



**PREIĻU NOVADA PAŠVALDĪBAS  
IZPILDDIREKTORA ZIŅOJUMS  
(uz 27.04.2023.)**

## Saturs

ATTĪSTĪBAS, INVESTĪCIJU UN INŽENIERTEHNISKĀ DAĻA.....	3
JURIDISKĀ UN IEPIRKUMU DAĻA.....	5
PERSONĀLVADĪBAS UN ADMINISTRATĪVĀ DAĻA.....	8
NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA DAĻA .....	10
SABIEDRĪBAS IESAISTES UN MĀRKETINGA DAĻA .....	11
INFORMĀCIJU TEHNOLOĢIJU DAĻA .....	12
FINANŠU UN GRĀMATVEDĪBAS DAĻA.....	12
TRANSPORTA DAĻA .....	13
IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE .....	13
LABKLĀJĪBAS PĀRVALDE .....	14
PREIĻU NOVADA BĀRIŅTIESA.....	18
PREIĻU NOVADA DZIMTSARAKSTU NODAĻA.....	18
KULTŪRAS UN TŪRISMA PĀRVALDE .....	19
BIBLIOTĒKAS .....	24
SPORTS.....	27
PREIĻU NOVADA BŪVVALDE .....	28
PREIĻU NOVADA PAŠVALDĪBAS POLICIJA.....	29
LAUKU TERITORIJU KOMUNĀLO PAKALPOJUMU DAĻA .....	30
VĀRKAVAS KOMUNĀLO PAKALPOJUMU DAĻA.....	30
PAGASTU PĀRVALDES.....	31
Silajāņu un Stabulnieku pagastu pārvaldes.....	31
Aglonas pagasta pārvalde .....	32
Pelēču un Aizkalnes pagastu pārvaldes .....	32
Preiļu pagasta pārvalde .....	32
Rožkalnu pagasta pārvalde .....	33
Rušonas pagasta pārvalde .....	33
Saunas pagasta pārvalde .....	33
Upmalas pagasta pārvalde.....	34
Vārkavas pagasta pārvalde.....	34
Sīļukalna pagasta pārvalde.....	34
Galēnu pagasta pārvalde .....	34
SIA “PREIĻU SLIMNĪCA” .....	35
SIA “PREIĻU SAIMNIEKS”.....	35

# ATTĪSTĪBAS, INVESTĪCIJU UN INŽENIERTEHNISKĀ DAĻA

## Attīstības plānošana

- Attīstības programmas īstenošana:
  - Veikta Preiļu novada attīstības programmas 2022.-2029. gadam investīciju plāna aktualizācija.
- Teritorijas plānojuma izstrādei:
  - Saņemts 1 nosacījums iestādēm un pašvaldībām;
  - Saņemts lēmums par Stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras piemērošanu plānošanas dokumentiem atbilstoši likuma "Par ietekmes uz vidi novērtējumu".

## Energopārvaldība

- Tiek nodrošināta energopārvaldības sistēmas uzturēšana un uzraudzība (datu kontrole un analīze):
  - Enerģijas patēriņu datu sagatavošana un ievadīšana monitoringa platformā.
  - Saņemto elektroenerģijas un siltumenerģijas piestādīto rēķinu analīze.
  - Ikmēneša lielāko enerģijas patēriņa objektu analīze un kontrole.
- Elektroenerģijas patēriņu datu ievākšana, sagatavošana Preiļu novada ūdens apgādes objektiem, datu papildināšanai monitoringa platformā.
- Preiļu novada pašvaldības iestāžu siltummezglu apsekošana.

## Ceļu un ielu uzturēšana un attīstība

- Tiek nodrošināta pašvaldības autoceļu ikdienas un periodiskās uzturēšanas, projektēšanas un būvniecības darbu organizēšana un uzraudzība, kokmateriālu krautņu vietu saskaņošana un uzraudzība;
- Notiek darbs pie Ceļu fonda apguves noteikumu izstrādes un ceļu reģistra aktualizēšanas;
- Nodrošināta tehnisko noteikumu izsniegšana objektiem, būvprojektu skanošana objektiem un atzinumu par objekta gatavību ekspluatācijā izsniegšana fiziskajām un juridiskajām personām četriem objektiem (BIS2);
- Notiek darbs pie Preiļu pilsētas apsekošanas kartes izstrādes, tiek aprakstīti visi defekti un veidi kā viņus novērst plānots šādas kartes tiks izstrādāt katram pagastam.

## Ceļu/ielu pārbūves projekti:

- Aizņēmumi:
  - Būvprojekta "Preiļu pilsētas centra teritorijas pārbūve 1.,2. un 3. kārtas" izstrāde

## Projekti infrastruktūrā uzņēmējdarbības attīstībai:

PROJEKTI (īstenošanā un pārraudzībā10)				
Nr. p.k.	Projekta numurs	Projekta nosaukums	Kopējās izmaksas	Statuss
1.	3.3.1.0/16/I/013	Komercedarbības teritoriju un to nepieciešamās publiskās infrastruktūras attīstība Riebiņu novada Galēnu pagastā	564 903.82	Pabeigts, uzraudzībā
2.	3.3.1.0/16/I/014	Komercedarbības atbalstam paredzētās publiskās infrastruktūras attīstība Stabulnieku pagastā, Riebiņu novadā	155 511.75	Pabeigts, uzraudzībā
3.	3.3.1.0/20/I/011	Preiļu pils 1.stāva atjaunošana komercedarbības attīstības nodrošināšanai	1 087 237.54	Ieviešanā
4.	3.3.1.0/20/I/012	Ražošanai pielāgota tipveida angāra izbūve un teritorijas labiekārtošana, Daugavpils ielā 64, Preiļi	593 618.30	Pabeigts, uzraudzībā
5.	5.6.2.0/16/I/013	Preiļu novada uzņēmējdarbības vides infrastruktūras attīstība	5 541 255.88	Ieviešanā
6.	5.6.2.0/17/I/024	Uzņēmējdarbības vides uzlabošana un investīciju piesaistes veicināšana Preiļu novadā.	3 397 072.33	Ieviešanā

7.	5.6.2.0/18/I/009	Preiļu novada un ietekmes areāla pašvaldību uzņēmējdarbības vides infrastruktūras attīstība	4 644 286.53	Ieviešanā
8.	5.6.2.0/20/I/005	Uzņēmējdarbības vides uzlabošana un investīciju piesaistes veicināšana Riebiņu novadā	375 537.22	Ieviešanā

**Projekti infrastruktūrā energoefektivitātes nodrošināšanai:**

PROJEKTI (īstenošanā un pārraudzībā 7)				
Nr. p.k.	Projekta numurs	Projekta nosaukums	Kopējās izmaksas	Statuss
1.	4.2.2.0/17/I/101	Preiļu novada pašvaldības ēkas energoefektivitātes uzlabošana Raiņa bulvārī 19, Preiļos	1 659 651,67	Ieviešanā
2.	4.2.2.0/17/I/102	Preiļu novada pašvaldības ēkas energoefektivitātes uzlabošana Rēzeknes ielā 26, Preiļos	395 097,13	Pabeigts, uzraudzībā
3.	4.2.2.0/20/I/012	Preiļu novada pašvaldības ēku energoefektivitātes uzlabošana Preiļu BJSS Aglonas ielā 24	1 659 984,33	Pabeigts, uzraudzībā
4.	4.2.2.0/21/A/057	Preiļu novada pašvaldības ēkas energoefektivitātes paaugstināšana Preiļu Kultūras centrā, Raiņa bulvārī 28, Preiļos	876 927,52	Ieviešanā
5.	4.2.2.0/21/A/079	Preiļu novada pašvaldības Aglonas pirmsskolas izglītības iestādes energoefektivitātes paaugstināšana	1 166 144,79	Ieviešanā

**Projekti infrastruktūrā iestāžu attīstībai:**

- Projekts Pirmsskolas izglītības iestādes "Pasaciņa" teritorijas labiekārtošana, ieviešanā.
- Projekta "Sociālās aprūpes centru sniegto pakalpojumu pilnveidošana Preiļu novadā" iesnieguma sagatavošana un iesniegšana LAD (EPS sistēmā), biedrības "Preiļu rajona partnerības" izsludinātajā projektu konkursa 2.1. rīcībā "Pamata pakalpojumi (izglītība, sociālā aizsardzība un veselība)".
- **Projekti iedzīvotāju veselības un sabiedriskās aktivitātes veicināšanai:**

Nr. p.k.	Projekta numurs	Projekta nosaukums	Kopējās izmaksas	Statuss
1.	9.2.4.2/16/I/002	"Veselības veicināšanas pasākumi Aglonas, Kastuļinas, Šķeltovas un Grāveru pagastos"	84 440.00	Ieviešanā
2.	9.2.4.2/16/I/063	"Veselības veicināšanas un profilakses pasākumi vietējai sabiedrībai Preiļu novada Vārkavas, Upmalas un Rožkalnu pagastos".	43 397.00	Ieviešanā
3.	9.2.4.2/16/I/078	Pasākumi Preiļu novada vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei	196 284.00	Ieviešanā
4.	9.2.4.2/16/I/099	"Veselības veicināšanas un slimības profilakses uzlabošanas pasākumi Riebiņu apvienības pārvaldes teritorijā"	116 432.00	Ieviešanā

## **Projekti LV-LT-BE pārrobežu programmā:**

“Pārrobežu vēstures un kultūras mantojuma veicināšana ar muzeja inovāciju palīdzību (Museum 2020)”, tiek īstenotas projekta aktivitātes.

## **Projekti LV-LT pārrobežu programmā:**

“Vides kvalitātes uzlabošanas pasākumi publiskajās ūdenstilpnēs Latvijā un Lietuvā/ Save past for future”/Amatu prasmes tūrisma telpā/Tour de Crafts – pabeigti būvdarbi, tiek veidota 5D ekspozīcija, projekts noslēdzies, tiek gatavotas noslēguma atskaites.

## **Pārrobežu sadarbības programmas 2014.-2020. gadam 3. projektu konkurss “Kapitalizācija un rezultātu stiprināšana”:**

Saņemti Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas lēmumi “Par Latvijas - Krievijas Pārrobežu sadarbības programmas 2014.-2020. gadam finansējuma piešķiršanu” Projektam Nr. LVIII-062 “Versts Full of Feelings in Eastern Latvia”/ Versts of Feelings 2” un Projektam Nr. LVIII-067 “Parki bez robežām – plašāk/Parks without borders - wider”.

# **JURIDISKĀ UN IEPIRKUMU DAĻA**

## **Saistošie noteikumi, nolikumi un kārtības, kas tiek izveidoti vai rediģēti:**

### Apstiprināti:

- Saistošie noteikumi “Par Preiļu novada pašvaldības 2023. gada pamatbudžetu” (stājušies spēkā)
- Saistošie noteikumi "Par licencēto makšķerēšanu Bicānu ezerā, Bieržgaļa ezerā, Biešonā, Cirišā, Eikša ezerā, Jašazarā, Kategrades ezerā, Lielajā Kolupa ezerā, Pakalnī, Pelēča ezerā, Rušonā un Zolvas ezerā Preiļu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā no 2023. gada līdz 2030. gadam” (gatavoti precizējumi)
- Saistošie noteikumi “Par iedzīvotāju konsultatīvajām padomēm” (stājušies spēkā)
- Saistošie noteikumi “Par Preiļu novada pašvaldības līdzdalības budžetu” (stājušies spēkā)
- Par Preiļu novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. 2023/1 “Preiļu novada pašvaldības teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas noteikumi” precizēšanu (saskaņošanā VARAM).

### Apstiprināti iekšējie normatīvie akti:

- Noteikumi “Izglītības iestāžu izglītojamo un pedagogu apbalvošanas kārtība”
- Noteikumi “Par Preiļu novada izglītības iestāžu tehnisko darbinieku amatu vienībām un darba slodzēm, ko finansē no pašvaldības budžeta” .
- Grozījumi Preiļu novada pašvaldības noteikumos “Par interešu Izglītības programmu izvērtēšanu un valsts mērķdotācijas sadali”
- Preiļu novada pašvaldības Satiksmes organizācijas un kustības drošības komisijas nolikuma apstiprināšana.

### Aprīļa domes sēdei tiek gatavoti noteikumi:

- Saistošo noteikumu "Par licencēto makšķerēšanu Bicānu ezerā, Bieržgaļa ezerā, Biešonā, Cirišā, Eikša ezerā, Jašazarā, Kategrades ezerā, Lielajā Kolupa ezerā, Pakalnī, Pelēča ezerā, Rušonā un Zolvas ezerā Preiļu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā no 2023. gada līdz 2030. gadam” precizējumi.
- Par Preiļu novada pašvaldības un tās institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums.
- Par Preiļu novada pašvaldības centrālās administrācijas iekšējo normatīvo aktu apstiprināšanu.
- Kultūras un tūrisma pārvaldes un muzeju iekšējo normatīvo aktu izstrāde.
- Preiļu novada pagastu pārvalžu nolikumu apstiprināšana.

### Sagatavoti lēmumprojekti:

- Par telpu nomas līguma pagarināšanu, par nomas telpas maiņu, par telpu nomas līguma izbeigšanu, par medību tiesības izmantošanas līguma noslēgšanu.

- Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumiem, par nodokļa pārmaksas dzēšanu, par nekustamā īpašuma nodokļa parāda dzēšanu, par iesniegumu notāram par mantojuma atklāšanās izsludināšanu, par nekustamā īpašuma atzīšanu par bezīpašnieka mantu.

Mēneša laikā noslēgto līgumu statistika:

- No 20.03.2023. līdz 20.04.2023. noslēgti, saskaņoti, reģistrēti **96 līgumi**
- **Sagatavotas 87 vēstules** (valsts iestādēm un atbildes fiziskām un juridiskām personām)

Tiesvedības aktualitātes:

- Tiesvedības civillietās, kur pašvaldība trešā persona: īpašumtiesību atzīšana uz nekustamo īpašumu – divas tiesvedības, pašvaldība prasītājs – viena tiesvedība.
- Prasība par ceļa servitūta nodibināšanu, pašvaldība – trešā persona.
- **Sagatavoti un apmierināti trīspadsmit nostiprinājuma lūgumi** zemesgrāmatai īpašumtiesību reģistrācijai.

### IEPIRKUMI

1. Izvērtēts iepirkums – atklāts konkurss “**Automašīnas iegāde operatīvajā līzīngā Preiļu novada pašvaldības policijas vajadzībām**”.

Uzvarētājs	Līguma summa bez PVN
“Autolux Latvia” SIA	EUR 47632,68

2. Izvērtēts iepirkums-atklāts konkurss “**Preiļu novada pašvaldības autoceļu un ielu grants seguma planēšanas, profilēšanas un līdzināšanas darbi 2023. gada vasaras periodā**”.

Uzvarētājs	Līguma summa bez PVN
1.daļa Preiļu novada pašvaldības Preiļu pagasta, Aizkalnes pagasta, Pelēču pagasta, Saunas pagasta un Preiļu pilsētas autoceļu un ielu grants seguma planēšanas, profilēšanas un līdzināšanas darbi	
<b>"Latvijas autoceļu uzturētājs" VAS</b>	<b>EUR 40946,00</b>
2.daļa Preiļu novada pašvaldības Riebiņu pagasta autoceļu un ielu grants seguma planēšanas, profilēšanas un līdzināšanas darbi	
<b>ZS “Ozoli</b>	<b>EUR 13307,00</b>
3.daļa Preiļu novada pašvaldības Rušonas pagasta autoceļu un ielu grants seguma planēšanas, profilēšanas un līdzināšanas darbi	
<b>SIA “Neitrino”</b>	<b>EUR 16285,00</b>
4.daļa Preiļu novada pašvaldības Galēnu pagasta autoceļu un ielu grants seguma planēšanas, profilēšanas un līdzināšanas darbi	
<b>SIA “LV ROADS”</b>	<b>EUR 7619,00</b>
5.daļa Preiļu novada pašvaldības Sīļukalna pagasta autoceļu un ielu grants seguma planēšanas, profilēšanas un līdzināšanas darbi	
<b>SIA “LV ROADS”</b>	<b>EUR 5946,00</b>
6.daļa Preiļu novada pašvaldības Stabulnieku pagasta autoceļu un ielu grants seguma planēšanas, profilēšanas un līdzināšanas darbi	
<b>ZS “Ozoli”</b>	<b>EUR 6579,00</b>

7.daļa Preiļu novada pašvaldības Silajāņu pagasta autoceļu un ielu grants seguma planēšanas, profilēšanas un līdzināšanas darbi	
<b>SIA "Neitrino"</b>	<b>EUR 4844,00</b>
8.daļa Preiļu novada pašvaldības Aglonas pagasta autoceļu grants seguma planēšanas, profilēšanas un līdzināšanas darbi	
<b>VAS "Latvijas autoceļu uzturētājs"</b>	<b>EUR 10889,00</b>
9.daļa Preiļu novada pašvaldības Vārkavas pagasta, Upmalas pagasta un Rožkalnu pagasta autoceļu un ielu grants seguma planēšanas, profilēšanas un līdzināšanas darbi	
<b>VAS "Latvijas autoceļu uzturētājs"</b>	<b>EUR 18200,00</b>

3. Izvērtēts iepirkums PIL 9.panta kārtībā **"Preiļu novada pašvaldības ielu un autoceļu melnā seguma ikdienas uzturēšanas darbi 2023. gada vasaras periodā"**.

<b>Uzvarētājs</b>	<b>Līguma summa bez PVN</b>
<b>SIA "LV ROADS"</b>	<b>EUR 49586.00</b>

4. Atvērts un izvērtēts iepirkums- atklāts konkurss **"Preiļu novada pašvaldības ielu un autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi 2023. gada vasaras periodā"**.

<b>Uzvarētājs</b>	<b>Līguma summa bez PVN</b>
1.daļa Preiļu novada pašvaldības Preiļu pagasta, Aizkalnes pagasta, Pelēču pagasta, Saunas pagasta un Preiļu pilsētas autoceļu un ielu grants seguma ikdienas uzturēšanas darbi	
<b>"Latvijas autoceļu uzturētājs" VAS</b>	<b>EUR 64062,00</b>
2.daļa Preiļu novada pašvaldības Riebiņu pagasta, Rušonas pagasta, Galēnu pagasta, Sīļukalna pagasta, Stabulnieku pagasta un Silajāņu pagasta autoceļu un ielu grants seguma ikdienas uzturēšanas darbi	
<b>SIA "Neitrino"</b>	<b>EUR 71381,00</b>
3.daļa Preiļu novada pašvaldības Aglonas pagasta autoceļu grants seguma ikdienas uzturēšanas darbi	
<b>"Latvijas autoceļu uzturētājs" VAS</b>	<b>24267,00</b>
4.daļa Preiļu novada pašvaldības Vārkavas pagasta, Upmalas pagasta un Rožkalnu pagasta autoceļu un ielu grants seguma ikdienas uzturēšanas darbi	
<b>SIA "Neitrino"</b>	<b>EUR 36552,00</b>

5. Atvērts un izvērtēts iepirkums- atklāts konkurss virs ES sliedzņa **"Elektroenerģijas piegāde Preiļu novada pašvaldības vajadzībām"**.

<b>Uzvarētājs</b>	<b>Līguma summa bez PVN</b>
<b>Daļa Nr. 1 - Elektroenerģijas piegāde Preiļu novada pašvaldības iestāžu vajadzībām</b>	
<b>"Ignitis Latvija" SIA</b>	<b>EUR 413000,00</b>
<b>Daļa Nr. 2 - Elektroenerģijas piegāde Preiļu novada Izglītības pārvaldes vajadzībām</b>	
<b>"Ignitis Latvija" SIA</b>	<b>EUR 185000,00</b>

6. Atvērts iepirkums- atklāts konkurss virs ES sliedzņa **"Autotransporta iegāde operatīvajā līzīngā Preiļu novada pašvaldības vajadzībām"**. Pašlaik notiek iepirkuma vērtēšana.

7. Atvērts un izvērtēts iepirkums- atklāts konkurss “**Preiļu novada teritorijas plānojuma izstrāde**”.

Uzvarētājs	Līguma summa bez PVN
"REĢIONĀLIE PROJEKTI" SIA	EUR 90400.00

8. Atvērts un izvērtēts iepirkums PIL 9.panta kārtībā “**Telpu kosmētiskās apdares remontdarbi Preiļu kultūras namam**”.

Uzvarētājs	Līguma summa bez PVN
"BUILDER INDUSTRY" SIA	EUR 20900,50

9. Izsludināts, atvērts un izvērtēts iepirkums PIL 9.panta kārtībā “**Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas sistēmas pārbūve Preiļu novada kultūras centrā**”.

Uzvarētājs	Līguma summa bez PVN
SIA BSAFETY	EUR 35993.15

10. Izsludināts iepirkums- atklāts konkurss “**Preiļu novada Stabulnieku pagasta pašvaldības autoceļa Nr. 1 Polkorona - Voveri km 0.65 - 2.72 pārbūves pabeigšana**”.

11. Izsludināts iepirkums- atklāts konkurss virs ES sliekšņa “**Degvielas iegāde Preiļu novada pašvaldības vajadzībām**”.

12. Organizēta 1 apspriede ar piegādātājiem.

13. Organizētas 15 cenu aptaujas.

## PERSONĀLVADĪBAS UN ADMINISTRATĪVĀ DAĻA

### Personālvadības un administratīvā daļa:

- Darbs pie Preiļu novada pašvaldības un tās institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma projekta pārskatīšanas un koriģēšanas;
- Darbs pie Preiļu novada pašvaldības Personālvadības un administratīvās daļas nolikuma pārskatīšanas un koriģēšanas;
- 20.03.2023.-19.04.2023. Preiļu novada pašvaldībā uzsāktas darba tiesiskās attiecības ar 3 darbiniekiem. 1 darbinieks pārcelts darbā no Vārkavas pamatskolas uz Vārkavas komunālo pakalpojumu daļu, 3 darbinieki pārcelti darbā no Aglonas vidusskolas uz Aglonas komunālo pakalpojumu daļu;
- Darba tiesiskās attiecības izbeigtas ar 29 darbiniekiem, no kuriem 27 darbinieki bija pieņemti darbā uz apkures sezonas laiku.

### Vakantās darba vietas uz 19.04.2023.:

Amata nosaukums	Struktūrvienība	Likme
Iekšējais auditors		1
Projekta vadītājs	Attīstības, investīciju un inženiertehniskā daļa	2
Ceļu būvinženieris	Attīstības, investīciju un inženiertehniskā daļa	1
Grāmatvedis	Finanšu un grāmatvedības daļa	1
Nekustamā īpašuma speciālists	Nekustamā īpašuma daļa	0.5
Galdnieks, atslēdznieks	Aglonas komunālo pakalpojumu daļa	1
Palīgstrādnieks	Aglonas komunālo pakalpojumu daļa	1

- 20.03.2023.-19.04.2023. apmācībās piedalījušies un apliecību par kursu noklausīšanos saņēmuši 5 darbinieki.



- 20.03.2023.-19.04.2023. saņemti 6 komandējuma pieteikumi, amatpersonas (darbinieki) nosūtīti komandējumā 7 reizes.

#### **Komandējuma mērķi:**

- Dalība pedagogu neformālās izglītības programmā "Ekotehnoloģija mācību procesa pilnveidei" un Norvēģijas ekspertu meistarklasēs bioloģijas mācību priekšmeta mācīšanai Liepājā.
- Dalība informatīvajā seminārā par visaptverošu valsts aizsardzību Latvijas Nacionālajā aizsardzības akadēmijā Rīgā.
- Demokrātijas akadēmijas mācību piektā nodarbība "Pilsoniskā kompetence" Rīgā.
- Valsts prezidenta tikšanās ar pašvaldību vadītājiem Rīgā.
- Pieredzes apmaiņas vizīte Somijā, projekta "Latvijas pašvaldību sadarbības veicināšana un labas pārvaldības stiprināšana" ietvaros.
- Dalība sanāsmē par projekta aktivitātes "Priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas prevencijas sistēmas pilnveide sadarbības partneriem" īstenošanu Izglītības kvalitātes valsts dienestā, Rīgā.
- Tehniska ekskursija "Ilgspējīgi lietusūdeņu apsaimniekošanas risinājumi praksē" Rīgā.

#### **20.03.2023.-19.04.2023. Preiļu novada pašvaldībā reģistrēta:**

- saņemtā korespondence no juridiskām personām – **311**
- fizisko personu iesniegumi – **156**
- darbinieku iesniegumi – **49**
- nosūtītā korespondence – **332**

#### **Fizisko personu reģistrs:**

- Izsniegtas izziņas no Fizisko personu reģistra – **11**
- Deklarētas dzīvesvietas Fizisko personu reģistrā – **4**
- Veikta personu adrešu salīdzināšana Fizisko personu reģistrā pēc norādītās informācijas – **109**
- Sinhronizēta informācija Fizisko personu reģistrā ar PMLP par dzīvesvietām – **51**
- Sagatavota informācija no Fizisko personu reģistra pēc norādītajiem kritērijiem – **17059**
- Sagatavoti lēmumprojekti par ziņu par deklarēto dzīvesvietu anulēšanu – **2**
- Saņemti iesniegumi par izziņu saņemšanu no Fizisko personu reģistra – **7**
- Saņemti pieprasījumi par informācijas sniegšanu no Fizisko personu reģistra – **14**
- Saņemti iesniegumi par deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanu – **2**
- Saņemtas dzīvesvietas deklarācijas – **7**

#### **VID EDS:**

- Iesniegti saraksti par valsts amatpersonām un grozījumiem tajos – **8**
- Sagatavoti atgādinājumi valsts amatpersonām par deklarācijas iesniegšanu, beidzot pildīt amata pienākumus – **1**
- Sagatavoti atgādinājumi valsts amatpersonām par kārtējās gada deklarācijas iesniegšanas termiņu ievērošanu – **148**

**Vakances:** Reģistrētas vakances NVA vakanču portāla e-pakalpojumos – **9**

#### **Darba aizsardzība**

- Piedalīšanās apsardzes un ugunsdrošības signalizācijas sistēmas auditā Preiļu novada objektos kopā ar firmas "Mega Sargs" pārstāvi.
- Riebiņu pagasta pārvalde, Riebiņu kultūras nams, Riebiņu bibliotēka:
  - Darba aizsardzības dokumentācijas izstrāde.
  - Darbinieku instruēšana darba aizsardzībā.
- Preiļu Mūzikas un mākslas skola:
  - Tikšanās ar VDI, sakarā ar darbinieka arodsaslimšanu.
- Piedalīšanās ugunsdrošību signalizācijas sistēmu pārbaudēs Preiļu pašvaldības objektos, kopā ar firmas HEINEH pārstāvi.
- Aglonas vidusskola:
  - Darba aizsardzības dokumentācijas audits.
- Preiļu PII "Pasaciņa":
  - Darbinieku instruēšana darba aizsardzībā, sakarā ar būvdarbu sākšanu objektā.

- Dūmvadu tīrīšanas organizēšana Aglonas pagasta pārvaldes objektos.
- Pagaidu darbu un probācijas strādnieku instruēšana (Aglonas pag., Rušonas pag.).
- Piedalīšanās darba aizsardzības semināros.
- Piedalīšanās sociālo mājokļu apsekošanā.
- Darba aizsardzības un ugunsdrošības instruktāžu veikšana 2 palīgstrādniekiem (probācijas dienests).
- Darba aizsardzības instrukciju izstrāde, risku izvērtēšana, ugunsdrošības instrukciju pārstrāde – Preiļu novada bērnu un jauniešu sporta skola, Vārkavas pamatskola.
- Tekošā darbinieku instruktāža darba aizsardzībā un ugunsdrošībā.
- Ugunsdrošības pārbaudes kopā ar VUGD inspektoriem – Galēnu pamatskolā, Stabulnieku pagasta pārvaldē.

## NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA DAĻA

### par laika periodu no 20.03.2023. līdz 20.04.2023.

<b>Nodokļu (nodevu) administratori:</b>	
Zemesgrāmatu un kadastra datu aktualizācija NINO lietojumprogrammā	592
Informācijas sagatavošana NĪ parādu piedziņai (nodoklis un noma), dzēšanai	14
NĪ atvieglojumu izskatīšana un piemērošana	2
Sagatavotas izziņas	-
Konsultācijas(klātie, e-pasts, telefons)	vid. 20 personas dienā
Ievadītie maksājumi NINO programmā	5523 maksājumi par summu 182 486,17 EUR
NĪ nodokļa un nomas maksāšanas paziņojumi (sagatavoti un izdrukāti, nosūtīti pa pastu vai e pastu)	169
Manuāla neapliekamo platību normatīvo aktu pamatojuma ievade NINO programmā (skaits)	1122
<b>NĪ speciālisti:</b>	
Nekustamā īpašuma komisijas sēdes	1
Nekustamā īpašuma komisijas pieņemtie lēmumi	33
Sagatavotie lēmumprojekti uz domes sēdēm	12
Izsoles (izsoļu vadīšana, protokola sagatavošana, lēmumprojektu sagatavošana par notikušu/ nenotikušu izsoli un turpmāko rīcību)	5
Komisijas darījumu ar lauksaimniecības zemi izskatītie iesniegumi, pieņemtie lēmumi, sagatavotās un ar pakalpes starpniecību VVDZ ievietotās izziņas	16
Dalība robežu apsekošanā mērniecības darbos	4
Saskaņoti apgrūtinājuma plāni, topogrāfijas	21
Atbildes vēstuļu veidā vai ar elektronisko parakstu, dažādu izziņu sagatavošana un nosūtīšana, NĪ mērķu aktualizācija NINO programmā, pamatojoties uz pieņemtajiem lēmumiem	40
Klienti klātienē	71
Konsultācijas klientiem pa telefonu	97
Dalība sapulcēs par dažādiem jautājumiem, apmācības ( klātienē un attālinātā veidā), apsekošanas ar speciālistu piedalīšanos, semināri	7
<b>Mājokļu speciālists:</b>	
Mājokļu speciālista sagatavotie lēmumprojekti uz domes sēdēm	17
<p>Mājokļu speciālista dzīvojamā fonda apsekošanas, pārbaudes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 31 sociālo un pašvaldības dzīvokļu apsekošana piesaistot policiju, sociālo dienestu, domes NĪ pārvaldnieku.</li> <li>• Pārrunas ar sociālo dzīvokļu īrniekiem par īres un komunālo maksājumu parādiem</li> <li>• 11.04. kopā ar pašvaldības speciālistiem pašvaldības dzīvojamo platību apsekošana Aglonas, Galēnu, Stabulnieku, Silajāņu, Rušonas pagastos</li> <li>• 14.04. kopā ar pašvaldības speciālistiem pašvaldības dzīvojamo platību apsekošana Rožkalnu, Riebiņu, Pelēču un Preiļu pagastos</li> <li>• Organizēta 1 tukša dzīvokļa atbrīvošana no nederīgajām mantām un atkritumiem.</li> </ul>	

Apmeklētāju pieņemšana klātienē, konsultācijas pa telefonu, atbildes uz e-pastiem, atbilžu gatavošana uz iesniegumiem, sūdzībām, pieprasījumiem	<ul style="list-style-type: none"> <li>• konsultācijas klātienē-17</li> </ul>
Aktualitātes <ul style="list-style-type: none"> <li>• visu NĪ speciālistu piedalīšanās VSIA Latvijas valsts ceļi organizētajā speciālistu kompetences paaugstināšanas seminārā par inženierbūvju reģistrēšanu/ deklarēšanu VZD NĪVKR informācijas sistēmā</li> <li>• visu NĪ speciālistu piedalīšanās VZD organizētajā seminārā “Būvju datu un aktualizācijas procesi VZD”</li> <li>• daļas vadītājas piedalīšanās sapulcē ar Nacionālās kultūras mantojuma pārvaldes pārstāvjiem</li> </ul>	

## SABIEDRĪBAS IESAISTES UN MĀRKETINGA DAĻA

### Sociālo tīklu (Facebook) info par martu (kalendārais mēnesis):

- 72 pašu veidots ieraksts un 45 ieraksti, ar ko esam dalījušies no citām lapām;
- Saņemtas 2 iedzīvotāju ziņas (messenger), uz vienu sniegtas atbildes;
- Lietotāji ar lapas ierakstiem dalījušies vairāk kā 1100 reizes, lapas sekotāju skaits salīdzinot ar 2023. gada februāri pieaudzis par 112.

### Citas aktivitātes (20.03.-20.04.):

- Sadarbībā ar Preiļu Vēstures un lietišķās mākslas muzeju filmēts un montēts video 25. marts “Aizvestie. Neaizmirstie.”
- 30.03. pašvaldības tīmekļa vietne pārmigrēta uz Valsts un pašvaldību vienoto tīmekļvietņu platformu.
- 05.04. organizēta sapulce ar pagastu pārvaldēm par Lielo Talku.
- 06.04. organizēta Izglītības un zinātnes ministrijas darba grupas vizīte Preiļos.
- 19.04. sabiedrisko attiecību speciālistu dalība online seminārā par vieglo valodu.
- 20.04. dalība vizītē Aglonas vidusskolā ar Latgales plānošanas reģiona un Norvēģijas sadarbības partneru ekspertiem izglītības jomā.
- Pasākuma “Gada balva nozarē” video materiālu filmēšana.

### Mediju monitorings:

- Radio 1 – četri ziņu izlaidumi;
- Latgales Radio – četri ziņu izlaidumi;
- Latgales Reģionālā televīzija 6 sižeti: Arī maskēšanās tīklus Ukrainai jāpin precīzāk (video [ŠEIT](#)), Preiļu pusē palīdzību Ukrainai nodrošina visdažādākajos veidos (video [ŠEIT](#)), Preiļu novadā izveidots pludmales volejbola komplekss “Vasara” (video [ŠEIT](#)), Preiļu parkā, iespējams, postījumus rada mantrači (video [ŠEIT](#)), Apseko daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas (video [ŠEIT](#)), Aizvadītas skriešanas un soļošanas sacensības “Cīruļputenis - 2023” (video [ŠEIT](#)).

### Darbs ar uzņēmējiem:

- 24.03.2023. Kopā ar potenciālo sociālo uzņēmēju Raimonu Šņepstu dalība “Domnīca Lūznavā”. Pasākums, kas tika organizēts Labklājības ministrijas sociālās uzņēmējdarbības aktivitāšu cikla “Attīstām sociālo uzņēmējdarbību kopā!” ietvaros.
- 28.03.2023. klātienē un tiešsaistē mācības “Seminārs uzņēmējiem, kuri vēlas piedalīties mazo un vidējo komercsabiedrību un saimnieciskās darbības veicēju projektu līdzfinansēšanas konkursā”
- 03.04.2023. uzsākta pieteikumu iesniegšana projektu konkursā “Mazo un vidējo komercsabiedrību un saimnieciskās darbības veicēju projektu līdzfinansēšana”.
- 18.04.2023. seminārs “Finanses un nodokļi”, “Ko ēd BILANCE?” un “Kāpēc Tavam uzņēmumam nav SEZ statusa?”

### Darbs ar NVO:

- Iesniegto projektu analīze un lēmumprojektu par līdzfinansējuma piešķiršanu gatavošana (biedrībai “Jaunie spārni” 2 lēmumprojekti, Jaunvidei 1 lēmumprojekts);
- Dalība darba grupā Preiļu novada jauniešu foruma organizēšanai;
- Dalība Preiļu rajona partnerības un VLPF biedru kopsapulcēs - 22.03.2023., 29.03.2023.;
- Semināra “Kā likvidēt biedrības?” organizatoriskie jautājumi, Biedrību likvidēšanas materiāla apkopošana;
- Sapulce par iedzīvotāju padomju veidošanas formātu sadarbībā ar Preiļu rajona partnerību 19.04.2023.;
- Mazo grantu konkursa projektu vērtēšana (33 projekti) un vērtējuma sniegšana VLPF 20.04.2023.

## Darbs ar jaunatni:

- 1. aprīlī Līču KN notika Preiļu novada Jauniešu forums, kura mērķis bija runāt PAR un AP jauniešu dzīvi un kopīgi izstrādāt ieteikumus un plānus jauniešu dzīves uzlabošanai Preiļu novadā. Novads tika plaši pārstāvēts - piedalījās jaunieši no Rimicāniem, Galēniem, Bašķiem, Aglonas, Šņepstiem, Upmalas, Riebiņiem, Kastīres, Vecvārkavas, Jaunaglonas, Pieniņiem, Nīdermuižas, Pelēciem, Aizkalnes, Stabulniekiem, Līčiem un Preiļiem.
- 5. aprīlī notika Ēnu diena un Preiļu novada pašvaldības centrālajā administrācijā 5 skolēni izvēlējās ēnot juristu, sabiedrisko attiecību speciālistu, ceļu būvtehniķi un noformēšanas mākslinieku. Bija ieradušies jaunieši no Rudzātiem, Upmalas un Preiļiem.
- 5. aprīlī NVA aģentūrā tika iesniegts Preiļu novada pašvaldības pieteikums aktīvā nodarbinātības pasākuma "Nodarbinātības pasākumi vasaras brīvlaikā personām, kuras iegūst izglītību vispārējās, speciālās vai profesionālās izglītības iestādēs" īstenošanai. Šogad pašvaldības iestādes piedāvā 74 vakances (0,5 slodze) jauniešiem vecumā no 15 līdz 20 gadiem.
- No 18. līdz 20. aprīlim Jaunatnes lietu speciāliste Ilona Indriksone piedalījās JSPA organizētajās apmācībās "Atbalsts jaunatnes jomas attīstībai pašvaldībās".

## INFORMĀCIJU TEHNOLOĢIJU DAĻA

- Atbalsts ZZdats programmatūras lietošanā.
- Nodrošinām IT resursu pašvaldības darbiniekiem, novācām nevajadzīgo tehniku un veidojam jaunas darba vietas.
- Turpinās Aglonas bērnu dārza datortīkla pārbūve.
- Turpinās pamatlīdzekļu un inventāra elektronikās inventarizācijas sistēmas izveide un konfigurācija, un turpinās pašvaldības IT resursu inventarizācija.

## FINANŠU UN GRĀMATVEDĪBAS DAĻA

- Grāmatvedības dokumentu apstrāde (saņemtie rēķini 757 gab., izrakstītie rēķini 1694 gab., aprēķinu veikšana, saskaņošana, pārbaude, ievade pa EKK un struktūrvienībām, atbilstoši pēc pašvaldības funkciju un ekonomisko kategoriju nodrošinājuma un projektiem, izejošo maksājumu sagatavošana un veikšana 1317 gab., ienākošo maksājumu apstrāde 3873 gab., avansa norēķinu apstrāde 38 gab.)
- **Ikmēneša pārskatu sagatavošana:** Valsts kasei; Valsts ieņēmumu dienestam.
- Atalgojuma aprēķins un izmaksa veikta martā 790 darbiniekiem. Algu modulī veikta 1164 ierakstu apstiprināšana, t. sk. atvaļinājuma naudas aprēķins 73 darbiniekiem, 107 darba nespējas lapas u. c. Jaunu darba attiecību apstiprināšana 33 darbiniekiem, 31 darbiniekam pārtrauktas darba attiecības. Avansi izmaksāti 53 darbiniekiem.
- Pamatlīdzekļu iekšējā kustība, atsavināšana, iegāde, rekonstrukcijas, informācijas sagatavošana jaunu projektu iesniegšanai. Pamatlīdzekļu inventarizācijas rezultātu apkopošana.
- Krājumu un mazvērtīgā inventāra kustības (iegādes, norakstīšanas, pārvietošanas - 60 akti) apstrāde, atskaišu pārbaude. Pārbaudītas un ievadītas 83 ceļazīmes. Transporta pieteikumu kopijas IP-105, ceļazīmju kopijas-IP-27.
- Intensīvs darbs pie 2023. gada budžeta sagatavošanas - tiek apstrādātas 185 iestāžu tāmes.
- Budžeta projekta un tā pielikumu sagatavošana komitejai un 30.03. domes sēdei. Sagatavotā budžeta projekta prezentācijas sagatavošana un prezentēšana komitejā un domes sēdē.
- Lēmumprojektu, par finansējuma piešķiršanu, izskatīšana un saskaņošana.
- Aizņēmumu pieteikumu sagatavošana Finanšu uzraudzības padomei projektam: ERAF projekta Nr. 4.2.2.0/21/A/079 "Preiļu novada pašvaldības Aglonas pirmsskolas izglītības iestādes energoefektivitātes paaugstināšana" īstenošanai.
- Finanšu analītiķu apstrādāto dokumentu apkopojums martā: Saskaņotie – 864, izpildītie – 84, parakstītie -139, sagatavotie – 3.
- Darbs pie 2022.gada inventarizācijas protokolu, sarakstu un rezultātu apkopošanas.
- Intensīvs darbs pie 2022. gada pārskata sagatavošanas. Datu ievade un analīze Valsts kases E-pārskatu sistēmā. Konsolidācija un atlikumu izmaiņu skaidrojumi.

# TRANSPORTA DAĻA

01.03.2023-31.03.2023.:

- Tika saņemti 172 transporta pieteikumi.
- Tika nobraukti 81975 km (kopā pa visu mēnesi, visas Preiļu pašvaldības autotransportu vienības, skolēnu pārvadājumi, t. sk. 172 transporta pieteikumi).
- Visiem braucieniem tika patērēti 10072 litri degvielas.
- Salīdzinot ar 2022. gada martu, kad tika nobraukti 74998 km, šogad ir par 9,3 % vairāk.
- Salīdzinot ar 2022. gada martu, kad tika patērēti 8607 litri degvielas, šogad ir par 17 % vairāk.

## IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE

- 20.03.-26.03. Finanšu pratības nedēļa - Organizēti pasākumi sadarbībā ar Latvijas Banku.
- 28.03. Seminārs tiešsaistē "Tiešsaiste rīki karjeras konsultēšanā".
- 28.03. Tiešsaistes seminārs par darba aizsardzības digitalizāciju, augmentētajām vidēm.
- 30.03. Preiļu novada domes sēde - veikti precizējumi Preiļu novada izglītības iestāžu izglītojamo un pedagogu apbalvošanas kārtībai un Preiļu novada pašvaldības noteikumos "Par interešu izglītības programmu izvērtēšanu un valsts mērķdotācijas sadali" sadarbībā ar Preiļu bērnu un jauniešu centru un Preiļu bērnu mūzikas un mākslas skolu.
- 11.04. Tiešsaistes seminārs par digitālās nedēļas organizēšanu un aktualitātēm – ALL DIGITAL WEEKS.
- 12.04. Jelgavas Zemgales reģiona kompetenču centra apmeklējums – IZM organizēts seminārs pašvaldību pieaugušo izglītības koordinatoriem.
- 12.04. Pavasara meistarklase "EKO sveču liešana" Kastīres bibliotēkā.
- 14.04 Organizēta PII vadītāju informatīvā sanāksme par aktuālāko izglītībā.
- 14.04. Konkurss "Cālis 2023" – dalība žūrijas darbā Preiļu BJC.
- 17.04 Organizēts seminārs skolu direktoriem par Valsts pārbaudes darbiem tiešsaistē.
- 18.04 Dalība pētījuma "Baltic Institute of Social Sciences" diskusijā par pašvaldību sociālo dienestu darbu.
- 20.04. Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta 2014.-2021. gada perioda programmas "Vietējā attīstība, nabadzības mazināšanai un kultūras sadarbība" atbalstītā projekta "Uzņēmējdarbības atbalsta pasākumi Latgales plānošanas reģionā" sadarbības partneru no Norvēģijas vizīte Aglonas vidusskolā - piedalās pārstāvis no Preiļu novada Izglītības pārvaldes.
- Digitalizācijas projekta īstenošana un skolu IT uzlabošana (datoru konfigurēšana).
- Mācību priekšmetu olimpiādes (Valsts latviešu valodas un literatūras olimpiāde, Valsts matemātikas, vācu valodas, valsts olimpiāde ģeogrāfijā).
- Norisinājās Skolēnu sporta spēles (basketbolā, florbolā, badmintonā, dambretē, volejbolā, kā arī pavasara kross).
- Izglītības pārvaldes vadītājs un speciālisti, kā arī mācību jomu koordinatori piedalījās vairākos IZM, VISC un Skola 2030 organizētajos semināros.

### Informācija par IP grāmatvedības darbu:

#### 1. Grāmatvedības dokumentu apstrāde un aprēķini:

- Apstrādāti un iegrāmatoti bezskaidras naudas ienākošie maksājumi 1077 gab., sagatavoti un samaksāti 804 gab. izejošie maksājuma uzdevumi. Salīdzināti dati ar banku un Valsts kases atlikumiem uz mēneša beigām, un izdrukāti banku pārskati;
- Pārbaudīti, apstiprināti, iegrāmatoti saņemtie 180 rēķini un 856 pavadzīmes, kuras sadalītas pa izdevumu ekonomiskās klasifikācijas kodiem un struktūrvienībām;
- Sagatavotas, pārbaudītas un iegrāmatotas norakstīšanas pavadzīmes 353 gab.;
- Veikti ar darba algu saistītie 1310 algas aprēķina ieraksti algu modulī. 647 darbiniekiem aprēķinātas un izmaksātas darba algas, 132 darbiniekiem izmaksāti darba algas avansi;
- Veiktas izmaiņas bibliotēku fonda pamatlīdzekļu uzskaites kartiņās un veikta atbildīgo personu maiņa 2 izglītības iestādēm;
- Sagatavoti (izrakstīti) un nosūtīti 1571 maksas pakalpojumu rēķini (skolas, pirmsskolas izglītības iestādes, personāls) un sagatavoti 32 pārējie rēķini, t. sk. par izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem;

- Darbs pie 2022. gada pārskata veidlapām, salīdzināšana, sadarbība ar zvērinātu revidentu par gada pārskata veidlapām;
- Sarakste ar IP iestādēm un pakalpojumu saņēmējiem par maksas pakalpojumu parādiem un/vai pārmaksām;
- Pamatlīdzekļu un krājumu atlikumu, debitoru un kreditoru atlikumu aprēķini un pārbaude.
- 2023. gada martā tika slēgti līgumi par izglītības pakalpojumu savstarpējiem norēķiniem ar pašvaldībām Latvijā: 21 līgums ar pašvaldībām, kur Preiļu novada pašvaldība ir izglītības pakalpojumu sniedzējs un 21 līgums, kur Preiļu novada pašvaldība ir izglītības pakalpojumu saņēmējs.

#### **Martā iesniegtie pārskati:**

##### VALSTS KASEI:

- Mēneša pārskats par ieņēmumu un izdevumu izpildi;

##### Valsts ieņēmumu dienestam:

- Paziņojums par fiziskajai personai izmaksātajām summām rezidentiem un nerezidentiem;
- Ziņas par darba ņēmējiem;
- Darba devēja ziņojums.

## **LABKLĀJĪBAS PĀRVALDE**

**No 2023. gada 1. marta līdz 2023. gada 31. martam**

#### **Informācija par SOPA programmā reģistrēto iesniegumu (pa to veidiem) un lēmumu skaitu:**

<b>Iesnieguma veids pabalstam/pakalpojumam</b>	<b>Iesniegumu skaits (kopā 373)</b>	<b>Lēmumu skaits (kopā 342)</b>
Trūcīgas mājsaimniecības statuss	100	100
GMI pabalsts	42	42
Mājokļa pabalsts	82	82
Pabalsts medicīnisko pakalpojumu izdevumu daļējai segšanai trūcīgajām personām	8	8
Pabalsts 50% atlaide no maksas PII trūcīgas ģimenes bērnam	4	4
Maznodrošinātas mājsaimniecības statuss	20	20
Pabalsts 50% atlaide no maksas PII daudz bērnu ģimenes bērnam	3	3
Bērna piedzimšanas pabalsts	8	8
Pabalsts pensionāram jubilāram	26	0
Pabalsts Krīzes situācijā	1	1
Pabalsts bērnam ar invaliditāti	0	0
Pabalsts trūcīgas personas apbedīšanai	0	0
Apbedīšanas pabalsts	22	22
Iesniegums valsts finasēta soc.reh.pak. saņemšanai institūcijā personai ar funk. traucējumiem	0	0
Atbalsts ārstniecības pakalpojumu saņemšanas izdevumu segšanai	10	10
Iesniegums par SAC pakalpojuma pārtraukšanu	1	1
Vienreizējs pabalsts apģērba un mīkstā inventāra iegādei (audžuģimenē ievietotam bērnam)	1	1
Pabalsts ikmēneša izdevumiem bārenim sekmīgam iestādes audzēknim	1	1
Iesniegums par ievietošanu SAC	2	2
Iesniegums aprūpes mājās pakalpojuma piešķiršanai	2	2
Iesniegums valsts finansētā asistenta pakalpojumam	5	5

Iesniegums par psihologa konsultācijām	3	0
Ikmēneša pabalsts bērna uzturam (audžuģimenē ievietotam bērnam)	1	1
Iesniegums par sociālās aprūpes pakalpojuma turpināšana SAC institūcijā	2	2
Iesniegums DI pakalpojumam	18	16
Iesniegums par Aprūpes mājās turpināšanu	2	2
GMI Ukrainas iedzīvotājiem	3	3
Iesniegums VSAC	1	1
Iesniegums transporta apmaksai Valsts finansētam asistentam	2	2
Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei (pilngadību sasniegušam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās)	1	1
Pabalsts no brīvības atņemšanas iestādes atbrīvotai personai	1	1
Pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai (pilngadību sasniegušam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās)	1	1

**Cita sociālo jomu raksturojošā informācija (sociālie pakalpojumi, to saņēmēju skaits, veiktās darbības to nodrošināšanai):**

- Spēkā esošs trūcīgas mājsaimniecības statuss 416 (618 personas)
- Spēkā esošs maznodrošinātas mājsaimniecības statuss 48 (70 personas)
- Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pašvaldības institūcijā (SAC) martā saņēmušas 165 personas
- Krīzes centrā pakalpojumu saņēmis 1 bērns (2 diennaktis)
- Veikts sociālais darbs ar 50 riska ģimenēm ar bērniem;
- Sagatavoti 3 atzinumi (informācijas sniegšana) Bāriņtiesai;
- Sagatavota nepieciešamā informācija (5 dokumenti) citām institūcijām;
- Veiktas 69 apsekošanas klienta dzīvesvietā, noformēti apsekošanas akti;
- Veiktas 7 apsekošanas klienta dzīvesvietā, kad klienti nav sastapti, noformēti apsekošanas akti;
- Veikta 21 saruna ar klientiem, noformēti sarunu protokoli;
- Sniegtas konsultācijas klātienē - 546
- Sniegtas konsultācijas pa tālruni - 75
- Starpinstitucionālās tikšanās - 5
- Piedalīšanās Bāriņtiesas sēdē par 2 ģimenēm
- Sniegtas 621 konsultācijas sociālās palīdzības/pakalpojumu jautājumos
- Izmitināšanas pakalpojumu LP pakalpojumu centrā "Līči" martā saņēmušas 8 personas (7 personas 31 diennaktis; 1 persona - 16 diennaktis)
- Nodrošināts higiēnas pakalpojums (35 veļas mazgāšanas reizes, 50 dušas izmantošanas reizes)

**Valsts asistenta pakalpojums:**

- izskatīti un apstrādāti 11 iesniegumi;
- sagatavoti 10 lēmumi;
- sagatavoti 6 jauni līgumi un 178 vienošanās par izmaiņām līgumos;
- pakalpojumu uzsāk saņemt 2 jauni klienti;
- veiktas 4 klientu izvērtēšanas pakalpojuma saņemšanai;
- veikta 1 pakalpojuma saņēmēja kontrole (pārbaudītas klientu lietas un veikta pakalpojuma kvalitātes novērtēšana);
- pārbaudītas 172 pakalpojuma sniedzēju atskaites, 2 juridiskas personas atskaite (nostrādātās asistentu stundas – 7 406,50) un 7 atskaites transporta izdevumu kompensēšanai;
- nodrošināta pakalpojuma saņemšana 177 klientiem (66 I grupas invalīdi, 97 II grupas invalīdi, 11 bērni ar invaliditāti);
- sagatavotas atskaites grāmatvedībai un Labklājības ministrijai (kopējā piesaistītā valsts finansējuma summa par martu sastāda 37 640,31 EUR.

**Psihologa pakalpojums:**

- sniegtas 46 individuālas konsultācijas;
- uzsākts darbs ar 4 jauniem klientiem;
- sagatavota nepieciešamā informācija (3 dokumenti) attiecīgajām institūcijām;
- 3 bērniem, kas cietuši no prettiesiskām darbībām, tiek sniegta sociālā rehabilitācija dzīvesvietā.

**Dienas aprūpes centra pakalpojums:**

- Pilngadīgu personu ar garīga rakstura traucējumiem DAC apmeklējumu skaits-283
- Nodrošināta nodarbinātību, veselību veicinošu prasmju apguve pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem dažādās jomās:
- Psihologa nodarbību apmeklējums – 55
- Šūšanas nodarbību apmeklējums – 48
- Keramikas nodarbību apmeklējums – 44
- Kustību nodarbību apmeklējums – 40
- Deju un kustību nodarbību apmeklējums – 46
- Dabas materiālu iesaistes rokdarbu tehnoloģijās apmeklējums –51
- Individuāls darbs ar 11 pieaugušām personām un 2 bērniem nodarbinātību veicinošu prasmju apguvē (apmeklējumu skaits – 94)

**Aprūpes mājās birojs:**

Darbības veids	Skaitliskais rādītājs	Komentāri
Veiktas klientu apsekošanas	2	
Veikta klienta vajadzību pēc sociālajiem pakalpojumiem, funkcionālo un sociālo spēju novērtēšana (Personas vajadzību pēc sociālajiem pakalpojumiem novērtēšanas karte uz 6 lpp., Pielikums Nr.3).	2	Nemainīgā daļa - 1 Mainīgā daļa - 1
Veikta klienta fizisko un garīgo spēju izvērtēšana un aprūpes līmeņa noteikšana (uz 3 lpp., Pielikums Nr.2).	2	Aprūpes līmeni nosaka, ja klients pieprasa sociālās aprūpes pakalpojumu dzīvesvietā vai ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā.
Aprūpētāju atskaišu pārbaudīšana un pieņemšana par veikto soc. aprūpes pakalpojumu.	36	
Pēc pakalpojuma sniedzēja darba uzskaites lapu saņemšanas veikts ikmēneša samaksas aprēķins par pakalpojuma aprūpe mājās sniegšanu un iesniegts grāmatvedībai	15	Kopējās izmaksas par soc. aprūpes pakalpojumu par marta mēnesi 4079,40 EUR
Konsultācijas par Vaivaru tehnisko palīgīdzekļu preču iegādāšanas kārtību un piešķiršanas nosacījumiem.	3	
Papildināts saraksts par potenciālajiem pakalpojuma sniedzējiem ar atbilstošu kvalifikāciju.	1	
Klientu individuālās konsultācijas pēc informācijas sistēmā SOPA	46	Konsultācija, novērtēšana pakalpojumam, konsultācija pa tel., u. c.
Pieņemti un reģistrēti personu iesniegumi soc. pakalpojuma piešķiršanai.	2	
Līgumu reģistrēšana par sociālā pakalpojuma Aprūpe mājās sniegšanu	2	
Sagatavoti Lēmuma projekti par aprūpes mājās pakalpojuma piešķiršanu un turpināšanu	2	

**DI projekta ietvaros:**

- Sagatavotas atskaites un to pamatojošā dokumentācija (iesniegums, lēmums, nosūtījums, līgums, apliecinājums, rēķins, pieņemšanas – nodošanas akts, valsts kases pārskats) par reitterapijas pakalpojuma saņemšanu bērniem ar funkcionāliem traucējumiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem, par “Atelpas brīža” pakalpojuma saņemšanu pilngadīgai personai ar garīga rakstura traucējumiem; par Dienas aprūpes centra un Grupu dzīvokļa



pakalpojuma saņemšanu pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem janvāra – februāra mēnešos (kopējā pieprasītā finansējuma summa 30 442,68 EUR);

- Dienas aprūpes centra pakalpojumu pilnu darba dienu saņem 13 izvērtētie un 1 neizvērtētais klients – pilngadīgas personas ar garīga rakstura traucējumiem;
- Grupu dzīvokļa pakalpojumu saņem 4 pilngadīgas personas ar garīga rakstura traucējumiem;
- bērniem ar funkcionāliem traucējumiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem (kopumā 14 personas) tiek nodrošināti dažādi sociālās rehabilitācijas pakalpojumi – reitterapija, fizioterapija, ABA terapija, ergoterapija, audiologopēda pakalpojums (martā apmeklētas 142 nodarbības);
- sagatavotas vienošanās par grozījumiem līgumos par ergoterapijas un audiologopēda pakalpojuma sniegšanu;
- sagatavota dokumentācija – 14 lēmumi un 14 nosūtījumi par 10 bērniem ar funkcionāliem traucējumiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem četru dažādu sociālās rehabilitācijas pakalpojumu saņemšanai;
- sagatavots vietējās DI projekta vadības grupas protokols par progresu projektā un aktualitātēm.

#### **Būtiskākās administratīvā darba aktualitātes:**

- Labklājības pārvaldes e-pasta ([labklajibas.parvalde@preili.lv](mailto:labklajibas.parvalde@preili.lv)) korespondences apstrāde (paziņojumu par saņemšanu nosūtīšana, e-pasta vēstuļu pārsūtīšana izpildei atbildīgajiem darbiniekiem); saņemtas ~135 e-pasta vēstules;
- darbs ar dokumentu apriti sistēmā Lietvaris:
  - ✓ saņemto vēstuļu e-adresē un e-pastā, kā arī iesniegumu, kas iesniegti personīgi, reģistrēšana un izpildes kontrole (72 iesniegumi un vēstules);
  - ✓ nosūtīto dokumentu reģistrēšana un saskaņošanas plūsmas veidošana dokumentu nosūtīšanai adresātiem (36 vēstules);
  - ✓ Līgumu reģistrēšana
- izrakstu veidošana iesniegšanai Izglītības pārvaldei par 50 % atlaidi no maksas PII par 147 daudz bērnu un trūcīgajām ģimenēm;
- darbs ar arhīvu: šajā laika periodā veikta dokumentu iesiešana nodošanai glabāšanā Daugavpils zonālajam valsts arhīvam; 07.03. nodrošināta arhīvu inspekcijas pārbaude, sagatavoti tai nepieciešamie dokumenti
- darbs kasē: izrakstītas 53 kvītis par summu 468,80 EUR; pabalstu izmaksas kasē 07.03., 14.03., 15.03., 16.03. datumā un 15 % pensijas izmaksa SAC “Preiļi” klientiem 15.03.; administratīvais darbs (finansējuma pieprasīšana, saņemšana, maksājuma sarakstu iesniegšana) 12 pensionāru – jubilāru pabalsta nodrošināšanai;
- nodrošināta 14 ierakstīto un 4 parasto vēstuļu izsūtīšana;
- ievadīti 49 rēķini/pavadzīmes;
- sagatavoti 35 izmaksu saraksti dažādu pabalstu pārskaitījumiem uz personu/pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontiem;
- sagatavoti pārskati par mērķdotāciju izlietojumu mājokļa pabalstam, par uzturaudiem audžuģimenēm un par atbalstu Ukrainas civiliedzīvotājiem;
- Sagatavotā/reģistrētā dokumentācija personāla jomā:
  - darbinieku iesniegumu skaits: 46
  - iesniegumu par pieņemšanu darbā skaits: 7
  - rīkojumi par atvaļinājumiem: 26
  - rīkojumi personāla jautājumos: 64
  - rīkojumi pamatdarbības jautājumos: 3
  - rīkojumi par komandējumiem: 4 (tiek apgūta klātienē apmācību programma ģimenes asistentiem, Rīgā (2 ģimenes asistenti) un apmācības sociālajiem darbiniekiem darbam ar ģimeni un bērniem (2 sociālie darbinieki)
  - jauni darba līgumi: 7
    - vienošanās pie darba līgumiem: 2
    - aktualizētie amatu vienību saraksti: 7
- Darbinieku novērtēšanas procesa veikšana LP (1 darbiniekam), saskaņā ar pašvaldības izdotajiem noteikumiem “Par Preiļu novada pašvaldības un tās iestādēs nodarbināto darba izpildes novērtēšanas kārtību”;
- Konkursa uz LP SAC “Preiļi” vecākās medicīnas māsas organizēšana (noslēdzās bez rezultāta);
- Darbs pie darbinieku vienotu novērtēšanas kritēriju izstrādes visām LP amatu grupām;
- sagatavots pakalpojuma sniedzēja izvēli pamatojošs protokols grupas supervīzijas nodrošināšanai sociālo pakalpojumu sniedzēju sociālā darba speciālistiem, sagatavots apliecinājums un līgums ar pakalpojuma sniedzēju;
- veikti grozījumi Sociālo aprūpes centru nolikumā;

- sagatavots lēmumprojekts par izmaiņām aprūpes mājās pakalpojuma cenrādī;
- sagatavota dokumentācija ģimenes asistenta pakalpojuma uzsākšanai;
- apkopota informācija par valsts atbalsta pieprasījumu par sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas centru iemītniekiem š. g. janvāra - marta mēnešiem iesniegšanai Valsts kasē (piesaistītais finansējums 6394 EUR);
- sagatavotas 7 pakalpojuma kartītes portālam latvija.lv, aktualizētas 7 iesnieguma veidlapas par sociālās palīdzības pabalstiem;
- sagatavoti 19 transporta pieteikumi un koordinēta klientu nogādāšana uz/no dažādām institūcijām;
- apkopota informācija par dažādiem kritērijiem (nodarbinātība, atbilstība sociāli mazaizsargātu personu grupām u. tml.) sociālo dzīvokļu iemītnieku “sociālā portreta” izveidei.

## PREIĻU NOVADA BĀRIŅTIESA

Dokumentu apstrāde	Ienākošie dokumenti – 109 Izejošie dokumenti – 264 Iesniegumi - 11
Bāriņtiesā izdarīto apliecinājumu skaits	61
Bāriņtiesas sēdes	7
Lēmumi, t.sk.	11
• Pārtrauktās aizgādības tiesības (vecāku skaits)	1
• Par atzinuma sniegšanu nepilngadīgo nodošanai citās personas aprūpē	1
• Audžuģimeņu lietas	1
• Par aizgādņa iecelšanu	1
• Rīcībspējas ierobežojumu pārskatīšana	1
• Par atļauju ciemoties	1
• Par mantojumu	4
Vienpersoniski lēmumi	1
Pārrunas ar vecākiem un bērniem	2
Piedalīšanas tiesas sēdēs	5
Ziņojumi par iespējamo vardarbību ģimenē Valsts policijai (bērnu skaits)	3
Dzīves apstākļu pārbaužu skaits	37
Sniegtās konsultācijas par bāriņtiesas darbu (klātienē un attālināti)	143
Novērtētas risku anketas	8
Sastādīti sarunas protokoli	39
Piedalīšanas STIS ar probācijas pārstāvjiem	1
Piedalīšanās apmācības “Bāriņtiesu vadība un organizācija.” (darbinieku skaits)	1
Padalīšanās apmācības “Bērnu tiesību aizsardzība.” (darbinieku skaits)	2
Bērnu nogādāšana uz tiesu ekspertīzēm pēc Valsts policijas lūguma, nepilngadīgo tiesību un interešu pārstāvēšana kriminālprocesos	1
Tieslietu ministrijas statistikas pārskats par bāriņtiesā izdarītajiem apliecinājumiem par 2023. gada martu	1
Piedalīšanās sanāksmēs ar Preiļu novada Labklājības pārvaldes pārstāvjiem	
Tikšanās ar psihologu Edgaru Caicu (31.03.2023.)	

## PREIĻU NOVADA DZIMTSARAKSTU NODAĻA

No 01.03.2023. līdz 31.03.2023.

Nosaukums	Skaits
Dzimšanas reģistri	12
Laulību reģistri	4
Miršanas reģistri	18
Izsniegtas atkārtotas apliecības	12
Izziņas no arhīva	14

Paziņojumi par laulības šķiršanu	5
Uzvārda, vārda un tautības ieraksta maiņas lietas	1
Tiesu spriedumi par aizgādības tiesību atņemšanu	4
Tiesu spriedumi par paternitātes noteikšanu	0
Izziņa par laulībai nepieciešamo dokumentu pārbaudi iesniegšanai baznīcā	4
Paternitātes iesniegumi	4
Garīdznieku paziņojumi	1
Paziņojumi par uzvārda, vārda un tautības ieraksta maiņu	2
Labojumu lietas	0
Paziņojumi adopcijas lietās	0
Dokumentu tulkojumi ES valstīm	0
Neoficiālie dokumentu tulkojumi krievu valodā	2
Laulību iesniegumi	9

Papildu norādītajam tabulā, tiek veikta regulāra vēsturisko dokumentu ievade gan pēc citu nodaļu pieprasījuma, gan tiek vadītas grāmatas, kuras 2023. gadā tiks nodotas glabāšanai Valsts Nacionālajam arhīvam.

## KULTŪRAS UN TŪRISMA PĀRVALDE

- Gatavošanās Dziesmu un deju svētkiem, kultūrzīmes “Preiļu josta” un novadu pārstāvošās ģimenes (dziedātāja Daiņa Skuteļa ģimene) pieteikšana.
- Riebiņu MJIC “Pakāpieni” un Preiļu novada jauniešu centra “Četri” jauniešu darbinieku, Preiļu novada kultūras centra tehniskā režisora, Preiļu vēstures un lietišķās mākslas muzeja krājuma glabātāja vakancu izsludināšana.
- 6.aprīlī Kultūras un tūrisma pārvaldes darbinieku talka Raiņa muzejā. Veiksmīgi sakopta teritorija un sagatavota Preiļu novada Lieldienu svinībām.
- 11. aprīlī Latvijas dzelzceļa vēstures muzejā Jāzepa Pīgožņa balvas ainavu glezniecībā izstādes atklāšanas pasākuma apmeklēšana
- 9. aprīlī pasākuma “Preiļu novada Lieldienas 2023” Jasmuižā organizēšana un norise, svētku tapšanā un nodrošināšanā iesaistot kultūras centra un kultūras namu darbiniekus. Veiksmīgi aizvadīti svētki, pulcējot ap 600 apmeklētāju.
- Gada pasākumu plāna precizēšana, gatavošanās pasākumiem “Gada balva nozarē”, Preiļu parka svētki, Preiļu novada svētki u. c.
- Sadarbība ar biedrību “Jaunie spārni” projekta norišu organizēšanā.

### Preiļu Vēstures un lietišķās mākslas muzejs:

- Izstādes “Kur gaismas vara, lai nebūtu kara?” (tēlniece V. Dzintare) darbības nodrošinājums - ekskursiju vadīšana Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikuma Preiļu struktūrvienības, Preiļu 2. vidusskolas un Preiļu 1. pamatskolas skolēnu grupām.
- Aizsargtīklu siešanas darbnīca, iesaistot skolēnus, izgatavoti un nosūtīti 3 aizsargtīkli, 2 no tiem lielizmēra 5x7 metri.
- Izglītojošo programmu vadīšana:
  - “Pogaļa”, 6gadīgo bērnu grupām pirmskolas iestādē “Pasaciņa”.
  - “Amatam zelta pamats” / Skolas soma / Viļāni
- Gatavošanās pasākumam “Satiec savu meistaru”.
- Komunistiskā genocīda upuru piemiņas diena sadarbībā ar Vārkavas novadpētniecības muzeju.
- Iesaistīšanās Vislatvijas akcijā “Aizvestie. Neaizmirstie”. Nolasīti 811 no Preiļu novada teritorijas 1949. gada 25. martā izsūtīto vārdi.
- Jāzepa Pīgožņa balvas Latvijas ainavu glezniecībā konkursa darbu pieņemšana, vērtēšana un pasākuma norise Rīgā.
- 10. Izglītojošā programma “Domāt par holokaustu nozīmē domāt pašam par sevi” Preiļu 1. pamatskolas 9. b un 9. c klasei. 2 nodarbības.

## Roberta Mūka muzejā Galēnos:

Izstādes	<ul style="list-style-type: none"><li>01.04.2023.-31.05.2023. "Dubultā jubileja" Galēnu pamatskolas un Preiļu mūzikas un mākslas skolas skolēnu radošo darbu izstāde, sveiciens Roberta Mūka 100 un muzeja 10 gadu jubilejās.</li></ul>
Pasākumi	<ul style="list-style-type: none"><li>18.04.2023. Roberta Mūka muzeja Galēnos 10 gadu jubilejas svinības. Muzeja logo atklāšana. Apmeklējums - 36</li></ul>
Darbs ar apmeklētājiem	<ul style="list-style-type: none"><li>Ikdienas darbs ar muzeja apmeklētājiem</li><li>Virtuāla sadarbība, konsultācijas par krājuma saturu ar muzeja informācijas interesentiem.</li><li>Apmeklētāju kopskaits par periodu 97</li></ul>
Darbs ar muzeja krājumu	<ul style="list-style-type: none"><li>Darbs ar muzeja krājumu elektronisko datu bāzi.</li><li>Nacionālā Muzeju Krājuma kopkatalogā (NMKK) laboti neprecīzi 37 ieraksti</li><li>04.04.2023. Dalība tiešsaistes seminārā MStTeams vidē NMKK un vienotās digitālās kultūras mantojuma pārvaldība. Rīkotājs Kultūras informācijas sistēmu centrs. 5h</li></ul>
Pārējie darbi	<ul style="list-style-type: none"><li>Intervija "Saruna ar Roberta Mūka muzeja vadītāju Gitu Palmu" Radio Marija, raidījumu cikls "Pi Golda" raidījuma vadītāja Māra Sadovska 20.03.2023.</li><li>31.03.2023. tiešsaistes zinātniskie lasījumi, diskusija <u>LATGALE VAKAR, ŠODIEN, RĪT: LATGALISKĀS IDENTITĀTES JAUTĀJUMI</u>. rīkotājs Latgales Kultūrvēstures muzejs 2h</li><li>Roberta Mūka muzejs Galēnos sadarbībā ar Galēnu Kultūrvēstures biedrību piedalās Viduslatgales Pārnovadu fonda sadarbībā ar Preiļu novada un Līvānu novada pašvaldībām izsludinātajā projektu konkursā "Iedzīvotāji veido savu vidi – 2023", ar projektu "Vides dizaina uzlabošana. Roberta Mūka muzeja Galēnos ēkas un ieejas atpazīšana un nolasīšana Galēnu ciema vidē."</li><li>Izstādes "Dubultā jubileja" iekārtošana</li><li>13.04.2023. 17.30 Pasākuma apmeklēšana Latvijas Nacionālajā bibliotēkā, kas tapis sadarbībā ar Roberta Mūka muzeju Galēnos. Piemiņas pasākums Robertam Mūkam. "Kas tu esi, Robert Mūk?"</li><li>Muzeja 10 gadu jubilejas pasākuma plānošana</li><li>05.04. Pirmsliedīnu radošās nodarbības pirmsskolai. Apmeklējums 11</li></ul>

## Vārkavas novadpētniecības muzejs:

- Darbs ar krājumu:
  - Pamatkrājuma priekšmetu aprakste 24 priekšmeti
  - Krājumā sagatavotas 82 apraksta kartītes
  - Muzeja dokumentācijas kārtošana un aktualizēšana
- Darbs pie ekspozīcijām un izglītojošajām programmām:
  - Turpinās ekspozīcijas koncepcijas izstrāde "Vārkavas muiža"
  - Pētnieciskais darbs -Vārkavas muižas īpašnieks D. Aļeņikovs
  - Muzeja izglītojošo programmu pārskatīšana un aktualizēšana.
- Organizētie pasākumi
  - Atklāta Foto izstāde "Putni dabā, dzejā, dziesmā"
  - Gatavošanās Muzeju nakts pasākumam
  - Sadarbībā ar Zemessardzi gatavošanās vides stendizstādei "Zemessardzes 35 kājnieku bataljonam - 30 " un tās atklāšanai.
- Muzeja apmeklētāju skaits - 30
- Muzeja darbinieki turpina apmeklēt kursus "Zinātniski pētnieciskais darbs muzejā" 24. aprīlī eksāmens un kursu noslēgums.

## Jauniešu centrs "Četri" un MJIC "Pakāpieni":

21.03.-19.04.	Jauniešu centra "ČETRI" un Riebiņu MJIC "Pakāpieni" telpu pieejamības nodrošināšana, ikdienas aktivitātes, sarunas, atbalsta sniegšana
---------------	--

	Jauniešu centrs "ČETRI" - vidēji mēnesī apmeklētāju skaits 350, Riebiņu MJIC "Pakāpieni" - 100 apmeklētāji.
23.03.	Jauniešu centrā Novusa turnīrs. Dalībnieku skaits 10
27.03.-07.04.	Projekta "SolidArt" projekta noslēguma pārskata atskaišu gatavošana, iesniegšana.
21.03.-29.03.	Projekta "Solis uz priekšu" ietvaros organizētas un plānotas neformālās izglītības apmācības deviņām Preiļu novada izglītības iestāžu skolēnu pašpārvalžu komandām.
27.03., 28.03., 29.03.	Neformālās izglītības nodarbības deviņās izglītības iestādēs skolēnu pašpārvaldēm.
30.03.	Jauniešu centrā "ČETRI" seminārs vecākiem "Bērnu riskanta uzvedība un rīcības iespējas, vielu un procesu atkarību kontekstā"
31.03.	Sarunu vakars "Ceļojums pa Havaju salām kopā ar Žigi" Liču TN. Apmeklētāju skaits 86.
01.04.	Preiļu novada Jauniešu forums 2023, Stand up kopā ar Aleksandru Margolinu.
03.04., 05.04., 06.04.	Pasaules veselības dienas ietvaros sportiskā nedēļa "Esi vesels un kusties", bezmaksas fitnesa grupu nodarbības Jauniešu centrā "ČETRI", apmeklētāju skaits 19.
03.04.-07.04.	Scenārija, pasākuma plānošana un organizēšana Lieldienām.
04.04.	Darbinieku mācības Preiļu novada pašvaldībā
04.04., 11.04.	Jauniešu iniciatīvu projekta konkursa nolikuma izveide kopā ar darba grupu.
08.04.	Lieldienu āra aktivitātes "Pakaļdzīšanās Lieldienu zaķim". Apmeklētāju skaits 45
10.04.-15.04.	Projekta "Solis uz priekšu" gatavošanās, organizēšana un plānošana neformālās izglītības nodarbībai.
11.04.	Galda tenisa turnīrs Riebiņu MJIC "Pakāpieni". Dalībnieku skaits 10.
19.04.	Projekta "Solis uz priekšu" ietvaros neformālās izglītības kopējā tikšanās desmit Preiļu novada izglītības iestāžu skolēnu pašpārvalžu pārstāvjiem. Dalībnieku skaits 30.
21.03.-19.04.	Sniegti telpu nomas pakalpojumi 6 reizes

#### **Aglonas BJBLPC "Strops":**

<b>Datums</b>	<b>Aktivitātes/pasākumi</b>
24.03.	Piedalīšanās Apvienoto komiteju sēdē (attālināti)
29.03.	Jauniešu tikšanās ar boksa treneri Raimonu Šņepstu
30.03.	Piedalīšanās Domes sēdē (attālināti)
01.04.	Piedalīšanās Jaunatnes Forumā Preiļos
03.04.	Seminārs attālināti "Darbīgās kopienas Latgalē".
04.04.	Apmācības Preiļos "Komunikācija Darba vietā"
05.04.	Dalība JSPA vebinārā "Digitālais darbs ar jaunatni sociālajos tīklos!"
05.05.	Radošā darbnīca "Nāc nākdama, Liela diena!"
11.04.	Lieldienu aktivitāšu organizēšana, vadīšana

18.-20.04.	Piedalīšanās JSPA organizētajās starptautiskajās apmācībās “Peer to Peer to Make it Clear” Jūrmalā (piedalās jaunatnes darbiniece un 1 jauniets)
19.04.	Piedalīšanās JSPA seminārā (attālināti) “NVO nozīme vietējā kopienā un darbā ar jauniešiem attālākos lauku reģionos”.
20.04.	Talkošana

Katru dienu: Darbošanās ar IGLU klučiem un ODMI blokiem, galda teniss, biljards, novuss, LEGO, kāpšanas siena, galda un intelektuālās spēles, kinētiskās smiltis, datoru un interneta pieejamība, krustvārdu mīklu minēšana, viktorīnas, interešu pulciņi pēc grafika, pārrunas ar jauniešiem. Laika periodā 20.03.23-19.04.23. iestādes apmeklējumu skaits 1240.

#### Preiļu novada Kultūras centrs:

- 24. marts – Viestura Kairiša filma “JANVĀRIS”. Komunikācija ar [www.kinopunkts.lv](http://www.kinopunkts.lv) darbiniekiem. Apmeklētāji – 20
- 26. marts- Komunistiskā genocīda upuru piemiņas brīdis Aizkalnē. Apmeklētāji – 22.
- 4. aprīlis - Ināras Kolmanes spēlfilma “MĀTES PIENS”. Komunikācija ar [www.kinopunkts.lv](http://www.kinopunkts.lv) darbiniekiem. Apmeklētāji -11
- 15. aprīlis - Atrakciju programma bērniem “Iegriezām pavasari” pie Preiļu KN. Apmeklētāju skaits – 180.

#### Aglonas KN:

Šajā laika periodā:	
22.03.23.	Aglonas KN bērnu popgrupas dalība bērnu kolektīvu koncertā “Pavasara zum” Rušonas TN
24.03.23.	Dalība Preiļu novada komitejas sēdē attālināti
30.04.23.	Dalība Preiļu novada domes sēdē attālināti
7.-10.04.	Spēle – Lieldienu olu medības 2. Spēlē piedalījās vairāk nekā 100 dalībnieki.
9.04.23.	Lieldienu groziņballe ar Normundu Liepiņu. 80 apmeklētāji.
9.04.23.	Aglonas KN folkloras kopas dalība Preiļu novada Lieldienu pasākumā Jasmuižā
11.04.23.	Lieldienu olu medības – izloze.
11.04.23.	Cirka izrāde visai ģimene “Apkārt zemeslodei”. 100 apmeklētāji.
13.04.23.	Dalība Preiļu novada Kultūras un tūrisma pārvaldes sapulcē
No 20.-25.aprīlim Aglonas KN vadītāja atrodas atvaļinājumā.	

#### Stabulnieku KN:

- 21.03.-9.04. tika gatavoti telpu noformējumi un programma Lieldienu pasākumam.
- 9.04. Lieldienu koncerts. Apmeklētāju skaits koncertā - 58, ballē - 52.
- 11.04.-22.04. tiek organizēts koncerts “Man dziesmiņu nepietrūka”, koncertā piedalās 14 vokālie ansambļi no 5 novadiem.
- Uzsākti darbi pie Baltā galdauta svētku organizēšanas un koncerta “Tik vienkārši. Mīlestība” organizēšana.
- Tiek veiktas cenu aptaujas par digitālo klavieru iegādi Stabulnieku KN.
- Uzsākta VPKD “Stabulnieki” tērpu sagatavošana Dziesmu un deju svētkiem.

#### Saunas TN:

- **25.marts** – Galēnu amatiereteātra “Puncuļīši” izrāde (apmeklētāju skaits-60);
- **8. aprīlis** - Lieldienu vainagu meistarklase (apmeklētāju skaits-10);
- **9. aprīlis** - Dalība pasākuma “Preiļu novada Lieldienu Jasmuižā” darba grupā (kuģīšu darbnīca);
- **12.-14. aprīlis** Saunas pagasta pārvaldes sekretāres p. i.;
- **12.-20. aprīlis** Saunas pagasta pārvaldes vadītājas p. i.

### Pelēču KN:

- 27.03. Pelēču pagastā pie pieminekļa notika komunistiskā genocīda upuru piemiņas brīdis. Pasākums pulcēja aptuveni 85 apmeklētājus.
- 09.04. Dalība Preiļu novada Lieldienu pasākuma darba grupā.
- 10.04. Laukumā pie Pelēču KN tika svinētas Lieldienas pasākumā ģimenēm “Lieldienu tracis Pelēčos”. Šis pasākums pulcēja 80-90 apmeklētājus.
- 16.04. Pelēču KN viesojās Galēnu amatiereteātris “Punculīši” ar izrādi “Punculīši pietur Pelēčos”. Izrādi apmeklēja 35 skatītāji.
- Pelēču pagasta centra un KN noformēšana Lieldienām.

### Aizkalnes TN:

- 26. marts Komunistiskā genocīda upuru piemiņas brīdis Aizkalnē (organizēja Preiļu novada KC)
- 9. aprīlis Preiļu novada Lieldienas Jasmuižā (organizēja Preiļu novada Kultūras un tūrisma pārvalde, iesaistot kultūras namu kolektīvus)

### Riebiņu KN:

Datums	Nosaukums	Apmeklētāju skaits
29.03.	Preiļu novada bērnu TDK radošais koncerts “Man lustīga dzīvošana”	Aptuveni 200 (kopā ar dalībniekiem)
31.03.	Cirka izrāde “Apkārt zemeslodei”	496
09.04.	Lieldienu lielā balle kopā ar grupu “Galaktika”	529
10.04.	Ekoloģiskās mūzikas grupa “Ducele” koncerts	74
12.04.	Filma “Saule spīd 24 stundas diennaktī”	9
15.04.	Preiļu NVO 25 gadu jubileja- telpu noma	70
20.04.	Seminārs lauksaimniekiem- telpu noma.	60

### Sīlukalna KN:

- 24.03. Psalmu dziedāšana par represētajiem (20 dziedātāji)
- 9.04. Lieldienu pasākums ar dziesmām, rotaļām, šupošanos “Nāc nākdama Lieldieniņa” kopā ar folkloras kopām “Naktineica”, “Vydsmuiža”, “Klāni” (32 dalībnieki, 30 apmeklētāji).

### Galēnu KN:

25.03.2023.	Genocīda upuru piemiņas diena Galēnos: <ul style="list-style-type: none"><li>• plkst. 13.00 pasākums pie Baltā krusta (15 apmeklētāji)</li><li>• plkst. 13.30 Filma “Melānijas hronika” (15 apmeklētāji)</li></ul>
25.03.2023.	Lieldienu pasākums. (180 apmeklētāji)

### Tūrisma attīstības un informācijas centrs:

- Latgales tūrisma asociācijas uzdevumu izpilde “Ezertaka” Preiļu novada posmi, pārgājienu plānošana, vasarā “Latgales pārgājienu dienas 2023”, kopējās informācijas gatavošana par dabas objektiem.
- RTA tālmācības 16 st. programmas “Īpašo interešu tūrisms” apgūšana.
- Gatavošanās “Latgales podnieku dienām 2023” ar Preiļu keramiķiem, kopēja mārketinga pasākuma plānošana.
- Akciju koordinēšana, pieteikumu sagatavošana, atbalsts uzņēmējiem “Gājējiem draudzīgs”, “Mājas kafējnicu dienas”, “Baznīcu naktis”.
- Jaunās mājaslapas un ceļveža plānošana, informācijas atlasīšana.
- Pēdējo 28 dienu laikā vietnē Facebook ierakstu sasniegšana – 5854, reakcijas - 557, ieraksta iesaiste - 2652, komentāri - 20, lapa patīk - 4, jaunie lapas sekotāji – 13, fotoattēli skatīti - 1080, kopā šobrīd lapas sekotāji – 2800.

## Preiļu muižas komplekss un parks:

- 7. aprīlī izveidota jauna Facebook lapa Preiļu muižas kompleksam un parkam, skat. [ŠEIT](#).
- Sagatavots un nosūtīts iesniegums NKMP ar lūgumu saskaņot atjaunoto zirga galvu izvietošanu pie zirgu staļļa.
- Sagatavota un nosūtīta informācija NKMP par parka velēnas postīšanu, informācijas sniegšana VP un pašvaldības Juridiskajai daļai.
- Sagatavots iesniegums VP par vandālismu parkā.
- Līdz 15. aprīlim medību kolektīvs “Stirna” veica bebru medišanu parkā un blakus pie dzirnavām. Likvidēti kopā 10 bebri.
- Sniegta informācija masu medijiem par bebru medišanu parkā (2 sižeti LR1) un parka velēnas postīšanu (1 sižets LTV1).
- Piedalīšanās projekta “Vēsturiskais ceļš – augšup” pieteikuma izstrādē, projektu “Sajūtu pilnas verstis Austrumlatvijā” un “Parki bez robežām – plašāk” aktivitāšu plānošanā.
- Piedalīšanās Lielās Talkas aktivitāšu organizēšanā parkā.
- Veikta šajā gadā izcirsto koku apzināšana un norakstīšana.

## BIBLIOTĒKAS

Aktivitātes Preiļu Galvenajā bibliotēkā	Laiks
Iknedēļas/regulārās aktivitātes (Robotikas pulciņš (Bērnu literatūras nodaļa), Lego pulciņš, 3D zīmēšanas, Galda spēļu turnīri u. c.)	Katru nedēļu
Apmācības iedzīvotājiem “E-paraksta rīki un to izmantošanas iespējas”	21.03.
Swedbank seminārs iedzīvotājiem “Pensijas iemaksu uzkrājumu veidošana”	21.03.
Fotokonkurss “Mana skola”	aprīlis
1.aprīlis - Joku diena! Pasākums pieaugušajiem un bērniem	1.aprīlis
2.aprīlis - Starptautiskā bērnu grāmatu diena Rasmas Zariņas grāmatas “Smaidīņi” un Lauras Melnes komiksa latgaliešu valodā “Sunāns breiveibā” prezentācija	3.aprīlī
Tikšanās ar grāmatu autoriem VKKF projekta “Grāmata, rakstnieks un es” ietvaros. Pasākums ar Žaneti Lazdovsku	5.aprīlī
Lieldienu pasākums “Lielās dienas raibumiņi”	11.aprīlī
Projekta EDIC Austrumlatgalē pasākums un praktiskā nodarbība “Augu pavairošana”	14.aprīlis
Bibliotēku nedēļas pasākumi un aktivitātes “Svinam kopā! LBB 100”.	17.-23.aprīlis



Aktivitātes Preiļu novada publiskajās bibliotēkās	Laiks
Arnolda Leonoviča veco grāmatu izstāde un kalendāru kolekcija Ārdavas bibliotēkā	1.-31. marts
"Vecā grāmata manā plauktā" - izstāde - akcija Galēnu bibliotēkā	1.marts - 28.aprīlis
Cikla "Latviešu grāmatai 500"izstāde "Saļmu i puotoru gruomotys nu seiļukaļņišu sātom" Sīļukalna bibliotēkā	1.marts - 28.aprīlis
Sveču izstāde "Cik skaisti svece deg" Pelēču bibliotēkā	1.-31. marts
"Nāc nākdama Lielā diena! Leontīnas Paldiņas radošo darbu izstāde Riebiņu bibliotēkā	1.-31. marts
Žannas Melukānes fotogrāfiju izstāde "Notverto mirkļu mozaīka" Sīļukalna bibliotēkā	3.marts - 21.aprīlis
Sieviešu dienas pastkartīšu izstāde no bibliotēkas lasītāju kolekcijas Rožkalnu bibliotēkā	6.-31.marts
"Vai pazīsti Latvijas putnus?" Viktorīna Silajāņu bibliotēkā	11.-25. marts
Ievadpasākums bērniem "Mana grāmata" Līču bibliotēkā	13.-17. marts
Bibliotēkas lasītāju zvaniņu kolekcijas izstāde Saunas bibliotēkā	15.marts - 15.aprīlis
"Marts - kaķu mēnesis". Virtuāls konkurss Saunas bibliotēkas Facebook lapā	15. - 30.marts
"Es sapni par Dzimteni pagalvī liku..." izsūtīto novadnieku atmiņu stāstu izstāde Aizkalnes bibliotēkā	17.-25. marts
"Pavasaris sagaidīts! "Grāmatas lasīšana, pavasara rotaļas un radošās darbnīcas kopā ar Rimicāņu PII bērniem Rožkalnu bibliotēkā	21. martā
Skatuves runas konkurss Vārkavas pamatskolā (Upmalas bibliotēka)	21. martā
Radošās darbnīcas kopā ar Rimicāņu PII bērniem "Pirmais pavasara kukainītis" Rožkalnu bibliotēkā	22. martā
"Palīgi zināšanu pasaulē" - Bibliotēkā stunda 7.klases skolēniem Riebiņu bibliotēkā, no cikla "Uzzini un atceries"	22. martā
"Pats sev rēķinvedis"- finanšu pratības nedēļas diskusija Aizkalnes bibliotēkā	23. martā
"Dzīvojam digitāli" - tematisks pasākums bērniem Pelēču bibliotēkā	24. marts
Psalmu dziedājumi represijās cietušo piemiņai - Sīļukalna bibliotēkā	24. martā
Anekdošu virpulis. Pasākums Vārkavas pamatskolā (Upmalas bibliotēka)	24. martā

"Dažādās grāmatas" - Galēnu bibliotēkas pasākums ar Galēnu pamatskolas pirmskolas grupiņas vidējie "Rūķīši"	27. martā
Radošā darbnīca Ārdavas bibliotēkā "Olu krāsošanas meistarklase". Nodarbību vadīs Inta Reča	28. martā
"Spēlējam teātri!" - rotaļnodarbība Aglonas bibliotēkā	28. martā
"Iestudējam teātri" - Tematiskais pasākums bērniem Pelēču bibliotēkā	28. martā
"Vai tu zini, ko tu dari internetā?" - tematisks pasākums 6.klases skolēniem Riebiņu bibliotēkā	28. martā
Metodiskās dienas seminārs Preiļu novada publisko bibliotēku vadītājiem (Zoom platformā ar žurnāla "Rīgas Laiks" pārstāvja Arņa Rītupa uzrunu)	31. martā
Valentīnas Mihailovas gleznas Aglonas bibliotēkā	31.marts - 17.aprīlis
Mākslas terapijas nodarbības kopā ar Natāliju Rinču Riebiņu bibliotēkā	1., 15., 22. aprīlī
"Meklē profesiju!" Vārkavas sākumskolas 1. klase meklē profesijas Upmalas pagasta pārvaldē (Upmalas bibliotēka)	1.aprīlī
Ciklam "Grāmatai 500" veltītā bibliotekārā stunda bērniem "Kāpēc vajadzīgas grāmatas?" Saunas bibliotēkā	4. aprīlī
"Lieldienu zaķa darbnīca" kopā ar Rimicānu PII bērniem Rožkalnu bibliotēkā	4. aprīlī
"Lieldienu olu medības" Orientēšanās spēle Riebiņu bibliotēkā	4.-6. aprīlis
Liieldienas Galēnu pirmsskolas grupiņā "Lielie Rūķīši" Sīļukalna un Galēnu bibliotēka	11. aprīlī
"Grāmatu labirintos" Literārā stunda 4.klases skolēniem bibliotēku nedēļas ietvaros - Riebiņu bibliotēkā	17. aprīlī
"Bibliotēka ir tuvāk nekā tu domā!" /virtuāla akcija Stabulnieku bibliotēkas lapās sociālajos tīklos	17.-23. aprīlī
"Nacionālās Skaļās lasīšanas sacensības"1.kārta 5.klases skolēniem bibliotēku nedēļas ietvaros- Riebiņu bibliotēkā	18. aprīlī
Bibliotēku nedēļa: "Diskusija ar Aglonas pārvaldes vadītāju un bibliotēkas lietotājiem" Aglonas bibliotēkā	19. aprīlī
Lekcija "Vesels organisms - stipra imunitāte. Kas mums jāzina par veselības profilaksi."/ lektore nutricioloģe Lilita Kivliniece - Riebiņu bibliotēkā	20. aprīlī

## SPORTS

Datums	Pasākuma nosaukums	Rezultāti
21.03.2023.	Preiļu novada vieglatlētikas sacensības U16, U18, U20 grupas, Preiļu manēžā	Piedalījās 52 BJSS vieglatlētikas nodaļas audzēkņi.
22.03.2023.	Novada skolu sacensības florbolā (2009.-2011.dz.g.) Preiļu 1.psk. zālē.	Piedalījās 6 zēnu komandas. 1.v.-Preiļu 1.psk.1.kom., 2.v.-Preiļu 1.psk.3.kom., 3.v.-Preiļu 1.psk.2.kom., 4.v.-Galēnu psk., 5.v.-Riebiņu vsk., 6.v.-Aglonas vsk.
24.03.2023.	Novada skolu sacensības florbolā (2006.-2004.dz.g.) Preiļu 1.psk. zālē.	Piedalījās 5 zēnu komandas. 1.v.-JEPVĢ 2.kom., 2.v.-Aglonas vsk., 3.v.-JEPVĢ 1.kom., 4.v.-Riebiņu vsk., 5.v.-Preiļu 2vsk.
25.03.2023.	Preiļu novada čempionāts basketbolā, Galēnu p.sk.zālē.	Piedalījās 4 vīriešu komandas. 1.v.-Daugavpils kom., 2.v.-Aglonas kom., 3.v.-Riebiņu kom., 4.v.- Ambeļu kom.
25.03.2023.	Rēzeknes novada atklātais individuālais čempionāts galda tenisā, Rēzeknē.	Piedalījās K.Kivlenieks un izcīnīja kausu.
25.-26.03.2023.	Latvijas 2023.g.individuālais čempionāts galda tenisā- fināls, Ķekavā.	Finālā piedalījās N.Afanasjeva un indiv. izcīnīja 10.vietu, sieviešu dubultspēlē 3.vietu.
29.03.2023.	Latvijas Vieglatlētikas Savienības kongress, Rīgā	Piedalījās BJSS direktors E.Vaivods
31.03.2023.	Novada skolu sacensības florbolā (2007.-2008.dz.g.) Preiļu 1.psk. zālē.	Piedalījās 4 komandas. 1.v.-Preiļu 1.psk., 2.v.- Galēnu psk., 3.v.-Aglonas vsk., 4.v.-JEPVĢ.
1.04.2023.	Latgales atklātais individuālais čempionāts galda tenisā 3.posms, BJSS zālē	Kopvērtējumā 3 posmos piedalījās 56 dalībnieki. Kopvērtējumā 2.v.izcīnīja Ainārs Mūrnieks, 60+ grupā 2.v.- Viktoram Martinovam. Sievietēm 3.v.- Nellijai Afanasjevai.
1.04.2023.	V.Reinsona piemiņas kauss volejbolā 40+ vīriešiem, Gulbenē	Piedalījās 7 komandas. Preiļu novada komandai 3.vieta.
1.-2.04.2023.	Latvijas jaunatnes meistarsacīkstes galda tenisā B grupā, Iecavā	Piedalījās 6 BJSS audzēkņi. Individuāli K.Kivleniekam – 9.v., R.Trokšam-11.v. Dubultspēlē abiem zēniem – 3.vieta.
6.04.2023.	Novada skolu sacensības badmintonā, Preiļu 1.psk. un JEPVĢ zālē	2009.-2010.dz.g.zēni 1.v.-G.Briška, 2.v.-R.Smukša, 3.v.-R.Trokša, meitenes 1.v.-B.Čeirāne, 2.v.L.Mozule, 3.v.-A.Makejeva. 2007.-2008.dz.g. zēni 1.v.-D.K.Jansons, 2.v.-K.Danilovs, 3.v.-N.Paško, meitenes 1.v.-B.Ciša, 2.v.K.Šņepste, 3.v.-A.Eglīte
9.04.2023.	Lieldienu kross Aizkalnē	Piedalījās 73 dalībnieki.
12.-13.04.2023.	Starptautiskas volejbola sacensības “Vilnius Cup 2023” U-15 grupas meitenēm, Viļņā	Piedalījās 4 meiteņu komandas. BJSS meitenes izcīnīja 4.vietu.
13.04.2023.	Latgales reģiona skolēnu sporta spēles florbolā (2011.dz.g. un jaun.), Preiļu 1.psk. sporta zālē	Piedalījās 3 komandas. 1.v.-Kaunatas psk., 2.v.-Preiļu 1.psk., 3.v.-Rēzeknes 6.psk.
15.04.2023.	Skriešanas un soļošanas sacensības pa Preiļu pilsētas ielām “Cīruļputenis 2023”, Preiļos	Piedalījās 256 dalībnieki + Tautas klases skrējēji. 7 soļotāji un 6 skrējēji no Preiļu novada izcīnīja godalgotas vietas.

15.-16.04.2023.	Daugavpils CUP U-10 grupai, Daugavpilī	Piedalījās 16 komandas. Preiļu BJSS zēni U-10 grupā izcīnīja 8.vietu.
15.04.2023.	SVL junioru līga volejbolā meitenēm, Maltā	BJSS meitenes spēlēja 2 spēles. Uzvarēja Gulbenes un Kārsavas komandu.
17.04.2023.	Novada skolu sacensības pavasara krosā, Preiļu parkā.	Piedalījās 120 dalībnieki no 9 vispārizglītojošām skolām.
18.04.2023.	Draudzības spēle volejbolā U-15 grupas meitenēm, Maltā	Spēles notika ar Maltas meiteņu komandām
20.04.2023.	Aizkraukles sezonas atklātās sacensības mešanas disciplīnās, Aizkrauklē	Piedalījās 6 BJSS audzēkņi. Rezultāti labi.

## PREIĻU NOVADA BŪVVALDE

Nr. p.k.	DOKUMENTA NOSAUKUMS	DAUDZUMS
1.	Saņemtā korespondence	7
2.	Nosūtītā korespondence	10
3.	Reģistrēti būvniecības iesniegumi	2
4.	Akceptēti būvniecības iesniegumi	1
5.	Apstiprinātas būvatļaujas ēkām	1
6.	Apstiprināti iesniegumi par izmaiņām būvatļaujās	3
7.	Parakstītie lēmumi par izmaiņām būvatļaujās	3
8.	Atzinumi par būves pārbaudi	4
9.	Akceptētā ieceres dokumentācija	1
10.	Akceptēti būvprojekti	-
11.	Parakstītie akti pieņemšanas ekspluatācijā	1
12.	Apstiprināti būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildes iesniegumi	4
13.	Atzīme par būvdarbu pabeigšanu ieceres dokumentācijā	-
14.	Paziņojums par būvniecību	7
15.	Paskaidrojuma raksts	2
16.	Rakšanas darbu atļauja	-
17.	Akcepti zemes ierīcībās projekti	-
18.	Fizisko personu iesniegumi	2
19.	Par papildus informācijas pieprasīšanu apstiprināti lēmumi	6
20.	Izziņas	-
21.	Izziņas par būves neesību dabā	-

# PREIĻU NOVADA PAŠVALDĪBAS POLICIJA

Preventīvais darbs (mutiski brīdināti, paņemti paskaidrojumi) – 42 (1 tai skaitā uz ezeriem)

- Apsēkoti ezeri (reidi) – 95
- Uz ezeriem pārbaudītas personas - 28 ( 4 - uzsākts adm pārk. process)
- No ezera izvilkti –37 nelegāli makšķerēšanas rīki (ūdas), 14 līdaku makšķerēšanas rīki ( karodziņi), 2 nelegāli zvejas tīkli (kopējais garums 90 m).
- Sastādīti izņemšanas protokoli –8

Preventīvais darbs ar jaunatni un nepilngadīgajiem –8

- Veiktie pasākumi mācību iestādēs, sporta, atpūtas u.c. vietās (*skaits / darbinieki / stundas*) - 0

Personas, kuras nodotas ĀMP / nogādātas ārstniecības iestādē – 0

Aizturētas personas par noziedzīgu nodarījumu izdarīšanu un nodotas Valsts policijai - 0

Aizturētas personas, kuras atrodas Valsts policijas meklēšanā - 0

Administratīvos pārkāpumus izdarījušās personas, kuras nodotas patversmē-atskurbtuvē – 0

Aizturētas personas (*par administratīvā aresta izciešanu, pamatojoties uz Tiesas lēmumu*), kas ir meklēšanā un nodotas Valsts policijai - 0

Savstarpēji pasākumi (*kopēji norīkojumi, notikuma vietas apsargāšana, slēpņi u.c.*) ar Valsts policiju sabiedriskās kārtības nodrošināšanā un cīņā ar noziedzību (*skaits / darbinieki / stundas*) – 0

Savstarpēji pasākumi ar Preiļu novada domes iestādēm, struktūrvienībām un citām novada iestādēm (*skaits / darbinieki / stundas*):

- 9.1. Bāriņtiesa – 1/2/2
- 9.3. Domes nekustamo īpašumu daļa – 6/11/9
- 9.4. Algotu pagaidu sabiedrisko darbu koordinators -0
- 9.5. Stabulnieku pagasta pārvalde – 0
- 9.6. Inkasācija – 2/4/2 (1 Riebiņu pārvalde)

**Sastādīti administratīvā pārkāpumu lēmumi saskaņā ar Administratīvās atbildības likumu kopā – 20+4=24**

- 10.1. CSL (Ceļu satiksmes likums)- 70.p.2.d – 0
- 10.2. ASL (Administratīvo sodu likums) 10.p. – 9
- 10.3. ASL (Administratīvo sodu likums) 152.p. – 0
- 10.4.TAL (Tabakas ...aprites likums) – 4
- 10.5. DDL (dzīvesvietas deklarēšanas likums) – 0
- 10.6. ASL (Administratīvo sodu likums) 11.p.( sīkais huligānisms ) -0
- 10.7. ASL (Administratīvo sodu likums) 4.p. (nepakļaušanās - 0
- 10.8. AAL (Administratīvās atbildības likums) – 117.1.2 – 2 (atteikti uzsākt adm. lietvedību)

**Uzsākti administratīvā pārkāpuma procesi – 3+4**

- **MK Nr.800** (makšķerēšanas noteikumi) - 4
- BTAL (Bērnu tiesību aizsardzības likums) - 77.p.- 0
- BTAL (Bērnu tiesību aizsardzības likums) - 78.p.-1
- BTAL (Bērnu tiesību aizsardzības likums) - 79.p.- 0
- BTAL (Bērnu tiesību aizsardzības likums) - 83.p.- 0
- BTAL (Bērnu tiesību aizsardzības likums) - 85.p.- 0
- DAL (Dzīvnieku aizsardzības likums) – 57.p.- 2
- CSL (Ceļu satiksmes likums) 82.p.2.d.– 1
- CSL (Ceļu satiksmes likums) 70.p.2.d.– 0
- AAL (Atkritumu apsaimniekošanas likums) – 0
- BTAL (Bērnu tiesību aizsardzības likums) - 81.p.- 0 (fiziska un emocionāla vardarbība pret bērnu )
- Preiļu novada domes saistošo noteikumu pārkāpumi - 0

- ASL (Administratīvo sodu likums) 11.p. nepilngadīgie) – 0

### **Izbeigti administratīvā pārkāpuma procesi -0**

### **CSDD sastādītie administratīvā pārkāpuma protokoli - lēmumi (skaits / naudas sodu summa euro) – 0**

Lietvedībā esošās administratīvo pārkāpumu lietas kopā - (tai skaitā arī atbildes uz šo iestāžu pieprasījumiem) pēc piekritības -

- Valsts ieņēmumu dienests - 0
- Citas (norādīt kādas) iestādes – 3+4=7 (Adm.komisija)
- Valsts vides dienests - 0
- VUGD - 0

Materiālu sagatavošana un izsūtīšana fiziskām (juridiskām) personām - 8 (4 tai skaitā administratīvā pārkāpumu lēmumi)

Pieņemta un apstrādāta informācija (informācija saņemta pa telefonu) par sabiedriskās kārtības traucēšanu u.c. notikumiem, kā arī notikumi, kad veicot pārbaudi, nav konstatēts normatīvo aktu prasību pārkāpums – 42

Fizisko un jurid. personu iesniegumi, pieteikumi, sūdzības (skaits kopā) – 13

Sadarbības pasākumi ar citām (VUGD, VID, VVC, PVD, ZTI u.c.) institūcijām (skaits / darbinieki / stundas) – 0

- VUGD - 0
- Probācijas dienests – 0
- A/S Sadales tīkli – 0

Sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšana publiskos pasākumos (skaits / darbinieki / stundas) – 0

Citi, ar sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanu nesaistīti (kurjera pakalpojumi, personu pārvadājumi un tml. darbības) pasākumi (skaits / darbinieki / stundas):

- Preiļu novada pašvaldības darbinieki – 0
- Preiļu novada iedzīvotāji – 0

## **LAUKU TERITORIJU KOMUNĀLO PAKALPOJUMU DAĻA**

- Darbs ar dokumentāciju, tās aprīte;
- Elektroinstalācijas remontdarbi iestādēs (Stļukalna KN, Galēnu pagasts);
- Traktormucas (asenizators) pakalpojumu nodrošināšana Lauku teritorijā – 9 pieteikumi;
- Kanalizācijas tīrīšanas darbi: Riebiņi, Galēni;
- Attīrīšanas iekārtu apkopes darbi – Rušona;
- Ūdens sagatavošanas stacijas apkopes darbi – Galēni, Stabulnieki;
- Katlu māju remontdarbi – Stabulnieki, Silajāņi;
- Pagastu pārvaldēs: dažādu palīgdarbu veikšana; (sīki remontdarbi);
- Preču, materiālu un inventāra piegādes, pārvadāšana, uzstādīšana (granulas, kokmateriāli, malkas piegāde).

## **VĀRKAVAS KOMUNĀLO PAKALPOJUMU DAĻA**

Ikdienas komunālās saimniecības darbi:

- Apkārtnes uzkopšana pie pagastu pārvaldēm, Vārkavas pamatskolas, Vanagu IAC, Vārkavas muižas pils;
- Sazāģēti kokmateriāli 20,29 m<sup>3</sup> komunālo pakalpojumu daļas komunālās saimniecības vajadzībām, saņemot pakalpojumu no SDV Aināra Gavara;
- Sazāģēti kokmateriāli 10,7 m<sup>3</sup> Vārkavas pagasta pārvaldes vajadzībām, pakalpojuma sniedzējs Z/S Dobulnīki;
- Iegādāti un izlietoti materiāli malkas šķūņa Vārkavas pagasta katlumājas remontam;
- Iegādāts un saņemts raideris Husqvarna R214TC Comfort Edition no SIA “Sils, dārza un meža tehnikas centrs” Upmalas pagastam;
- Iegādāts un saņemts lapu sūcējs OT8B AGRINOVA no SIA “Sils, dārza un meža tehnikas centrs” Upmalas pagastam;

- Iegādāts un saņemts krūmgriezis Husqvarna 553RS no SIA “Sils, dārza un meža tehnikas centrs” Vārkavas pagastam;
- Iegādāts un saņemts zāles pļāvējs Husqvarna LB 256SP no SIA “Sils, dārza un meža tehnikas centrs” Vārkavas pagastam;
- Iegādāts un saņemts Lapu pūtējs OM BV 901 no SIA “Sils, dārza un meža tehnikas centrs” Vārkavas pagastam;
- Tiek izgatavotas koka tualetes, paredzētas uzstādīšanai Rožkalnu pagasta teritorijā esošajās kapsētās;
- Pēc saskaņošanas ar VAS “Latvijas valsts ceļi” tika nozāģēti 2 nokaltuši oši un atvesti Upmalas pagasta katlumājai;
- Veikta malkas atlikumu uzskaitē.

#### Traktorists:

- Kanalizācijas sūknēšana privāti - 4 personas;
- Kanalizācijas sūknēšana Rimicānu PII un daudzdzīvokļu mājai; Kanalizācijas akas avārijas sūknēšana;
- Malkas pārkraušana pie Vecvārkavas un Vārkavas katlu mājas ar Belarus traktoru-10,5 M/h;
- Malkas krautņu vietu nolīdzināšana pie katlu mājām.

#### Komunālās saimniecības vadītāja:

- kontrolē komunālā dienesta budžetu, ievada dokumentu aprites sistēmā saņemtos rēķinus, sastāda norakstīšanas aktus par materiālu un krājumu izlietojumu;
- uz mēneša pirmo datumu savāc un ievada ūdens skaitītāju rādījumus gan no privātā sektora, gan kopējiem māju un galvenajiem ūdens padeves sistēmu skaitītājiem;
- aprēķina maksu par atkritumu izvešanu daudzdzīvokļu māju iedzīvotājiem Upmalas un Rožkalnu pagastos, kuriem nav individuālu konteineru;
- strādājot grāmatvedības programmā GVEDIS, raksta rēķinus par komunālajiem pakalpojumiem un īri Rožkalnu, Upmalas un Vārkavas pagastu iedzīvotājiem (kopā ap 210);
- pilda kasiera pienākumus Upmalas pagasta galvenajā kasē (vienu reizi nedēļā - ceturtdienās, izbraucot uz Rožkalnu pagasta pārvaldi).

## PAGASTU PĀRVALDES

### Silajāņu un Stabulnieku pagastu pārvaldes

- atbilžu un informācijas sagatavošana Attīstības, investīciju un inženiertehniskajai daļas energopārvaldniekam (par elektrolīnijām), vides speciālistei (par bīstamiem kokiem), NĪ pārvaldniekam (par mājokļiem iekļaušanai projektā), ceļu būvinženierim (par ceļu reģistru, par ceļu stāvokli u.c.);
- algotu pagaidu sabiedrisko darbu (APSD) veicēju darbu koordinēšana (20.03-19.04. – Silajāņu pagastā 5 ilgstoši bezdarbnieki, Stabulnieku pagastā 5 ilgstoši bezdarbnieki), pašvaldībai piederošu teritoriju sakopšanas organizēšana, lūgšanu nama teritorijas sakopšana, atkritumu vākšana kapsētās, gar pašvaldības ceļiem utt.;
- dalība pašvaldības darbinieku apmācībās klātienē 4. aprīlī un 5. aprīlī sanāksmē par Lielo Talku;
- sadarbība ar Lauku teritoriju komunālo pakalpojumu daļu par apkures efektīvu organizēšanu svētkos un siltajā laikā;
- dzīvokļu pabalstu izmaksa Stabulnieku pagastā – 3, komunālo pakalpojumu rēķinu izrakstīšana, nosūtīšana (Stabulnieku pagastā 74, Silajāņu pagastā 14), maksājumu iekasēšana pārvalžu kasēs (Stabulnieku pagastā 27, Silajāņu pagastā 18);
- sagatavota 1 izziņa, telefoniski saņemti 4 zvani par izskatotajiem ceļu posmiem, sniegtas 19 telefoniskas atbildes un konsultācijas, sniegtas 9 klātienes atbildes un konsultācijas (par ceļu greiderēšanu, kapu sakopšanu, suņu turēšanas noteikumu pārkāpumiem, par dzīvokļa piešķiršanu, par nesakoptām teritorijām, par bīstamiem kokiem utt.);
- plānotā VUGD pārbaude Stabulnieku pagasta pārvaldē, gatavošanās tai;
- sadarbība ar Labklājības pārvaldes darbiniekiem – par telpām Sociālā dienesta vajadzībām, telpu pārņemšana no Stabulnieku SPO;
- sadarbība ar Juridisko un iepirkumu daļu, informācijas sagatavošana par komunālo maksājumu parādniekiem, darbs ar parādniekiem, 5 telefoniskas konsultācijas utt., informācijas sniegšana par patapinājuma līgumiem, informācijas sniegšana Iepirkuma komisijai par precēm un pakalpojumiem 2023. gada budžeta ietvaros;
- sadarbība ar Būvvaldi par avārijas stāvoklī esošās ēkas nojaukšanu;

- sadarbība ar Latgales reģiona meliorācijas daļu par meliorācijas sistēmu Stabulnieku pagastā;
- novada avīzes iedzīvotājiem – nogādāšana pagastu veikalos, iedzīvotājiem, ciematos;
- Stabulnieku pagasta jubilāres sveikšana 80 gadu jubilejā;
- pašvaldības ceļu apsekošana, planēšanas un greiderēšanas plānošana.

#### **Aglonas pagasta pārvalde**

- Tika apsekoti pagasta autoceļi, sniegta atbilde uz iedzīvotājas iesniegumu par pagasta auto ceļa A33 Dagdas ceļš-Dzerkaļu kapi brauktuves uzlabošanas iespējām.
- Nomainīta pagasta auto ceļa A18 Lopotas-Dudiškas caurteka.
- Izcirsti krūmi gar pagasta autoceļiem A2 Livdāni-Bernāni, A17 Jaunaglonā-Ezera-Ukini un A38 Spīķi-Livdaniškas.
- Nogreiderēti visi pagasta autoceļi, kā arī Avotu un Livdānu ielas Aglonā.
- Kopā ar Veselības inspekcijas Latgales kontroles nodaļu, tika apsekotas Aglonas pagasta dzeramā ūdens ņemšanas vietas.
- Tika nodrošināta ūdens skaitītāju rādījumu saņemšana telefoniski, e-pastā, rēķinu sagatavošana, izsūtīšana par komunālo pakalpojumu sniegšanu, apkuri, dzīvokļu īri, elektrību, sniega tīrīšanas un kanalizācijas sūkņēšanas pakalpojumiem.
- Tika noslēgts viens īres līgums par sociālo dzīvokli Rušonas ielā 9, Jaunaglonā.
- Tika koordinēti darbi algoto pagaidu sabiedrisko darbu veicējiem, valsts probācijas dienesta klientam un klientiem, kuri piedalās nodarbinātību veicinošos pasākumos.
- Tika veikta divu personu dzīvesvietas pārdeklarācija.
- Tika veikta Aglonas PII apsekošana saistībā ar tās renovācijas darbiem, ņemta dalība būvsapulcēs.
- Aglonas ciemata teritorijā tika uzstādīts Lieldienu noformējums.
- Tika sagatavotas telpas Latvijas pasta vajadzībām Somersetas ielā 34, Aglonā.
- Tika veikti remontdarbi sociālajā mājā Rušonas ielā 9, Jaunaglonā.
- Aglonas ciemata teritorijā tika nozāģēts bīstamais koks, uz iedzīvotāju iesniegumu pamata apsekoti citi bīstamie koki.
- Pēc sniega nokušanas tika veikti uzkopšanas darbi pagasta teritorijā, arī ietvju un ielu slaucīšana Aglonā un Jaunaglonā.
- Lauksaimniecības speciāliste piedalījās 16 stundu mācībuursos par piena lopkopības saimniecībām.
- Tika sveikts viens Aglonas pagasta jubilārs.

#### **Pelēču un Aizkalnes pagastu pārvaldes**

- Komunālo maksājumu, nekustamo īpašumu nodokļa maksājumu iekasēšana, iedzīvotāju iesniegumu pieņemšana.
- Datu ievadīšana energoplānošanas platformā.
- Avīžu nogādāšana iedzīvotājiem.
- Sociālo dzīvokļu īres līgumu pagarināšana..
- Ārdavas bibliotēkas telpās ierīkota tualete.
- Tikšanās un sadarbības iespēju pārrunāšana ar Jezufinovas muižas īpašniekiem.
- Algoto pagaidu sabiedrisko darbu veicēju, probācijas klienta, GMI pabalstu atstrādātāju darbu koordinēšana.
- Teritorijas sakopšanas darbi Pelēču un Aizkalnes ciematos un pašvaldības objektos, kapsētās.
- Pelēču, Ārdavas un Aizkalnes ciematu noformēšanu Lieldienām.
- Pabeigti remontdarbi bijušajās pasta telpās.
- Veikts ūdensvada remonts Pelēču ciematā.
- Daugaviešu kapsētā nogriezti daļa veco, nokaltušo koku.
- Veikta krautuvju apsekošana, noslēgti krautuvju izveidošanas sadarbības līgumi.
- Uzsākta ceļu greiderēšana Pelēču un Aizkalnes pagastos.
- Veikta Ārdavas un Pelēču ciema ūdens vada apsekošana, veikti uzturēšanas remontdarbi.
- Veikta Pelēču ciema kanalizācijas sistēmas apsekošana, remonts, un pārsūkņēšanas sistēmu apkopšana.
- Ikdienišķi darbi, kas saistīti ar teritorijas uzturēšanu un apsaimniekošanu.

#### **Preiļu pagasta pārvalde**

- Divas reizes tika veikta visu pagasta autoceļu attīrīšana no sniega;
- Novada avīzes piegāde iedzīvotājiem;



- Pagasta pārvaldes pieguļošās teritorijas, stāvlaukuma pie pārvaldes un gājēju ietves attīrīšana no sniega;
- APSD, GMI veicēju darbu koordinēšana.

### **Riebiņu pagasta pārvalde**

- Komunālo pakalpojumu rēķinu par martu sagatavošana un elektroniska nosūtīšana iedzīvotājiem;
- Novada avīzes nogādāšana Riebiņu ciema iedzīvotājiem un uz Pieniņiem;
- Algotu pagaidu sabiedrisko darbu (APSD) veicēju: 3 personas un GMI saņēmēju: 2 personas darbu koordinēšana;
- Preiļu novada Riebiņu pagasta vienotajā Valsts un pašvaldību klientu apkalpošanas centrā (VPVKAC) laika periodā 20.03.2022.-19.04.2023. pieņemti 84 iesniegumi pakalpojumiem un sniegtas 98 konsultācijas;
- Pašvaldības ceļu apsekošana pirms greiderēšanas, koordinēta ceļu greiderēšana – uz 20.04.2023. nogreiderēti 1/2 pagasta ceļu;
- Komunālo un nekustamo īpašumu nodokļa maksājumu iekasēšana, pabalstu izmaksa – laika periodā 20.03.2022.-19.04.2023 pagasta kasē iekasēti maksājumi no 109 personām un veiktas izmaksas 18 personām;
- Piedalīšanās sapulcēs un pašvaldības darbinieku mācībās;
- Deklarēšana: 1 persona;
- Jubilāru godināšana - 1 persona;
- Veikta krautuves apsekošana uz autoceļa “Ondzuļi – Pertovski”, noslēgts krautuves izveidošanas sadarbības līgumi, veikta ceļa apsekošana pēc darbu pabeigšanas.

### **Rožkalnu pagasta pārvalde**

Saņemtie dokumenti: 1, Nosūtītie dokumenti: 1.

Noslēgtie līgumi: telpu noma – 1

- Apsēti trīs bīstamie koki pie valsts ceļa Līksna – Kalupe – Rožupe, veikta koku uzmērīšana un fotofiksācija, sagatavota vēstule VSIA Latvijas ceļi.
- Apsēti 30 bīstamie koki pagasta kapsētās un pašvaldības ceļu zemes nodalījuma joslās, veikta uzmērīšana un fotofiksācija, sagatavots iesniegums Koku vērtēšanas komisijai.
- Pašvaldības ceļu apsekošana uzturēšanas darbu plānošanai, ceļu planēšanas darbu organizēšana.
- Pagasta pārvaldes apsaimniekotās teritorijas uzturēšanas un labiekārtošanas darbu organizēšana.
- Neapdzīvoto pašvaldības dzīvokļu telpu apsekošana un uzkopšana: 6 dzīvokļi.
- APSD strādājošo darba koordinēšana: 1 persona.
- Sadarbība ar sociālo dienestu nodarbinātību veicinošo pasākumu koordinēšanai GMI saņēmējiem: 1 persona;
- senioru sveikšana jubilejās 1 persona.
- Novada avīžu nogādāšana māsaimniecībām.
- Lielās talkas aktivitāšu plānošana un organizēšana Rimicānos.

### **Rušonas pagasta pārvalde**

- Darbu koordinēšana algoto pagaidu sabiedrisko darbu veicējiem: 10 personas.
- GMI pabalsta saņēmēju darbu koordinēšana: 9 personas.
- Novada avīzes piegāde iedzīvotājiem uz veikaliem, bibliotēkām, SAC, KN.
- Bīstamo koku apsekošana Eikša, Žogotu un Ondzuļu kapsētās.
- Pašvaldības autoceļu apsekošana.
- 14.04. uzsākti autoceļu planēšanas darbi.
- Komunālo rēķinu sastādīšana, maksājumu pieņemšana.

### **Saunas pagasta pārvalde**

- Pagasta autoceļu greiderēšana;
- Sadarbība ar probācijas dienestu, darbs ar Probācijas dienesta vienu klientu;
- Algotu pagaidu sabiedrisko darbu veicēju darbu koordinēšana (5 personas);
- GMI pabalsta saņēmēju (4 personas) darbu koordinēšana;
- Komunālo un nekustamo īpašumu maksājumu iekasēšana (maksājumus veica 15 personas), izmaksāts pabalsts jubilejā 2 personām, GMI pabalsts izmaksāts 4 personām, pabalsts mājoklim trūcīgajiem izmaksāts 9 personām, izmaksāts viens bērnu pabalsts.

## Upmalas pagasta pārvalde

Saņemtie dokumenti: 5, Nosūtītie dokumenti: 1

Noslēgtie līgumi: kapličas noma – 1; asenizācijas pakalpojumi – 4.

- Izsniegta 1 izziņa par deklarēto dzīvesvietu.
- Kapavietu saskaņošana: 1
- Pašvaldības ceļu apsekošana uzturēšanas darbu plānošanai, ceļu planēšanas darbu organizēšana.
- Pagasta pārvaldes apsaimniekotās teritorijas uzturēšanas un labiekārtošanas darbu organizēšana.
- Apsēkots 21 bīstamais koks pagasta kapsētās un pašvaldības ceļu zemes nodalījuma joslās, veikta uzmērīšana un fotofiksācija, sagatavots iesniegums Koku vērtēšanas komisijai.
- APSD strādājošo darba koordinēšana: 2 personas.
- Sadarbība ar sociālo dienestu: nodarbinātību veicinošo pasākumu koordinēšanai GMI saņēmējiem - 1 persona;
- senioru jubilāru godināšana - 1 persona.
- Probācijas klientu darba koordinēšana 1 persona.
- Novada avīžu nogādāšana mājāsaimniecībām.
- Pagasta telpās organizēts LAD un Latvijas lauku un konsultāciju un izglītības centra Preiļu biroja informatīvais seminārs.
- Lielās talkas aktivitāšu plānošana un organizēšana Vecvārkavā un Vanagos.

## Vārkavas pagasta pārvalde

- Darbs pie Vārkavas pagasta autoceļiem:
  - Sadarbībā ar “Latvijas valsts meži” pārstāvi organizēti pašvaldības autoceļa Spūles-Lidlauks-Ašenieki remontdarbi pēc kokmateriālu pārvadājuma darbiem;
  - Vārkavas pagasta ceļu apsekošana ikdienas uzturēšanas darbiem vasaras sezonā - 28 autoceļi un 6 ielas.
- Koordinēts APSD strādājošo darbs: 3 personas.
- Sadarbība ar sociālo dienestu koordinēts darbs nodarbinātību veicinošo pasākumu organizēšanai GMI saņēmējiem: 2 personas.
- Pašvaldības informatīvā izdevuma piegāde Vārkavas pagasta iestādēm un mājāsaimniecībām - 1 reizi.
- Iedzīvotāju pieņemšana Pilišķu Saieta vietā vienu reizi mēnesī.
- Vārkavas pagasta kasē iekasēti 25 maksājumi.
- Ūdens, kurināmā un elektroenerģijas patēriņa rādītāju nolasīšana Vārkavas pagasta iestādēm, izvērtēšana un ievadīšana energoplānošanas platformā - 6 iestādes.
- Senioru jubilejas pasākumu apmeklējums un Pagodināšanas rakstu pasniegšana - 2 jubilāri.

## Sīlukalna pagasta pārvalde

- iedzīvotāju iesniegumu pieņemšana - 5;
- komunālo maksājumu un nekustamo īpašumu nodokļa maksājumu iekasēšana - 19;
- tika sniegta atbilde uz Valsts vides dienesta vēstuli;
- pašvaldības teritorijas uzturēšanas un apsaimniekošanas darbi: pagasta centrā tika uzstādītas Lieldienu dekorācijas; APSD veicēji attīra no krūmiem Opolo kapu apkārtni;
- tika pieņemti 14 apmeklētāji: 6 iedzīvotājiem tika sniegta konsultācijas gada ienākumu deklarāciju aizpildīšanā, 1-palīdzība ziņu no arhīva pieprasīšanā, 1-palīdzība bankas kartes aktivizācijai, 1-tika pieteikts pie ārsta, 1-tika sniegta informācija par notāra darba laiku, 1-palīdzība VID nodokļu nomaksā; 1-konsultācija par īpašuma sadalīšanu, 1-palīdzība telefona un elektrības rēķinu nomaksāšanā, 1- tika novērsta datora problēma.

## Galēnu pagasta pārvalde

- iedzīvotāju iesniegumu pieņemšana - 4 iedzīvotāju iesniegumi un 1 sūdzība.
- komunālo maksājumu un nekustamo īpašumu nodokļa maksājumu iekasēšana - 41;
- pašvaldības teritorijas uzturēšanas un apsaimniekošanas darbi: APSD veicēji tiek nodarbināti Galēnu pagasta centra sakopšanā un Maltas Trūpu kapu apkārtnes sakopšanas darbos pēc krūmu šķeldošanas;
- tika izsniegta 2 izziņas par deklarēto dzīvesvietu;
- tika pieņemti 10 apmeklētāji: 5 iedzīvotājiem tika sniegta konsultācijas gada ienākumu deklarāciju aizpildīšanā, 1-konsultācija par īpašuma reģistrēšanu Zemes grāmatā, 1-tika sniegta informācija par

mantojuma lietu kārtošanu, 2-palīdzība pašnodarbinātas personas ziņojuma aizpildīšanā, 1- palīdzība sludinājuma ieviešanā.

- Tika konstatēts un novērsts nozīmīgs ceļa Akmenāja-Priževoiti-Zeimūli bojājums.
- Preiļu novada pašvaldības Attīstības, investīciju un inženiertehniskās daļas pārstāvji un dzīvokļu jautājumu speciāliste kopā ar pagasta pārvaldes vadītāju apsekoja Galēnu pagasta sociālos dzīvokļus.
- 4 pagasta jubilārēm tika pasniegti novada Pagodinājuma raksti 90 gadu jubilejā.

## **SIA “PREIĻU SLIMNĪCA”**

### *Aktuālā informācija:*

- Slimnīcā šogad piedzimis 101 bērns;
- 13.04.2023. darba vizītē SIA “Preiļu slimnīca” apmeklēja Veselības ministre Līga Meņģelšone, Nacionālā veselības dienesta (NVD) direktors Āris Kasparāns, Veselības aprūpes departamenta direktore Sanita Janka un Veselības ministres biroja vadītāja Evita Vītola;
- Ir uzsākta tiesvedība ar SIA “Preiļu enerģētika” par parāda piedziņu no SIA “Preiļu slimnīca” EUR 35 843, 83 apmērā.
- Dzemdību nodaļas darba laika organizācijas izmaiņas atbilstoši apjomam.

### *Projekti:*

- Turpinās projekta “Primārās veselības aprūpes infrastruktūras vienkāršota atjaunošana SIA “Preiļu slimnīca” poliklīnikas 3. stāvā sadarbībā ar ģimenes ārstu praksēm” realizācija;
- Turpinās projekta “SIA “Preiļu slimnīca” dienas stacionāra pārbūve” realizācija, slimnīcas ēkas 4. stāvā. Objekta nodošana ekspluatācijā – 30.04.2023.;
- Notiek tehniskās dokumentācijas izstrāde SIA “Preiļu slimnīca” divstāvu ēkas 1. un 2. stāva telpu grupu pārbūve Rehabilitācijas nodaļas Dienas stacionāra (1.stāvs) un Subakūtās rehabilitācijas stacionāra (2.stāvs) izveidei;
- Notiek tehniskās dokumentācijas izstrāde SIA “Preiļu slimnīca” piegulošās teritorijas (starp 4-stāvu ēku un 2-stāvu ēku) labiekārtošanai;
- Notiek tehniskās dokumentācijas izstrāde SIA “Preiļu slimnīca” poliklīnikas siltināšanai.

## **SIA “PREIĻU SAIMNIEKS”**

(21.03.23.-21.04.23.)

### **Aktuālā informācija:**

- Sākot ar 24. martu SIA “PREIĻU SAIMNIEKS” uzsāka ikgadējo pārvaldībā esošo daudzdzīvokļu māju vizuālo apsekošanu, lai izvērtētu to konstrukciju, kā arī tajās esošo iekārtu un inženiertīklu vizuālo stāvokli. Akti ar apsekošanas rezultātiem un katrai mājai ieteicamajiem darbiem tiks pievienoti māju lietām Būvniecības informācijas sistēmā (BIS) un būs pieejami māju vecākajiem no 01.07.2023.
- SIA “PREIĻU SAIMNIEKS” savos informācijas kanālos informēja sabiedrību, ka Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija nebija apstiprinājusi SIA “PREIĻU SAIMNIEKS” šā gada februārī iesniegto siltumenerģijas tarifu 67,24 EUR par megavatstundu, līdz ar to šī apkures sezona tika noslēgta ar spēkā esošo tarifu 54,23 EUR par megavatstundu. 21. aprīlī notika centralizētās apkures atslēgšana Preiļu pilsētā.
- 11. aprīlī Preiļu novada domes zālē notika SIA “PREIĻU SAIMNIEKS” organizētā māju pilnvaroto personu kopsapulce. Galvenais šīs sapulces mērķis bija savstarpējo kontaktu nodibināšana starp SIA “PREIĻU SAIMNIEKS” un iedzīvotājiem, un atgriezeniskās saites nodrošināšana pozitīvai un efektīvai ilgtermiņa sadarbībai. Sapulcē kopā piedalījās 36 mājas pilnvarotās personas.
- 15. aprīlī norisinājās Pavasara talka privātmāju iedzīvotājiem Preiļos, kuri ir noslēguši līgumu ar SIA “PREIĻU SAIMNIEKS” par atkritumu izvešanu, talkas ietvaros bija iespēja bez maksas atbrīvoties no dārza un lielpārīta atkritumiem. Kopā dalībai šajā datumā bija pieteiktas 28 adreses. Otra talkas dienas norisināsies 29. aprīlī.
- 20. un 21. aprīlī SIA “PREIĻU SAIMNIEKS” pārvaldībā esošajām mājām Preiļos, saskaņā ar aizvadītajā gadā dzīvokļu kopības kopsapulcēs pieņemtajiem lēmumiem paredzēto darbu veikšanai 2023. gadam, pēc adresēm Daugavpils 66, Celtnieku 12, Pils 8A, Saltupes 5, tika veikta tehniskā apsekošana un atzinuma sagatavošana.

Pakalpojums tiek pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas MK 15.06.2021. noteikumiem Nr.384 "Būvju tehniskās apsekošanas būvnormatīvs LBN 405-21", darbu izpildi veica SIA "MS Būvuzraudzība".

**Projekti:**

- Vietās, kur ceļus izbraukt ir apgrūtināši, ir apturēta šķeldas sagatavošana, taču darbi tiks atsākti pēc pavasara šķīdoņa, sausu laikapstākļu gadījumā, un, kad zemnieki būs noslēguši pavasara sējas darbus.
- Apgabalos, kur bija iespējams veikt šķeldas sagatavošanu un izvešanu, tas tika izdarīts, un šķelda tika piegādāta uz SIA "PREIĻU SAIMNIEKS" noliktavām un kurtuvēm.
- Noslēgusies tirgus priekšizpēte siltumtīklu projektēšanai Preiļos. Tirgus priekšizpētes rezultātā noteikts uzvarētājs, ar kuru tiks slēgts pakalpojuma līgums ar realizācijas laiku – 3 mēneši.

**Personāla jautājumi:**

Aktuālas vakances – Traktora vadītājs (2 vakances) (pieteikšanās līdz 28.04.2023.), Personāla speciālists (pieteikšanās līdz 28.04.2023.), Ūdensapgādes un kanalizācijas ārējo tīklu un sistēmu daļas vadītājs (pieteikšanās līdz 22.05.2023.)