

# DELEĢĒŠANAS LĪGUMS

Preiļos

*Līguma parakstīšanas datums ir  
pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta  
un tā laika zīmoga pievienošanas datums*

**Preiļu novada dome**, reģistrācijas Nr. 90000065720, adrese Raiņa bulvāris – 19, Preiļi, Preiļu novads, tās priekšsēdētājas Marutas Plivdas personā, kas darbojas, pamatojoties uz Preiļu novada domes nolikumu, turpmāk tekstā saukta - **Pašvaldība** no vienas puses, un **SIA “Preiļu saimnieks”**, vienotais reģistrācijas Nr. 47703001720, juridiskā adrese: Liepu iela 2, Preiļi, Preiļu novads, LV–5301, tās valdes priekšsēdētāja Jāņa Mūrnieka personā, kurš darbojas, pamatojoties uz pilnvaru, turpmāk tekstā saukta- **Pilnvarotā persona**, no otras puses,

abas kopā turpmāk tekstā sauktas – **Puses**, atsevišķi – **Puse**, bez viltus, spaidiem un maldības, izsakot savu brīvo gribu un pamatojoties uz :

1. Ministru kabineta 2017.gada 27.jūnija noteikumu Nr.384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” (turpmāk – Noteikumi) 11.punktu ;
2. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta 1.daļu un 2.daļu, un 41.panta 1.daļu;
3. 2019.gada 29.marta Pašvaldības saistošos noteikumus Nr.2019/04 “Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Preiļu novadā”.

noslēdz šāda satura Deleģējuma līgumu (turpmāk-Līgums):

## 1. Līguma priekšmets

1.1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu un Pilnvarotā persona veic Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā Pašvaldības kompetencē esošu pārvaldes uzdevumu, kas izriet no Noteikumu 11.punktā noteiktā – organizē decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra (turpmāk – Reģistrs) izveidi, uzturēšanu, kontroli un uzraudzību.

1.2. Pilnvarotā persona Reģistru izveido un uztur par sekojošām teritorijām – Preiļu pilsēta, Līču ciems, Aizkalnes ciems, Prīkuļu ciems, Pelēču ciems.

1.3. Pilnvarotā persona pēc Līguma spēkā stāšanās uzsāk Reģistra uzturēšanu.

## 2. Pašvaldības pienākumi un tiesības

2.1. Pašvaldības pienākumi:

- 2.1.1. pieņemt lēmumus par asenizatoru reģistrēšanu un anulē asenizatora reģistrāciju;
- 2.1.2. veidot, uzturēt, aktualizēt un publiskot asenizatoru reģistru;
- 2.1.3. savā tīmekļvietnē publicēt informāciju par Reģistru;
- 2.1.4. Pašvaldības attiecīgā gada budžetā paredzēt finansējumu Līguma 1.1.punktā norādīto deleģējamo pārvaldes uzdevumu izpildei;
- 2.1.5. piešķirt Pilnvarotajai personai finansējumu apmērā, kāds nepieciešams Līguma 1.1.punktā norādīto deleģējamo pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanai;
- 2.1.6. nodrošināt netraucētu šā līguma izpildi, Pilnvarotajai personai veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus;

- 2.1.7. kontrolē šā Līguma izpildi,
- 2.1.8. sniedz Pilnvarotajai personai deleģētā pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju;
- 2.1.9. savlaicīgi informēt Pilnvaroto personu par sūdzībām, kas saistītas ar Pilnvarotās personas darbu,
- 2.1.10. nodrošināt, lai Pašvaldības darbinieki vai personas, kurām Pilnvarotās personas servera identifikācijas rekvizīti ir kļuvuši zināmi, neizpaustu tos citām personām;
- 2.1.11. nekavējoties informē Pilnvaroto personu par pamanītajām Reģistra kļūdām;
- 2.1.12. nepieļauj darbības, kas vērstas uz Pilnvarotās personas servera drošības sistēmas apiešanu vai bojāšanu;
- 2.2. Pašvaldības tiesības:
  - 2.2.1. vienpusēji uzteikt Līgumu, Pilnvaroto personu ne mazāk kā 2 (divu) mēnešus iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotā persona rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt Līguma attiecības;
  - 2.2.2. bez maksas izmanto Pilnvarotās personas uzturēto Reģistru, šī Līguma ietvaros.
- 2.3. Pašvaldības atbildība:
  - 2.3.1. Pašvaldība ir atbildīga par šajā Līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanu kopumā.

### **3. Pilnvarotās personas pienākumi un tiesības**

- 3.1. Pilnvarotās personas pienākumi:
  - 3.1.1. izveidot, uzturēt un aktualizēt informāciju Reģistrā;
  - 3.1.2. apkopot informāciju par decentralizētās kanalizācijas sistēmām, sagatavot un sniegt atskaites valsts un pašvaldību institūcijām;
  - 3.1.5. veikt decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra kontroli un uzraudzību;
  - 3.1.6. reizi gadā apkopo un pēc pieprasījuma sniedz Pašvaldībai asenizatoru iesniegto informāciju par notekūdeņu un nosēdumu apjomu, kas iepriekšējā gadā no asenizatora apkalpotajām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām izvests uz centralizētajā kanalizācijas sistēmā speciāli izveidotām notekūdeņu pieņemšanas vietām.
  - 3.1.7. publicē savā un Pašvaldības tīmekļvietnē vai citā pašvaldības informatīvajā izdevumā informāciju par Reģistra izveidi, norādot:
    - 3.1.7.1. pilsētu un ciemus, kuru teritorijās atbilstoši pašvaldības saistošajiem noteikumiem esošās decentralizētās kanalizācijas sistēmas ir jāreģistrē,
    - 3.1.7.2. datumu, līdz kuram decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašniekam ir jāreģistrē decentralizētā kanalizācijas sistēma pie decentralizētās kanalizācijas sistēmas Pilnvarotās personas.
    - 3.1.7.3. atbilstošus decentralizēto kanalizācijas sistēmu veidus;
    - 3.1.7.4. reģistrācijas iesnieguma formu;
    - 3.1.7.5. adresi un (vai) elektroniskā pasta adresi iesnieguma iesniegšanai.
  - 3.1.8. Mēneša laikā pēc decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieka iesnieguma saņemšanas nosūta tam pa pastu vai elektroniski paziņojumu par reģistrāciju, norādot reģistrācijas numuru un datumu, kurā decentralizētā kanalizācijas sistēma ir iekļauta Reģistrā.
  - 3.1.9. Pilnvarotajai personai nav tiesības no ar šo Līgumu deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošos pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

3.1.10. Patstāvīgi veic ar šo Līgumu deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi Līguma 4.1.punktā norādītā Pašvaldības piešķirtā finansējuma ietvaros, Līgumā noteiktajā kārtībā un kvalitātē;

3.1.11. Nodrošina Reģistra uzturēšanas nepārtrauktību, izņemot nepārvaramas varas apstākļos;

3.1.12. ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku bezdarbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.

3.1.13. būt atbildīgai par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

3.1.14. izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu deleģēto pārvaldes uzdevumu ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību.

3.2. Pilnvarotās personas tiesības:

3.2.1. pieprasīt no Pašvaldības visa veida informāciju, kas saistīta ar Līguma priekšmetā norādīto deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;

3.2.2. saņemt pilnā apmērā finansējumu deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanai;

3.2.3. vienpusēji uzteikt Līgumu, neievērojot Līgumā norādīto uzteikuma termiņu, ja Pašvaldība pārkāpj Līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.

#### **4. Savstarpējo norēķinu kārtība, finanšu resursu piešķiršanas kārtība**

4.1. Pašvaldība Pilnvarotajai personai Līguma 1.1.punktā norādīto deleģējamo pārvaldes uzdevumu izpildei, piešķir finansējumu EUR 300,00 (trīs simti euro, 00 centi) apmēra mēnesī.

4.2. Pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai reizi ceturksnī līdz 10 datumam atskaiti par iepriekšējos trijos mēnešos deleģētā Uzdevuma izpildi, atskaitē norādot veiktos darbus, to apmēru un izmaksas.

4.3. Pašvaldība dotāciju deleģēto funkciju izpildei ieskaita Pilnvarotās personas norēķinu kontā reizi ceturksnī līdz mēneša 15.datumam.

4.4. Ja Līguma izpildes beigās Pilnvarotā persona nav izlietojusi dotāciju pilnā apmērā, neizlietoto dotācijas summu Pilnvarotā persona pārskaita atpakaļ Pašvaldībai līdz 2022.gada 01.februārim uz Līgumā norādīto Pašvaldības norēķinu kontu. Ja Puses noslēdz jaunu deleģēšanas līgumu ar tādiem pašiem uzdevumiem vai pagarina šo līgumu, tad neizlietotā dotācijas summa pāriet uz jaunajām līgumattiecībām.

4.5. Ja Pilnvarotajai personai Līguma 1.1.punktā norādīto deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei ir pietrūcis Līguma 4.1.punktā norādītā Pašvaldības finansējuma apmēra, tad Pašvaldība līdz 2022.gada 01.februārim uz Līgumā norādīto Pilnvarotās personas bankas norēķinu kontu pārskaita papildus finansējumu, pamatojoties uz Pilnvarotās personas iesniegto atskaiti ar deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildei izlietotajiem līdzekļiem.

4.6. Pilnvarotā persona nodrošina, ka visi ar Līguma izpildi saistītie ieņēmumi un izdevumi grāmatvedības uzskaitē ir identificējami, nodalīti un pārbaudāmi.

4.7. Pilnvarotā persona, pildot Uzdevumus, patstāvīgi rīkojas ar saņemtajiem finanšu līdzekļiem, nodrošinot to racionālu un lietderīgu izmantošanu tiem paredzētajiem mērķiem.

## **5. Nepārvarama vara**

5.1. Par nepārvaramu varu šā līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja un nevaradzēja paredzēt šā Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts pilnvarotās personas darbinieku streiks.

5.2. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.

5.3. Pilnvarotajā persona veic visus iespējamus pasākumus nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot deleģētā pārvaldes uzdevuma veikšanas nepārtrauktību vai atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

5.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk par 2 (diviem) kalendārajiem mēnešiem, tad Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt līgumu, rakstiski brīdinot otru Pusi 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš.

## **6. Līguma spēkā stāšanās un grozījumi**

6.1. Līgums stājas spēkā, kad to parakstījusi pēdējā no Pusēm un ir noslēgts līdz 2021.gada 31.decembrim.

6.2. Ja 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pirms šī Līguma termiņa beigām neviena no Pusēm neuzsaka līgumu otrai Pusei, tiek uzskatīts, ka Līgums automātiski tiek pagarināts uz 1 (vienu) gadu.

6.3. Puses līgumu var grozīt un papildināt, rakstveidā par to vienojoties un noformējot to ar papildus vienošanos, kas stājas spēkā ar tās abpusējas parakstīšanas brīdi, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi, tā pievienojama Līgumam un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

6.4. Puses Līgumu pēc sava ieskata var vienpusēji jebkurā laikā izbeigt, brīdinot par to otru Pusi rakstveidā vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš.

6.5. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, Pilnvaroto personu ne mazāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski brīdinot, ja Pilnvarotā persona rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt līgumattiecības.

6.6. Visi strīdi un nesaskaņas, kas rodas starp Pusēm, tiek risināti sarunu veidā. Ja sarunu veidā vienošanās netiek panākta, visi strīdi tiek risināti tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## **7. Noslēguma jautājumi**

7.1. Visi strīdi un domstarpības, kas varētu rasties šī līguma izpildes laikā, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā.

7.2. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās pārrunu ceļā 2 (divu) kalendāro mēnešu laikā, tiek izskatīti LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesā.

7.3. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas

atceļ šā Līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā pusēm ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

7.4. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu šā Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši puses tiesību un saistību pārņēmējam.

7.5. Pelēču ciemā par Līguma izpildi ar Pilnvarotu personu atbildīga Pelēču pagasta pārvaldes vadītāja Iveta Stašulāne, tālr. 28615900, e-pasts: iveta.stasulane@preili.lv

7.6. Priekuļu ciemā par Līguma izpildi ar Pilnvarotu personu atbildīgs Saunas pagasta pārvaldes tehniskais speciālists Aivars Strods, tālr. 26530750, e-pats: sauna@preili.lv

7.7. Līču ciemā par Līguma izpildi ar Pilnvarotu personu atbildīgs Preiļu pagasta vadītājs Vitālijs Plivda, tālr. 26533550, e-pasts: vitalijs.plivda@preili.lv

7.8. Aizkalnes ciemā par Līguma izpildi ar Pilnvarotu personu atbildīga Aizkalnes pagasta vadītāja Gunta Uzuleviča, tālr. 65329279 vai tālr. 29434872, gunta.uzulevica@preili.lv

7.9. Ja pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.

7.10. Puses apņemas informēt viena otru par juridiskā statusa, nosaukuma, adreses un citu rekvizītu maiņu 10 (desmit) darba dienu laikā, nosūtot otram Pusei rakstisku paziņojumu.

7.11. Līgums sastādīts latviešu valodā uz piecām lapām, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

## 8. Pušu rekvizīti un paraksti:

### Pašvaldība:

Preiļu novada dome  
reģistrācijas Nr.90000065720  
Raiņa bulvāris 19, Preiļi,  
Preiļu novads, LV – 5301, Latvija  
konta Nr.LV71 UNLA 0026000130660  
A/S „SEB Banka”,  
kods: UNLALV2X

Preiļu novada domes  
Priekšsēdētāja

\_\_\_\_\*(paraksts)\_\_\_\_\_ M.Plivda

### Pilnvarotā persona:

SIA „Preiļu saimnieks”  
vienotais reģistrācijas Nr.47703001720  
Liepu iela 2, Preiļi,  
Preiļu novads, LV – 5301, Latvija  
konta Nr.LV30 UNLA 0026000609608  
A/S „SEB Banka”,  
kods: UNLALV2X

SIA „Preiļu saimnieks”  
valdes priekšsēdētājs:

\_\_\_\_\*(paraksts)\_\_\_\_\_ J. Mūrnieks