



APSTIPRINĀTS
Preiļu novada domes
Iepirkuma komisijas
2010.gada 03.novembra sēdē
protokols Nr.2010/16

Iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.¹ pantu

**Būvprojekta izstrāde ERAF līdzfinansētā projekta
„Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Preiļu
novada Priekuļu ciemā”
(ID Nr.3DP/3.4.1.1.0/10/APIA/CFLA/003/011)” ietvaros**

NOLIKUMS

Identifikācijas Nr. PND 2010/16M

**Preiļi
2010**

1. Vispārīgā informācija

- 1.1. Pasūtītājs - PREIĻU NOVADA DOME - Raiņa bulvāris 19, Preiļi, LV-5301, Reģ. Nr.: 90000065720, banka: AS SEB banka, Kods: UNLALV2X026, Konta Nr.:LV71UNLA0026000130660, Tālruna Nr.:65322766, 65207320, Faksa Nr.: 65307323, e-pasta adrese: dome@preili.lv, vispārējā adrese(URL): www.preili.lv.
- 1.2. Iepirkuma identifikācijas Nr.PND 2010/16M
- 1.3. Iepirkuma (līguma) priekšmets – „Būvprojekta izstrāde ERAF līdzfinansētā projekta „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Preiļu novada Prīkuļu ciemā” (ID Nr.3DP/3.4.1.1.0/10/APIA/CFLA/003/011)” ietvaros”.
- 1.4. Iepirkuma izziņošana:
 - 1.4.1. Paziņojums par līgumu - Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā www.iub.gov.lv ;
 - 1.4.2. Iepirkuma nolikums ar visiem pielikumiem ir elektroniski pieejams Pasūtītāja mājas lapā internetā www.preili.lv. (sadaļā „Iepirkumi”). Ar iepirkuma nolikumu (tai skaitā pielikumiem) piegādātāji var iepazīties Preiļu novada domē 49.kabinētā, Raiņa bulvārī 19, Preiļos, darba dienās: no plkst. 8:00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00; kontaktpersona: Preiļu novada domes tehniskās daļas vadītājs Jānis Skutels tel.65307327, mob.tel.26432521, fakss 65307323, e-pasts janis.skutels@preili.lv. TEP ieinteresētās personas varēs saņemt CD formātā nolikuma 2.1.2.punktā minētā objekta apskates laikā.
 - 1.4.3. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Piegādātājiem notiek pa e-pastu, faksu vai pastu.
 - 1.4.4. Pasūtītājs izskatīs un sagatavos atbildes uz saņemtajiem rakstveida jautājumiem, kas saistīti ar šī iepirkuma norisi, ja tie saņemti ne vēlāk kā 4 (četras) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Uz laikā saņemtajiem jautājumiem Pasūtītājs atbildēs 3 (trīs) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
 - 1.4.5. Iepirkuma nolikuma precizējumi, grozījumi:
 - 1.4.5.1. Iepirkuma nolikuma precizējumi un atbildes uz piegādātāju jautājumiem tiek publicētas (publiski pieejamas elektroniski) Pasūtītāja mājas lapā internetā www.preili.lv iepirkumi. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai, sakarā ar Nolikuma precizējumiem un ievērtēt to savā piedāvājumā;
 - 1.4.5.2. Ja piegādātājs ir laikus rakstveidā pa faksu (nosūtot oriģinālu pa pastu) vai pa pastu pieprasījis papildu informāciju, Pasūtītājs to sniedz piegādātājam pa faksu (oriģinālu nosūtot pieprasītājam pa pastu) ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.5. Līguma izpildes vieta – Preiļu novada Saunas pagasta Prīkuļu ciems.
- 1.6. Līguma izpildes laiks - 10 (desmit) nedēļu laikā no līguma noslēgšanas brīža.
- 1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:
 - 1.7.1. piedāvājumi iesniedzami – Raiņa bulvāris 19, Preiļos, LV-5301, Preiļu novada domes kancelejā, kabinets nr.28 (1.stāvā), telefons 65322766, fakss 65307323, darba dienās: pirmdien, otrdien, trešdien, ceturtdien un piektdien no plkst. 8:00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00;
 - 1.7.2. piedāvājumi iesniedzami līdz **2010.gada 15.novembra plkst.10.00** personīgi vai sūtot pa pastu;
 - 1.7.3. piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts atdots atpakaļ iesniedzējam.
- 1.8. Piedāvājuma derīguma termiņš - pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā 60 dienas, skaitot no iepirkuma piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 1.9. Piedāvājuma noformēšana:
 - 1.9.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - 1.9.1.1. pasūtītāja nosaukums un adrese (rekvizīti, kontakti);
 - 1.9.1.2. pretendenta nosaukums un adrese (rekvizīti, kontakti);
 - 1.9.1.3. atzīme „Piedāvājums iepirkumam „Būvprojekta izstrāde ERAF līdzfinansētā projekta „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Preiļu novada Prīkuļu ciemā” (ID Nr.3DP/3.4.1.1.0/10/APIA/CFLA/003/011)” ietvaros”, ident.Nr. PND 2010/16M”.
 - 1.9.2. Piedāvājums sastāv no pretendentu atlases dokumentiem, ieskaitot pieteikumu dalībai iepirkumā; tehniskā un finanšu piedāvājuma.
 - 1.9.3. Visiem iepirkuma piedāvājuma dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Nolikuma prasībām, caursūtiem, parakstītiem un apzīmogotiem. Dokumentu kopijām jābūt apstiprinātām.
 - 1.9.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt sagatavotiem latviešu valodā skaidri salasāmiem, bez labojumiem Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt ar pilnvarotās personas parakstu apstiprinātiem.
 - 1.9.5. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa (piedāvājumā jāietver attiecīgi noformētus un apstiprinātus dokumentus: Sabiedrības līgums, personu

grupas dalībnieku apliecinājumi, līgumi ar apakšuzņēmējiem (ja nepieciešamas), pilnvaras, kas apliecinātu personu grupas pārstāvības tiesības vai citi attiecīgi dokumenti) pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā vai uz pilnvaras pamata persona ar pārstāvības un paraksta tiesībām.

1.9.6. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība (izveidota saskaņā ar Komerclikuma noteikumiem), piedāvājumam papildus pievieno personu grupas pilnvaroto pārstāvju parakstītu apliecinājumu, kurā norāda personu, kas konkursā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.

1.10. Piedāvājumu iesniegšana:

1.10.1. Piedāvājuma iesniegšana:

1.10.1.1. piedāvājumu iesniedz par iepirkuma priekšmetu „Būvprojekta izstrāde ERAF līdzfinansētā projekta „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Preiļu novada Prīkuļu ciemā” (ID Nr.3DP/3.4.1.1.0/10/APIA/CFLA/003/011)” ietvaros”, saskaņā ar Nolikuma un tā pielikumu prasībām;

1.10.1.2. pretendents piedāvājumu iesniedz saskaņā ar iepirkuma Nolikuma 1.7.punkta nosacījumiem: piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums;

1.10.1.3. piedāvājums jānoformē saskaņā ar Nolikuma 1.9.punkta prasībām;

1.10.1.4. iesniedzot savu piedāvājumu, pretendents pilnībā pieņem šī iepirkuma nolikumā ietvertos nosacījumus un noteikumus. Jebkura pretendenta piedāvātā norma, nosacījums vai noteikums, kas būs pretrunā ar nolikumu, netiks akceptēts un var būt par pamatu piedāvājuma noraidīšanai;

1.10.2. Pretendents pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, rakstiski par to paziņojot Pasūtītājam pirms piedāvājuma iesniegšanas beigām, saskaņā ar Nolikuma un Publisko iepirkumu likuma prasībām.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts:

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir Būvprojekta izstrāde ERAF līdzfinansētā projekta „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Preiļu novada Prīkuļu ciemā” (ID Nr.3DP/3.4.1.1.0/10/APIA/CFLA/003/011)” ietvaros, kas jāveic saskaņā ar Nolikumu, tai skaitā Tehnisko specifikāciju (Projektēšanas uzdevumu), Nolikuma 1. pielikums.

2.1.2. Pirms piedāvājuma iesniegšanas pretendents jāveic objekta apsekošana. Objekta apsekošana jāveic ar pasūtītāja kontaktpersonu, kurš ir pilnvarots reģistrēt objekta apsekotāju. Objekta apsekošana jāveic ne vēlāk kā 4 (četras) darba dienas pirms piedāvājuma atvēršanas, pēc iepriekš minētā termiņa Pasūtītājs nesaskaņos Objekta apsekošanu un neregistrēs objekta apsekotājus.

2.2. Iepirkuma CPV kods: CPV kods: 71000000-8.

2.3. Iepirkuma priekšmets nav dalāms daļās.

3. Prasības pretendentiem

3.1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā:

3.1.1. Pretendentam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, saskaņā ar iepirkuma Nolikuma prasībām;

3.1.2. Pretendents Pasūtītājs izslēgs Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā, ja:

1) pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;

2) tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

3.1.3. Nolikuma 3.1. punktā noteiktās prasības attiecas uz visiem pretendentiem, tai skaitā personu grupas vai personālsabiedrības dalībniekiem un apakšuzņēmējiem atsevišķi.

3.1.4. Pretendents un apakšuzņēmējs (ja attiecīgo projektēšanas darbu izpildei tiek pieaicināts apakšuzņēmējs) ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs veikt iepirkumā paredzētos projektēšanas darbus.

3.1.5. Pretendentam pakalpojuma sniegšanai ir nepieciešamā tehnika, iekārtas un programmatūra.

3.1.6. Pretendents nodrošina šādu speciālistu komandu:

3.1.6.1. Projekta vadītāju ar šādu pieredzi:

- a) ir pieredze vismaz 3 (trīs) līdzīga (pēc veicamo būvdarbu rakstura un apjoma) projektu realizēšanā;
- b) par sniegtajiem pakalpojumiem ir saņemtas 3 (trīs) pozitīvas atsauksmes- jāiesniedz vismaz trīs pasūtītāju atsauksmes par ūdenssaimniecības objektu būvprojektu izstrādi pēdējo triju (2008., 2009., 2010.) gadu laikā;
- c) ir iegūts sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas projektēšanā (LSGŪTIS), sertifikātam ir jābūt spēkā esošam.

3.1.6.2. Sertificētu speciālistu, kuram ir iegūts sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas projektēšanā (LSGŪTIS), sertifikātam ir jābūt spēkā esošam.

3.1.6.3. Sertificētu speciālistu, kuram ir iegūts arhitekta prakses sertifikāts, sertifikātam ir jābūt spēkā esošam.

3.1.6.4. Sertificētu speciālistu, kuram ir iegūts sertifikāts elektroietaišu projektēšanā, sertifikātam ir jābūt spēkā esošam

3.1.6.5. Sertificētu speciālistu, kuram ir iegūts sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā, sertifikātam ir jābūt spēkā esošam.

3.1.6.6. Nolikuma 3.1.6.2.- 3.1.6.5. apakšpunktos norādītiem speciālistiem jābūt ar pieredzi vismaz viena līdzīga (pēc veicamo būvdarbu rakstura un apjoma) projektu realizēšanā.

3.1.7. Pretendenta apakšuzņēmējiem, ja tādus plānots piesaistīt tehniskā personāla kvalifikācijai un pieredzei jāatbilst iepirkuma priekšmeta veicamo darbu raksturam, atbilstoši iepirkuma nolikuma prasībām.

3.2. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:

3.2.1. Pretendentam ir pieejami pietiekoši finanšu līdzekļi iepirkuma darbu savlaicīgai un kvalitatīvai veikšanai, saskaņā ar iepirkuma prasībām.

3.2.2. Pretendenta informācija par finanšu apgrozījuma apjomu par trīs iepriekšējiem gadiem vai pretendenta komercdarbības laiku (ja darbības laiks ir mazāks).

4. **Iesniedzamie dokumenti**

4.1. Pretendenta atlases dokumenti (Iesniedzamie dokumenti pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir norādīti šajā sadaļā):

4.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, saskaņā ar pievienoto formu (Nolikuma 2.pielikums). Pieteikumu paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota (pievienojot pilnvaru) persona. Pieteikumā norāda pretendenta nosaukumu un rekvizītus, kontaktinformāciju, kā arī apliecina:

4.1.1.1. ka uz pretendentu neattiecas Konkursta Nolikuma 3.1.2. nosacījumi;

4.1.1.2. ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu ir patiesas.

4.1.2. Komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs (atkarībā no pretendenta reģistrācijas vietas) izdota reģistrācijas apliecības kopija.

4.1.3. LR Uzņēmumu reģistra (ārvalstu pretendentiem - ekvivalentas iestādes) izziņa par amatpersonām, kam ir paraksta tiesības un kas ir spēkā uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi.

4.1.4. Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina pretendenta tiesības veikt uzņēmējdarbību būvniecībā vai līdzvērtīgas iestādes ārvalstīs izsniegtās reģistrācijas apliecības kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šādas apliecības izsniegšanu.

4.1.5. Pretendenta pieredze: jāiesniedz dokumenti saskaņā ar Nolikuma 3.1.6.apakšpunkta prasībām, tai skaitā par katru piedāvājumā iekļauto speciālistu prasīto sertifikātu kopijas.

4.1.6. Pretendenta sagatavots meta projekts, kurš izstrādāts vadoties pēc tehniski ekonomiskā pamatojuma kartogrāfiskā materiāla. *Meta projekts* sastāv no:

4.1.6.1. ūdensapgādes Prioritārā investīciju programmas meta, tajā norādot ūdensapgādes trašu diametrus;

4.1.6.2. kanalizācijas Prioritārā investīciju programmas meta, tajā norādot kanalizācijas trašu diametrus un akas ar diametriem;

4.1.6.3. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas paskaidrojuma raksts.

4.1.7. Izziņa par pretendenta finanšu apgrozījumu par trīs iepriekšējiem gadiem vai pretendenta komercdarbības laiku (ja darbības laiks ir mazāks), norādot atsevišķi par katru gadu un kopā.

4.1.8. Pretendentam, kuram atbilstoši citām iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības, pēc Pasūtītāja pieprasījuma jāiesniedz termiņā, kas nav īsāks par 10 (desmit) darba dienām:

4.1.8.1. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī, kur Pretendents vai saistītā persona reģistrēta, izziņa, kas izdota ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas un kas apliecina, ka pretendents un saistītā persona nav pasludināta par

maksātnešpējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā un tās saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;

4.1.8.2. Valsts ieņēmumu dienesta vai citas nodokļu administrēšanas iestādes Latvijā vai līdzvērtīgas nodokļu administrēšanas iestādes citā valstī, kur pretendents vai saistītā persona reģistrēta, izziņu, kas izdota ne agrāk kā 1(vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas un kas apliecina, ka pretendentam un saistītajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus.

4.1.9. Nolikuma 4.1.punkta apakšpunktos 4.1.1.– 4.1.8. minētie dokumenti (kuri ir saistoši attiecīgajiem iepirkuma piegādātājiem) jāiesniedz visiem personu grupas vai personālsabiedrības (līgumsabiedrības) kā pretendenta dalībniekiem, kā arī pretendenta apakšuzņēmējiem, ja ir paredzēts tādus piesaistīt. Apakšuzņēmēji papildus iesniedz rakstisku apliecinājumu par iepazīšanos ar iepirkuma Nolikumu, gatavību piedalīties iepirkumā, saskaņā ar Nolikuma prasībām.

4.1.10. Pretendents iesniedz apdrošināšanas kompānijas garantijas vēstuli, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks slēgts pakalpojuma līgums, pirms darbu sākšanas starp apdrošināšanas kompāniju un Pretendentu tiks noslēgts līgums par projektētāja profesionālo civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu. Profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas riskam jābūt apdrošinātam 100% apmērā no piedāvātās līguma summas (polises darbības laiks ne mazāks kā līguma izpildes termiņš). Pēc līguma noslēgšanas, bet pirms darbu sākšanas Pretendents iesniedz apdrošināšanas polisi Pasūtītājam.

4.2. **Tehniskais piedāvājums**

4.2.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo atbilstoši iepirkuma Nolikuma 1.pielikumam - Tehniskā specifikācija (Projektēšanas uzdevums) un 2.1.pielikumu -Darbu izpildes grafiks, saskaņā ar Nolikuma 3.1. un 4.1.punktos noteiktajām prasībām.

4.3. **Finanšu piedāvājums**

4.3.1. Finanšu piedāvājums, saskaņā ar Nolikuma 2.pielikuma Pieteikuma formu. Finanšu piedāvājumā cenu norāda latos (LVL) bez pievienotās vērtības nodokļa, atsevišķi - pievienotās vērtības nodokli un cenu, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

4.3.2. Finanšu piedāvājumā jāietver visi izdevumi, nodokļi un maksājumi, kas ir saistoši izpildītājam (darba algas, materiālu, iekārtu, transporta, plānotās peļņas, virsizdevumu, sociālā nodokļa, PVN 21%, u.c.), kas nepieciešami pasūtījuma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.

4.3.3. Pasūtītājs patur sev tiesības samazināt vai palielināt darbu apjomus pēc piedāvājumu izskatīšanas, piešķirtā finansējuma ietvaros.

5. **Pretendentu atlase**

5.1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā - Iepirkuma komisija neizskata Pretendenta piedāvājumu vai arī izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājumu izvērtēšanas stadijā, ja:

5.1.1. Pretendents nav reģistrēts likumā noteiktajos gadījumos un noteiktajā kārtībā;

5.1.2. Pretendents ar tiesas spriedumu ir atzīts par vainīgu līdzdalībā koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā (izņemot Publisko iepirkumu likuma 39. panta trešajā daļā noteiktos gadījumus);

5.1.3. Likumā noteiktā kārtībā ir konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi (pamatojoties uz spēkā stājušos tiesas spriedumu vai citas kompetentas institūcijas sniegtu atzinumu par būtisku attiecīgo nozari regulējošo normatīvo aktu pārkāpumu, kā arī vides aizsardzības, konkurences un darba tiesību būtisku pārkāpumu, kas saistīts ar personu nodarbināšanu bez rakstveida darba līguma noslēgšanas (izņemot Publisko iepirkumu likuma 39.panta trešajā daļā noteiktos gadījumus);

5.1.4. Pretendents tiek (ir) likvidēts, ir pasludināts par maksātnešpējīgu, tā saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta vai ir uzsākta tiesvedība par kandidāta vai pretendenta bankrotu;

5.1.5. Pretendentam ir nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 100 latus;

5.1.6. Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju;

5.1.7. Pretendenta pieredze līdzīgu pakalpojumu sniegšanā nav atbilstoša nolikuma prasībām;

5.1.8. Pretendents ir iesniedzis metu projektu, kurš neatbilst iepirkuma Nolikuma 4.1.6.apakšpunkta prasībām.

5.1.9. Pretendenta finansiālais un saimnieciskais stāvoklis neatbilst iepirkuma Nolikuma 3.2.punkta prasībām.

5.1.10. Nolikuma 5.1.1. – 5.1.9.apakšpunktos noteiktās prasības attiecas arī uz personu grupas vai personālsabiedrības kā pretendenta dalībniekiem, kā arī uz pretendenta apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti līguma izpildē;

5.1.11. Citā Publisko iepirkumu likumā noteiktā gadījumā.

6. Piedāvājumu vērtēšanas un piedāvājuma izvēles kritēriji, to vērtēšana:

- 6.1. Iepirkumu komisija vērtē iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar likumā un nolikumā noteikto kārtību. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi netiks vērtēti.
- 6.2. Iepirkumu komisija izvērtējot salīdzinot piedāvājumus savā starpā izvēlas saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu.
- 6.3. Iepirkumu komisija, nosakot saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, izmanto šādus vērtēšanas kritērijus ar attiecīgu maksimālo piešķiramo punktu skaitu:

Nr.	Kritērijs	Kritēriju īpatsvars	Kritēriju skaitliskā vērtējuma diapazons
A	Kvalitāte <i>Tehniskā piedāvājuma detalizācijas pakāpe un tā atbilstība nolikuma prasībām</i>	30	0-30
B	Darbu izpildes termiņš <i>Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts piedāvājumam, kuram ir visīsākais būvprojekta izstrādes termiņš.</i>	30	1-30
C	Norēķinu kārtība <i>Maksimālo punktu skaits tiek piešķirts piedāvājumam, kurš piedāvā norēķināties par veiktajiem darbiem bez starpmaksājumiem.</i>	20	0-20
D	Piedāvātā līgumcena <i>Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts piedāvājumam ar viszemāko cenu.</i>	20	1-20
E	Kopā:	100	

6.3.1. Pretendenta piedāvājuma skaitlisko vērtējumu aprēķina pēc formulas:

$E=A+B+C+D$ (E – pretendenta piedāvājuma skaitliskais vērtējums)

6.3.1.1. A - Kvalitāte – punkti tiek piešķirti šādā kārtībā:

Iepirkumu komisija salīdzina Pretendentu iesniegtos metu projektus un atbilstoši nolikumā prasītajam novērtē to izstrādes detalizācijas pakāpi, kā arī novērtē paskaidrojuma rakstā sniegto informāciju par piedāvāto risinājumu un tā atbilstību iepirkuma nolikuma prasībām. Iepirkumu komisija sarindo iesniegtos piedāvājumus atbilstoši tā izstrādes kvalitātei - labākajam piešķirot maksimālo punktu skaitu un attiecīgi dilstošā secībā tiek piešķirts punktu skaits pārējiem pretendentiem. Vairākiem piedāvājumiem šajā kritērijā var būt vienāds punktu skaits, iepirkumu komisija pēc vērtējuma piešķir punktus balsojot.

6.3.1.2. B = Darbu izpildes termiņš

$B = B_{\text{īsāk}} / B_{\text{pied}} \times N$ ($B_{\text{īsāk}}$ – īsākais piedāvātais termiņš projektēšanas darbiem; B_{pied} – izvērtējamais projektēšanas darbu termiņš; N – kritērija maksimālā skaitliskā vērtība).

6.3.1.3. C - Norēķina kārtība

0 – pasūtītājs par sniegtajiem pakalpojumiem veic izpildītājam vairāk kā divus starpmaksājumus, vai arī starpmaksājums pārsniedz 30 (trīsdesmit) procentus no piedāvātās līgumcenas.

10 – pasūtītājs par sniegtajiem pakalpojumiem veic izpildītājam vienu starpmaksājumu, kurš nav lielāks par 30 (trīsdesmit) procentiem no piedāvātās līgumcenas, un atlikušo summu samaksā pēc darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas.

20 – pasūtītājam neveicot starpmaksājumus par sniegtajiem pakalpojumiem norēķinās ar izpildītāju pēc darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas.

6.3.1.4. D - Piedāvātā līgumcena

$D = D_{zem} / D_{pied} \times N$ (D_{zem} – viszemāk piedāvātā cena; D_{pied} – vērtējamā piedāvājuma cena; N – kritērija maksimālā skaitliskā vērtība). Vērtēta tiek piedāvātā līgumcena bez PVN (pievienotās vērtības nodokļa).

6.3.2 Ja pretendents vērtēšanas kritērijā „Kvalitāte” saņem 0 - punktu tā iesniegtais piedāvājums tiek izslēgts no iepirkuma procedūras un netiek vērtēts.

6.3.3. Par saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu tiek atzīts piedāvājums, kurš atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem ir ieguvis vislielāko skaitliskā vērtējuma kopējo punktu skaitu.

6.3.4. Pasūtītājs pieņemto lēmumu paziņo visiem pretendentiem triju dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

7. Piedāvājumu pārbaude un izvērtēšana:

7.1. Pretendentu atlase un kvalifikācijas pārbaude:

7.1.1. Pretendenta piedāvājumu neizskata, ja:

- a) piedāvājuma dokumenti nav noformēti, parakstīti atbilstoši iepirkuma Nolikuma prasībām;
- b) piedāvājuma derīguma termiņš neatbilst Nolikuma 1.8. apakšpunktā noteiktajām prasībām.

7.1.2. Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā un piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja Komisija konstatē, ka:

- c) Pretendents atbilstoši Nolikuma prasībām nav iesniedzis Nolikuma 4.1.apakšpunktā norādītos dokumentus vai to saturs neatbilst Nolikuma 3.1.apakšpunkta prasībām un/vai Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, tajā skaitā nav sniedzis Komisijas pieprasīto precizējošo informāciju termiņā, ka nav garāks par 2 (divām) darba dienām, vai citā garākā termiņā, kuru noteikusi Komisija;
- d) Ja Pretendents ir personu apvienība, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Konkursā, ja Komisija konstatē, ka uz kādu no personām, kas iekļauta apvienībā, attiecas kāds no Nolikuma 5.1. apakšpunktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem.

7.2. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude

7.2.1. Pēc Pretendentu atlases un kvalifikācijas pārbaudes, Komisija veic pārbaudi izturējušo Pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi.

7.2.2. Pretendentu izslēdz no tālākas dalības iepirkumā, ja Komisija konstatē, ka Pretendents ir iesniedzis tehnisko piedāvājumu, kas neatbilst Nolikuma prasībām un Tehniskajai specifikācijai (Projektēšanas uzdevumam).

7.3. Finanšu piedāvājuma pārbaude

7.3.1. Komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 48.panta noteikumiem. Gadījumā, ja nepieciešams noskaidrot, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, Pasūtītājs var pieprasīt iepirkuma izpildei nepieciešamās tehnoloģijas aprakstu un īpašo, tikai šim Pretendentam pieejamo tirgus apstākļu aprakstu, kas pamato cenas pazeminājumu.

7.3.2. Ja Komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

8. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

- 8.1. Komisija vērtē pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, iepirkuma procedūras dokumentiem un citiem normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Pretendentu pārbaude notiek iepirkuma Nolikuma nosacījumu, tai skaitā 7.1.punktu noteiktajā kārtībā:
- 8.3. Pretendentu tehniskos piedāvājumus komisija izskata un izvērtē saskaņā ar konkursa Nolikuma 7.2.punktu.
- 8.4. Vērtējot finanšu piedāvājumu (7.3. apakšpunkts) , komisija ņems vērā piedāvāto līguma summu - cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 8.5. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

- 8.6. Komisija var pieaicināt ekspertu, ja nepieciešamas piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
- 8.7. Komisija līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var izdarīt precizējumus iepirkuma nolikumā, tos publicējot un paziņojot iepirkuma Nolikuma 1.4.5.punkta noteiktajā kārtībā.
- 8.8. Komisija vērtē pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlas piedāvājumu un nosaka uzvarētāju vai pieņem lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 8.9. Komisija paziņo visiem pretendentiem par iepirkuma līguma slēgšanu vai iepirkuma procedūras izbeigšanu, nosūtot šo informāciju likuma noteiktajā kārtībā.

9. Pretendenta tiesības un pienākumi

- 9.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām. Pretendents savu piedāvājumu paraksta un iepirkumam iesniedz rakstveidā, kā arī nodrošina to, lai piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz tā atvēršanas brīdim.
- 9.2. Sniegt patiesu informāciju.
- 9.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 9.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.
- 9.5. Pretendentam 10 (piecu) darba dienu laikā jāiesniedz Pasūtītājam izziņas, saskaņā ar Nolikuma 4.1.8.apakšpunktu.
- 9.6. Pretendents ir tiesīgs pieprasīt precizētu informāciju par iepirkuma Nolikumu Publisko iepirkuma likuma noteiktajā kārtībā, saskaņā ar iepirkuma Nolikuma noteikumiem.
- 9.7. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu (Nolikuma 1.10.2.apakšpunkts).
- 9.8. Ja Pretendents uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības, ir tiesīgs pieņemt lēmumu pārsūdzēt tiesā likumā noteiktajā kārtībā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību

10. Iepirkuma līgums

- 10.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem.
- 10.2. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, Komisija izvēlas nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu un slēdz iepirkuma līgumu ar šo pretendentu.

11. Citi nosacījumi

- 11.1. Jebkādas sūdzības un pretenzijas, kas saistītas ar iepirkuma procedūras realizēšanu, tiek izskatītas saskaņā ar Nolikumu un normatīvajiem aktiem.
- 11.2. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot nolikumā noteiktos gadījumus, ir Pasūtītāja īpašums un Pretendentam netiek atdoti.
- 11.3. Ne Pasūtītājs, ne Iepirkumu komisija nav atbildīgi, ja pretendents šai Nolikumā noteiktajā kārtībā nav atzīts par iepirkuma uzvarētāju un nenes atbildību par zaudējumiem, kas pretendents radušies sakarā ar tā piedāvājumu noraidīšanu.

PIELIKUMĀ:

- 1.pielikums - Tehniskā specifikācija (Projektēšanas uzdevums) ar pielikumiem 1.1.-1.5. – kopā uz 9.lp.
2. pielikums - Pieteikuma forma ar 2.1.pielikumu – kopā uz 3 lp.
3. pielikums - Projekta vadītāja kvalifikācijas, izglītības un darba pieredzes apraksts – 2 lp.

Iepirkuma, ident.nr. PND 2010/16M, Nolikums sastādīts uz 8 (astoņām) lapām, kā arī pielikumi kopā uz 14 lp.

Preiļu novada domes
Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

Vladimirs Ivanovs