-03-L32100-000005 „Ceļu rekonstrukcija Aizkalnes, Preiļu un Pelēču pagastos, projekta „Preiļu novada lauku ceļu infrastruktūras uzlabošana II” ietvaros.
- 2.1.1. Klasifikācija: CPV kods – 45233220-7.
- 2.1.2. Iepirkuma priekšmets nav dalāms. Piedāvājumu var iesniegt tikai par visu iepirkuma priekšmetu kopā.
- 2.2. Iepirkuma līguma būvdarbu izpildes vietas ir: Preiļu novada Preiļu, Aizkalnes un Pelēču pagastu pārvalžu teritorijās.
- 2.3. Paredzamais iepirkuma priekšmeta līguma kopējais izpildes termiņš: 3 (trīs) kalendārie mēneši no līguma spēkā stāšanās dienas.

3. PIEDĀVĀJUMA DERĪGUMA TERMIŅŠ, NOFORMĒJUMS, IESNIEGŠANA, ATVĒRŠANA

- 3.1. Piedāvājuma derīguma termiņš
- 3.1.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā 120 dienas, skaitot no konkursa Nolikuma (turpmāk - Nolikums) 3.4.1.punktā noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 3.1.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs Pretendentam var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, tas par to rakstiski paziņo Pasūtītājam;

- 3.1.3. Ja Pasūtītājs nav pieprasījis pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, bet iepirkuma procedūras dokumentos sākotnēji noteiktais piedāvājuma derīguma termiņš tuvojas beigām, Pretendentam ir tiesības bez iepirkuma komisijas pieprasījuma pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to paziņojot rakstiski Pasūtītājam, kā arī Pretendents pagarina piedāvājuma nodrošinājuma termiņu Pasūtītājam iesniedzot piedāvājuma nodrošinājuma bankas pagarinājumu.

3.2. Piedāvājuma noformēšana.

- 3.2.1. Piedāvājums sastāv no šādām trijām daļām:

3.2.1.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un pretendenta atlases dokumenti (viens oriģināls un 1 kopija),

3.2.1.2. piedāvājuma nodrošinājums (divi oriģināli);

3.2.1.3. Tehniskais piedāvājums (viens oriģināls un 1 kopija);

3.2.1.4. Finanšu piedāvājums (viens oriģināls un 1 kopija).

- 3.2.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

- 3.2.3. Katras piedāvājuma daļas sākumā (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu) ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma daļas lapas numurē un caurauklo (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu). Caurauklojuma apliecinājums ietver: norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu, pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

- 3.2.4. Pretendenta atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver: norādi "TULKOJUMS PAREIZS", pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

- 3.2.5. Pretendents iesniedz piedāvājuma dokumentus un to kopijas, kas ir sagatavoti, noformēti un apliecināti atbilstoši LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un to noteiktajā kārtībā.

- 3.2.6. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina pretendenta paraksttiesīga amatpersona vai pretendenta pilnvarota persona, ja pretendents ir personu apvienība.

- 3.2.7. Piedāvājumu (oriģinālus un kopijas) iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:

3.2.7.1. Iepirkuma procedūras rīkotāja nosaukumu, reģistrācijas numuru, adresi, kontaktpersonu;

3.2.7.2. Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi, kontaktpersonu, telefona un faksa numuru,

3.2.7.3. atzīmi "Piedāvājums atklātajam konkursam „Ceļu rekonstrukcija Aizkalnes, Preiļu un Pelēču pagastos, projekta „Preiļu novada lauku ceļu infrastruktūras uzlabošana II” ietvaros”, id.nr. PND 2013/2AK;

3.2.7.4. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām attiecīgi norāda:

- atzīmi "ORIĢINĀLS" vai "KOPIJA",

- pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru,

- piedāvājuma daļas nosaukumu ("Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā atlases dokumenti", „Piedāvājuma nodrošinājums”, "Tehniskais piedāvājums" un "Finanšu piedāvājums").

3.3. Piedāvājumu iesniegšana

- 3.3.1. Piegādātājs var iesniegt vienu piedāvājumu par visu iepirkuma apjomu kopā.

- 3.3.2. Piedāvājumus iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu Preiļu novada domes atklātā konkursa „Ceļu rekonstrukcija Aizkalnes, Preiļu un Pelēču pagastos, projekta „Preiļu novada lauku ceļu infrastruktūras uzlabošana II” ietvaros”, id.nr. PND 2013/2AK, Iepirkumu komisijai pēc adreses: Raiņa bulvāris 19, Preiļos, LV-5301, Preiļu novada domes apmeklētāju pieņemšanas un informācijas centrā, kabinets nr. 5 (1.stāvā), iestādes darba dienās no plkst. 8:00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 16.00., tālruna nr.65322766, fakss 65307323. Piedāvājumam jābūt saņemtam ne vēlāk kā līdz **2013.gada 28.februāra plkst.10.00.**

- Iesniegtie piedāvājumi ir pasūtītāja īpašums.
- 3.3.3. Piedāvājums jānoformē saskaņā ar Nolikuma 3.2.punkta prasībām.
 - 3.3.4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi Preiļu novada domes apmeklētāju pieņemšanas un informācijas centrā, kabinets Nr.5 (1.stāvā), Raiņa bulvāris 19, Preiļi, apmainot piedāvājumus. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas dalības konkursā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
 - 3.3.5. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc Konkursa piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neatver un atdod atpakaļ pretendentam.
 - 3.3.6. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.

3.4. Piedāvājumu atvēršana

- 3.4.1. Piedāvājumi tiks atvērti konkursa Iepirkumu komisijas atklātā sēdē – Raiņa bulvārī 19, Preiļos, Preiļu novada domes sēžu zālē 52.kab. (2.stāvā), **2013.gada 28.februārī plkst.10.00.**
- 3.4.2. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu. Pēc sanāksmes dalībnieka pieprasījuma komisija uzrāda pretendentu iesniegtos finanšu piedāvājumus, kuros atbilstoši pieprasītajai finanšu piedāvājuma veidnei norādīta piedāvātā līgumcena.

4. PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

- 4.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu LVL 3 300,00 (trīs tūkstoši trīs simti latu) apmērā.
- 4.2. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības dalībvalstī reģistrēta finanšu institūcija (kredītiestāde, aizdevējiestāde vai apdrošināšanas kompānija), kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, saskaņā ar izdevējiestādes paraugveidni nodrošinājuma formai, iekļaujot informāciju:
 - 4.2.1. piedāvājuma nodrošinājuma izdevējiestādes (bankas) rekvizīti, amatpersonas paraksts, atšifrējums;
 - 4.2.2. nodrošinājuma izdošanas datums, vieta;
 - 4.2.3. pretendenta rekvizīti;
 - 4.2.4. pasūtītājs, iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas numurs;
 - 4.2.5. piedāvājuma nodrošinājuma summa, valūta, spēkā esamības termiņš - 120 (simtu divdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām;
 - 4.2.6. termiņš, kādā izdevējiestāde (banka) samaksā nodrošinājumu pēc pasūtītāja pieprasījuma (15 kalendāro dienu laikā);
 - 4.2.7. cita izdevējiestādes (bankas) informācija.
- 4.3. Piedāvājuma nodrošinājums/i ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - 4.3.1. līdz konkursa piedāvājuma derīguma termiņam vai piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, kuru Pasūtītājam rakstveidā paziņojis Pretendents un piedāvājuma nodrošinājuma iesniedzējs;
 - 4.3.2. ja Pasūtītājs atzīst kādu Pretendentu par uzvarējušu Konkursā — līdz dienai, kad izraudzītais Pretendents iesniedz iepirkuma līguma izpildes nodrošinājumu (ja tāds ir paredzēts iepirkuma procedūras dokumentos un līgumā). Līguma nodrošinājums ir pasūtītāja un konkursā izraudzītā pretendenta noslēgtajā līgumā paredzētais saistību pastiprinājums;
 - 4.3.3. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 4.4. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
 - 4.4.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

- 4.4.2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
- 4.4.3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 4.5. Pēc Konkursa procedūras noslēgšanas, pamatojoties uz pretendenta rakstisku pieprasījumu, Pasūtītājs nosūtīta/izsniedz pretendentam paziņojumu par garantijas nodrošinājuma izbeigšanu un atgriež pretendentam vienu Piedāvājuma garantijas nodrošinājuma oriģināleksemplāru.

5. NOSACĪJUMI PRETENDENTA DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

5.1. Pretendents:

- 5.1.1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties Latvijas Republikas vai attiecīgās ārvalsts būvniecību reglamentējošos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sertificēti pakalpojumu sniedzēji. Pretendents ir juridiska persona, personālsabiedrība, personu apvienība, kas iesniegusi piedāvājumu. Pieteikumu paraksta Personu apvienības visu dalībnieku pārstāvji, saskaņā ar Personu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos, kurā ir atrunāta katra dalībnieka darbība, pienākumi un atbildība attiecībā uz iepirkuma līguma konkrētās daļas darbu izpildi, norādot % un apvienības pilnvarotā persona iepirkuma procedūrā.
- 5.1.2. Pretendentu iepirkuma ietvaros pārstāv pretendenta paraksttiesīgā amatpersona vai pretendenta pilnvarota persona.
- 5.1.3. Ja ar Personu apvienību tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms tā noslēgšanas Personu apvienībai ir jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241.- 2280.pantā noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs jāiesniedz Pasūtītājam. Sabiedrības līgumu var aizstāt ar pilnsabiedrības nodibināšanu, iesniedzot Pasūtītājam reģistrācijas dokumenta kopiju.

5.2. Pretendenta izslēgšanas nosacījumi.

Pasūtītājs izslēgs Pretendentu no turpmākas dalības konkursā, ja:

- 5.2.1. Pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā. No dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz pieteikuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi;
- 5.2.2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:
 - a) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi. No dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz pieteikuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi;
 - b) vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas. No dienas, kad stājies spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz pieteikuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.
- 5.2.3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda.No dienas, kad stājies spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz pieteikuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši;

- 5.2.4. Ir pasludināts Pretendenta maksātspējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents būs likvidēts;
- 5.2.5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;
- 5.2.6. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
- 5.2.7.** Nolikuma 5.1. – 5.2.punktos minētie nosacījumi attiecas uz Pretendentu un:
- ~~5.2.6.1.~~ **5.2.7.1.** Pretendenta norādīto/ajām, personu/ām uz kuru iespējām tas balstās, lai pierādītu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām,
- ~~5.2.6.2.~~ **5.2.7.2.** personālsabiedrības biedru,
- ~~5.2.6.3.~~ **5.2.7.3.** katru personu apvienības dalībnieku,
- ~~5.2.6.4.~~ **5.2.7.4.** katru apakšuzņēmēju, kura veicamo pakalpojumu vērtība ir 20% vai lielāka no kopējās iepirkuma līguma vērtības.

6. PRETENDENTA KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

- 6.1. Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai
- 6.1.1. Pretendentam, personālsabiedrībai un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir jābūt reģistrētiem komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 6.1.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā, ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai Pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
- 6.1.3. Pretendents nodrošina Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sertificētus speciālistus līguma priekšmeta būvdarbu izpildei (saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.112 „Vispārīgie būvnoteikumi” un citiem normatīvajiem aktiem).
- 6.1.4. Ja pretendents plāno piesaistīt ārvalstu partnerus vai apakšuzņēmējus, kuriem ir izsniegtas licences, sertifikāti vai citi dokumenti, kas apliecina viņa kvalifikācijas atbilstību attiecīgās valsts prasībām (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti), un ārvalstu tehniskajiem ekspertiem jāiesniedz apliecinājumi par to, ka tie atbilst izglītības un/vai profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgās profesionālās darbības veikšanai Latvijā un gadījumā, ja tiek pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu ar attiecīgo pretendentu, līdz iepirkuma līguma slēgšanai iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības vai reģistrēsies attiecīgajā profesijā reģistrā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 6.2. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli
- 6.2.1. Pretendenta katra gada kopējais finanšu apgrozījums Pretendenta darbības būvniecības jomā pēdējo trīs gadu laikā (2012., 2011., 2010.) vismaz 2 (divas) reizes pārsniedz Piedāvājuma kopējo cenu ar Pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).
- 6.2.2. Pretendenta brīvi pieejamie finanšu līdzekļi un/vai kredītlinijas, atskaitot pārējās līgumsaistību summas, nav mazākas par 50 (piecdesmit) procentiem no Pretendenta iesniegtās būvdarbu kopējās līguma summas, tai skaitā PVN (kredītiestādes apliecinājums par pretendenta finanšu līdzekļu pieejamību/kredītlinijas atvēršanu pretendenta uzvaras gadījumā).

- 6.2.3. Ja iepirkuma līguma izpildei Pretendents balstās uz citu uzņēmēju iespējām, pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu un pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendenta rīcībā konkrētā līguma izpildei un apliecinājumu par gatavību slēgt sabiedrības līgumu.

7. PRASĪBAS ATTIECĪBĀ UZ PRETENDENTA TEHNISKAJĀM UN PROFESIONĀLAJĀM SPĒJĀM

- 7.1. Pretendentam – pēdējo 5 gadu laikā kā galvenajam uzņēmējam vai apakšuzņēmējam ir pieredze vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu objektu būvniecībā un /vai renovācijā, rekonstrukcijā: pēc rakstura un apjoma (pašvaldības autoceļu) un līgumcenas apjoma (vismaz pretendenta piedāvātās kopējās līgumcenas apjomā), kuras apstiprināšanai ir apliecinājums rakstiskā veidā no konkrētā būvdarbu Pasūtītāja puses (2 atsauksmes).
- 7.2. Pretendents var nodrošināt Atbildīgo būvdarbu vadītāju, kas atbilst šādām prasībām:
- 7.2.1. ir pieredze vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu objektu būvniecībā un /vai renovācijā, rekonstrukcijā: pēc rakstura un apjoma (pašvaldības autoceļu) un līgumcenas apjoma (vismaz pretendenta piedāvātās kopējās līgumcenas apjomā), kuras apstiprināšanai ir apliecinājums rakstiskā veidā no konkrētā būvdarbu Pasūtītāja puses (2 atsauksmes).
- 7.2.2. ir jāiesniedz atsevišķi vismaz divu pasūtītāju atsauksmes par līdzvērtīgu pēc veicamo būvdarbu rakstura un apjoma (pašvaldības autoceļu) un līgumcenas apjoma objektu nodošanu pēdējo piecu gadu laikā (būvdarbu vadītājam nav bijušas līgumattiecības un veikti darbi pretendenta vārdā, kurš jau ir norādīts pretendenta atsauksmēs);
- 7.2.3. par iepriekšminētajiem darbiem un objektiem jāsniedz informācija (4.pielikuma veidne), kas apliecina būvdarbu vadītāja statusu attiecīgo būvdarbu veikšanā;
- 7.2.4. ir spēkā esošs (vismaz pretendenta piedāvājuma derīguma termiņā) būvprakses sertifikāts būvdarbu vadīšanā;
- 7.2.5. pretendents iesniedz Pasūtītājam Līgumu/Vienošanos ar atbildīgo būvdarbu vadītāju par Konkursa būvdarbu izpildi, ja ar pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums (gadījumā, ja būvdarbu vadītājs, nav reģistrēts būvkomersantu reģistrā kā pretendenta būvniecības atbildīgā persona).
- 7.3. Pretendentam un tā piedāvāto apakšuzņēmēju (ja tādas plānot piesaistīt Konkursa būvdarbos) tehniskā personāla kvalifikācijai un pieredzei jāatbilst iepirkuma priekšmeta veicamo darbu raksturam.
- 7.4. Pretendentam jānodrošina tehniskās iekārtas un līdzekļi Konkursa būvdarbu kvalitātes nodrošināšanai.
- 7.5. Pretendentam ir jābūt ieviestām vides un kvalitātes pārvaldības sistēmām (kvalitātes nodrošināšanas sistēmas, kas atbilst noteiktiem Eiropas sertifikācijas standartiem un ko sertificējušas attiecīgas institūcijas, kuras atbilst Eiropas sertifikācijas standartiem. Pasūtītājs atzīst ekvivalentus sertifikātus, ko izdevušas institūcijas citās Eiropas Savienības dalībvalstīs, kā arī akceptē citus pretendenta iesniegtos pierādījumus par kvalitātes nodrošinājuma pasākumiem. Latvijas vai citas Eiropas Savienības dalībvalsts kompetentās institūcijas sertifikātu, kas apliecina pretendenta atbilstību Eiropas vai starptautiskajiem vides vadības sistēmas standartiem).
- 7.6. Konkrētā līguma izpildē, lai pierādītu atbilstību nolikuma kvalifikācijas prasībām, Pretendents drīkst balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents aizpilda Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksta veidni (6. pielikums). Sarakstā iekļauj apakšuzņēmējus (kuru veicamo pakalpojumu vērtība ir 20% vai lielāka no iepirkuma līguma vērtības) un pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju un Pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendenta rīcībā konkrētā līguma izpildei.

8. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

8.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā:

- 8.1.1. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši Nolikuma 2.pielikumam;
- 8.1.2. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar pretendenta atlases dokumentiem un dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros;
- 8.1.3. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokumenta vai dokumentu oriģināli, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

8.2. Dokumenti, kas apliecina pretendenta atbilstību nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā

- 8.2.1. Pretendenta apliecinājums par to, ka uz pretendentu, un uz personām uz kuru iespējams pretendents balstās, kā arī apakšuzņēmējiem, kuru veicamo darbu vērtība ir 20% vai lielāka no iepirkuma līguma vērtības, nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ievērojot iepriekš minētā panta 4.daļā noteiktos termiņus. Pretendenta apliecinājums iekļauts pieteikuma veidnē (2.pielikums).
- 8.2.2. Dokumenti, kas apliecina pretendenta atbilstību Nosacījumiem pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā, jāiesniedz pretendentam vai katram personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī tām personām (tai skaitā apakšuzņēmējiem), uz kurām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Konkursa Nolikuma prasībām.
- 8.2.3. Pretendentam, kuram atbilstoši citām iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas ir jāiesniedz:
 - 8.2.3.1. Izziņa, ko ne agrāk kā vienu mēnesi pirms izziņas iesniegšanas Pasūtītājam izdevusi komercreģistra vai līdzvērtīga komercdarbību reģistrējoša iestāde, un kas apliecina, ka pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā vai tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;
 - 8.2.3.2. Izziņa, ko ne agrāk kā vienu mēnesi pirms izziņas iesniegšanas dienas izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai pašvaldība Latvijā (ārvalstī reģistrētam pretendentam – Valsts ieņēmumu dienests un līdzvērtīga nodokļu administrācijas iestāde citā valstī, kur pretendents reģistrēts), kura apliecina, ka pretendentam nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 Ls;
 - 8.2.3.3. Konkursa nolikuma 8.2.3. punktā norādītās izziņas iesniedz katrs personu apvienības biedrs un katra persona (tai skaitās apakšuzņēmēji), uz kuras iespējams pretendents balstās, lai pierādītu savu kvalifikāciju, kā arī apakšuzņēmēji, kuru veicamo pakalpojumu vērtība ir 20% vai lielāka no iepirkuma līguma vērtības;
 - 8.2.3.4. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz 8.2.3.1.-8.2.3.3.apakšpunktos minētos dokumentus, iepirkuma komisija to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā.

8.3. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti

- 8.3.1. Pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošās iestādes ārvalstīs izdota reģistrācijas apliecība (ja attiecas);
- 8.3.2. Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), apakšuzņēmēja (ja pretendents plāno

- piesaistīt apakšuzņēmējus) Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina pretendenta tiesības veikt uzņēmējdarbību būvniecībā vai līdzvērtīga reģistrācijas apliecība, atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām, kurā tiek veikta komercdarbība būvniecības jomā.
- 8.3.3. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
- 8.3.4. LR Uzņēmumu reģistra (ārvalstu pretendentiem - ekvivalentas iestādes) izziņa par amatpersonām, kam ir paraksta tiesības un kas ir spējā uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi.
- 8.3.5. PVN maksātāja reģistrācijas apliecības kopija (ja attiecas);
- 8.3.6. Apliecinājums (brīvā formā) par Pretendenta, apakšuzņēmēju un/vai Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, (ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēju, kurus tas plāno piesaistīt Būvdarbiem, vai citu personu finanšu iespējām) gada kopējo finanšu apgrozījumu par darbības iepriekšējiem trīs gadiem pēdējo trīs (2012., 2011. un 2010.) gadu laikā būvniecības jomā. Uzņēmumiem, kas dibināti vēlāk – par nostrādāto periodu.
- 8.3.7. Pretendentam (tai skaitā Nolikuma 6.2.3.apakšpunktā noteiktajām personām) jāiesniedz 2010. un 2011.gadu bilances un peļņas un zaudējumu rādītāju atšifrējums – NETO apgrozījums pa darbības veidiem (visa bilances dokumentācija nav nepieciešama). Ja pretendents darbojas mazāku periodu – šai apakšpunktā pieprasītie iesniedzamie dokumenti un informācija par kopējo pretendenta darbības periodu. Ja pretendents darbojas mazāku periodu – šai apakšpunktā pieprasītie iesniedzamie dokumenti un informācija par kopējo pretendenta darbības periodu.
- 8.3.8. Pretendents iesniedz kredītiestādes apliecinājumu par to, ka Pretendenta rīcībā ir pieejami brīvi naudas līdzekļi/ pieeja aizdevumiem, kredītlīnijai (-ām) vai citiem finanšu resursiem) vai Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrētas bankas, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, apliecinājums par kredītlīnijas pieejamību (Nolikuma 6.2.2.apakšpunkts).
- 8.3.9. Pretendenta personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), apakšuzņēmēja (ja Pretendents iepirkuma darbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) darba pieredzes apraksts par līdzvērtīgiem (apjoms un izmaksas) veiktajiem darbiem, kurš papildināts ar atsauksmēm, saskaņā ar Nolikuma 7.1.punkta prasībām (Nolikuma 3.pielikuma veidne);
- 8.3.10. Pretendenta būvdarbu vadītāja kvalifikācijas, izglītības un darba pieredzes apraksts, saskaņā ar Nolikuma 7.2.punkta prasībām, atbilstoši Nolikuma (4.pielikuma veidnei), kas papildināts ar atsauksmēm un Būvdarbu vadītāja pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku, izglītību apliecinājošu dokumentu kopijas, sertifikātu kopijas, un citas kvalifikāciju apliecinājošas dokumentu kopijas, kas apliecina būvdarbu vadītāja statusu attiecīgo būvdarbu veikšanā.
- 8.3.11. Pretendentam (tai skaitā personālsabiedrības biedram, personu apvienības dalībniekam, apakšuzņēmējam, kā arī būvdarbu vadītājam) ir jāiesniedz vismaz divu pasūtītāju atsauksmes/izziņas par līdzvērtīgu objektu būvniecībā un /vai renovācijā, rekonstrukcijā: pēc rakstura un apjoma (pašvaldības autoceļu) un līgumcenas apjoma (vismaz pretendenta piedāvātās kopējās līgumcenas apjomā) būvdarbu izpildes kvalitāti. Atsauksmēs ir jānorāda informācija: izpildītie būvdarbi, būvdarbu apjoms, līgumcenas, norādot bez PVN, kā arī izpildes termiņi un vietas, kā arī veikto būvdarbu vadītājs.
- 8.3.12. Pretendenta un apakšuzņēmēja (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju) speciālistu saraksts (5.pielikums) norādot atbildīgo speciālistu vārdu uzvārdu sertificēto jomu un sertifikāta numuru.
- 8.3.13. Pretendentam, tā atbildīgajiem speciālistiem jāiesniedz dokumenti saskaņā ar Nolikuma 6.1.3. un 7.2.4. apakšpunktu prasībām - sertifikātu kopijas.
- 8.3.14. Pretendenta apliecinājums, ka būvdarbu realizācijā iesaistītie un pretendenta piedāvājumā norādītie galvenie speciālisti tiks mainīti tikai ar Pasūtītāja piekrišanu, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 68.panta noteikumiem.

- 8.3.15. Pretendents iesniedz apliecinājumu (brīvā formā), ka spēj nodrošināt nolikumā norādītā objekta būvniecības veikšanai, nepieciešamo tehnisko aprīkojumu un līdzekļus Konkursa būvdarbu kvalitātes nodrošināšanai.
- 8.3.16. Pretendenta (apakšuzņēmēja, ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) apliecinājums brīvā formā par to, ka tas Konkursa priekšmeta objektu ir apmeklējis un ar veicamo darbu apjomu un specifiku ir iepazinies.
- 8.3.17. Ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus (kuru veicamo pakalpojumu vērtība ir 20% vai lielāka no kopējās iepirkuma līguma vērtības) :
- 8.3.17.1. informācija par konkrētajiem apakšuzņēmējiem, tiem nododamo būvdarbu saraksts un apjoms saskaņā ar 6.pielikumā noteikto veidni;
- 8.3.17.2. rakstisks apakšuzņēmēja apliecinājums atbilstoši Apakšuzņēmēja apliecinājuma veidnei (7.pielikums) par apakšuzņēmēja piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamās pakalpojuma izpildes daļas izpildi un/vai nodot pretendenta rīcībā pakalpojuma izpildei nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums,
- 8.3.17.3. dokumenti, kas apliecina apakšuzņēmēja atbilstību Nolikumā 6.1. punktā noteiktajām prasībām;
- 8.3.17.4. apakšuzņēmēja, uz kura iespējām Pretendents balstās, komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija;
- 8.3.17.5. apakšuzņēmēja, uz kura iespējām Pretendents balstās dokumentu vai dokumentus, kas apliecina apakšuzņēmēja piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt apakšuzņēmēju iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
- 8.3.18. Vides un kvalitātes pārvaldības sistēmas, kas atbilst Eiropas sertifikācijas standartiem visa veida būvdarbu veikšanā, sertifikāts vai cits pierādījums kvalitātes vadības sistēmas ieviešanai pretendenta darbībās būvniecībā. Par citu pierādījumu šī nolikuma ietvaros tiks uzskatīts atbilstoši sertificētas iestādes sniegts apliecinājums par pretendenta kvalitātes vadības sistēmas visa veida būvdarbu veikšanā atbilstību kādam noteiktam standartam vai kvalitātes vadības sistēmas apraksts, kurā tiek norādītas kvalitātes vadības sistēmas ieviešanai uzņēmumā nepieciešamās aktivitātes (saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 7.punktu).
- 8.3.19. Gadījumā, ja Pretendents 8.2.3.1.-8.2.3.3.apkšpunktos minētās izziņas ir iesniedzis kopā ar piedāvājumu, un lēmuma pieņemšanas dienā, Komisija konstatē, ka tās ir izsniegtas agrāk kā vienu mēnesi pirms lēmuma pieņemšanas dienas, komisija ir tiesīga pieprasīt pretendentam iesniegt aktualizētas izziņas.

8.4. **Tehniskais piedāvājums**

- 8.4.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo atbilstoši atklāta konkursa Nolikuma pielikumiem – Tehniskās specifikācijas (1.pielikums), tai skaitā būvdarbu apjomos un tehniskajos projektos noteiktajām prasībām (1.1.- 1.4.pielikumi + 3 CD diski).
- 8.4.2. Pretendents iesniedz (brīvā formā) Konkursa Tehniskajā specifikācijā pieprasītos apliecinājumus/dokumentus un informāciju (tai skaitā saskaņā ar 3., 4., 5., 6. punktiem).
- 8.4.3. Ja pasūtītājs iepirkuma priekšmeta tehniskajā specifikācijā un darbu apjomos ir norādījis konkrētu materiāla vai ražotāja zīmolu, Pretendents sagatavojot piedāvājumu ir tiesīgs piedāvāt ekvivalentus materiālus un ražotājus, norādot pilnu konkrētu materiāla un ražojuma ražotāju un zīmolu, tā, lai Pasūtītājs varētu pārliecināties, ka Pretendenta piedāvājumā iekļautie materiāli ir līdzvērtīgi vai labāki.

8.5. **Finanšu piedāvājums**

- 8.5.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo un iesniedz saskaņā ar Nolikuma 8.pielikuma Finanšu piedāvājuma veidni.

- 8.5.2. Finanšu piedāvājumā jānorāda līguma cenu latos (LVL) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), atsevišķi - pievienotās vērtības nodokli un cenu, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli: kopējo līgumcenu, par kādu tiks veikti Būvdarbi.
- 8.5.3. Finanšu piedāvājumā jāietver visi izdevumi, nodokļi un maksājumi, kas ir saistoši izpildītājam (darba algas, materiālu, iekārtu, transporta, plānotās peļņas, virsizdevisumu, sociālā nodokļa, PVN likmes u.c.), kas nepieciešami būvdarbu pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.
- 8.5.4. Finanšu piedāvājumu sagatavo, ņemot vērā tehniskajos projektos noteikto veicamo būvdarbu apjomu un būvdarbiem izvirzītās prasības. Cenām jābūt norādītām par katru būvprojekta ekonomiskās daļas darbu apjomos norādīto pozīciju. Ja kādā no pozīcijām cenas nav norādītas, uzskatāms, ka Pretendents nav iesniedzis cenas par visu iepirkuma apjomu, kas ir pamatu atzīt Pretendenta Finanšu piedāvājumu par neatbilstošu konkursa nolikumam, līdz ar to Pretendents izslēdzams no turpmākas dalības konkursā.
- 8.5.5. Pretendentam piedāvājuma kopējā cenā jāievērtē visi darbi un būvizstrādājumi, kā arī šo darbu tehnoloģiski pareizai izpildei nepieciešamie sagatavošanas darbi, palīgdarbi un palīgmateriāli tādā apjomā un kvalitātē, kā to paredz konkursa nolikums, tehniskie projekti, Latvijas būvnormatīvi, Vispārīgie būvnoteikumi, Latvijas nacionālie standarti un citi LR spēkā esošie normatīvie un tiesību akti.
- 8.5.6. Vienību cenas tiek fiksētas uz visu līguma darbu izpildes laiku un netiks pārrēķinātas, izņemot iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos.
- 8.5.7. Pretendentam sagatavojot finanšu piedāvājumu, jāņem vērā apstākļi, ka Pasūtītājs slēgs Konkursa Būvdarbu iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu tikai pēc 12.6.punkta nosacījumu izpildes /28.01.2013. komisijas precizējumi, Protokols nr.2/.

9.PRETTENDENTU ATLASE, PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA

9.1. Piedāvājuma noraidīšana

9.1.1. Piedāvājums tiek noraidīts, ja:

9.1.1.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā nav ietverts pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;

9.1.1.2. Pretendents:

9.1.1.2.1. nav iesniedzis dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību Nosacījumiem pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā, vai neatbilst Publisko iepirkumu likuma nosacījumiem pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā;

9.1.1.2.2. nav iesniedzis Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām;

9.1.1.2.3. ir sniedzis nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai.

9.1.1.3. Nolikuma 9.1.1.2. apakšpunkta nosacījumi attiecas arī uz tām personām, (tai skaitā apakšuzņēmējiem), uz kurām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Konkursa Nolikuma prasībām, kā arī apakšuzņēmējiem, kuru veicamo darbu vērtība ir 20% vai lielāka no iepirkuma līguma kopējās vērtības.

9.1.2. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.

9.1.3. Pēc piedāvājumu atvēršanas, iepirkumu komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību nolikuma noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kas neatbilst nolikuma noteiktajām prasībām, turpmākajā iepirkuma procedūrā nepiedalās.

9.2. Piedāvājumu vērtēšana

9.2.1. Vispārīgie nosacījumi:

9.2.1.1. Komisija vērtē iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā un konkursa nolikumā noteikto kārtību.

9.2.1.2. Komisija pretendentu atlasī un piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs.

9.2.1.3. Komisija izskata un izvērtē piedāvājumus un izvēlas piedāvājumu ar viszemāko iepirkuma priekšmeta būvdarbu kopējo cenu bez pievienotās vērtības vērtējot to trīs kārtās:

a) pretendentu atlase;

- b) tehniskā piedāvājuma vērtēšana;
- c) finanšu piedāvājuma vērtēšana.

9.2.2. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude

9.2.2.1. Pēc Pretendentu atlases un kvalifikācijas pārbaudes (saskaņā ar Nolikuma 9.1.punkta, tai skaitā 9.2.1.apakšpunkta nosacījumiem), Komisija veic atlasīto Pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

9.2.2.2. Pretendentu piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā, tai skaitā Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, turpmākajā iepirkuma procedūrā nepiedalās.

9.2.3. Finanšu piedāvājuma pārbaude

9.2.3.1. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņems vērā tā **kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa**.

9.2.3.2. Komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi pretendentu piedāvājumos. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Komisija rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 56.panta trešo daļu.

9.2.3.3. Komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 48.panta noteikumiem.

9.2.3.4. Komisija izvērtē paskaidrojumā minētos apstākļus par piedāvājuma precizējumu (nepieciešamības gadījumā pieaicinot ekspertu).

9.2.3.5. Ja Komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

9.2.4. **Piedāvājumu vērtēšanas un piedāvājuma izvēles kritēriji** - Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko iepirkuma priekšmeta būvdarbu kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa, kas atbilst konkursa Nolikuma, tai skaitā Tehniskās specifikācijas un citu pielikumu prasībām, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām.

10. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

10.1. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi noteikti Publisko iepirkumu likumā un konkursa Nolikumā.

10.2. Komisija atlasa pretendentes un vērtē to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Nolikuma 9.1. un 9.2.punktu noteikumiem.

10.3. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

10.4. Komisija var pieaicināt ekspertu, ja nepieciešams pretendentu atlasē vai piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.

10.5. Komisijai ir tiesības izvēlēties un slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš atbilst konkursa priekšmeta kvalifikācijas un tehniskajām prasībām un piedāvājis piedāvājumu ar zemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.

10.6. Komisija līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var izdarīt precizējumus, grozījumus konkursa nolikumā, tos publicējot un paziņojot konkursa Nolikuma 1.7.punkta noteiktajā kārtībā.

10.7. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniedz informāciju par Nolikumu. Pēc pretendenta pieprasījuma sniedz papildu informāciju par konkursa nolikumu, atbilstoši nolikuma 1.6.4.apakšpunktam.

10.8. Komisija vērtē pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlas piedāvājumu un nosaka uzvarētāju vai pieņem lēmumu par atklāta konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, neuzņemoties nekādas saistības pret Pretendentiem:

9.8.1. ja konkursam nav iesniegti vismaz divi atbilstoši piedāvājumi, komisija pieņem lēmumu pārtraukt konkursu bez iepirkuma līguma noslēgšanas;

9.8.2. ja iesniegtais piedāvājums neatbilst nolikuma prasībām vai ja iesniegtais piedāvājums pārsniedz Pasūtītāja budžeta iespējas.

- 10.9. Trīs darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas, komisija paziņo visiem pretendentiem par iepirkuma līguma slēgšanu vai konkursa izbeigšanu, nosūtot šo informāciju un publikācijai iesniegto paziņojumu likumā noteiktajā kārtībā.

11. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 11.1. Pretendents var iesniegt vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmeta apjomu kopā sagatavojot piedāvājumu atbilstoši atklāta konkursa Nolikuma prasībām un piedalīties konkursā, ievērojot Publisko iepirkumu likuma un konkursa Nolikuma prasības.
- 11.2. Pretendents savu piedāvājumu paraksta un konkursam iesniedz rakstveidā, kā arī nodrošina to, lai piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz tā atvēršanas brīdim. Kad piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir beidzies, pretendents vairs nedrīkst savu piedāvājumu labot vai papildināt.
- 11.3. Pretendents ir tiesīgs pieprasīt papildu informāciju par Konkursa Nolikumu Publisko iepirkuma likuma noteiktajā kārtībā, saskaņā ar Konkursa Nolikuma noteikumiem.
- 11.4. Pretendenta pienākums ir sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par precizējumu sniegšanu, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 11.5. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu (Nolikuma 3.3.4. apakšpunkts).
- 11.6. Pretendents sedz visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

12. IEPIRKUMA LĪGUMS

- 12.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma būvdarbu līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (9.pielikums):
- 12.2. Ja Pretendentam ir iebildumi pret Iepirkuma līguma projektu, tie jāiesniedz Iepirkumu uzraudzības birojam ne vēlāk 10 (desmit) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 12.3. Pēc minētā termiņa iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiks ņemti vērā un Pasūtītājam nav saistoši.
- 12.4. Iesniedzot piedāvājumu pretendents pieņem konkursa nolikuma 9.pielikumā esošā līgumprojekta noteikumus un piekrīt noslēgt šādu līgumu.
- 12.5. Līguma grozījumi ir iespējami tikai Pusēm rakstiski vienojoties. Ir pieļaujami tikai iepirkuma līguma nebūtiski grozījumi, saskaņā ar Līguma projekta 17.2., 17.3.punktu nosacījumiem.
- 12.6. Pamatojoties uz LR likuma "Par valsts budžetu 2013.gadam" 14.panta (12) noteikumu, Pasūtītājs slēgs Konkursa Būvdarbu iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu tikai pēc LR Finanšu ministrijas Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomes apstiprinājuma saņemšanas par kredīta līdzekļu piešķiršanu projekta īstenošanai. Finansējuma pieprasījumu Pasūtītājs iesniedz LR Finanšu ministrijā uzreiz pēc Konkursa rezultātu paziņošanas un pārsūdzēšanas noilguma termiņa izbeigšanās.
- 12.7. */Izslēgts, komisijas 28.01.2013. Protokols nr.2/.*

13. CITI NOSACĪJUMI

- 13.1. Jebkādas sūdzības un pretenzijas, kas saistītas ar konkursa realizēšanu, tiek izskatītas saskaņā ar Nolikumu un normatīvajiem aktiem.
- 13.2. Ja pretendents šai Konkursa Nolikumā noteiktajā kārtībā nav atzīts par konkursa uzvarētāju / vai ar izraudzīto pretendentu pasūtītājs nenoslēdz iepirkuma līgumu (Nolikuma 12.6.p.) - ne Pasūtītājs, ne Iepirkumu komisija nav atbildīgi, un nenes nekādu atbildību par zaudējumiem, kas pretendents radušies sakarā ar tā piedāvājumu sagatavošanu, iesniegšanu Konkursam un piedāvājuma derīguma termiņa spēkā uzturēšanu/*precizēts, komisijas 28.01.2013. Protokols nr.2/.*

Iepirkuma procedūras – atklāta konkursa, id nr. PND 2013/2AK, Nolikuma pielikumi:

1. pielikumā - Tehniskā specifikācija – 2 lp., ar pielikumiem – uz 4 lp.+ 3 CD diski;

2. pielikumā - Pretendenta pieteikums dalībai konkursā - uz 1 lp.;
3. pielikumā - Pretendenta darba pieredzes apraksta veidne – 1 lp.;
4. pielikumā - Projekta vadītāja darba pieredzes apraksta un apliecinājuma veidne – 1 lp.;
5. pielikumā - Pretendenta galveno speciālistu saraksta veidne - 1 lp.
6. pielikumā - Pretendenta apakšuzņēmēju saraksta veidne - 1 lp.;
7. pielikumā - Apakšuzņēmēja apliecinājuma veidne - 1 lp.;
8. pielikumā - Finanšu piedāvājuma veidne – 1 lp.;
9. pielikumā - Iepirkuma līgums (projekts) - uz 9 lp..

Atklāta konkursa, id.nr. PND 2013/2AK Nolikums sastādīts uz 16 (sešpadsmit) lapām un pielikumi.

Preiļu novada domes
Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

Vladimirs Ivanovs

Sagatavoja;
Iepirkuma komisijas locekle – sekretāre:

Inga Vilcāne