

APSTIPRINU:
Preiļu novada domes
priekšsēdētāja M. Plivda
2017.gada 27. jūlijā

PREIĻU NOVADA PAŠVALDĪBAS ATTĪSTĪBAS DAĻAS VADĪTĀJA AMATA KONKURSA NOLIKUMS

1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

- 1.1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts atklātais konkurss uz Preiļu novada pašvaldības Attīstības daļas vadītāja amatu, konkursa izsludināšanas un norises kārtību, kā arī pretendentu iesniegto pieteikumu vērtēšanas kārtību.
- 1.2. Konkursa mērķis – izvēlēties atbilstošāko pretendentu Preiļu novada pašvaldības Attīstības daļas vadītāja amatam.
- 1.3. Konkursa uzdevums ir izvērtēt konkursa dalībnieku (pretendentu) profesionālo sagatavotību un atbilstību Attīstības daļas vadītāja amatam.

2. KONKURSA NOTEIKUMI

- 2.1. Konkursu organizē ar Preiļu novada pašvaldības 2017.gada 27.jūlija rīkojumu Nr.4-6/52 „Par komisijas izveidošanu Preiļu novada pašvaldības Attīstības daļas vadītāja amata pretendentu vērtēšanai” izveidota komisija 5 cilvēku sastāvā.
- 2.2. Informācija par konkursa izsludināšanu, norādot prasības pretendentiem, dokumentu iesniegšanas vietu un termiņu, kā arī informācijas saņemšanas vietu publicējama Preiļu novada pašvaldības mājas lapā www.preili.lv. un publicējama laikrakstā „Vietējā”.
- 2.3. Uz Preiļu novada pašvaldības Attīstības daļas vadītāja amatu var pretendēt personas, kuras atbilst šādām **prasībām**:
 - 2.3.1. Otrā līmeņa augstākā izglītība (inženierzinātņu, ekonomikas zinātņu, sociālo zinātņu jomās);
 - 2.3.2. Zināšanas un izpratne ekonomikā, komunikācijā, likumdošanā, grāmatvedībā, vadības zinātnēs, iepirkumu un darba likumdošanā;
 - 2.3.3. Pieredze ES finansētu projektu pieteikumu sagatavošanā un vadīšanā;
 - 2.3.4. Teicamas valsts valodas zināšanas;
 - 2.3.5. Labas angļu valodas zināšanas, kas ļauj amata pienākumu izpildē brīvi izmantot informāciju un komunicēt;
 - 2.3.6. Prasme vadīt kolektīvu, organizēt un plānot daļas darbinieku darbu;
 - 2.3.7. Teicamas sadarbības, komunikācijas un prezentācijas prasmes;
 - 2.3.8. Prasme strādāt ar standarta biroja programmatūru un tehniku;
 - 2.3.9. B kategorijas autovadītāja apliecība un praktiskas autovadīšanas iemaņas;
- 2.4. Preiļu novada Attīstības daļas vadītāja amata pretendentiem **jāiesniedz sekojoši dokumenti**:
 - 2.4.1. īss dzīves un darba gaitu pārstāsts (CV);
 - 2.4.2. motivācijas vēstule;
 - 2.4.3. izglītību apliecinošu dokumentu kopijas;
 - 2.4.4. projekta īstenotāju atsauksmes;

2.4.5. sagatavoto un īstenoto projektu saraksts;

2.4.6. valsts valodas prasmes dokumentu (ja nepieciešams).

2.5. Nolikuma 2.4.punktā minētie dokumenti amata pretendents jāiesniedz Preiļu novada pašvaldības Apmeklētāju pieņemšanas un informācijas centrā 5. kabinetā (1.stāvā), Raiņa bulvārī 19, Preiļos, vai nosūtot elektroniski (parakstītu ar drošu elektronisko parakstu) uz e-pasta adresi dome@preili.lv, ar norādi „Pieteikums uz Attīstības daļas vadītāja amatu” **līdz 2017.gada 10. augustam plkst 15.00.**

Ja pretendents norādītajā termiņā neiesniedz visus nepieciešamos dokumentus, attiecīgais pretendenta pieteikums netiek izskatīts.

2.6. Ja noteiktajā termiņā dokumentus nav iesniedzis neviens pretendents, konkursa komisija nosaka pieteikšanās termiņa pagarinājumu vai pārtrauc konkursu.

3. KONKURSA NORISE

3.1. Konkursa komisija ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā pēc pretendenta pieteikšanās termiņa beigām izskata pretendenta pieteikumus un iesniegtos dokumentus.

3.2. Konkursa komisijas priekšsēdētājs sasauk konkursa komisijas sēdi, nosaka to norises vietu un laiku. Konkursa komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās ne mazāk kā puse no kopējā komisijas locekļu skaita. Komisijas sēdēs tiek protokolētas. Protokolu paraksta visi komisijas locekļi.

3.3. Komisija novērtē pretendenta atbilstību attiecīgajam amatam atbilstoši konkursa nolikumam. Konkursā ir divas kārtas:

3.3.1. 1.kārta – nolikuma 2.3. punkta prasību un 2.4. punktā noteikto dokumentu vērtēšana;

3.3.2. 2.kārta –pārrunas (intervija) ar pretendentu.

3.4. Konkursa komisija pirmajā kārtā izvērtē pretendenta pieteikumus atbilstoši konkursā izvirzītajām prasībām, pieteikumu iesniegšanas secībā.

3.5. Ja komisija konstatē, ka pretendents nav iesniedzis nepieciešamos dokumentus vai pretendents neatbilst kādai nolikumā izvirzītajai prasībai, pretendents tiek izslēgts no tālākās dalības konkursā.

3.6. Pēc pirmās kārtas rezultātu apkopošanas konkursa komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

3.6.1. izvirzīt pretendentu (-us) otrajai kārtai;

3.6.2. neizvirzīt pretendentu (-us) otrajai kārtai, ja pretendents neatbilst amatam izvirzītajām prasībām; noraidītajiem pretendentiem 2 darba dienu laikā tiek sagatavots un nosūtīts motivēts rakstveida atteikums;

3.6.3. ierosināt izsludināt atkārtotu konkursu, ja neviens no amata pretendentiem neatbilst izvirzītajām prasībām.

3.7. Pēc pretendenta iesniegto dokumentu izvērtēšanas un pretendenta atbilstības pārbaudes konkursā izvirzītajām prasībām, notiek konkursa otrā kārta - ar pretendentiem tiek veiktas pārrunas (intervija).

3.8. Komisijas priekšsēdētājs pretendentiem ne vēlāk kā dienu pirms komisijas sēdes dienas paziņo par konkursa 2.kārtas norisi, nosakot komisijas sēdes laiku un vietu.

3.9. Konkursa komisijas priekšsēdētājs iepazīstina pretendentus ar komisijas sastāvu un komisijas locekļi uzdod jautājumus pretendentam par viņa izglītību, kvalifikāciju, tālākizglītību, darba pieredzi u.c., kā arī motivēt savu izvēli kandidēt uz attiecīgo amata vietu, kas ļauj izvērtēt pretendenta atbilstību būvzinieņa amatam.

3.10. Pēc konkursa komisijas otrās kārtas rezultātu apkopošanas konkursa komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

3.10.1. izvēlas pretendentu, kas vislabāk atbilst konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām;
3.10.2. noraida visus pretendentes un ierosina izbeigt izsludināto konkursu bez rezultātiem un izsludināt atkārtotu pretendentu konkursu.

3.11. Konkursa komisija pieņem lēmumu, atklāti balsojot, ar klātesošo balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās, izšķirošā balss ir komisijas priekšsēdētājam.

3.12. Konkursa rezultātus visiem pretendentiem paziņo 2 darba dienu laikā pēc komisijas lēmuma pieņemšanas. Pretendenti, kuri nav izvirzīti Attīstības daļas vadītāja amatam, rezultātus paziņo rakstiski.

3.13. Pretendentu ar labāko novērtējumu konkursa komisija iesaka Preiļu novada domes priekšsēdētājam un pašvaldības izpilddirektoram pieņemt darbā Attīstības daļas vadītāja amatā, noslēdzot darba līgumu ar pārbaudes laiku.

3.14. Ziņas par pretendentiem, kas iegūtas konkursa gaitā, ir konfidenciālas, un konkursa locekļiem, kā arī konkursa norisē iesaistītajiem darbiniekiem nav tiesības tās izpaust.

Komisijas priekšsēdētājs

J.Želvis