

PREIĻU NOVADA DOMES IEPIRKUMA
„Preiļu novada pašvaldības ielu un autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi 2011.gada ziemas periodā”
Preiļi, 2010.gads

INSTRUKCIJA PRETENDENTIEM
(tekstā – Instrukcija)

1. Vispārīgā informācija

- 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs - PND 2010/23M
Iepirkuma procedūra tiek veikta Publisko iepirkumu likuma 8¹.panta kārtībā.
- 1.2. Pasūtītājs - PREIĻU NOVADA DOME - Raiņa bulvāris 19, Preiļi, LV-5301, Reģ. Nr.: 90000065720, banka: AS SEB banka, Kods: UNLALV2X026, Konta Nr.: LV71UNLA0026000130660, Tālruna Nr.:65322766, 65207320, Faksa Nr.: 65307323, e-pasta adrese: dome@preili.lv, vispārējā adrese(URL): www.preili.lv.
- 1.3. Informācija par iepirkuma priekšmetu:
Iepirkuma (līguma) priekšmets – Preiļu novada pašvaldības ielu (izņemot tranzīta ielas) un autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi 2011.gada ziemas periodā, saskaņā ar Instrukciju pretendentiem, tai skaitā Tehnisko specifikāciju:
 - 1.3.1. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās:
 - 1.3.1.1. Preiļu pilsētas ielu (izņemot tranzīta ielas) ikdienas uzturēšana 2011.gada ziemas periodā” (braucamās daļas attīrīšana no sniega un slīdamības novēršana);
 - 1.3.1.2. Preiļu novada Aizkalnes pagasta pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšana 2011.gada ziemas periodā;
 - 1.3.1.3. Preiļu novada Saunas pagasta pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšana 2011.gada ziemas periodā;
 - 1.3.1.4. Preiļu novada Preiļu pagasta pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšana 2011.gada ziemas periodā;
 - 1.3.1.5. Preiļu novada Pelēču pagasta pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšana 2011.gada ziemas periodā;
 - 1.3.2. CPV kods: 90620000-9.
- 1.4. Iepirkuma izziņošana:
 - 1.4.1. Paziņojums par līgumu - Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā www.iub.gov.lv ;
 - 1.4.2. Iepirkuma Instrukcija ar visiem pielikumiem ir elektroniski pieejams Pasūtītāja mājas lapā internetā www.preili.lv (sadaļā „Iepirkumi”).
 - 1.4.3. Kontaktpersonas: par iepirkuma procedūru: Preiļu Novada domes Iepirkumu komisijas locekle Inga Vilcāne, tālr. 65322766, e-pasts: inga.vilcane@preili.lv; par iepirkuma priekšmetu: Preiļu novada domes Tehniskās daļas vadītājs Jānis Skutels tel.65307327, mob.tel.26432521, fakss 65307323, e-pasts janis.skutels@preili.lv.
 - 1.4.4. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Piegādātājiem notiek pa e-pastu, faksu vai pastu.
 - 1.4.5. Iepirkuma Instrukcijas precizējumi, grozījumi:
 - 1.4.5.1. Instrukcijas precizējumi un atbildes uz piegādātāju jautājumiem tiek publicētas (publiski pieejamas elektroniski) Pasūtītāja mājas lapā internetā www.preili.lv iepirkumi. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai, sakarā ar Instrukcijas precizējumiem un ievērtēt to savā piedāvājumā;
 - 1.4.5.2. Ja piegādātājs ir laikus rakstveidā pa faksu (nosūtot oriģinālu pa pastu) vai pa pastu pieprasījis papildu informāciju, Pasūtītājs to sniedz piegādātājam pa faksu (oriģinālu nosūtot pieprasītājam pa pastu) ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.5. Līguma priekšmeta izpildes vieta – Preiļu novada Preiļu pilsēta un Aizkalnes, Preiļu, Pelēču un Saunas pagasti.
- 1.6. Līguma izpildes laiks – līdz 2011.gada 29.aprīlim.
- 1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:

- 1.7.1. piedāvājumi iesniedzami – Raiņa bulvāris 19, Preiļos, LV-5301, Preiļu novada domes kancelejā, kabinets nr.28 (1.stāvā), telefons 65322766, fakss 65307323, darba dienās: pirmdien, otrdien, trešdien, ceturtdien un piektdien no plkst. 8:00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00;
- 1.7.2. piedāvājumi iesniedzami līdz **2011.gada 07.janvārim plkst.10.00** personīgi vai sūtot pa pastu;
- 1.7.3. piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts atdots atpakaļ iesniedzējam.
- 1.8. Piedāvājuma derīguma termiņš** - pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā 60 dienas, skaitot no iepirkuma piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 1.9. Piedāvājuma noformēšana:**
- 1.9.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:
- 1.9.1.1. pasūtītāja nosaukums un adrese (rekvizīti, kontakti);
- 1.9.1.2. pretendenta nosaukums un adrese (rekvizīti, kontakti);
- 1.9.1.3. atzīme „Preiļu novada pašvaldības ielu un autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi 2011.gada ziemas periodā”, ident.Nr. PND 2010/23M”.
- 1.9.2. Piedāvājums sastāv no pretendentu atlases dokumentiem, ieskaitot piedāvājumu daļībai iepirkumā, tehniskā un finanšu piedāvājuma.
- 1.9.3. Visiem iepirkuma piedāvājuma dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Instrukcijas prasībām, caursūtiem, parakstītiem un apzīmogotiem. Dokumentu kopijām jābūt apstiprinātām.
- 1.9.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt sagatavotiem latviešu valodā skaidri salasāmiem, bez labojumiem Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt ar pilnvarotās personas parakstu apstiprinātiem.
- 1.10. Piedāvājumu iesniegšana:**
- 1.10.1. Piedāvājuma iesniegšana:
- 1.10.1.1. piedāvājumu iesniedz par iepirkuma priekšmetu „Preiļu novada pašvaldības ielu un autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi 2011.gada ziemas periodā”, saskaņā ar Instrukcijas prasībām, tai skaitā Tehnisko specifikāciju;
- 1.10.1.2. pretendents piedāvājumu iesniedz saskaņā ar iepirkuma Instrukcijas 1.7.punkta nosacījumiem: piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums;
- 1.10.1.3. piedāvājums jānoformē saskaņā ar Instrukcijas 1.9.punkta prasībām;
- 1.10.1.4. iesniedzot savu piedāvājumu, pretendents pilnībā pieņem šī iepirkuma Instrukcijā ietvertos nosacījumus un noteikumus. Jebkura pretendenta piedāvātā norma, nosacījums vai noteikums, kas būs pretrunā ar Instrukciju, netiks akceptēts un var būt par pamatu piedāvājuma noraidīšanai.
- 1.11. Piedāvājumu vērtēšanas un izvēles kritēriji:** Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu **ar zemāko cenu (bez PVN)**, kas atbilst iepirkuma Instrukcijas, tai skaitā Tehniskās specifikācijas prasībām.

2. Prasības pretendentiem

2.1. Nosacījumi pretendenta daļībai iepirkumā:

2.1.1. Pretendentam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, saskaņā ar iepirkuma Instrukcijas prasībām;

2.1.2. Pretendents neatbilst Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta 5.daļā minētiem izslēgšanas nosacījumiem:

2.1.2.1. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;

2.1.2.2. pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

2.1.2.3. pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju.

2.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai:

2.2.1. Pretendents ir reģistrēts LR būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā citā ES valstī.

2.2.2. Pretendenta pieredze:

2.2.2.1. Pretendentam ir vismaz trīs gadu pieredze ceļu un ielu uzturēšanas darbos ziemas periodā, ko apliecina ar kvalitatīvi un savlaicīgi veikto darbu aprakstu norādot veiktos darbus, pasūtītāju, izpildes laiku, vietu;

- 2.2.2.2. Pretendents var nodrošināt pozitīvas atsauksmes (vismaz viena pasūtītāja) par pretendenta veiktiem līdzīga rakstura un apjoma darbiem.
- 2.2.3. Pretendentam jānodrošina nepieciešamie vadošie un tehniskie speciālisti, lai sasniegtu iepirkuma darbu kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi.
- 2.2.4. Pretendentam ir tehniskās iekārtas un līdzekļi (tai skaitā ziemas dienesta tehnika) iepirkuma darbu veikšanai atbilstoši tehniskajai specifikācijai.
- 2.2.5. Pretendenta apakšuzņēmējiem, ja tādus plānots piesaistīt, to tehnikai un vadošajam personālam, jāatbilst iepirkuma priekšmeta veicamo darbu raksturam, atbilstoši iepirkuma prasībām.

2.3. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:

- 2.3.1. Pretendentam ir pieejami pietiekoši finanšu līdzekļi iepirkuma darbu priekšfinansēšanai.
- 2.3.2. Informācija par pretendenta finansiālo stāvokli trīs iepriekšējiem gadiem. Pretendenta katra gada (ne vidējais) finanšu apgrozījuma apjoms pārsniedz piedāvāto līgumcenu.

3. Iesniedzamie dokumenti

3.1. Pretendenta atlases dokumenti

- 3.1.1. Pretendenta pieteikums iepirkumam, saskaņā ar pievienoto formu (Instrukcijas pielikums nr.2). Piedāvājumu paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota (pievienojot pilnvaru) persona. Piedāvājumā norāda pretendenta nosaukumu un rekvizītus, kontaktinformāciju, kā arī apliecina:
 - 3.1.1.1. ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta 5.daļā minētie izslēgšanas nosacījumi (Instrukcijas 2.1.2. punkts);
 - 3.1.1.2. ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu ir patiesas.
- 3.1.2. Komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs (atkarībā no pretendenta reģistrācijas vietas) izdota reģistrācijas apliecības kopija.
- 3.1.3. LR Uzņēmumu reģistra (ārvalstu pretendentiem - ekvivalentas iestādes) izziņa par amatpersonām, kam ir paraksta tiesības un kas ir spēkā uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi.
- 3.1.4. PVN maksātāja reģistrācijas apliecības kopija.
- 3.1.5. Būvkomersanta reģistrācijas apliecības apliecināta kopija (līguma priekšmeta darbu veikšanai).
- 3.1.6. Informāciju par vadošo un tehnisko personālu, kas veiks iepirkuma darbus (to pieredze līdzvērtīgu darbu veikšanā).
- 3.1.7. Informāciju par iepirkuma darbu veikšanai nepieciešamo tehniku, iekārtām un līdzekļiem, kas pieder vai ir pieejamas pretendentam.
- 3.1.8. Informācija par būtiskākajiem veiktajiem iepirkuma priekšmeta darbiem pēdējo triju gadu laikā, norādot pasūtītāju, veikto darbu apjomu un veikto darbu izpildes laiku, vietu. Informācijai pievieno atsauksmes.
- 3.1.9. Ja pretendents norādīs, ka tas iesaistīs apakšuzņēmējus, ziņas par to, kuru no līguma daļām pretendents plāno nodot apakšuzņēmējiem saskaņā ar apakšlīgumu, norādot tiem nododamo iepirkuma darbu apjomu, kā arī piedāvājumam jāpievieno apakšuzņēmēja parakstīts apliecinājums par gatavību veikt darbus vai sniegt pakalpojumus saskaņā ar piedāvājumu.
- 3.1.10. Galvenā uzņēmēja pašu spēkiem veicamajam darbu apjomam jābūt ne mazāk kā 30 % no kopējā veicamo būvdarbu apjoma.
- 3.1.11. Izziņa par pretendenta finanšu apgrozījumu par trīs iepriekšējiem gadiem vai pretendenta komercdarbības laiku, norādot atsevišķi par katru gadu un kopā.
- 3.1.12. Iepirkuma komisija (tālāk tekstā – Komisija) ir tiesīga pieprasīt 10 darbadienu laikā iesniegt dokumentus pretendentam, kuram atbilstoši Instrukcijas un citām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma noslēgšanas tiesības:
 - 3.1.12.1. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī, kur pretendents vai saistītā persona reģistrēta, izziņu, kas izdota ne agrāk kā trīs mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas un kas apliecina, ka pretendents un saistītā persona nav pasludināta par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā un tās saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;
 - 3.1.12.2. izziņu, kuru izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai cita nodokļu administrēšanas iestāde Latvijā vai līdzvērtīga nodokļu administrēšanas iestāde citā valstī, kur pretendents reģistrēts, un kura apliecina, ka pretendentam nav nodokļu vai valsts sociālo Pretendentam nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu.
 - 3.1.12.3. Papildus pieprasāmās izziņas pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tās izdotas ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas.

3.2. Tehniskais piedāvājums

3.2.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo atbilstoši iepirkuma Instrukcijas 2.2.punkta un pielikuma Nr.1 - Tehniskās specifikācijas prasībām.

3.3. Finanšu piedāvājums

3.3.1. Finanšu piedāvājumā norāda darba vienību cenu, par kādu tiks veikti iepirkuma darbi līguma darbības laikā. Finanšu piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Instrukcijai pretendentiem pievienoto piedāvājuma formām (pielikumi Nr.1.1., Nr.1.2. un Nr.1.3.).

4.3.2. Finanšu piedāvājumā summa norāda latos (LVL) bez pievienotās vērtības nodokļa PVN. Atsevišķi norāda PVN ___% (pretendents norāda pievienotās vērtības nodokļa % likmi, kas ir spēkā uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi) un līguma summu, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

4.3.3. Cenās jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, kā arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta un citām izmaksām, kas saistītas ar pasūtījuma izpildi, saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām.

4.3.4. Ja Pretendenta finanšu piedāvājumā nebūs ietvertas precīzas ziņas par darbiem, materiāliem, vai pakalpojumiem, kas nepārprotami saskaņā ar konkursa nolikumu vai vispārpieņemto praksi nepieciešami pasūtījuma izpildei, tad visas attiecīgo iekārtu, darbu, materiālu, pakalpojumu u.c. izmaksas tiks uzskatītas par iekļautām piedāvājuma cenā.

4. Pretendentu atlase

4.1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā - Iepirkuma komisija neizskata Pretendenta piedāvājumu vai arī izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājumu izvērtēšanas stadijā, ja:

4.1.1. Pretendents nav reģistrēts likumā noteiktajos gadījumos un noteiktajā kārtībā;

4.1.2. Pretendents atbilst Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta 5.daļā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem (saskaņā ar Instrukcijas 2.1.2.punktu);

4.1.3. Pretendents neatbilst pretendentu kvalifikācijas atlasei (Instrukcijas 3.1.p.);

4.1.4. Pretendents neatbilst Iepirkuma Prasībām attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai – Instrukcijas 2.2.punkta prasības;

4.1.5. Pretendenta finansiālais un saimnieciskais stāvoklis neatbilst iepirkuma Instrukcijas 2.3.punkta prasībām.

4.1.6. Citā Publisko iepirkumu likumā noteiktā gadījumā.

5. Iepirkuma komisija:

5.1. Komisija vērtē pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, iepirkuma procedūras Instrukciju un tās pielikumiem.

5.2. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu, kas atbilst Instrukcijas pretendentiem, tai skaitā Tehniskās specifikācijā un citām minētajām prasībām:

5.2.1. Komisija veic pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi;

5.2.2. Komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā izvērtē tehnisko piedāvājumu atbilstību tehnisko specifikāciju prasībām;

5.2.3. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst Iepirkuma Instrukcijas pretendentiem, tai skaitā Tehniskās specifikācijas prasībām vai nav sniegta visa pieprasītā informācija, komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata;

5.2.4. Ja finanšu piedāvājums nav sastādīts atbilstoši finanšu piedāvājuma formai (pielikums nr.3), komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata.

5.2.5. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisijas paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisijas ņem vērā labojumus.

5.3. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņems vērā piedāvājuma kopējo līguma summu **-cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.**

5.4. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu pretendentu, pretendentu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu izvērtēšanai.

5.5. Komisija līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var izdarīt precizējumus iepirkuma nolikumā, tos publicējot un paziņojot iepirkuma Instrukcijas 1.4.4.punkta noteiktajā kārtībā.

5.6. Komisija vērtē pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Instrukciju, izvēlas piedāvājumu un nosaka uzvarētāju vai pieņem lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

5.7. Pasūtītājs triju darbdienu laikā vienlaikus informē visus pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu, nosūtot informāciju par iepirkuma rezultātiem pa faksu.

6. Citi nosacījumi

- 6.1.** Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Instrukcijas noteikumiem.
- 6.2.** Ne Pasūtītājs, ne Iepirkumu komisija nav atbildīgi, ja pretendents šai Instrukcijā noteiktajā kārtībā nav atzīts par iepirkuma uzvarētāju un nenes atbildību par zaudējumiem, kas pretendentam radušies sakarā ar tā piedāvājumu noraidīšanu.
- 6.3.** Jebkādas sūdzības un pretenzijas, kas saistītas ar iepirkuma procedūras realizēšanu, tiek izskatītas saskaņā ar Instrukciju un normatīvajiem aktiem.

Pielikumā:

Nr.1 - Tehniskā specifikācija – 2 lp.;

Nr.1.1.- Finanšu piedāvājuma forma (Preiļu pilsētas ielām) – 1 lp.;

Nr.1.2.- Finanšu piedāvājuma forma (Preiļu novada pagastu ceļiem) – 1 lp.;

Nr.1.3.1.-1.3.4.-Preiļu novada pagastu autoceļu saraksti ikdienas uzturēšanas darbiem 2011.gadu ziemā-4lp.

Nr.2 - Pieteikuma forma – 2 lp.

Nr.3 – Kvalifikācijas forma - 1lp.

Iepirkuma, ident.nr. PND 2010/23M, Instrukcija pretendentiem sastādīta uz 5 (piecām) lapām, kā arī pielikumi.

Preiļu novada domes
Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

Vladimirs Ivanovs