

APSTIPRINĀTS
Ar Preiļu novada domes
2007.gada 21.decembra lēmumu
(_____.prot., ___p.)

PREIĻU NOVADA PAŠVALDĪBAS POLICIJAS NOLIKUMS

Šis nolikums ir izstrādāts, pamatojoties uz Latvijas Republikas likumu "Par policiju" un Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 397 "Pašvaldības policijas paraugnolikums".

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Preiļu novada pašvaldības policija (turpmāk tekstā – Pašvaldības policija) ir Preiļu novada domes izveidota iestāde, kuras galvenais uzdevums ir sabiedriskās kārtības uzturēšana Preiļu novada administratīvajā teritorijā un Preiļu novada domes apstiprināto saistošo noteikumu izpildes kontrole.

1.2. Pašvaldības policijas pienākums ir aizsargāt personu dzīvību, veselību, tiesības un brīvības, īpašumu, sabiedrības un valsts intereses no noziedzīgiem un citiem prettiesiskiem apdraudējumiem.

1.3. Pašvaldības policija ir pakļauta Preiļu novada domei. Darba organizācijas jautājumos Pašvaldības policija sadarbojas ar Valsts policijas iestādēm un citām institūcijām.

1.4. Pašvaldības policijas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Satversme, likums "Par policiju", citi normatīvie akti, Preiļu novada domes saistošie noteikumi, šis Nolikums, pašvaldības pieņemtie lēmumi, Preiļu novada domes priekšsēdētāja, tā vietnieka un izpilddirektora rīkojumi.

1.5. Pašvaldības policija ir Preiļu novada domes iestāde, ar savu zīmogu un veidlapu, norēķinu kontu Pašvaldības policija tiek finansēta no Preiļu novada domes budžeta, pašvaldības policijas budžetu administrē Preiļu novada domes grāmatvedība.

1.6. Pašvaldības policija atbilstoši savai kompetencei veic likumpārkāpumu preventīvos pasākumus, pasākumus, kas saistīti ar sabiedriskās kārtības nodrošināšanu.

2. Pašvaldības policijas pienākumi

2.1. Pašvaldības policijas pienākumi Preiļu novada administratīvajā teritorijā ir:

2.1.1 kontrolēt Preiļu novada domes izdoto saistošo noteikumu, kā arī LR normatīvo aktu par kuru pārkāpšanu paredzēta administratīva atbildība

ievērošanu, savas kompetences ietvaros uzlikt naudas sodus par šo tiesību aktu pārkāpšanu;

2.1.3. savas kompetences ietvaros novērst un pārtraukt sabiedriskās kārtības pārkāpumus; ja ar saviem spēkiem pārkāpumus novērst vai pārtraukt nav iespējams, sadarbībā ar Valsts policiju piedalīties pārkāpumu novēršanā vai pārtraukšanā;

2.1.4. savas kompetences ietvaros sniegt nepieciešamo palīdzību amatpersonām, fiziskām un juridiskām personām, ja viņi vēršas pēc palīdzības Pašvaldības policijā, vai ja tiek traucēta iepriekš minēto personu likumīgā darbība un apdraudēta drošība;

2.1.5. veikt preventīvos pasākumus likumpārkāpumu novēršanā; ja ar saviem spēkiem nav iespējams novērst likumpārkāpumu veicinošus apstākļus, informēt par tiem pašvaldību vai tās uzdevumā attiecīgās kompetentās institūcijas un sadarboties ar tām šo apstākļu novēršanā;

2.1.6. sadarbībā ar izglītības iestādēm, Valsts policiju, bāriņtiesu, sabiedriskajām organizācijām un citām iestādēm veikt likumpārkāpumu profilakses darbu ar bērniem un vecākiem;

2.1.7. ja ienāk ziņas par to, ka tiek gatavots vai ir izdarīts likumpārkāpums, kura izskatīšana ir Valsts policijas kompetencē, Pašvaldības policijai ir pienākums veikt nepieciešamos pasākumus tā novēršanai, pārkāpēja aizturēšanai, notikuma vietas apsargāšanai un nekavējoties par to paziņot attiecīgajai Valsts policijas iestādei, kā arī nodod tai likumpārkāpēju un attiecīgos dokumentus par viņu. Šajos gadījumos Valsts policijas darbinieku norādījumi ir saistoši pašvaldības policijas darbiniekam;

2.1.8. sniegt neatliekamo palīdzību (tai skaitā neatliekamo medicīnisko palīdzību) personām, kuras cietušas likumpārkāpuma rezultātā, nelaimes gadījumā vai atrodas bezpalīdzības stāvoklī, kā arī sniegt neatliekamo palīdzību, tai skaitā neatliekamo medicīnisko palīdzību, nepilngadīgām personām, kuras palikušas bez vecāku vai aizbildņu uzraudzības līdz viņu nodošanai attiecīgām institūcijām;

2.1.9. nodrošināt atrasto un Pašvaldības policijai nodoto dokumentu, mantu, vērtspapīru un cita veida īpašuma saglabāšanu līdz tā nodošanai īpašniekam vai kompetentai institūcijai;

2.1.10. apsargāt un konvojēt personas, kuras aizturētas vai arestētas par administratīvajiem pārkāpumiem;

2.1.11. savas kompetences ietvaros sniegt palīdzību sociālajā rehabilitācijā personām, kuras atbrīvotas no brīvības atņemšanas un ierobežošanas vietām vai kuras ārstējas no alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu atkarības;

2.1.12. reģistrēt informāciju par pārkāpumiem un personām, kuras tos izdarījušas, kā arī pasākumus, ko saskaņā ar šo informāciju veikusi Pašvaldības policija. Pēc Valsts policijas vai citu kompetentu institūciju rakstiska pieprasījuma sniegt Pašvaldības policijas rīcībā esošo informāciju, materiālus par pārkāpumiem un personām, kuras tos izdarījušas;

2.1.14. veikt citus Preiļu novada domes uzdotos uzdevumus, ja tie nav pretrunā ar likumu "Par policiju" un citiem normatīvajiem aktiem.

2.2. Pašvaldības policija sadarbojas ar Valsts policiju un Drošības policiju sabiedrības drošības nodrošināšanā un noziedzības apkarošanā.

3. Pašvaldības policijas darbinieku tiesības

3.1. Pašvaldības policijas darbiniekam, pildot pienākumus atbilstoši savai dienesta kompetencei, ir tiesības:

3.1.2. prasīt, lai persona pārtrauc likumpārkāpumu vai citu rīcību, kas traucē policijas darbinieka pilnvaru izpildi, kā arī pielietot pret likumpārkāpējiem LR normatīvajos aktos paredzētos piespiedu līdzekļus;

3.1.3. pārbaudīt personām, kuras tiek turētas aizdomā par likumpārkāpumu izdarīšanu, personu apliecinošus dokumentus, kā arī citus dokumentus, kas nepieciešami to tiesību normu ievērošanas pārbaudei, kuru izpildes kontrole un uzraudzība uzdots Pašvaldības policijai;

3.1.4. izsaukt uz Pašvaldības policijas iecirkni jebkuru personu sakarā ar lietām un materiāliem, kuru izskatīšana ir Pašvaldības policijas kompetencē, bet, ja šīs personas bez attaisnojoša iemesla neierodas pēc izsaukuma, normatīvo aktu noteiktajā kārtībā veikt viņu piespiedu atvešanu;

3.1.5. savas kompetences ietvaros sastādīt protokolus par administratīvajiem pārkāpumiem,

3.1.6. normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā nogādāt Pašvaldības policijas iecirknī vai Valsts policijas iestādē likumpārkāpējus, veikt viņu personas apskati, mantu un dokumentu izņemšanu un apskati, administratīvi aizturēt likumpārkāpējus un veikt citus normatīvajos aktos noteiktos pasākumus administratīvo pārkāpumu lietvedības nodrošināšanai, kā arī piemērot viņiem administratīvos sodus vai noteiktā kārtībā nosūtīt protokolus, administratīvās lietas materiālus, u.t.t pēc piekritības.

3.1.6. aizturēt militārpersonas, kuras izdarījušas likumpārkāpumu, un atkarībā no pārkāpuma rakstura nodot tās attiecīgā garnizona komandantam vai karaspēka daļas, vai militārās iestādes komandierim, vai Valsts policijas iestādei;

3.1.7. aizturēt un nodot Valsts policijai personas, kuras izvairās no kriminālsoda izciešanas, administratīvā aresta vai apcietinājuma;

3.1.8. aizturēt personas vecumā līdz 16 gadiem, kuras patvaļīgi pametušas dzīvesvietu vai bērnu aprūpes un audzināšanas iestādi, un nogādāt tās Valsts policijas iestādē vai nodot vecākiem, aizbildņiem vai bērnu aprūpes un audzināšanas iestādei;

3.1.9. nogādāt ārstniecības iestādē vai mājoklī personas, kuras alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu lietošanas rezultātā zaudējušas spēju patstāvīgi pārvietoties vai orientēties vai var nodarīt kaitējumu apkārtējiem vai pašas sev, bet, ja tas nav iespējams, - nogādāt tās Valsts policijas iestādē;

3.1.10. uz rakstiska pieteikuma pamata aizturēt personas, kuras atrodas mājoklī alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu iespaidā un var nodarīt kaitējumu sev vai apkārtējām personām, kā arī gadījumā, ja apkārtējie cilvēki baidās palikt vienatnē ar šo personu un nav cita pamata tās aizturēšanai, kā arī turēt šādas personas Pašvaldības policijas telpās līdz

nogādāšanai Valsts policijas iestādē, ārstniecības iestādē atskurbšanai vai apstākļu noskaidrošanai;

3.1.11. aizturēt personas, kurām ir nepārprotami psihiski traucējumi un kuras ar savām darbībām rada acīm redzamas briesmas sev vai apkārtējiem cilvēkiem un turēt tās pašvaldības policijas telpās līdz nodošanai Valsts policijas iestādē, ārstniecības iestādē vai nogādāšanai dzīvesvietā;

3.1.12. pēc saskaņošanas ar Preiļu rajona Valsts policijas pārvaldes priekšnieku uz laiku ierobežot vai pārtraukt transportlīdzekļu vai gājēju kustību ielās un uz ceļiem, kā arī personu iekļūšanu atsevišķās vietās vai objektos un izklūšanu no tiem, ja tas saistīts ar sabiedrības drošību, personu dzīvību, veselību, mantas vai īpašuma aizsardzību;

3.1.13. savas kompetences ietvaros kontrolēt transporta līdzekļu apstāšanās un stāvēšanas noteikumu ievērošanu, izskatīt un pieņemt lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā par transporta līdzekļu apstāšanās un stāvēšanas noteikumu neievērošanu.

3.1.14. normatīvo aktu noteiktajos gadījumos un kārtībā apsekot personas, lai konstatētu, vai tās ir lietojušās alkoholu, narkotiskās, psihotropās vai toksiskās vielas, vai nosūtīt tās apsekošanai vai ekspertīzes izdarīšanai uz ārstniecības iestādēm gadījumos, ja nepieciešams atzinums, lai apstiprinātu vai atspēkotu likumpārkāpuma faktu vai objektīvi izskatītu lietu par likumpārkāpuma izdarīšanu;

3.1.15. apturēt transportlīdzekli un izdarīt tā apskati, ja ir pamats aizdomām, ka tā vadītājs pārkāpis ceļu satiksmes noteikumus vai normatīvo aktu prasības, aizliegt personai lietot transportlīdzekli, kura tehniskais stāvoklis apdraud transporta kustības drošību, atstādināt no transportlīdzekļa vadīšanas personas, kurām ir konstatētas alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu lietošanas pazīmes, kā arī personas, kurām nav dokumentu par konkrētā transportlīdzekļa lietošanas vai attiecīgās kategorijas transportlīdzekļa vadīšanas tiesībām un paziņot par to attiecīgām Preiļu rajona policijas pārvaldes amatpersonām;

3.1.16. ierobežot vai aizliegt remonta un celtniecības, kā arī citu darbu veikšanu ielās un uz ceļiem, ja netiek ievērotas prasības par sabiedrības drošības un transporta kustības drošības garantēšanu, kā arī pārbaudīt rakšanas atļaujas esamību;

3.1.17. izņemt priekšmetus, izstrādājumus un vielas, kuru izgatavošana, iegādāšanās, glabāšana vai realizēšana ir aizliegta ar likumu vai kuras tiek glabātas bez atļaujas, ja saskaņā ar likumu tāda nepieciešama, kā arī izņemt dokumentus ar viltojuma pazīmēm un nodot attiecīgām institūcijām;

3.1.18. steidzamos gadījumos ar transportlīdzekļa vadītāja piekrišanu izmantot fiziskām vai juridiskām personām piederošos transportlīdzekļus (izņemot ārvalstu diplomātisko, konsulāro un citu pārstāvniecību un starptautisko organizāciju transportlīdzekļus, kā arī speciālos transportlīdzekļus) braukšanai uz notikuma vietu vai personu nogādāšanai ārstniecības iestādēs, ja tām steidzami nepieciešama medicīniskā palīdzība, kā arī tādu personu vajāšanai, kuras izdarījušas noziegumus, un aizturēto

neatliekamai nogādāšanai Pašvaldības policijas telpās vai Valsts policijas iestādē;

3.1.19. dienesta vajadzībām bez atlīdzības izmantot fiziskām un juridiskām personām piederošos vietējo sakaru līdzekļus(ar šo personu piekrišanu);

3.1.20. bez atlīdzības izmantot valsts un pašvaldību masu informācijas līdzekļus, likumpārkāpumu profilakses veikšanas nolūkos;

3.2. Pašvaldības policijas darbiniekam pildot pienākumus ir tiesības lietot likuma "Par policiju" 19.panta sestajā daļā noteiktos speciālos līdzekļus, šī paša likuma 13.panta noteiktajā kārtībā un paredzētajās situācijās.

Ja fiziska spēka vai speciālo līdzekļu lietošanas dēļ ir cietušie, pašvaldības policijas darbinieka pienākums ir nekavējoties sniegt medicīnisko palīdzību cietušajiem un ziņot par notikušo Pašvaldības policijas priekšniekam, kurš par to paziņo prokuroram. Par visiem speciālo līdzekļu lietošanas gadījumiem pašvaldības policijas darbiniekam rakstveidā jāziņo Pašvaldības policijas priekšniekam.

3.3. Pašvaldības policijas darbiniekam ir tiesības leikšlietu ministra noteiktajā kārtībā saņemt, glabāt un nēsāt šaujamočus un likuma "Par policiju" 14.panta noteiktajā kārtībā un paredzētajās situācijās pielietot tos.

4. Pašvaldības policijas darba organizācija

4.1. Pašvaldības policijas struktūru un darbinieku skaitu nosaka Preiļu novada dome

4.2. Pašvaldības policijas darbu vada tās priekšnieks, kurš pakļauts Preiļu novada domes priekšsēdētājam, izpilddirektoram:

4.2.1. veic Pašvaldības policijas vispārējo vadību un personīgi atbild par tās uzdevumu izpildi, nosaka darba organizāciju un tās virzienus, prioritātes;

4.2.2. nosaka Pašvaldības policijas saimniecisko darbību, apstiprinātā budžeta ietvaros, atbilstoši savai kompetencei rīkojas ar finansu un materiālajiem līdzekļiem;

4.2.3. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Pašvaldības policiju valsts un pašvaldību institūcijās;

4.2.4. nepieciešamības gadījumā pārstāv Pašvaldības policiju uz rakstveida pilnvaras pamata;

4.2.5. saskaņojot ar Preiļu novada domes izpilddirektoru pieņem darbā vai atbrīvo no darba Pašvaldības policijas darbiniekus;

4.2.6. atceļ pretlikumīgus Pašvaldības policijas darbinieku lēmumus;

4.2.7. pieņem lēmumus par apstrīdētu Pašvaldības policijas darbinieka izdoto administratīvo aktu vai faktisko rīcību

4.2.8. Pašvaldības policijas priekšnieka izdoto administratīvo aktu, un/vai faktisko rīcību var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā, Administratīvajā procesa likuma noteiktā kārtībā.

4.3. Pašvaldības policijas sastāvu veido policijas priekšnieks, tā vietnieks un inspektori.

4.4. Pašvaldības policijas priekšnieku Preiļu novada dome ieceļ amatā pēc tam, kad saņemta LR IeM ministra piekrišana par attiecīgo personu.

4.6. Pašvaldības policijas juridiskā adrese Talsu iela 2A, Preiļi, Preiļu novads, Preiļu rajons.

4.7. Pašvaldības policijas telpas aizliegts izmantot personu atskurbināšanai un administratīvi aizturēto personu turēšanai. Uz šīm dienesta telpām izsauktās vai nogādātas personas aizliegts atstāt bez Pašvaldības policijas darbinieka uzraudzības.

4.8. Pašvaldības policijas darbinieki savus dienesta pienākumus pilda Iekšlietu ministra apstiprinātā vienota parauga formas tērpā.

4.9. Pašvaldības policijas darbinieks, pildot dienesta ienākumus, nēsā līdz dienesta apliecību, kuru izsniedz Preiļu novada dome.

4.9.1. Pašvaldības policijas darbinieka dienesta apliecībai ir šādi rekvizīti:

4.9.1.1. Pašvaldības policijas darbinieka vārds, uzvārds;

4.9.1.2. Pašvaldības policijas darbinieka amata nosaukums;

4.9.1.3. Pašvaldības policijas darbinieka fotogrāfija (formās tērpā);

4.9.1.4. Preiļu novada domes zīmoga nospiedums;

4.9.1.5. Preiļu novada domes priekšsēdētāja paraksts;

4.9.1.6. Apliecības derīguma termiņš.

4.10. Pašvaldības policijas darbiniekam dienesta apliecībai ir jābūt līdz arī tad, ja viņš ir Pašvaldības policijas formas tērpā ārpus dienesta pienākumu pildīšanas laika un vietas.

4.11. Pašvaldības policijas darbinieks ir tiesīgs Preiļu novada administratīvajā teritorijā ārpus dienesta pienākumu veikšanas laika, uzrādot savu dienesta apliecību, izmantot šajā nolikumā paredzētās tiesības un veikt nepieciešamos pasākumus likumpārkāpuma novēršanai.

4.12. Pašvaldības policijas darbiniekam, izbeidzot darba tiesiskās attiecības, apliecība un formas tērps jānodod Preiļu novada domes atbildīgai amatpersonai.

5. Pašvaldības policijas personālsastāvs

5.1. Pašvaldības policijas darbinieks ir persona, kura ieņem noteiktu amatu Pašvaldības policijā un ir nodevusi zvērestu, izņemot gadījumu, ja persona jau ir nodevusi zvērestu LR.

5.2. Pašvaldības policijas dienestā pieņem Latvijas Republikas pilsoni no 18 gadu vecuma, kurš pārvalda valsts valodu (atbilstoši trešajam valsts valodas prasmes līmenim), kura izglītība nav zemāka par vidējo, un kuri, ņemot vērā viņu personiskās īpašības, fizisko sagatavotību un veselības stāvokli, ir spējīgi un brīvprātīgi vēlas pildīt Pašvaldības policijā veicamos pienākumus.

Pašvaldības policijas priekšniekam ir vēlama vismaz pirmā līmeņa augstākā izglītība.

5.3. Pašvaldības policijas darbiniekiem ir aizliegts organizēt streikus un piedalīties tajos. Pašvaldības policijas darbiniekiem uzņēmējdarbības, ienākumu gūšanas, amatu savienošanas, darbu pildīšanas, kā arī ar tiem

saistītos citus ierobežojumus un pienākumus nosaka likums "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā".

5.4. Pašvaldības policijas dienestā nepieņem personas, kuras agrāk sodītas par tīšiem noziedzīgiem nodarījumiem.

5.5. Pašvaldības policijas darbinieka amata kandidātam, stājoties policijas dienestā, Preiļu novada dome nodrošina sākotnējo profesionālo apmācību. Pēc sekmīgas pārbaudījumu nokārtošanas darbinieku apstiprina amatā un izsniedz Pašvaldības policijas dienesta apliecību.

Personas ar vidējo (juridisko) vai augstāko juridisko izglītību var pieņemt Pašvaldības policijas dienestā bez sākotnējās profesionālās apmācības kursa apgūšanas.

5.6. Pašvaldības policijas darbinieka darba tiesiskās attiecības regulē Daba likums.

6. Pašvaldības policijas darbinieka tiesiskā aizsardzība un darba garantijas

6.1. Pašvaldības policijas darbinieks ir valsts varas pārstāvis un likumīgās prasības un rīkojumi, ko viņš izvirzījis vai devis, pildot dienesta pienākumus, visām personām ir obligāti jāizpilda. Nepakļaušanās Pašvaldības policijas darbinieka likumīgajām prasībām ir sodāma. Pašvaldības policijas darbinieks atrodas valsts aizsardzībā, viņa godu un cieņu aizsargā valsts. Pašvaldības policijas darbinieka goda aizskāršana, pretošanās viņam, viņa dzīvības un veselības apdraudējums, kā arī rīcība, kas traucē pildīt dienesta pienākumus, ir sodāma Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

6.2. Pašvaldības policijas darbinieka prasības ir obligātas un saistošas jebkurai personai, kamēr amatpersona, kas pilnvarota kontrolēt vai uzraudzīt Pašvaldības policijas darbību, nebūs tās apturējusi vai atcēlusi.

6.3. Pašvaldības policijas darbiniekam nav saistoši partiju un citu sabiedriski politisko organizāciju un kustību vai to pārstāvju rīkojumi un lēmumi. Partiju un citu sabiedriski politisko organizāciju un kustību vai to pārstāvju iejaukšanās Pašvaldības policijas darbībā ir aizliegta.

6.4. Kaitējumu, kas nodarīts Pašvaldības policijas darbinieka veselībai, viņam pildot dienesta pienākumus, atlīdzina saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.5. Pašvaldības policijas darbinieks ir pakļaujams apdrošināšanai pret nelaimes gadījumiem par Preiļu novada domes budžeta līdzekļiem.

6.6. Pašvaldība ir tiesīga Pašvaldības policijas darba pilnveidošanas nolūkā saskaņā ar darba koplīgumu, savu pilnvaru ietvaros noteikt Pašvaldības policijas darbiniekiem sociālās garantijas, dienesta atzinības veidus, ja tas nav pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem likumiem un citiem normatīvajiem aktiem.

6.7. Pašvaldības policijas darbinieks neatbild par mantisko un fizisko kaitējumu, kas dienesta pilnvaru ietvaros nodarīts likumpārkāpējam, kurš aizturēšanas brīdī izrādījis nepakļaušanos vai pretošanos.

7. Pašvaldības policijas darbinieka atbildība

7.1. Par likumu neievērošanu, varas vai dienesta stāvokļa ļaunprātīgu izmantošanu, dienesta pilnvaru pārsniegšanu, uzlikto pienākumu neizpildīšanu vai par šo pienākumu pienācīgu nepildīšanu Pašvaldības policijas darbinieks tiek saukts pie disciplinārās, administratīvās, materiālās vai kriminālās atbildības. Pašvaldības policijas darbinieka saukšana pie disciplinārās atbildības neatbrīvo viņu no iespējamās Civiltiesiskās, administratīvās, materiālās un kriminālās atbildības.

7.2. Pašvaldības policijas darbinieks par prettiesisku rīcību ir atbildīgs likumos un citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja pašvaldības policijas darbinieks ir pārkāpis personu tiesības un aizskāris to likumīgās intereses, Preiļu novada domei ir jāveic pasākumi šo tiesību atjaunošanai un nodarītā kaitējuma atlīdzināšanai.

7.3. Pašvaldības policijas darbinieks nedrīkst veikt vai atbalstīt nekādu darbību, kas saistīta ar spīdzināšanu vai citādu cietsirdīgu, necilvēcīgu, cieņu pazemojošu apiešanos un sodīšanu. Nevienam Pašvaldības policijas darbiniekam nedrīkst atsaukties uz augstākas personas rīkojumu vai tādiem izņēmuma apstākļiem kā karastāvoklis vai kara draudi, draudi nacionālajai drošībai, valsts iekšējā politiskā nestabilitāte vai uz ārkārtīgiem apstākļiem, lai attaisnotu spīdzināšanu vai citādu cietsirdīgu, necilvēcīgu vai cieņu pazemojošu apiešanos.

7.4. Ja Pašvaldības policijas darbinieks saņēmis sava vai augstāka priekšnieka rīkojumu, norādījumu vai pavēli, kas ir pretrunā ar likumu, viņš ievēro likuma prasības. Apzināta nelikumīgās pavēles vai rīkojuma izpildīšana neatbrīvo Pašvaldības policijas darbinieku no atbildības.

7.5. Sūdzības par Pašvaldības policijas darbinieka rīcību izskata un pieņem lēmumus Pašvaldības policijas priekšnieks.

7.6. Sūdzības par Pašvaldības policijas priekšnieka (vai viņa aizvietotāja pašvaldības policijas priekšnieka prombūtnes laikā) rīcību izskata un izlemj Preiļu novada domes izpilddirektors. Ja sūdzības iesniedzējs nav apmierināts ar pieņemto lēmumu, viņš mēneša laikā var to pārsūdzēt Administratīvā procesa likuma noteiktā kārtībā.

8. Pašvaldības policijas finansēšana un materiālā apgāde

8.1. Pašvaldības policija tiek finansēta un materiāli tehniski apgādāta no Preiļu novada domes budžeta līdzekļiem atbilstoši pašvaldības piešķirtajam finansējumam.

9. Pašvaldības policijas darbības kontrole un uzraudzība

9.1. Pašvaldības policijas darbību uzrauga domes priekšsēdētājs un/vai izpilddirektors, bet kontrolē Preiļu novada dome.

9.2. Pašvaldības policijas priekšnieks ne retāk, kā reizi gadā iesniedz Preiļu novada domei pārskatu par Pašvaldības policijas funkciju izpildi un budžeta izlietojumu, kā arī normatīvo aktu noteiktajā kārtībā sagatavo gada publisko pārskatu.

9.2. par LR normatīvo aktu, kas nosaka Pašvaldības policijas telpu iekārtošanu un izmantošanu, speciālo līdzekļu glabāšanas un lietošanas kārtību, ievērošanu ir atbildīgs Pašvaldības policijas priekšnieks

9.3. par šaujamoču glabāšanas un lietošanas kārtības ievērošanu ir atbildīgs konkrētais Pašvaldības policijas darbinieks.

Preiļu novada domes priekšsēdētājs

Aldis Adamovičs