



LATVIJAS REPUBLIKA
Preiļu novada pašvaldība

Reģ.nr. 90000065720

Raiņa bulvāris 19, Preiļi, Preiļu novads, LV-5301,
tālr. - 65322766, e-pasts - dome@preili.lv

konts Nr.LV08UNLA0026000130630, A/s SEB banka, kods UNLALV2X,
konts Nr. LV81HABA0551019925560, A/s SWEDBANK, kods HABALV22

APSTIPRINĀTI
ar Preiļu novada domes
2023.gada 30. marta lēmumu,
protokols Nr. 4; 27. §

Preiļu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr.2023/7

“Preiļu novada pašvaldības iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikums”

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
58.panta sesto daļu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Preiļu novada pašvaldības saistošie noteikumi (turpmāk – Nolikums) nosaka Preiļu novada pašvaldības iedzīvotāju konsultatīvās padomes (turpmāk – Padomes) darbības teritoriju, Padomes locekļu skaitu, ievēlēšanas kārtību, darbības termiņu, darba organizāciju un kārtību, kādā pašvaldības institūcijas izskata Padomes iesniegumus.
2. Padomes ir sabiedriski aktīvas cilvēku grupas, kas darbojas uz brīvprātības principiem un tiek veidotas Pašvaldības administratīvo teritoriju vienībās: Preiļu pilsētā, Aglonas, Aizkalnes, Galēnu, Pelēču, Preiļu, Riebiņu, Rožkalnu, Rušonas, Saunas, Silajāņu, Sīļukalna, Stabulnieku, Ūpmalas, Vārkavas pagastos, (turpmāk – Teritorijas vienība) ar mērķi veicināt vietējās sabiedrības saikni ar Pašvaldību.
3. Padomei ir pienākums sniegt pārskatu par Padomes darbu 1 (vienu) reizi gadā Teritorijas vienības iedzīvotāju sapulcē.

II. Padomes kompetence

4. Noskaidrot iedzīvotāju viedokli par Teritorijas vienības aktuāliem jautājumiem un rakstiska ziņojuma veidā informēt par to Pašvaldību.
5. Apzināt un apkopot pagasta iedzīvotājiem aktuālās problēmas un veicināt sabiedrības saskaņu.
6. Izskatīt iedzīvotāju priekšlikumus un iesniegt Pašvaldībai par šādiem jautājumiem:
 - 6.1. teritorijas vienības pārvaldes budžets (ienākumu un izdevumu tāme);
 - 6.2. Preiļu novada attīstības plāns, koncepcijas un citi stratēģiski svarīgi dokumenti;
 - 6.3. nodokļu politika novadā, pašvaldības nodevu un sabiedrisko pakalpojumu cenas un tarifi;
 - 6.4. Preiļu novada “tēla”, iedzīvotāju pašapziņas un lepnuma par savu novadu veidošana;

- 6.5. nozīmīgi attīstības projekti, it īpaši tie, kas attiecas uz pārstāvētās teritorijas attīstību;
- 6.6. Pašvaldības izdotie saistošie noteikumi;
- 6.7. citi jautājumi, kas svarīgi iedzīvotājiem.

III. Padomes locekļu skaits, ievēšanas kārtība un darbības termiņš

7. Padomes sastāvā darbojas ne mazāk kā 7 (septiņi) Padomes locekļi, kuru darbs nav atalgots. Katram Padomes loceklim ir viena balss.
8. Kandidātus Padomes locekļa amatam izvirza Teritorijas vienības iedzīvotāji, kandidatūras izvirzot Teritorijas vienības iedzīvotāju kopsapulcē, kā arī iesniedzot ne mazāk 7 personu parakstītu iesniegumu pirms kopsapulces Teritorijas vienības pagasta pārvaldē vai Apmeklētāju pieņemšanas un informācijas centrā (Preiļu pilsētā).
9. Iedzīvotāju padomes locekļu vēlēšanas notiek Teritorijas vienības iedzīvotāju kopsapulcē. Pirmo iedzīvotāju kopsapulci Padomes izveidošanai sasauc Teritorijas vienības pagasta pārvaldes vadītājs, Preiļu pilsētā- izpilddirektors.
10. Kopsapulces dalībnieki balso par Padomes kandidātiem, protokolā norādot gan kopsapulces dalībnieku skaitu, gan nodotās balsis par katru Padomes locekļa kandidātu.
11. Padomē ir ievēlēti tie kandidāti, kuri balsošanā saņēmuši lielāko balsu skaitu.
12. Ja ievēlētā Padomes locekļa pilnvaras tiek izbeigtas pirms pilnvaru termiņa beigām, viņa vietā līdz attiecīgā pilnvaru termiņa beigām stājas nākamais balsošanā lielāko balsu skaitu saņēmušais kandidāts.
13. Ja balsošanā vairāki kandidāti saņēmuši vienādu balsu skaitu, kopsapulces dalībnieki nosaka, kādā kārtībā tiek izvēlēts pārstāvis darbam Padomē līdz attiecīgā pilnvaru termiņa beigām.
14. Ja Padomes locekļu skaits ir mazāks kā nolikuma 7. punktā noteiktais, uz atlikušo Padomes pilnvaru termiņu tiek rīkotas ārkārtas Padomes vēlēšanas.
15. Ja dalībai Padomes darbā nepiesakās atbilstošs kandidātu skaits, viena mēneša laikā tiek rīkotas atkārtotas Padomes locekļu vēlēšanas.
16. Padomes darbības termiņš ir 4 (četri) gadi.

IV. Padomes darba organizācija

17. No Padomes locekļiem tiek ievēlēts Padomes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks un sekretārs.
18. Padomi vada tās priekšsēdētājs vai viņa prombūtnē- priekšsēdētāja vietnieks.
19. Padomes sēdes sasauc Padomes priekšsēdētājs:
 - 19.1. ne retāk kā reizi ceturksnī;
 - 19.2. pēc nepieciešamības biežāk;
 - 19.3. ja to pieprasa vismaz 4 (četri) Padomes locekļi ;
20. Padomes gaitu protokolē Padomes sekretārs un to paraksta Padomes priekšsēdētājs. Protokolu piecu darba dienu laikā pēc Padomes sēdes iesniedz Teritorijas vienības pārvaldes vadītājam, Preiļu pilsētā - izpilddirektoram tālākai jautājumu un ierosinājumu virzīšanai vai pēc nepieciešamības, izskatīšanai komiteju vai komisiju sēdēs.
21. Protokolu oriģināli glabājas Teritorijas vienības administrācijas lietvedībā.
22. Padome ir lemttiesīga, ja Padomes sēdē piedalās vismaz puse no Padomes locekļiem.
23. Padomes lēmumi tiek pieņemti, Padomes locekļiem atklāti balsojot. Ja balsu skaits ir vienāds, noteicošā ir Padomes priekšsēdētāja balss.
24. Padomes sēdes ir atklātas un uz tām var tikt aicināts pašvaldības priekšsēdētājs, pašvaldības domes deputāti un pašvaldības pārvaldes un iestāžu vadītāji, nevalstisko organizāciju, uzņēmējsabiedrību un iedzīvotāju pārstāvji.

25. Padomes locekli var atbrīvot no pienākumu pildīšanas Padomē gadījumos, kad Padomes loceklis pats izteicis šādu vēlmi vai arī 4 (četrus) reizes pēc kārtas nav piedalījies Padomes sēdēs bez attaisnojoša iemesla. Par Padomes locekļa atbrīvošanu lēmumu pieņem Padome.
26. Padomes loceklis, pildot Padomes locekļa amatu, darbojas attiecīgās teritorijas iedzīvotāju interesēs un izvairās no interešu konflikta. Padomes loceklis atturas no dalības sēdē vai atturas no tādu lēmumu pieņemšanas, kas ietekmē vai var ietekmēt Padomes locekļa, tā radnieka, tam piederoša uzņēmuma personiskās vai mantiskās intereses.
27. Ja Padomes loceklis ir pieļāvis interešu konflikta situāciju, Padomei ir tiesības lemt par Padomes locekļa pilnvaru izbeigšanu.
28. Padomes sēžu organizēšanai Padome izmanto pašvaldības īpašumā esošas telpas, iekārtas un aprīkojumu, iepriekš saskaņojot to ar Teritorijas vienības pārvaldes vadītāju un izpilddirektoru (Preiļu pilsētā).
29. Informācija par plānoto Padomes sēdi tiek ievietota pašvaldības mājas lapā www.preili.lv vismaz 5 darba dienas pirms Padomes sēdes, norādot Padomes sēdes norises vietu un izskatāmos jautājumus.

V. Kārtībā, kādā pašvaldības institūcijas izskata Padomes iesniegumus

30. Pašvaldībai ir pienākums mēneša laikā izskatīt iesniegumus (tai skaitā lēmumprojektus), ko iesniegusi Padome, un lemt par iesnieguma (arī lēmumprojekta) turpmāko virzību, nosakot par to atbildīgo pašvaldības institūciju.
31. Padomes locekļiem, pārstāvot Padomi, ir tiesības piedalīties Preiļu novada pašvaldības domes sēdēs un komiteju sēdēs ar padomdevēja tiesībām.

VI. Noslēguma jautājumi

32. Nolikums stājas spēkā Pašvaldību likuma 47.pantā noteiktajā kārtībā.

Domes priekšsēdētājs

Ā.Vucāns