

Informācija par piemaksām, prēmijām, naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem institūcijā

Saskaņā ar:

Ministru kabineta 2016.gada 12.aprīļa noteikumiem Nr.225
 “Kārtība kādā tiek publicēta informācija par amatpersonu
 (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kritērijiem un darba
 samaksas apmēru sadalījumā par amatu grupām”

Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

Nr. p. k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1.	Piemaksu par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu	Līdz 30% apmērā no noteiktās mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa; Preiļu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma 52.punkts.
2.	Piemaksu par vakanta amata pienākumu pildīšanu	Līdz 30% apmērā no noteiktās mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa; Preiļu novada pašvaldības Darba koplīguma 3.5.punkts.
3.	Piemaksa par pienākumu pildīšanu papildus amata aprakstā noteiktajiem	Līdz 30% apmērā no noteiktās mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa; Preiļu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma 55.punkts.
4.	Naudas balvas sakarā ar darbiniekam vai pašvaldības institūcijai svarīgu sasniegumu (notikumu)	Ne vairāk kā vienas Valstī noteiktās minimālās mēnešalgas apmērā gadā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtās daļas 5.punkts; Preiļu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma 59.punkts.
5.	Virsstundu darbs	Tiek kompensēts, piešķirot apmaksātu atpūtas laiku atbilstoši nostrādāto virsstundu skaitam citā nedēļas dienā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta sestā daļa; Preiļu novada pašvaldības Darba koplīguma 3.9.punkts.

Informācija par sociālajām garantijām

Nr. p. k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1.	Pabalsts darbiniekam par apgādībā esoša bērna invalīda līdz 18 gadu vecumam	50 % apmērā no mēnešalgas vienu reizi kalendārā gadā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturrtās daļas 7.punkts; Preiļu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma 67.punkts.
2.	Pabalsts darbinieka nāves gadījumā	Darbiniekam noteiktās vienas mēnešalgas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 19.panta pirmā daļa; Preiļu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma 66.punkts.
3.	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, adoptētāja vai adoptētā) nāvi	50% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20.pants; Preiļu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma 65.punkts.
4.	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa (vecvecāku, brāļa vai māsas) nāvi	25% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20.pants; Preiļu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma 65.punkts.
5.	Atlaišanas pabalsts	Likumā noteiktajā apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 17.pants;
6.	Optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumu kompensācija	Līdz 100,00 EUR vienu reizi divos gados	Ministru kabineta 2022.gada 6.augusta noteikumi Nr.343 "Darba aizsardzības prasības, strādājot ar displeju" 12.punkts, 14.punkts; Preiļu novada pašvaldības Darba koplīguma 3.33. un 3.34. punkti.
7.	Redzes pārbaudes izdevumu kompensācija	Līdz 8,00 EUR vienu reizi divos gados	Ministru kabineta 2022.gada 6.augusta noteikumi Nr.343 "Darba aizsardzības prasības, strādājot ar displeju" 12.punkts, 14.punkts; Preiļu novada pašvaldības Darba koplīguma 3.33. un 3.34. punkti.
8.	Viena apmaksāta brīvdiena pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1.-4.klasē	100% apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturrtās daļas 2.punkts; Preiļu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma 84.2. punkts.
9.	Trīs apmaksātas	100% apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un

	brīvdienas sakarā ar stāšanās laulībā		darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtais daļas 3.punkts; Preiļu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma 84.3. punkts.
10.	Viena apmaksāta brīvdiena izlaiduma dienā, amatpersonai (darbiniekam) vai tās bērnam absolvējot izglītības iestādī	100% apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtais daļas 4.punkts; Preiļu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma 84.4. punkts.
11.	Dīvas apmaksātas brīvdienas sakarā ar laulātā, vecāku, bērna vai cita tuva ģimenes locekļa nāvi	100% apmērā	Darba likuma 74.panta pirmās daļas 4.punkts; Preiļu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma 84.5. punkts.
12.	Kvalifikācijas celšanas izdevumi	100% apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 27.panta pirmā un trešā daļa; Preiļu novada pašvaldības Darba koplīguma 3.36. punkts.
13.	Mācību atvaļinājums	100% apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 44.panta pirmā daļa; Preiļu novada pašvaldības Darba koplīguma 3.29. punkts.
14.	Apmaksāts papildatvaļinājums	100% apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 42.panta pirmā un devītā daļa; Preiļu novada pašvaldības Darba koplīguma 3.21., 3.23. un 3.27. punkti.
15.	Amata pienākumu izpildei radušos personīgo mobilo tālrunu sakaru izdevumu kompensācija	Noteikumos noteiktajā kārtībā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 32.panta pirmā un ceturta daļa; Noteikumi par mobilo telefonu un telefona numuru piešķiršanas un izmantošanas kārtību Preiļu novada pašvaldības amatpersonām (darbiniekiem)
16.	Amata pienākumu izpildei radušos transporta izdevumu kompensācija	Noteikumos noteiktajā kārtībā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 29.panta otrā daļa; Noteikumu par transportlīdzekļa izmantošanu Preiļu novada pašvaldībā 34.punkts.