

## AUGOŠO KOKU CIRŠANAS TIESĪBU ATKĀRTOTAS IZSOLES NOTEIKUMI

### PREIĻU NOVADA PAŠVALDĪBAS ĪPAŠUMĀ "SEIĻU KAPSĒTA" AR KADASTRA NR. 7658 002 0157

#### 1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

- 1.1. Šie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiks organizēta un veikta Preiļu novada pašvaldības piekrītošā īpašumā ar kadastra Nr. **7658 002 0157** augošo koku ciršanas tiesību (turpmāk – Izsoles objekts) atkārtota izsole.
- 1.2. Izsoli organizē Preiļu novada domes Nekustamā īpašuma privatizācijas un atsavināšanas komisija, turpmāk – Komisija.
- 1.3. Izsoles veids - pārdošana mutiskā izsolē ar augšupejošu soli, maksāšanas līdzekļi: 100% euro.
- 1.4. Izsole notiek Preiļu novada domē Raiņa bulvārī 24, Preiļos, Preiļu novadā, **14.12.2018. plkst. 11.00.**
- 1.5. Izsolāmā objekta sākcumcena – **EUR 480,00** (četri simti astoņpadsmit euro). Sākcumcena apstiprināta ar novada domes 2018.gada 27.novembra lēmumu Nr. 13, pamatojoties uz "Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu". Sākcumcenas apmērs norādīts bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 1.6. Nodrošinājuma nauda – 10 % no Izsoles objekta nosacītās cenas, t.i., 48,- (četrdesmit astoņi euro), kas jāiemaksā Preiļu novada pašvaldības AS SEB banka kontā Nr. LV08UNLA 0026000130630. Nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta iepriekš norādītajā bankas kontā.
- 1.7. Izsoles solis, summa par kādu nosacītā (sākuma) cena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu – EUR 20,00 (divdesmit euro).
- 1.8. Pēc izsoles noteikumu apstiprināšanas vismaz divas nedēļas pirms izsoles sludinājumi par izsoli - publicējami mājas lapā internetā [www.preili.lv](http://www.preili.lv).
- 1.9. Izsoles rezultātus apstiprina Preiļu novada dome ar savu lēmumu.
- 1.11. Sūdzību par Komisijas darbībām izsoles dalībnieks var iesniegt Preiļu novada domē Raiņa bulvārī 24, Preiļos, Preiļu novadā 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles.

#### 2. IZSOLĀMĀ OBJEKTA RAKSTUROJUMS

- 2.1. Izsoles objekts atrodas Preiļu novadā Preiļu pagasta teritorijā. Koku izstrādi apgrūtinātas, ka koki atrodas kapsētas teritorijā, izstrāde jāveic, nebojājot apstādījumus, soliņus un kapu pieminekļus.
- 2.2. Izsolē tiek nodoti izciršanai 31 koks, tai skaitā 2 ozoli un 29 priedes, kas atrodas Noteikumu 1.1. punktā nosauktajā nekustamajā īpašumā. Pārdodamais kokmateriālu apjoms: lietkoksne 47,11 m<sup>3</sup>, malka 5,73 m<sup>3</sup>, atlikumi 7,62 m<sup>3</sup>.
- 2.3. Izsoles objekts atrodas zemes īpašumā, kuram nav noteikti apgrūtinājumi.
- 2.4. Izsoles objekts tiek izsolīts tādā stāvoklī, kāds tas atrodas dabā.

#### 3. IZSOLES PRIEKŠNOTEIKUMI

- 3.1. Izsolē var piedalīties jebkura fiziska vai juridiska persona, arī personālsabiedrība, kura:
  - 3.1.1. saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt īpašumā Izsoles objektu un noteiktajā termiņā ir izpildījusi šajos Noteikumos noteiktos priekšnoteikumus;
  - 3.1.2. nav parādsaistības valsts un pašvaldību iestādēs (t.sk. arī Preiļu novada pašvaldībā);
  - 3.1.3. nav ierosināta maksātnespēja vai apturēta tā saimnieciskā darbība.
- 3.2. Lai piedalītos izsolē personai **līdz 13.12.2018. plkst. 16.00** Preiļu novada domē Raiņa bulvārī 24, Preiļos, Preiļu novadā, **jāreģistrējas**, iesniedzot šādus dokumentus:
  - 3.2.1. **juridiskai personai:**
    - 3.2.1.1. novada pašvaldībai adresēts pieteikums, kas noformēts Noteikumu 1.pielikumā norādītajā formā;
    - 3.2.1.2. spēkā esoša LR Uzņēmumu reģistra lēmuma kopija par pārstāvības tiesībām vai pilnvara kopā ar Uzņēmumu reģistra lēmuma kopiju par pārstāvības tiesībām;
    - 3.2.1.3. kvīts kopija par nodrošinājuma naudas samaksu;
  - 3.2.2. **fiziskai personai:**
    - 3.2.2.1. novada pašvaldībai adresēts pieteikums, kas noformēts Noteikumu 1.pielikumā norādītajā formā;
    - 3.2.2.2. uzrāda personu apliecinošu dokumentu;

- 3.2.2.3. ja ir saimnieciskās darbības veicējs - reģistrācijas apliecības kopija;
- 3.2.2.4. kvīts kopija par nodrošinājuma naudas samaksu;
- 3.3. Ja persona ir izpildījusi Noteikumu 3.2. punkta un tā apakšpunktu prasības, tā tiek atzīta par izsoles dalībnieku un reģistrēta izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā, kurā norāda: dalībnieka kārtas numuru; fiziskai personai – vārdu, uzvārdu, personas kodu, dzīvesvietas adresi, juridiskai personai - nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi, atzīmi par šo Noteikumu 3.2. punkta apakšpunktos iesniegtajiem dokumentiem.
- 3.4. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:
- 3.4.1. nav iesniedzis visus šo Noteikumu 3.2.punkta apakšpunktos noteiktos dokumentus vai tas neatbilst minētā punkta prasībām;
- 3.4.2. beidzies izsoles reģistrācijas termiņš;
- 3.4.3. saņemta informācija, ka uz izsoles dienu ir ierosināta pretendenta maksātspēja vai tā saimnieciskā darbība ir apturēta;
- 3.4.4. ir parādsaistības valsts un pašvaldību iestādēs.
- 3.5. Dalībnieka reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekam netiek atdoti.

#### **4. IZSOLES PROCESS**

- 4.1. Izsolē var piedalīties tādas personas, kuras atzītas par izsoles dalībniekiem un attiecībā uz šīm personām nepastāv Noteikumu 3.1.punktā noteiktie ierobežojumi.
- 4.2. Ja uz Izsoles objekta izsoli ir pieteicies viens izsoles dalībnieks vai tikai viens izsoles dalībnieks ir atzīts par pretendentu, tad viņam tiek piešķirtas tiesības saskaņā ar šiem noteikumiem slēgt pirkuma līgumu, ar kuru tiek pārdots Izsoles objekts par cenu, kas ir paaugstināta vismaz par vienu soli.
- 4.3. Ja noteiktajā laikā ir reģistrējušies vairāk par vienu dalībnieku, bet uz izsoli ierodas viens dalībnieks, izsoli atliek uz vienu stundu. Ja pēc vienas stundas nav ieradušies pārējie dalībnieki, Komisija pieņem lēmumu slēgt ar izsoles dalībnieku, kurš ieradies uz izsoli, pirkuma līgumu saskaņā ar šiem noteikumiem ar kuru tiek pārdots Izsoles objekts par cenu, kas ir paaugstināta vismaz par vienu soli.
- 4.4. Uzskatāms, ka dalībnieks, kurš nav ieradies uz izsoli, atteicies no dalības izsolē un viņš zaudē nodrošinājuma naudu.
- 4.5. Ja uz izsoli ieradies tikai viens no vairākiem reģistrētajiem dalībniekiem un šis dalībnieks neapstiprina gatavību iegādāties Izsoles objektu, viņš uzskatāms par atteikušos no dalības izsolē.
- 4.6. Izsoles dienā Komisija pēc personu apliecinoša dokumenta pārbauda dalībnieka vai tā pilnvarotās personas personību un izsniedz dalībnieka solīšanas karti ar numuru.
- 4.7. Izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolā atspoguļo visas Komisijas priekšsēdētāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā. Protokolu paraksta visi komisijas locekļi.
- 4.8. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, iepazīstina ar Komisijas sastāvu un pārliecinās par izsoles dalībnieku ierašanos saskaņā ar dalībnieku reģistrācijas sarakstu.
- 4.9. Izsoles dalībnieku sarakstā ieraksta katra dalībnieka vārdu, uzvārdu vai nosaukumu, kā arī to pārstāvju, pilnvarotās personas vārdu un uzvārdu. Pilnvarotajai personai jāiesniedz pilnvara, pārstāvim jāuzrāda dokuments, kas apliecina tā pārstāvības tiesības.
- 4.10. Komisijas priekšsēdētājs īsi raksturo Izsoles objektu, paziņo nosacīto (sākotnējo) cenu, kā arī izsoles soli – summu par kādu nosacītā (sākotnējā) cena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu.
- 4.11. Solīšanas sākumā izsoles vadītājs lūdz dalībniekus apstiprināt gatavību iegādāties pārdodamo objektu par izsoles sākumcenu. Dalībnieks, kas neapstiprina gatavību iegādāties Izsoles objektu par sākumcenu, uzskatāms par atteikušos no dalības izsolē, un viņš zaudē nodrošinājuma naudu.
- 4.12. Pēc Komisijas priekšsēdētāja ziņojuma sākas solīšanas process.
- 4.13. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.
- 4.14. Izsoles dalībnieki veic solīšanu reģistrācijas kārtībā. Komisijas priekšsēdētājs paziņo solītāja numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo augstāko cenu un fiksē to protokolā. Izsoles objekts ir pārdots personai, kas solījusi pēdējo augstāko cenu.
- 4.15. Katrs dalībnieka solījums ir viņam līdz Izsoles objekta tiesību pārejai saistošs apliecinājums.
- 4.16. Izsoles procesa gaitā, ja kāds atsakās no turpmākās solīšanas - tiek izdarīts attiecīgs ieraksts protokolā un norādīta šīs personas pēdējā solītā cena.
- 4.17. Dalībnieks, kas piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas nekavējoties uzrāda Komisijai savu reģistrācijas apliecību un ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai

cenai.

4.18. Izsoles dalībnieks, kurš Izsoles objektu nosolījis, bet neparakstās protokolā, uzskatāms, ka ir atteicies no nosolītā Izsoles objekta. Pēc Komisijas lēmuma viņš tiek svītrots no dalībnieku saraksta, un viņam netiek atmaksāta nodrošinājuma nauda. Ja pēc tam izsolē ir palikuši vismaz divi dalībnieki, tiek izdarīts attiecīgs ieraksts protokolā, un izsole tūlīt tiek atkārtota. Ja palicis viens dalībnieks, viņam piedāvā iegūt Izsoles objektu par viņa pēdējo nosolīto cenu.

4.19. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši Izsoles objektu, atmaksā atpakaļ iesniegto nodrošinājuma naudu 5 darba dienu laikā.

4.20. Izsoles dalībniekiem, kuri ir atteikušies no solīšanas, nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.

## **5. SAMAKSAS KĀRTĪBA**

5.1. Nosolītājam sava piedāvātā augstākā summa par nosolīto Izsoles objektu, atrēķinot samaksāto nodrošinājuma naudu, jāsamaksā 100% apmērā ne vēlāk kā līdz **21.12.2018.** plkst.16.00. PVN tiks piemērots likuma „Par nodokļiem un nodevām” noteiktajā kārtībā.

5.2. Ja nosolītājs līdz 5.1.punktā noteiktajam termiņam nav samaksājis nosolīto summu, Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par to, ka izsoles uzvarētājs zaudē tiesības uz nosolīto objektu un atzīt par izsoles uzvarētāju izsoles dalībnieku, kurš nosolījis iepriekšējo augstāko cenu (pārsolītais pircējs). Komisija piedāvā pirkt Izsoles objektu pārsolītajam pircējam par viņa nosolīto augstāko cenu (nākamā augstākā cena). Pārsolītajam pircējam ir tiesības vienas nedēļas laikā no piedāvājuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par Izsoles objekta pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu. Ja pārsolītais pircējs nesniedz atbildi noteiktajā termiņā, tiek uzskatīts, ka viņš ir noraidījis Komisijas piedāvājumu. Ja pārsolītais pircējs piekrīt Komisijas piedāvājumam, nosolītā summa jāsamaksā Komisijas noteiktajā termiņā. Šajā gadījumā iepriekšējais izsoles uzvarētājs zaudē nodrošinājuma naudu.

5.3. Ja Izsoles objekta pircējs atsakās pirkt Izsoles objektu, neveic pirkuma maksas samaksu un/vai neparaksta pirkuma līgumu, kā arī gadījumā, ja neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

5.4. Visi norēķini veicami Preiļu novada pašvaldības AS „SEB banka” kontā Nr. LV08UNLA 0026000130630.

5.5. Izsolī var atzīt par spēkā neesošu, ja Izsoles objektu nosolījusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

## **6. NENOTIKUSI IZSOLE**

6.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:

6.1.1. noteiktajā laikā ir reģistrējušies vairāk par vienu dalībnieku, bet uz izsoli neviens neierodas;

6.1.2. sākumcena nav pārsolīta;

6.1.3. noteiktajā termiņā neviens dalībnieks nav reģistrējies;

6.1.4. Noteikumu 5.3.punktā noteiktajā gadījumā.

## **7. IZSOLES REZULTĀTU APSTIPRINĀŠANA UN PIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA**

7.1. Izsoles rezultātus apstiprina Preiļu novada dome pēc pirkuma maksas samaksas veikšanas un attiecīga apliecināšanas dokumenta saņemšanas.

7.2. Koku ciršanas pirkuma līgumu paraksta 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas dienas. Līdz ar pirkuma līgumu tiek parakstīts nodošanas - pieņemšanas akts. Ja nosolītājs atsakās parakstīt pirkuma līgumu, viņš zaudē nodrošinājuma naudu.

## **8. ĪPAŠI NOSACĪJUMI**

8.1. Nosolītājs koku ciršanas tiesības iegūst pēc koku ciršanas pirkuma līguma un pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas. Koku izzāgēšanas rezultātā nosolītājs kļūst par iegūto kokmateriālu īpašnieku.

### **8.2. Nosolītājam pienākums:**

8.2.1. līdz **18.01.2019.** izzāgēt, attīrīt un izvest no Noteikumu 1.1. punktā nosauktā īpašuma kokus. Pēc minētā termiņa beigām Nosolītājs zaudē tiesības veikt izsolīto koku un krūmu izstrādi un izvešanu no īpašuma.

8.2.2. kokmateriālu krautuves un zaru kaudzes veidot ar Preiļu pagasta pārvaldes vadītāju saskaņotajās vietās;

8.2.3. veikt teritorijas izstrādi saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

8.2.4. pēc izstrādes darbu veikšanas atstāt satīrītu un no nozāģētiem kokmateriāliem izvestu Izsoles objekta teritoriju;

8.2.5. Izsoles objekta teritoriju nodot līdz 8.2.punktā noteiktā līguma darbības termiņa beigām, parakstot pieņemšanas nodošanas aktu. Pieņemšanas nodošanas aktu pašvaldība ir tiesīga neparakstīt, ja nav izpildītas visas šajā punktā un 8.2.punktā minētā līgumā noteiktās saistības;

8.2.6. izzāģējot augošos kokus un krūmus un veicot citus ar izzāģēšanu saistītos darbus, ievērot Ugunsdrošības noteikumus, Darba drošības un Ceļu satiksmes noteikumus;

8.2.7. saglabāt autoceļu segumu kārtībā. Ja ceļa segums bojāts sakarā ar koku izstrādi un kokmateriālu izvešanu - uz sava rēķina atjaunot to agrākā stāvoklī;

8.2.8. pēc Izsoles objekta izstrādes pabeigšanas atstāt izmantotās krautuvju vietas satīrītas;

Pielikumā:

1. Iesnieguma paraugs.

Novada domes priekšsēdētāja

M.Plivda

**PREIĻU NOVADA PAŠVALDĪBAI**

Raiņa bulvāris 19, Preiļi, Preiļu novads, LV - 5301

---

(juridiskajai personai – nosaukums,  
fiziskajai personai – vārds, uzvārds)

---

(juridiskajai personai –reģistrācijas numurs,  
fiziskajai personai –personas kods)

---

(juridiskajai personai – juridiskā adrese,  
fiziskai personai –deklarētās dzīvesvietas adrese)

---

(kontaktainformācija – e-pasts, tālruņa numurs)

**PIETEIKUMS**

Piesaku dalību atkārtotā izsolē uz augošo koku, kas atrodas pašvaldības īpašuma “Seiļu kapsēta” ar kadastra Nr. **7658 002 0157**, teritorijā, ciršanas tiesībām.

Ar savu parakstu apliecinu, ka:

1. ar Preiļu novada domes 27.11.2018. apstiprinātajiem atkārtotas izsoles noteikumiem esmu iepazinies, šajā sakarā pretenziju nav un to nosacījumiem piekrītu;
2. nav pretenziju pret Izsoles objekta faktisko stāvokli;
3. augošo koku ciršanas tiesību nosolišanas gadījumā apņemos:
  - 3.1. izzāgējot augošos kokus un veicot citus ar izzāgēšanu saistītos darbus, ievērot Ugunsdrošības noteikumus, Darba drošības un Ceļu satiksmes noteikumus;
  - 3.2. izcirst un attīrīt Izsoles noteikumos noteiktos augošos kokus līdz 18.01.2019.;
  - 3.3. saglabāt kapsētas teritorijā esošo īpašumu.

---

(datums)

---

(Pretendenta vai pilnvarotās (paraksttiesīgās) personas paraksts, tā atšifrējums)