

# Riebiņu pirmsskolas izglītības iestādes “Sprīdītis” pašnovērtējuma ziņojums

Preiļu novada Riebiņu pagastā,  
21.09.2022.

---

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Preiļu novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vadītājs

---

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

24.10.2022.

Andrejs Zagorskis

---

(paraksts)

---

(vārds, uzvārds)

---

(datums)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2021./2022. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2021./2022. māc.g. (01.09.2021.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2021./2022.māc.g. (31.05.2022.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	-	V-6701	26.08.2013.	50	53

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

- 1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2021./2022. mācību gada laikā): 1 izglītojamais (ģimene dzīvo ārzemēs);
- 1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2021./2022. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli): 1 izglītojamais (pirmsskolas izglītības iestādes pieejamība tuvāk dzīvesvietai).
- 1.2.3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls).

### 1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.)	0	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.)	1	Psihologs (0,25 likmes)
		1	Logopēds (0,215 likmes)
		1	Pirmsskolas iestāžu un skolu māsa (0,3 likmes)

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija – Radīt bērniem draudzīgu, mērķtiecīgi veidotu, attīstošu, iekļaujošu un atbalstošu vidi, kurā profesionāla komanda, efektīvi sadarbojoties, palīdz attīstīt bērna vēlmi izzināt sevi un apkārtējo pasauli, individuālās spējas un prasmes, mērķtiecīgi nodrošinot bērnam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei un dzīvei mūsdienu mainīgajā vidē.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Bērns ir radošs darītājs, kurš ieklausās, vēro, pēta pasauli, apzinās savas emocijas un intereses, kontrolē un vada savu uzvedību un emocijas.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – Cieņa, atbildība, sadarbība

2.4. 2021./2022. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Veicināt pedagogu sadarbību profesionālās kompetences pilnveidošanā jaunā mācību satura īstenošanai.	a) kvalitatīvi: Izveidota pedagogu savstarpējās mācīšanās sistēma, kura veicina bērncentrēta mācību satura realizēšanu.	Daļēji sasniegts, jo pedagogu savstarpējās mācīšanās sistēma jāpilnveido.
	b) kvantitatīvi: 100% pedagogi ir apmeklējuši kompetenču kursus, kas sniedz padziļinātas zināšanas mācību satura plānošanā un īstenošanā.	Sasniegts (VIIS)

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2022./2023. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Pedagoģiskā procesa organizēšana āra vidē, efektīvi izmantojot tuvākajā apkārtnē pieejamos resursus mācību satura apguvē	a) kvalitatīvi: - Izveidota materiālā bāze āra vidē, kura atbalsta bērnu vēlmi pētīt, novērot, eksperimentēt, patstāvīgi un radoši darboties; - Organizētas savstarpējas visu pedagogu labās prakses piemēru prezentācijas par brīvdabas mācību formām un metodēm;	
	b) kvantitatīvi: -Sastādīts āra vides iekārtošanas plāns un izveidota izdevumu tāme. -1 nojumē ierīkots vides pētniecības centrs bērnu darbībām ārā. - Organizēti 2 praktiskie semināri pedagogiem par āra vides	

	<p>izmantošanu bērnu attīstīšanai un izglītošanai.</p> <p>-Katra grupas pedagogi ir izveidojusi vismaz 1 video sižetu pieredzes apmaiņai ar kolēģiem.</p>	
<p>Nr.2 Digitālo mācību līdzekļu un informācijas tehnoloģiju jēgpilns pielietojums kvalitatīvas pirmsskolas īstenošanā</p>	<p>a) kvalitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mērķtiecīgi izmantot digitālos rīkus mācību procesa dažādošanā;</li> <li>- Palielināt E-klase sistēmas izmantošanu mācību procesā un saziņā ar vecākiem, iekļaujot iesniegumus u.c. dokumentu apriti;</li> <li>- Pilnveidot pedagogu prasmes darbā ar IT rīkiem, organizēt digitālo prasmju apmācības.</li> </ul>	
	<p>b) kvantitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saziņā ar vecākiem palielināt E-klase programmas izmantošanu par 20%, sniedzot dokumentus, informāciju par izglītojamo mācību procesa un bērnu sasniegumu izvērtēšanu;</li> <li>- Paaugstināt 80% pedagogu digitālas prasmes, organizējot apmācības IT jomā.</li> </ul>	

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
	<p>Pedagogiem mācību procesā sistemātiski īstenot formatīvo vērtēšanu, veicinot izglītojamo mācību sasniegumus.</p> <p>E-klase sistēmas izmantošana ģimenes un pirmsskolas pedagogu komunikācijas uzturēšanai un efektīvākai vērtēšanas rezultātu apkopošanai.</p>
	<p>Audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā iesaistīt visas mērķgrupas.</p>

#### 3.2. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
	<p>Izglītot vecākus par iekļaujošo izglītību pirmsskolas izglītības iestādē, kas sekmētu</p>

	veiksmīgu sadarbību izglītojamo attīstībā.
--	--

### 3.3. Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
	Izglītojamo vecākiem sniegtas konsultācijas un ieteikumi, mācību materiālu dažādība, kas sekmē izglītojamo zināšanu un prasmju nostiprināšanu, attīstības līmeņa uzlabošanu, izaugsmes dinamiku.
	Aktualizēt jautājumu par vides pieejamības uzlabošanu bērniem ar kustību traucējumiem.

### 3.4. Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības un drošības noteikumi izglītojamiem, darba kārtības noteikumi, trešo personu uzturēšanas kārtības noteikumi iestādē.	Aktualizēt iekšējās kārtības un drošības noteikumus izglītojamiem, papildinot tos ar piktogrammām. Aktualizēt iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošanu visām mērķgrupām uzsākot jauno mācību gadu.
	Apkopt, analizēt un veikt preventīvo darbu (izglītojoši pasākumi, pārrunas u.c.) izglītojamo traumatisma mazināšanai
	Periodiski veikt monitorēšanu par izglītojamo un iestādes darbinieku emocionālās drošības jautājumiem un nepieciešamo atbalstu.
	Aktualizēt izpratni par pozitīvu, cieņpilnu iekļaujošu iestādes vidi, kā arī turpināt veicināt piederības sajūtu, organizējot dažādus saliedējošus pasākumus visām mērķgrupām.

### 3.5. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogi iesaistās lēmuma pieņemšanā par nepieciešamo resursu un iekārtu pilnveidošanu.	Pilnveidot materiāltehnisko resursu klāstu, kas nepieciešams pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai.
Izglītības iestādē ir kvalitatīva IKT infrastruktūra un nodrošinājums. Tas ir pieejams visiem pedagogiem.	Aktīvāk izmantot pieejamos digitālos resursus audzēkņu kompetenču attīstībā. Efektīvākam mācību procesam nepieciešams uzlabot interneta pieslēguma kvalitāti.
	Pilnveidot izglītojamo iespējas patstāvīgi izmantot materiāltehniskos resursus izvirzīto mērķu sasniegšanai.
	Pilnveidot materiālo bāzi mācību procesa

#### **4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2021./2022. mācību gadā**

##### 4.1. Nav

#### **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

- 5.1. Sadarbība ar Riebiņu bibliotēku saistībā ar izglītojošām nodarbībām valodu mācību jomā.
- 5.2. Izdevniecība Skolas Vārds (Informatīvs un metodisks atbalsts pirmsskolām un vispārīzglītojošām skolām). Pedagogi izmanto metodisko materiālu krātuvi, paaugstinot izglītojamo mācību sasniegumus.

#### **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

- 6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību):
  - 6.1.1. Izglītojamo izpratnes veidošana par piederību Latvijas valstij, cieņu pret valsts kultūru un nacionālajām vērtībām. Izglītojamo izpratnes veidošana par izglītības iestādi, vietu, kurā dzīvo, un ģimeni kā īpaši nozīmīgu vērtību.
  - 6.1.2. Izglītojamie mācās izprast dažādas dzīves situācijas, kas saistītas ar personisko uzvedību, veselību un drošību.
  - 6.1.3. Stiprināt izglītojamo audzināšanas procesā būtiskāko tikumu (atbildība, godīgums, centība, laipnība, savaldība, līdzietība, taisnīgums) izkopšanu.
- 6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas:
  - 6.2.1. Bērniem patīk piedalīties nodarbībās, ja nodarbības ir pārdomātas un interesantas.
  - 6.2.2. Bērni ir dažādi un to attīstības sasniegumi ir atšķirīgi. Visiem bērniem ir vērojams progress kompetenču attīstībā.
  - 6.2.3. Bērni ir zinātkāri, nebaidās uzdot jautājumus pieaugušajiem, lai noskaidrotu to, kas viņus interesē, tādējādi attīstot savu valodu un dzīves izpratni.

#### **7. Citi sasniegumi**

- 7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).
- 7.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās:
  - 7.2.1. Izvērtējot 30 izglītojamo mācību sasniegumu rezultātus pirmā un otrā posma izglītojamiem (līdz 4 gadu vecumam), tika secināts, ka 60% izglītojamo programmu turpina apgūt, 40% izglītojamo to ir apguvuši pilnībā. 60% izglītojamie programmu nav apguvuši pilnībā Covid-19 saslimšanas un valstī noteikto Covid-19 saslimstības ierobežojumu dēļ.
  - 7.2.2. Analizējot 23 izglītojamo mācību sasniegumu rezultātus trešā posma izglītojamiem (5-6.g.), tika secināts, ka 27% nav apguvuši pilnībā. Tas nozīmē, ka mācību darbs nav noticis kā plānots (Covid-19 ietekmes dēļ, izglītojamiem bijušas problēmas mācību vielu apgūt attālināti)

Nepieciešamie uzlabojumi:

- 7.2.3. Ikdienas mācību procesā nepieciešams veikt padziļinātu individuālo darbu ar izglītojamiem sasniedzamo rezultātu apgūšanai. Visu mācību periodu dažādot mācību metodes, motivējot izglītojamos sasniegt plānoto rezultātu.
- 7.2.4. Aktualizēt vecāku iesaistīšanos un atbalstu izglītojamā sasniedzamā rezultāta apgūšanā (it īpaši trešā posma izglītojamiem), rīkojot individuālas un mērķtiecīgas tikšanās ar katra bērna vecākiem.