

PREIĻU NOVADA PAŠVALDĪBAS IZPILDDIREKTORA ZIŅOJUMS
(20.11.22.-19.12.22.)

ATTĪSTĪBAS, INVESTĪCIJU UN INŽENIERTEHNISKĀ DAĻA

Attīstības plānošana

1. Izstrādāts un tiek virzīts uz Domes sēdi darba uzdevums vienota Preiļu novada teritorijas plānojuma izstrādei.
2. Pašvaldības mājaslapas www.preili.lv:
 - 2.1. sadaļa "Teritorijas plānojums" papildināta ar paskaidrojuma rakstu;
 - 2.2. izveidotas sadaļas "Lokālplānojumi" un "Detālplānojumi", nodrošināta informācijas sasaiste ar www.geolatvija.lv.
3. Lokālplānojums zemes vienībai īpašumā "Smilgas", Aglonas pagastā, Preiļu novadā (kadastra apzīmējums 76420040125) kā teritorijas plānojuma grozījumi apstiprināts ar saistošajiem noteikumiem un īstenojams no 09.12.2022.
4. Preiļu novada attīstības programmas 2022.–2029. gadam rīcību un investīciju plāni ievadīti lietojumprogrammā RĪCIS
5. Sadarbībā ar pārvaldēm un iestādēm veikts apkopojums un publicēta informācija par Preiļu novada pašvaldībā 2022. gadā uzsāktajiem/īstenošanā esošajiem/īstenojamiem projektiem www.preili.lv/attistiba/pasvaldibas-projekti/.

Enerģopārvaldība

Tiek nodrošināta enerģopārvaldības sistēmas uzturēšana un uzraudzība, tiek nodrošināta ikmēneša datu nolasīšana un ievade.

Ceļu un ielu uzturēšana un attīstība

Tiek nodrošināta pašvaldības autoceļu ikdienas un periodiskās uzturēšanas, projektēšanas un būvniecības darbu organizēšana un uzraudzība, kokmateriālu krautņu vietu saskaņošana un uzraudzība.

Notiek darbs pie Ceļu fonda apguves noteikumu izstrādes un ceļu reģistra aktualizēšanas;

Nodrošināta tehnisko noteikumu izsniegšana, būvprojektu skanošana un atzinumu par objekta gatavību ekspluatācijā izsniegšana fiziskajām un juridiskajām personām;

Noslēgti līgumi par pašvaldības autoceļu uzturēšanu ziemas periodā;

Tiek īstenoti ceļu pārbūves projekti:

- Aizņēmumi:
 - "Kārsavas ielas pārbūve" - būvdarbi pabeigti, nodošana ekspluatācijā.
 - Būvprojekta "Preiļu pilsētas centra teritorijas pārbūve 1.,2. un 3.kārtas" izstrāde, iesniegts būvprojekts minimālā sastāvā.
- SAM 5.6.2. ietvaros ERAF finansējums:
 - "Uzņēmējdarbības pasākumu uzlabošana Riebiņu novada Stabulnieku pagasta pašvaldības autoceļa Nr.1 Polkorona-Voveri km 0.650-2.720 pārbūve", būvdarbi objektā nenotiek.

Vides jautājumu risinājumi

Nodrošināta Pašvaldības īpašumā un apsaimniekošanā esošo ezeru uzraudzība, LAD atskaišu sniegšana par licencēto makšķerēšanu un zvejas tīklu limitu sadali, ievietota informācija sistēmā www.manacope.lv.

Tiek īstenoti vides projekti

1. Zivju fonda līdzfinansējums:

- Zivju resursu pavairošanas pasākumu veikšana Preiļu novada Rušonas pagasta Kategrades ezerā un Jašazarā -Nr. 22-00-S0ZF02-000021
 - Zivju resursu pavairošanas pasākumu veikšana Preiļu novada Rušonas ezerā -Nr. 22-00-S0ZF02-000023
 - Zivju atražošanas pasākumu veikšana Preiļu novada Lielā Kolupa ezerā -Nr. 22-00-S0ZF02-000022
 - Zivju atražošanas pasākumu veikšana Preiļu novada Bicānu, Pelēču, Biešona ezeros – Nr. 22-00-S0ZF02-000024
 - Sabiedrības informēšanas pasākumu nodrošināšana Preiļu novada ūdenstilpņu zivju resursu aizsardzībai -Nr. 22-00-S0ZF04-000007
 - Zivsaimnieciskās ekspluatācijas noteikumu izstrāde Lielā Kolupa ezeram- Nr. 22-00-S0ZF01-000005.
 - Zivju atražošanas pasākumu veikšana Preiļu novada Ciriša ezerā - Nr. 22-00-S0ZF02-000008
 - Materiāltehniskās bāzes papildināšana zivju resursu aizsardzības pasākumu izpildes nodrošināšanai Preiļu novada ūdenstilpnēs – Nr. 22-00-S0ZF03-000010
2. Valsts reģionālās attīstības aģentūras un pašvaldības finansējums:

- “Bicānu ezera krastmalas labiekārtošana un laivu ielaišanas vietas izbūve saskaņā ar Dabas lieguma “Jašas-Bicānu ezers” dabas aizsardzības plānu”
- 3. *Pašvaldības, LEADER un Latvijas Valsts mežu finansējums:*
 - “Pelēču ezera purva pastaigu taka”, būvdarbi
- 4. *Pašvaldības finansējums:*
 - ”Skatu torņa, piebraucamā ceļa un Salmeja ezera piekrastes teritorijas labiekārtošana”, objekts nodots ekspluatācijā.
 - ”Publiskās pludmales infrastruktūras izveide Riebiņu novada Rušonas pagasta Bicānu ezera krastā” objekts nodots ekspluatācijā.
- 5. *LPS finansējums*
- 6. *Mērķdotācija*
 - Ūdens apgādes un kanalizācijas tīklu paplašināšana Aglonas ciemā no Somersetas ielas līdz 4.maija un Rēzeknes ielām, notiek būvdarbi

Projekti infrastruktūrā uzņēmējdarbības attīstībai:

SAM 5.6.2.0 ERAF “Uzņēmējdarbības vides uzlabošana un investīciju piesaistes veicināšana Preiļu novadā”, noslēgts būvdarbu līgums par atlikušajiem darbiem, objektā tehnoloģiskais pārtraukums

SAM 3.3.1. ERAF “Preiļu pils 1.stāva atjaunošana komercdarbības attīstības nodrošināšanai objektā tehnoloģiskais pārtraukums

Projekti infrastruktūrā energoefektivitātes nodrošināšanai:

SAM 4.2.2.0 ERAF – Preiļu novada pašvaldības ēkas energoefektivitātes paaugstināšana Preiļu Kultūras centrā, Raiņa bulvārī 28, Preiļos, būvdarbi

SAM 4.2.2.0 ERAF - Preiļu novada pašvaldības Aglonas pirmsskolas izglītības iestādes energoefektivitātes paaugstināšana, būvdarbi

Projekti infrastruktūrā iestāžu attīstībai:

Pirmsskolas izglītības iestādes “Pasaciņa” teritorijas labiekārtošana, projektēšana

Projekti iedzīvotāju veselības un sabiedriskās aktivitātes veicināšanai:

SAM 9.2.4.2 ESF “Pasākumi Preiļu novada vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei” - Vingrošanas nodarbības PII; Veselības vingrošanas nodarbības pieaugušajiem; Pasākumi "Paskrien parkā" un Ģimeņu sporta diena; Pasākumu cikls “Topošo māmiņu un tēvu skola”; Lekcijas par seksuāli reproduktīvo veselību skolēniem un vecākiem; Inventāra iegāde PII, Slēpošanas nodarbības. MP, Līguma grozījumi. Izpilde 80%.

SAM 9.2.4.2 ESF “Veselības veicināšanas un slimības profilakses uzlabošanas pasākumi Riebiņu apvienības pārvaldes teritorijā” - Garīgās veselības nometne pieaugušajiem "Labas emocijas katrai dienai"; Sirs veselības lekcijas pārvaldēs; Vingrošanas nodarbības. Avansa pieprasījuma sagatavošana, līguma grozījumi. Izpilde 75%.

SAM 9.2.4.2 ESF “Veselības veicināšanas un profilakses pasākumi vietējai sabiedrībai Preiļu novada Vārkavas, Upmalas un Rožkalnu pagastos” - Smilšu nodarbības; Mākslas terapija; Lekcijas par seksuāli reproduktīvo veselību skolēniem un vecākiem; Jauno vecāku skola; Peldēšanas nodarbības. MP, Līguma grozījumi. Izpilde 85%.

SAM 9.2.4.2 ESF “Veselības veicināšanas pasākumi Aglonas, Kastuļinas, Šķeltovas un Grāveru pagastos” - Notiek vingrošanas nodarbības: Vingrinājumi muguras veselībai 50+; Peldēšanas nodarbības; Lekcijas par seksuāli reproduktīvo veselību skolēniem un vecākiem; Vingrošanas nodarbības PII. Izpilde 80%.

LAD, ELFLA “Aglonas nūjošanas-slēpošanas trases apgaismojuma izbūve” nodots ekspluatācijā.

Mērķdotācija – “Brīvdabas un aktīvās atpūtas parka ”Vecvītolī” teritorijas labiekārtošana 1., 2. un 3. kārtas būvdarbi”, nodošana ekspluatācijā.

Projekti LV-LT-BE pārrobežu programmā:

“Pārrobežu vēstures un kultūras mantojuma veicināšana ar muzeja inovāciju palīdzību (Museum 2020)”, tiek īstenotas projekta aktivitātes

Projekti LV-LT pārrobežu programmā:

“Vides kvalitātes uzlabošanas pasākumi publiskajās ūdenstilpnēs Latvijā un Lietuvā/ Save past for future”/Amatu prasmes tūrisma telpā/Tour de Crafts – pabeigti būvdarbi, tiek veidota 5D ekspozīcija, noorganizētas divas meistarklases

JURIDISKĀ UN IEPIRKUMU DAĻA

2022. gada 30. novembra domes sēdē apstiprinātie saistošie noteikumi:

1. Preiļu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2022/47 Par grozījumiem Preiļu novada pašvaldības 2021. gada 30. novembra saistošajos noteikumos Nr.2021/13 “Par materiālo palīdzību Preiļu novadā” (stājās spēkā 13.12.2022.)

2. Preiļu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2022/ 45 Par grozījumiem Preiļu novada pašvaldības 2021. gada 30. novembra saistošajos noteikumos Nr. 2021/14 “Par sociālajiem pakalpojumiem Preiļu novadā” (stājās spēkā 14.12.2022.)
3. Preiļu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr.2022/46 Par grozījumiem Preiļu novada pašvaldības 2022. gada 24. februāra saistošajos noteikumos Nr. 2022/7 “Par interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtību” (stāsies spēkā 30.12.2022.)
4. Preiļu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2022/44 Par grozījumiem Preiļu novada domes 2021. gada 6. jūlija saistošajos noteikumos Nr. 2021/05 “Preiļu novada pašvaldības nolikums” (stājās spēkā 01.12.2022.)
5. Preiļu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr.2022/48 Par pašvaldības līdzfinansējumu īpašumu pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai Preiļu novadā pēc iedzīvotāju (dzīvojamo ēku īpašnieku) ierosinājuma (stājās spēkā 17.12.2022.)
6. Precizēti Preiļu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2022/36 Preiļu novada pašvaldības teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas noteikumi (nav saņemts VARAM atzinums).

Mēneša laikā noslēgto līgumu statistika

No 20.11.2022. līdz 19.12.2022. noslēgti, reģistrēti **100 līgumi**

Sagatavotas **42** vēstules (valsts iestādēm un fiziskām personām)

Tiesvedības aktualitātes

Nav aktuālu tiesvedību

IEPIRKUMI

1. Izvērtēts iepirkums – atklāts konkurss “**Būvuzraudzības pakalpojumi projektam “Intervences noliktavu ēkas un funkcionāli saistītās teritorijas būvdarbu pabeigšana”**”.

| Uzvarētājs | Līgumcena bez PVN |
|-----------------------------|--------------------|
| "BaltLine Globe" SIA | EUR 5040,00 |

2. Atvērts un izvērtēts iepirkums – atklāts konkurss “**Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde un autoruzraudzība Preiļu novada pašvaldības ēku energoefektivitātes paaugstināšanai**”.

| Uzvarētājs | Līgumcena bez PVN |
|---|---------------------|
| Daļa Nr. 1 - Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde un autoruzraudzība Preiļu novada sociālā dienesta ēkas energoefektivitātes paaugstināšanai Aglonas ielā 1A, Preiļos | |
| "KPB PROJEKTĒTĀJS.LV" SIA | EUR 19599,49 |
| Daļa Nr. 2 - Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde un autoruzraudzība Preiļu novada Dzimtsarakstu nodaļas ēkas energoefektivitātes paaugstināšanai Raiņa bulvārī 24, Preiļos | |
| "KPB PROJEKTĒTĀJS.LV" SIA | EUR 17099,49 |
| Daļa Nr. 3 - Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde un autoruzraudzība Saunas pagasta pārvaldes ēkas energoefektivitātes paaugstināšanai Brīvības ielā 9, Prikūļi, Saunas pagasts, Preiļu novads | |

3. Atvērts iepirkums- atklāts konkurss **“Pārtikas produktu piegāde Preiļu novada izglītības pārvaldes iestāžu vajadzībām”**.
Pašlaik notiek iepirkuma izvērtēšana.
4. Izsludināts un atvērts iepirkums PIL 9.panta kārtībā **“Telpu pārplānošanas būvniecības dokumentācijas izstrāde divu pirmsskolas grupu izvietojumam Vārkavas pamatskolā”**.
Pašlaik notiek iepirkuma izvērtēšana.
5. Izsludināts iepirkums – atklāts konkurss virs ES sliekšņa **“Autotransporta tehnisko apkopju, remonta un rezerves daļu iegāde Preiļu novada pašvaldības vajadzībām”**.
Plānotā atvēršana 09.01.2023.
6. Izsludināts iepirkums – atklāts konkurss **“Automašīnas iegāde operatīvajā līzīngā Preiļu novada pašvaldības policijas vajadzībām”**.
Plānotā atvēršana 27.12.2022.
7. Izsludināts iepirkums – atklāts konkurss **“Pārtikas produktu piegāde Preiļu novada Labklājības pārvaldes Sociālās aprūpes centru vajadzībām”**.
Plānotā atvēršana 22.12.2022.
8. Izsludināts un atvērts iepirkums PIL 9.panta kārtībā **“Dārzu kopšanas tehnikas iegāde Preiļu novada pašvaldības struktūrvienību vajadzībām”**.
Pašlaik notiek iepirkuma izvērtēšana.
9. Izsludināts iepirkums PIL 9.panta kārtībā **“Preiļu pils 2. un 3. stāva būvprojekta aktualizācija un autoruzraudzība”**.
Plānotā atvēršana 29.12.2022.
10. Organizētas 12 cenu aptaujas.

PERSONĀLVADĪBAS UN ADMINISTRATĪVĀ DAĻA

Personālvadības un administratīvā daļa:

- Darbs pie Preiļu novada domes amatpersonu, Preiļu novada pašvaldības centrālās administrācijas struktūrvienību un tās iestāžu darbinieku amatu saraksta un mēnešalgu 2023. gadam izstrādes;
- 20.11.2022.-19.12.2022. Preiļu novada pašvaldībā uzsāktas darba tiesiskās attiecības ar 9 darbiniekiem.
- Darba tiesiskās attiecības izbeigtas ar 2 darbiniekiem.
- Vakantās darba vietas uz 19.12.2022.:

| Amata nosaukums | Struktūrvienība | Likme |
|--|--|-------|
| Iekšējais auditors | | 1 |
| Projekta vadītājs | Attīstības, investīciju un inženiertehniskā daļa | 1.5 |
| Pārvaldnieks komunālo pakalpojumu jomā | Attīstības, investīciju un inženiertehniskā daļa | 1 |
| Būvinženieris | Attīstības, investīciju un inženiertehniskā daļa | 1 |

| | | |
|-------------------------------|--------------------------------|------|
| Autobusa vadītājs | Transporta daļa | 1 |
| Nekustamā īpašuma speciālists | Nekustamā īpašuma daļa | 0.5 |
| Lauksamniecības konsultants | Aizkalnes pagasta pārvalde | 0.25 |
| Lauksamniecības konsultants | Preiļu pagasta pārvalde | 0.25 |
| Lauksamniecības konsultants | Saunas pagasta pārvalde | 0.25 |
| Lauksamniecības konsultants | Pelēču pagasta pārvalde | 0.25 |
| Ēkas un teritorijas dežurants | Lauku teritoriju komunālā daļa | 1 |

- 20.11.2022.-19.12.2022. saņemti 10 komandējuma pieteikumi, amatpersonas (darbinieki) nosūtīti komandējumā 8 reizes.

Komandējuma mērķi:

- Pieredzes apmaiņas brauciens uz Madonas novada pašvaldību;
- RACA valdes sēde, valdes vēlēšanas, budžeta apstiprināšana;
- Dalība ES projekta "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai" sanāksmē IKVD Rīgā;
- Dalība LR Ārlietu ministrijas seminārā par Ukrainas steidzamo atjaunošanu;
- Tikšanās ar apkures iekārtu ražotājiem BIO Mobitek, tikšanās ar sociālo māju un pansionātu projektu attīstītājiem Igaunijā;
- Dalība valstspilsētu un novadu izglītības pārvalžu vadītāju seminārā IZM, Rīgā.
- 20.11.2022.-19.12.2022. apmācībās piedalījušies un apliecību par kursu noklausīšanos saņēmuši 3 darbinieki.

20.11.2022.-19.12.2022. Preiļu novada pašvaldībā reģistrēta:

- Saņemtā korespondence no juridiskām personām – 286;
- Fizisko personu iesniegumi – 132;
- Darbinieku iesniegumi – 70;
- Nosūtītā korespondence – 238;
- Izsniegtas izziņas no Fizisko personu reģistra 35 personām;
- Deklarētas dzīvesvietas Fizisko personu reģistrā 14 personām;
- Anulētas ziņas par deklarēto dzīvesvietu Fizisko personu reģistrā 2 personām;
- Izsniegts COVID-19 sertifikāts 1 personai;
- Sagatavota informācija no Fizisko personu reģistra pēc norādītajiem kritērijiem par 1118 personām;
- Sagatavoti lēmumu projekti par ziņu par deklarēto dzīvesvietu anulēšanu 2 personām;
- Sagatavoti darbinieku plānotie atvaļinājumu grafiki 178 personām;
- Iesniegti VID saraksti par valsts amatpersonām un grozījumiem tajos par 4 personām;
- Sagatavoti amata vakanču apraksti, rīkojumi, amata konkursu nolikumi, amata pretendentu vērtēšanas komisijas sēžu protokoli, vēstules par vērtēšanas komisijas lēmumiem 2 amatiem.

Darba aizsardzība:

- Elektroinstalācijas mērījumu organizēšana un piedalīšanās pārbaudē SAC "Rušona";
- Darba aizsardzības un ugunsdrošības instruktāžu veikšana Saunas pagastā palīgstrādniekam (probācijas dienests);
- Darba aizsardzības un ugunsdrošības audita veikšana Riebiņu vidusskolā;
- Evakuācijas plānu izstrāde (Riebiņu PII "Sprīdītis" un Riebiņu vidusskola);
- Piedalīšanās ikgadējās ugunsdrošības pārbaudēs kopā ar VUGD inspektoru (Aglonas BJLPC "Strops", Aglonas radošu industriju centrs, Riebiņu vidusskola, Riebiņu PII "Sprīdītis");
- Aglonas PII darbinieku instruēšana;
- Pagaidu darbu un probācijas strādnieku instruēšana (Aglonas pag., Rušonas pag.);

- Piedalīšanās PII "Pasaciņa" higiēniskā raksturojumā, kopā ar VDI;
- Preiļu novadu iestāžu budžeta sastādīšanas palīdzība, kas saistīts ar ugunsdrošību un darba aizsardzību;
- Piedalīšanās informatīvā seminārā par radiācijas apdraudējumiem;
- Piedalīšanās darba aizsardzības semināros:
 - Obligātās veselības pārbaudes – ko sagaida darba aizsardzības speciālisti;
 - Veselības veicināšana darba vietās;
 - Darba vides riska faktori izglītības nozarē;
- Darbs ar Ukrainas pilsoņiem;
- Obligātās veselības pārbaudes organizēšana (PII "Pasaciņa", SAC "Aglona", Salas sākumskola, Preiļu Galvenā bibliotēka, Preiļi PII "Pasaciņa", Preiļu novada pašvaldība, Labklājības pārvalde).

NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA DAĻA

| | |
|--|---|
| Zemesgrāmatu un kadastra datu aktualizācija NINO lietojumprogrammā | 585 |
| informācijas sagatavošana NĪ parādu piedziņai (nodoklis un noma), dzēšanai | 3 |
| Neapstrādātā lauksaimniecībā izmantojamā zeme (aprēķināts un izsūtīts) | 1497 |
| Sagatavotas izziņas | 7 |
| Klātienes konsultācijas | 35 personas |
| Ievadītie maksājumi NINO programmā | 1207 maksājumi par summu 43646,10 EUR |
| Nekustamā īpašuma komisijas sēdes | 1 |
| Nekustamā īpašuma komisijas pieņemtie lēmumi | 34 |
| Sagatavotie lēmumprojekti uz domes sēdēm | 9 |
| Izsoles (izsoļu vadīšana, protokola sagatavošana, lēmumprojektu sagatavošana par notikušu/ nenotikušu izsoli un turpmāko rīcību) <i>Komisijas sastāvā ir visi nekustamā īpašuma speciālisti + juridiskās un iepirkumu daļas vadītāja I. Klindžāne</i> | 2 |
| Izziņu par atteikumu no pirkuma tiesībām sagatavošana | 29 |
| Komisijas darījumu ar lauksaimniecības zemi izskatītie un pieņemtie lēmumi | 10 |
| Dalība robežu apsekošanā mērniecības darbos | 7 |
| Saskaņoti apgrūtinājuma plāni, topogrāfijas | 17 |
| Atbildes vēstuļu veidā vai ar el. parakstu | 8 |
| Klienti klātienē | 70 |
| Konsultācijas pa telefonu | 142 |
| Dalība sapulcēs par dažādu jautājumu apspriešanu, apmācības, klātienē un attālinātā veidā, apsekošanas ar speciālistiem | 2 |
| Mājokļu speciālista sagatavotie lēmumprojekti uz domes sēdēm | 16 |
| Mājokļu speciālista dzīvojamā fonda apsekošanas, pārbaudes: | <ul style="list-style-type: none"> • apsekošana kopā ar NĪ pārvaldnieku un reidi ar pašvaldības policiju kopā 15 |
| Apmeklētāju pieņemšana klātienē, konsultācijas pa telefonu, atbildes uz e pastiem, atbilžu gatavošana uz iesniegumiem, sūdzībām, pieprasījumiem | <ul style="list-style-type: none"> • konsultācijas klātienē-10 |
| Aktualitātes: <ul style="list-style-type: none"> • Mājokļu speciāliste uz slimības lapas no 01. decembra, tā kā aizvietotāja nav, uz decembra sēdi pati gatavoja lēmumprojektus, kā arī deputātei I.Starei - pieprasīto informāciju • NĪ speciālisti aktīvi ir iesaistījušies informācijas precizēšanā par saņemtajiem energoresursu atbalsta iesniegumiem | |

- NĪ speciālisti strādā pie inventarizācijas veikšanas-datu salīdzināšanas-grāmatvedības un VZD, kas turpināsies arī nākamgad
- 07.12. dalība seminārā par dalītā īpašuma izbeigšanu

Ar 28.04.2022. gada domes lēmumu izveidotajā Nekustamo īpašumu komisijā notikušas 10 sēdes, kurās ir izskatīti un pieņemti 215 lēmumi.

Nekustamo īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisija šogad ir noorganizējusi un novadījusi 49 izsoles.

SABIEDRĪBAS IESAISTES UN MĀRKETINGA DAĻA

Sociālo tīklu (Facebook) info par novembri (kalendārais mēnesis):

- 60 pašu veidoti ieraksti un 40 ieraksti, ar ko esam dalījušies no citām lapām;
- Saņemtas 8 iedzīvotāju ziņas (messenger), uz četrām sniegtas atbildes;
- Lietotāji ar lapas ierakstiem dalījušies vairāk kā 1500 reizes, lapas sekotāju skaits salīdzinot ar oktobri pieaudzis par 106.

Mājaslapa:

- Pašvaldības tīmekļvietnē www.preili.lv (20.11.2022.-19.12.2022.) ievietotas 118 ziņas un 55 pasākumi,
- Veikta esošās informācijas par pakalpojumiem, iestādēm, kontaktiem papildināšana un aktualizēšana, saistošo noteikumu ievietošana, jaunu sadaļu izveide.
- Tīmekļvietnes www.preili.lv statistika - 33 976 apmeklējumi, 117 617 lapu skatījumi, 85 557 unikālie lapu skatījumi. Vidējais lapā pavadītais laiks – 03:43. Visbiežāk skatītākās lapas: nozares, pašvaldība, galerijas, pasākumi, ziņas. Apmeklētāji pēc to atrašanās vietas pasaulē: 90% - Latvija, 2% - Kanāda, 2% - Nīderlande, 1% - Apvienotā Karaliste, Amerikas Savienotās Valstis, Francija, Īrija, zem 1% biežākie apmeklējumi no Vācijas, Ķīnas, Lietuvas, Krievijas, Somijas un Zviedrijas.
- Izveidots un Valsts Kancelejā apstiprināts Preiļu novada pašvaldības jaunās mājaslapas satura koks. Preiļu novada pašvaldība pievienosies vienotajam valsts un pašvaldības mājaslapu tīklam 2023. gada pavasarī.

Mediju monitorings:

- Divu krastu radio intervija ar Āriju Vucānu
- LRT sižeti - [Preiļu novadā atzīmēta Latvijas Republikas Proklamēšanas 104. gadadiena](#) un [Ukrainas atbalstam Preiļu novada Riebiņos izskan labdarības koncerts, SIA "Gribolva" atklāj jaunu govju novietni](#)
- "Radio 1" – četri ziņu izlaidumi;
- "Latgales Radio" – četri ziņu izlaidumi;
- Biedrības "Latvijas pašvaldību savienība" mājaslapā divi raksti - <https://www.lps.lv/lv/zinas/eiropa-un-pasaule/7570-ukrainu-dziedataju-labdaribas-koncerta-preilu-novada-video-iedvesmai-citiem> un <https://www.lps.lv/lv/zinas/eiropa-un-pasaule/7564-preilu-novada-pasvaldiba-sanem-ipaso-balvu-par-sadarbibu-ar-nizinas-pasvaldibu-ukraina>

Darbs ar Nevalstiskajām organizācijām:

- Turpinājās darbs pie novadā esošo biedrību un nodibinājumu datu bāzes izveidošanas un korektas kontaktinformācijas aktualizēšanas;
- Mazo Grantu konkursa Nolikuma aktualizēšana;
- NVO līdzfinansējuma Nolikuma aktualizēšana;
- Konsultāciju sniegšana novada Senioru foruma rīkošanai, tehniskie darbi foruma rīkošanai;
- Semināra "Idejas ģenerēšana un sava sociālā uzņēmuma dibināšana" rīkošana;
- Dalība seminārā Digitālā mārketinga instrumenti un to pielietojums (attālināti, rīko LLKC);

- Komunikācija braucienam uz Rēzeknes novadu par iedzīvotāju padomēm ar Preiļu rajona partnerību un ar pagastu pārvalžu vadītājiem. Brauciena norises plānošana.
- Konsultāciju sniegšana NVO pārstāvjiem.
- Komunikācija ar ManaBalss pārstāvjiem par rīka "Lēmējs" iegādi.
- Preses reližu gatavošana.
- Pieredzes brauciens uz Rēzekni par Līdzdalības budžeta konkursu.
- Seminārs par Iedzīvotāju padomēm sadarbībā ar Preiļu rajona partnerību.
- NVO aktuālas informācijas izsūtīšana.

Darbs ar uzņēmējiem:

- 22.11.2022. Preiļu novada pašvaldības uzņēmējdarbības speciāliste piedalījās Rēzeknes biznesa inkubatora un LIAA organizētajās apmācībās "Investoru piesaistē pašvaldībā". Digitalizācija, tehnoloģiju ieviešana un digitālo prasmju pilnveidošana – veids, kā padarīt pašvaldības vidi investoriem interesantu.
- 01.12.2022. notika Latgales Tūrisma gada balva Aglonas RIC telpās – Preiļu novada pašvaldības darbinieki un īpaši informāciju tehnoloģiju daļas darbinieku komanda parādīja sevi kā augstas klases speciālistus, nodrošinot kvalitatīvu pārraidi.
- 15.12.2022. darbs forumā – praktikumā "Strādā jebkur, Latvijas labā". Pasākumā tika stāstīts par iespējām un risinājumiem, veidojot koprades telpas. Kā reģionu attīstību veicina attālinātais darbs, koprades telpu izveide, digitālās prasmju attīstība, kas nākotnē ir kā pats par sevi saprotams pamatuzdevums. Latvijas pašvaldībām jāspēj pārņemt pieredzi, kas darbojas neskaitāmos uzņēmumos un iestādēs visā pasaulē – uz rezultātu orientētu darba laiku un kopēja organizācijas kultūras maiņu.

Seminārā tika kritiski vērtēti biežākie argumenti "Kāpēc nedarīt?":

- Rezultāti redzami ilgtermiņā;
- Tas ir sarežģīti;
- Nav laika iedziļināties;
- Nav zināšanu;
- Pārmaiņas nevienam nepatīk;
- Tas ir dārgi.

Bet noslēgumā tika definēti arī galvenie faktori, kas būs šo procesu virzītāji:

- Laiks "piespiedīs" piedalīties pārmaiņās;
- Konkurētspēja un izaugsme;
- Partneri un klienti pieprasīs ātrākas un precīzākas izpildes;
- Darbaspēka problēmas;
- Un – progress ir nenovēršams!

Darbs ar jauniešiem:

- Padziļināta resursu un dokumentācijas izpēte, lai izveidotu vienotu jaunatnes politiku Preiļu novadā.
- Iepazīšanās ar darbiniekiem un organizācijām, kas tieši vai netieši ir saistīti ar jauniešu lietām Preiļu novada teritorijā.
- Jaunatnes lietu konsultatīvās komisijas nolikuma projekta izstrāde.
- Uzrunātas 17 organizācijas par pārstāvniecību Jaunatnes lietu konsultatīvās komisijas darbībā.

Aktualitātes:

- Organizēts Labdarības koncerts Ukrainas atbalstam kopā ar Latvijas Pašvaldību savienību, uzņemot sadraudzības pilsētas Nižinas (Ukraina) delegāciju 5 personu sastāvā;
- No 12. līdz 19. decembrim organizētas tikšanās ar iedzīvotājiem novada pagastos un pilsētā (ar tiešraidi sociālajos tīklos);
- Organizēta fotogrāfiju nomaina Preiļu pilsētas centrā. Atjaunots stends un sadarbībā ar Preiļu vēstures un lietišķās mākslas muzeju izvēlētas fotogrāfijas.
- Izstrādāts Aglonas tūrisma informācijas centra zīmols, zīmola stāsts un logo.

INFORMĀCIJU TEHNOLOĢIJU DAĻA

- Atbalsts ZZdats programmatūras lietošanā.
- Nodrošinām IT resursu pašvaldības darbiniekiem, novācām nevajadzīgo tehniku un veidojam jaunas darba vietas.
- Turpinās Aglonas bērnu dārza datortīkla pārbūve.
- Mikrotik piegādātā rūteru sūtījuma: Uzskati uzstādīšanas darbi Aglonas vidusskolā.
- Pabeigta Saunas bibliotēkas datortehnikas un komunikācijas pārveidi uz pagasta mājas telpām.
- Turpinās pamatlīdzekļu un inventāra elektroniskās inventarizācijas sistēmas izveide un konfigurācija, un turpinās pašvaldības IT resursu inventarizācija.

FINANŠU UN GRĀMATVEDĪBAS DAĻA

1. Grāmatvedības dokumentu apstrāde (saņemtie rēķini 909 gab., izrakstītie rēķini 1668 gab., aprēķinu veikšana, saskaņošana, pārbaude, ievade pa EKK un struktūrvienībām, atbilstoši pēc pašvaldības funkciju un ekonomisko kategoriju nodrošinājuma un projektiem, izejošo maksājumu sagatavošana un veikšana 2783 gab., ienākošo maksājumu apstrāde 1986 gab., avansa norēķinu apstrāde 55 gab.)

2. Ikmēneša pārskatu sagatavošana -

2.1. Valsts kasei:

- Mēneša pārskats par ieņēmumu un izdevumu izpildi;
- Pārskats par izdevumiem Eiropas Savienības un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto projektu īstenošanai;
- Pārskats par aizņēmumiem;
- Pārskats par saistību apmēru;
- Pārskats par mērķdotācijas izlietojumu audžuģimenei par bērna uzturinaudas palielināšanu;
- Pārskats par mērķdotācijas izlietojumu mājokļa pabalstam;
- Pārskats par mērķdotācijas izlietojumu SD-piemaksas;
- Pārskats par izmitināšanas un ēdināšanas pakalpojumiem atbalstam Ukrainas civiliedzīvotājiem;
- Pārskats par finansējuma pieprasījumu sociālā atbalsta pasākumiem Ukrainas civiliedzīvotājiem;
- Pārskats par sociālās aprūpes iestādēs ievietoto personu skaitu.
- Konsolidēto pārskatu sagatavošana.

2.2. Valsts ieņēmumu dienestam:

- PVN taksācijas perioda deklarācija;
- Paziņojums par fiziskajai personai izmaksātajām summām;
- IeIeN pārskats par izmaksām nerezidentiem;
- Ziņas par darba ņēmējiem.
- Darba devēja ziņojums.
- NM pārskats par biļešu izlietojumu

3. Sarakste, konsultācijas, atbilžu sniegšana ar Valsts un pašvaldības iestāžu darbiniekiem

4. Konsultācijas pašvaldības darbiniekiem

5. Projektu izdevumu uzskaitē, atskaišu ,precizējumu sagatavošana, iesniegšana finansējuma devējam un uzraugošajām instancēm.

6. Atalgojuma aprēķins septembrī 752 darbiniekiem, atvaļinājuma naudas aprēķins 132 darbiniekiem, 143 darbnespējas lapas aprēķins, piemaksu, atvaļinājuma kompensāciju 120 darbiniekiem,

7. Jaunu darba attiecību apstiprināšana 61 darbinieks, 42 darbiniekiem pārtrauktas darba attiecības, apstiprinātas 111.

8. Pamatlīdzekļu iekšējā kustība, atsavināšana, iegāde, rekonstrukcijas, informācijas sagatavošana jaunu projektu iesniegšanai. Kadastra informācijas datu labošana Vārkavas novada zemes uzskaites kartītēs 407 gab, Pamatlīdzekļu inventarizācijas sarakstu sagatavošana pēc stāvokļa uz 01.11.2022 pa materiāli atbildīgajām personām.

9. Krājumu un mazvērtīgā inventāra kustības 180 (iegādes, norakstīšanas, pārvietošanas) apstrāde, atskaišu pārbaude. Pārbaudītas un ievadītas 83 ceļazīmes. Mazvērtīgā inventāra un krājumu inventarizācijas sarakstu sagatavošana pēc stāvokļa uz 01.11.2022 pa materiāli atbildīgajām personām 146 gab

10. Nepieciešamās informācijas sagatavošana Latvijas pašvaldību savienībai.

11. Saistošo noteikumu "Par grozījumiem Preiļu novada pašvaldības 2022. gada 3. februāra saistošajos noteikumos Nr.2022/6 "Par Preiļu novada pašvaldības 2022. gada budžetu" izstrāde pa tāmēm un EKK kodiem. Kopsavilkuma, prezentācijas sagatavošana un prezentēšana Finanšu komitejā un Domes sēdē.

12. Budžeta izpildes rādītāju apkopošana, analīze pa ekonomiskās klasifikācijas kodiem un iestādēm.

13. Lēmumprojektu, par finansējuma piešķiršanu, izskatīšana un saskaņošana.

14. Konsultācijas ar Aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomi par plānoto aizņēmumu pieteikumu sagatavošanu.

15. Aktīvs darbs ar iestāžu un struktūrvienību vadītājiem par 2022. gada budžeta grozījumiem un 2023. gada budžeta plānošanu.

TRANSPORTA DAĻA

Atskaite par periodu no 01.11.2022. līdz 30.11.2022.

- Tika saņemti 164 transporta pieteikumi.
- Tika nobraukti 81782,33 km (kopā pa visu mēnesi, visas Preiļu pašvaldības autotransportu vienības, skolēnu pārvadājumi (tajā skaitā arī 164 transporta pieteikumi).
- Visiem braucieniem tika patērēti 10812,12 litri degvielas.
- Salīdzinot ar 2021. gada novembra mēnesi, kad tika nobraukti 68041,71 km, šogad ir par 16,8% vairāk.
- Salīdzinot ar 2021. gada novembra mēnesi, kad tika patērēti 9367,89 litri degvielas, šogad ir par 13,4% vairāk.

IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE

1. Izglītības iestāžu vadītāju pašvērtējumu izskatīšana pirms viņu profesionālās darbības novērtēšanas.
2. Obligātā izglītības vecumā esošajiem Preiļu novada 97 bērniem, kuri nav reģistrēti nevienas izglītības iestādes sarakstā, apzināšana un ievadīšana VIIS sistēmā;
3. Skolu apzināšana par bērnu neattaisnoto kavējumu iemesliem, atbilstoši MK noteikumiem Nr.891 "Obligāto izglītības vecuma sasniegušo bērnu uzskaites kārtība."
4. Dalība tiešsaistes semināros pedagoģiski – medicīnisko komisiju vadītājiem 9. un 15. decembrī.
5. Dalība informatīvās sanāksmes "Darbīgās kopienas", 12. decembrī.
6. IZM projekta "Izglītības iestāžu digitalizācija 7.-9. klasēm", Nr. 8.1.2.0/22/I/001 realizācija Preiļu novada skolās (174 Cromebook datori tiek pārbaudīti un sagatavoti nodošanai vidusskolām un pamatskolām).

7. Uzsākta Aglonas vidusskolas datorklases datoru cieto disku un programmatūras atjaunošana, lai datorklasē varētu sekmīgi veikt vidusskolas izglītības programmas mācību uzdevumus.
8. 23.11. Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komisijai iniciēti grozījumi pašvaldības saistošajos noteikumos nr.2022/7 "Par interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtību".
9. 28.11. Mūzikas jomas apvienības tiešsaistes sapulce Preiļu novada mūzikas skolotājiem par aktualitātēm Kultūras un mākslas jomas mācību priekšmetu satura ieviešanai mācību procesā. Prezentācija "Digitālie rīki mūzikas mācīšanai"
10. 29.11. Nord Plus projekti tiešsaistes seminārs –dalība par projektu sagatavošanu.
11. 08.12. Pasākums Latgales reģiona 12. klašu skolēniem, kuri ir aktīvi, izvēlējušies padziļināti apgūt fizikas un ķīmijas priekšmetus "Karjeras labākās individuālās perspektīvas un izvēles"- piedalās JPVĢ – pasākuma koordinēšana sadarbībā ar Latgales plānošanas reģiona uzņēmējdarbības centru.
12. 13.12. Projekta "Digitālo pakalpojumu izmantošana ikdienas dzīves situāciju risināšanā" aptaujas prezentēšana un darba grupas vadīšana, līgumu un dokumentācijas gatavošana projekta realizācijai Latvijas pašvaldībās.
13. 13.12. Interesu un neformālās izglītības programmu licencēšanas komisijas sēde - apstiprināta viena programma "Latviešu rotaļas un rotaļu danči". Tiek gatavotas un notiek konsultācijas par 6 neformālās izglītības programmām.
14. 14.12. MJ koordinatoru tiešsaistes sapulce Kultūras un mākslas jomai.
15. 15.12. dalība IZM organizētajā IP vadītāju seminārā Rīgā.
16. 19.12. Meistarklase "Gadalaiki" – Preiļu Galvenā bibliotēka, pieteikti 20 dalībnieki.
17. Saskaņotas 4 pedagogu tālākizglītības pilnveides kursu programmas (2-J. E. Preiļu Valsts ģimnāzija, 1-Aglonas vidusskola, 1-Preiļu Bērnu un jauniešu Sporta skola).
18. Darbs mācību priekšmetu olimpiāžu tīmekļa vietnē <http://edu.lu.lv> (atbildīgo personu reģistrēšana, pieteikto skolotāju un dalībnieku uzaicināšana reģistrācijai, dalībnieku saraksti, olimpiāžu uzsākšanas instrukcijas skolēniem un darba vadītājiem u.c.).
19. Mācību priekšmetu olimpiādes novadā:
 - 30.11.2022. notika 2.posma (novada) valsts bioloģijas olimpiāde 9.-12.klasēm;
 - 05.12.2022.tika organizēta vācu valodas olimpiāde (2.posms) 10.-12.klasēm;
 - 09.12.2022. JEPVĢ norisinājās vēstures valsts olimpiādes novada līmeņa olimpiāde 9.-12.klasēm.
20. No VISC saņemti angļu valsts olimpiādes novada posma rezultāti, kas izvērtēti un piešķirtas 13 godalgotas vietas, t. sk. JEPVĢ 12. klases skolēns tika uzaicināts uz valsts olimpiādes 3.posmu Rīgā.
21. 2022. gada 15. decembrī JEPVĢ 12. klases skolēns piedalījās angļu valodas valsts līmeņa olimpiādes 1. kārtā Rīgas Angļu ģimnāzijā.
22. 14. decembrī saņemti no VISC bioloģijas olimpiādes rezultāti, izvērtēti, sastādīts protokols, piešķirtas godalgotas vietas novada skolēniem. Aglonas vidusskolas 9. klases skolēns uzaicināts uz Valsts posmu-uz bioloģijas olimpiādes 3.posmu.
23. Mācību jomu koordinatori piedalījās SKOLA 2030 organizētajos tiešsaistes semināros: 2. decembrī, 7. decembrī, 8. decembrī, 9. decembrī, 14. decembrī, 20. decembrī.
24. 6. un 7. decembrī Preiļu Bērnu un jauniešu Sporta skola organizēja tiešsaistes kursus treneriem un sporta skolotājiem.
25. Norisinājās šādas Skolēnu sporta spēles:
 - 25. novembrī - Latgales reģiona skolēnu sporta spēles "Veiklo stafetes" 2011.-2014. g.dz. Galēnu sporta hallē;
 - 8. decembrī -Preiļu novada BJSS jauno vieglatlētu sacensības "Mazā balva" Preiļu 2. vidusskolas manēžā.
26. 29. novembrī JEPVĢ notika tiešsaistes 6 st. kursi pedagogiem.
27. Novada skolēnu dalība Stāstnieku konkursā "Teci, teci, valodiņa" finālā Rīgas Latviešu biedrības namā.
28. Projekta Nr.8.3.5.0/16/I/001 „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” noslēguma konferences apmeklējums Rīgā 1. decembrī.
29. Sadarbības partnera Apliecinājuma par karjeras atbalsta ilgtspēju sagatavošana.
30. Latgales plānošanas reģiona organizētā pasākuma 12. klašu skolēniem "Karjeras labākās individuālās perspektīvas un izvēles" apmeklējums Rēzeknē 8. decembrī.
31. Piedalīšanās 13. decembrī VIAA organizētā tiešsaistes vebināru ciklā "Stunda nozarē".
32. Piedalīšanās 14. decembrī NVA tiešsaistes seminārā "Darba tirgus prognozēšana"
33. Līdz 15.12.2022. Izglītības iestādes pieteikušas skolēnus VPD.
34. Google kalendārā veikti ieraksti par Valsts pārbaudes darbiem 2022./2023. mācību gadā.

LABKLĀJĪBAS PĀRVALDE

Informācija par SOPA programmā reģistrēto iesniegumu (pa to veidiem) un lēmumu skaitu:

| Iesnieguma veids pabalstam/pakalpojumam | Iesniegumu skaits (kopā 424) | Lēmumu skaits (kopā 385) |
|--|-------------------------------------|---------------------------------|
| Trūcīgas mājsaimniecības statuss | 103 | 103 |
| GMI pabalsts | 56 | 55 |
| Mājokļa pabalsts | 84 | 84 |
| Pabalsts medicīnisko pakalpojumu izdevumu daļējai segšanai trūcīgajām personām | 18 | 18 |
| Pabalsts 50% atlaide no maksas PII trūcīgas ģimenes bērnam | 1 | 1 |
| Maznodrošinātas mājsaimniecības statuss | 3 | 3 |
| Pabalsts 50% atlaide no maksas PII daudz bērnu ģimenes bērnam | 3 | 3 |
| Bērna piedzimšanas pabalsts | 6 | 6 |
| Pabalsts pensionāram jubilāram | 30 | 0 |
| Pabalsts politiski represētām personām | 2 | 2 |
| Pabalsts bērnam ar invaliditāti | 10 | 10 |
| Pabalsts mācību līdzekļu iegādei daudz bērnu ģimenes skolniekam | 0 | 0 |
| Apbedīšanas pabalsts | 38 | 38 |
| Pabalsts no brīvības atņemšanas iestādes atbrīvotai personai | 0 | 0 |
| Atbalsts ārstniecības pakalpojumu saņemšanas izdevumu segšanai | 17 | 17 |
| Pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai | 2 | 2 |
| Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei | 2 | 2 |
| Pabalsts ikmēneša izdevumiem bārenim sekmīgam iestādes audzēknim | 3 | 3 |
| Ievietošana pansionātā | 12 | 10 |
| Iesniegums aprūpes mājās pakalpojuma piešķiršanai | 0 | 0 |
| Iesniegums valsts finansētā asistenta pakalpojumam | 5 | 5 |
| Iesniegums par psihologa konsultācijām | 4 | 0 |
| Iesniegums par bērna rehabilitāciju dzīvesvietā/institūcijā | 5 | 5 |
| Iesniegums grupu dzīvokļa pakalpojuma piešķiršanai | 0 | 0 |
| iesniegums krīzes centra pakalpojuma piešķiršanai | 3 | 3 |
| Iesniegums DI pakalpojumam | 1 | 1 |
| Iesniegums par Aprūpes mājās turpināšanu | 2 | 0 |
| GMI Ukrainas iedzīvotājiem | 3 | 3 |
| Krīzes pabalsts Ukrainas iedzīvotājiem | 3 | 3 |
| Ukrainas iedzīv. Izziņai krīzes situācijā saņemt ES pārtikas pakas | 1 | 1 |
| Atlīdzība par Ukrainas civiliedzīvotāju izmitināšanu | 1 | 1 |
| Iesniegums DAC pakalpojuma piešķiršanai par DI projekta līdzekļiem | 2 | 2 |
| Iesniegums Aprūpes mājās paklpojuma pārtraukšanai | 0 | 0 |
| Pabalsts personai par aizgādņa pienākumu pildīšanu | 4 | 4 |

Cita sociālo jomu raksturojošā informācija (sociālie pakalpojumi, to saņēmēju skaits, veiktās darbības to nodrošināšanai):

- Spēkā esošs trūcīgas mājsaimniecības statuss 476 (713 personas)
- Spēkā esošs maznodrošinātas mājsaimniecības statuss 54 (73 personas)
- Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pašvaldības institūcijā (SAC) saņem 161 persona
- Nodrošināta sociālā rehabilitācija institūcijā par valsts budžeta līdzekļiem 5 bērniem (2 bērni turpina saņemt pakalpojumu sakarā ar uzsākto kriminālprocesu, 3 bērni uzsāk saņemt pakalpojumu sakarā ar uzsākto kriminālprocesu)
- Krīzes centrā pakalpojumu saņēmuši 7 bērni (1 bērns - 22 diennaktis, 3 bērni - 15 diennaktis, 3 bērni - 8 diennaktis);
- Veikts sociālais darbs ar 42 riska ģimenēm ar bērniem
- Saņemti iesniegumi par bērna sociālo rehabilitāciju dzīvesvietā no 5 ģimenēm
- Sagatavoti 22 atzinumi (informācijas sniegšana) Bāriņtiesai
- Sagatavota pavadvēstule Latgales atbalsta centram "Rasas pārles" par 3 bērniem, papildus sagatavota par katru bērnu informācija, dokumenti iesniegšanai atbalsta centram uz 60 dienu ilgu pakalpojuma līguma noslēgšanu bērniem ar Latgales atbalsta centrā "Rasas pārles"
- Veikts personas pašaprūpes un mobilitātes spēju izvērtējums personai ar funkcionēšanas traucējumiem pēc valsts apmaksātas medicīniskās rehabilitācijas pabeigšanas un nosūtīti dokumenti sociālās integrācijas valsts aģentūrai (SIVA), lai nodrošinātu personai sociālās rehabilitācijas pakalpojumu no valsts līdzekļiem soc. rehabilitācijai institūcijā
- Veiktas 33 klientu apsekošanas
- Sniegtas konsultācijas klātienē - 663
- Sniegtas konsultācijas pa tālruni - 89
- Starpinstitucionālās tikšanās - 3
- Piedalīšanās Bāriņtiesas sēdē par 5 ģimenēm
- Sarakste sociālajos jautājumos - 25 vēstules
- Sniegtas 803 konsultācijas sociālās palīdzības/pakalpojumu jautājumos
- Izmitināšanas pakalpojumu LP pakalpojumu centrā "Līči" saņem 10 personas (2 personas pakalpojumu saņēmušas 15 diennaktis, 8 personas - 30 diennaktis)
- Nodrošināts higiēnas pakalpojums (45 veļas mazgāšanas reizes, 53 dušas izmantošanas reizes)

Valsts asistenta pakalpojums:

- izskatīti un apstrādāti 19 iesniegumi;
- sagatavoti 9 lēmumi;
- sagatavoti 7 jauni līgumi un 6 vienošanās par izmaiņām līgumos;
- pakalpojumu uzsāk saņemt 5 jauni klienti;
- veiktas 8 klientu izvērtēšanas pakalpojuma saņemšanai;
- veikta 5 pakalpojuma saņēmēju kontrole (pārbaudītas klientu lietas un veikta pakalpojuma kvalitātes novērtēšana);
- pārbaudītas 156 pakalpojuma sniedzēju atskaites (nostrādātās asistentu stundas – 6220) un 2 atskaites transporta izdevumu kompensēšanai;
- nodrošināta pakalpojuma saņemšana 156 klientiem (57 I grupas invalīdi, 88 II grupas invalīdi, 11 bērni ar invaliditāti);
- sagatavotas atskaites grāmatvedībai un Labklājības ministrijai (kopējā piesaistītā valsts finansējuma summa par novembri sastāda 29 558.30 EUR);

Psihologa pakalpojums:

- sniegtas 35 individuālas konsultācijas;
- uzsākts darbs ar 5 jauniem klientiem;
- 2 bērniem, kas cietuši no prettiesiskām darbībām, uzsākta rehabilitācija dzīvesvietā;
- sagatavoti 3 atzinumi un informācija par klientiem iesniegšanai atbildīgajām institūcijām;

Dienas aprūpes centra pakalpojums:

- Nodrošināta nodarbinātību veicinošu prasmju apguve pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem dažādās jomās:
 - Šūšanas nodarbību apmeklējums – 30
 - Keramikas nodarbību apmeklējums – 43
 - Kustību nodarbību apmeklējums – 43
 - Deju un kustību nodarbību apmeklējums – 61
 - Psihologa nodarbību apmeklējums – 32
 - Dabas materiālu iesaistes rokdarbu tehnoloģijās apmeklējums – 41
- Individuāls darbs ar 9 pieaugušām personām un 1 bērnu nodarbinātību veicinošu prasmju apguvē (apmeklējumu skaits – 55)

Aprūpes mājās birojs:

| Darbības veids | Skaitliskais rādītājs | Komentāri |
|---|------------------------------|--|
| Veikta personas ikdienā veicamo darbību un vides novērtēšana, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.805 un aizpildīta anketa (2.pielikums) iesniegšanai VDEĀVK | 2 | Tika sniegta konsultācija klientam un klienta apgādniekam par pabalstu personai ar invaliditāti, kurai nepieciešama kopšana |
| Klientu apsekošana – apsekošanas akti | 7 | Apsekošanas laikā klients tiek konsultēts par soc. pakalpojumu un pakalpojuma apmaksu, kā arī par apmaksas kārtību. |
| Klienta sarunas protokoli | 5 | |
| Sagatavotas vēstules (izejošas) | 4 | |
| Klientu ievietošana ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā - SAC “Preiļi”, SAC “Aglona”, SAC “Vārkava”. | 3 | |
| Veikta klienta vajadzību pēc sociālajiem pakalpojumiem, funkcionālo un sociālo spēju novērtēšana (Personas vajadzību pēc sociālajiem pakalpojumiem novērtēšanas karte uz 6 lpp., Pielikums Nr.3). | 7 | |
| Veikta klienta fizisko un garīgo spēju izvērtēšana un aprūpes līmeņa noteikšana (uz 3 lpp., Pielikums Nr.2). | 7 | Aprūpes līmeni nosaka, ja klients pieprasa sociālās aprūpes pakalpojumu dzīvesvietā vai ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā un aprūpes līmenis iepriekš nav bijis noteikts. |
| Aprūpētāju atskaišu pārbaudīšana un pieņemšana par veikto Aprūpi mājās 2022.gada novembra mēnesī | 32 | |
| Pēc pakalpojuma sniedzēja darba uzskaites lapu saņemšanas veikts ikmēneša samaksas aprēķins par pakalpojuma aprūpi mājās sniegšanu un iesniegts grāmatvedībai | 15 | Kopējās izmaksas par soc.aprūpes pakalpojumu par novembra mēnesi 3583.20 EUR |
| Konsultācijas par Vaivaru tehnisko palīglīdzekļu preču iegādāšanas kārtību un piešķiršanas nosacījumiem. | 7 | |
| Papildināts saraksts par potenciālajiem pakalpojuma sniedzējiem ar atbilstošu kvalifikāciju | 4 | |
| Klientu individuālās konsultācijas pēc informācijas sistēmā SOPA par periodu no 20.11.2022.-19.12.2022. | 90 | Konsultācija, novērtēšana pakalpojumam, konsultācija pa tel., u. c. |

| | | |
|---|----------|--|
| Pieņemti un reģistrēti personu iesniegumi atbilstoši soc.pakalpojuma piešķiršanai | 9 | |
| Tika papildināti klienta lietas ar dokumentāciju, kas nepieciešama soc.pakalpojuma piešķiršanas un saņemšanas gaitā | | |

DI projekta ietvaros:

- Sagatavotas atskaites un to pamatojošā dokumentācija (iesniegums, lēmums, norīkojums, līgums, apliecinājums, rēķins, pieņemšanas – nodošanas akts) par reitterapijas pakalpojuma saņemšanu pieaugušām personām ar garīga rakstura traucējumiem, par fizioterapijas pakalpojumu saņemšanu bērniem ar funkcionāliem traucējumiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem, par Dienas aprūpes centra un Grupu dzīvokļa pakalpojuma saņemšanu pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem (kopējā pieprasītā finansējuma summa 23 376.17 EUR);
- Dienas aprūpes centra pakalpojumu pilnu darba dienu saņem 13 izvērtētie un 2 neizvērtētie klienti – pilngadīgas personas ar garīga rakstura traucējumiem (kopējais apmeklējumu skaits 295 reizes);
- Grupu dzīvokļa pakalpojumu saņem 4 pilngadīgas personas ar garīga rakstura traucējumiem;
- bērniem ar funkcionāliem traucējumiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem (kopumā 9 personas) tiek nodrošināti dažādi sociālās rehabilitācijas pakalpojumi – reitterapija, fizioterapija, ABA terapija, ergoterapija;
- sagatavota dokumentācija (lēmums, līgums) atelpas brīža pakalpojuma saņemšanai pilngadīgai personai ar garīga rakstura traucējumiem

Būtiskākās administratīvā darba aktualitātes:

- Labklājības pārvaldes e-pasta (labklajibas.parvalde@preili.lv) korespondences apstrāde (paziņojumu par saņemšanu nosūtīšana, e-pasta vēstuļu pārsūtīšana izpildei atbildīgajiem darbiniekiem); saņemtas ~180 e-pasta vēstules
- darbs ar dokumentu apriti sistēmā Lietvaris:
 - saņemto vēstuļu e-adresē un e-pastā, kā arī iesniegumu, kas iesniegti personīgi, reģistrēšana un izpildes kontrole (81 iesniegumi un vēstules);
 - nosūtīto dokumentu reģistrēšana un saskaņošanas plūsmas veidošana dokumentu nosūtīšanai adresātiem (54 vēstules);
- dokumentu reģistru veidošana par attiecīgo laika periodu (Apsekošanas akti, sarunas protokoli, SAC līgumi u.c);
- izrakstu veidošana iesniegšanai Izglītības pārvaldei par 50% atlaidi no maksas PII par 143 daudz bērnu un trūcīgajām ģimenēm;
- darbs ar arhīvu: šajā laika periodā veikta Sociālā aprūpes Centra “Aglona” (49 glabājamās lietas) dokumentu uzzīņu sistēmas par 2018.-2021. gadu un Preiļu novada Labklājības pārvaldes (157 glabājamās vienības) dokumentu uzzīņu sistēmas par 2018.-2021. gadu saskaņošana ar Daugavpils zonālo valsts arhīvu, regulāri konsultējoties ar DZVA speciālistiem;
- darbs kasē: izrakstītas 52 kvītis par summu 372.80 EUR; pabalstu izmaksas kasē 07.12., 14.12., 15.12., 16.12. datumā un 15% pensijas izmaksa SAC “Preiļi” klientiem 15.11.; administratīvais darbs (finansējuma pieprasīšana, saņemšana, maksājuma sarakstu iesniegšana) 8 pensionāru -jubilāru pabalsta nodrošināšanai; 16.12. uzsākta vienreizējā pabalsta izmaksa skaidrā naudā personām ar I un II grupas invaliditāti un vientuļajiem pensionāriem:
- nodrošināta 4 ierakstīto un 4 parasto vēstuļu izsūtīšana;
- ievadīti 98 rēķini/pavadzīmes;
- sagatavoti 30 izmaksu saraksti dažādu pabalstu pārskaitījumiem uz personu/ pakalpojumu sniedzēju norēķinu kontiem;
- sagatavoti pārskati par mērķdotāciju izlietojumu mājokļa pabalstam, par uzturaudi audžuģimenēm un par atbalstu Ukrainas civiliedzīvotājiem;
- Sagatavotā/reģistrētā dokumentācija personāla jomā:
 - Darbinieku iesniegumu skaits: 44
 - Rīkojumi par atvaļinājumiem: 19
 - Rīkojumi personāla jautājumos: 51

- Rīkojumi pamatdarbības jautājumos: 5
 - Rīkojumi par komandējumiem: 3 (Tiek apgūta klātienē apmācību programma “Sociālais darbs ģimenēm ar bērniem” (jaunā metodika), Jēkabpilī - 2 sociālie darbinieki darbam ar ģimeni un bērniem)
 - Jauni darba līgumi: 6
 - Vienošanās pie darba līgumiem: 3
 - Aktualizētie amatu vienību saraksti: 3
- Darbinieku novērtēšanas procesa uzsākšana LP (2 darbiniekiem), saskaņā ar pašvaldības izdotajiem noteikumiem “Par Preiļu novada pašvaldības un tās iestādēs nodarbināto darba izpildes novērtēšanas kārtību”;
 - noslēgts konkurss (bez rezultāta) uz vakanci - sociālais darbinieks darbam ar ģimeni un bērniem, noformēti protokoli;
 - darbs pie amatu vienību saraksta 2023. gadam;
 - veikta inventarizācija, noformēti inventarizācijas saraksti un sagatavots protokols;
 - sagatavots lēmumprojekts par grozījumiem saistošajos noteikumos “Par materiālajiem pabalstiem Preiļu novadā”;
 - Starpinstitucionālās komisijas sanāksmes (23.11.2022.) protokolēšana; nākamās sanāksmes 08.12.2022. organizēšana, dalībnieku uzaicināšana;
 - sagatavoti līgumi par kompensējamo medikamentu iegādi sociālās aprūpes centru vajadzībām;
 - Tiek turpināts koordinēt sociālā mentora darbu 9 Ukrainas civiliedzīvotājiem. Tiek veikta regulāra sazināšanās ar sociālo mentoru, sniegta nepieciešamā informācija, lai darbs noritētu atbilstoši sastādītajiem uzdevumiem. Pēc nepieciešamības sniegti jauni uzdevumi;
 - Sniegta atbilde Labklājības Ministrijas Iekšējā audita daļai par bez vecāku gādības palikušu bērnu pieejamajiem atbalsta pasākumiem un pabalstiem, kad jaunieši sasniedzis pilngadību un turpina mācības līdz 24 gadiem;
 - Līdzdalība domnīcā “Vai ģimenes asistents atrisinās visu?” sakarā ar jaunā ģimenes asistenta pakalpojuma ieviešanu un pilotprojekta uzsākšanu. Tika piesaistīti potenciālie pakalpojuma sniedzēji domnīcas darba diskusijās;
 - Līdzdalība (zoom platformā) Latvijas Spēļu biznesa asociācijas (LSBA) sadarbībā ar Latvijas Pašvaldību savienību un atkarību ekspertiem organizētajā tiešsaistes seminārā pašvaldību sociālo dienestu darbiniekiem, lai palielinātu izpratni par azartspēļu atkarības veidošanos, tās prevenciju un ārstēšanu;

PREIĻU NOVADA BĀRIŅTIESA

| | |
|---|----|
| Dokumentu apstrāde: Ienākošie dokumenti – 148 Izejošie dokumenti – 161 Iesniegumi - 18 | |
| Bāriņtiesā izdarīto apliecinājumu skaits | 69 |
| Bāriņtiesas sēdes | 11 |
| Lēmumi, t.sk. | 24 |
| • Pārtrauktās aizgādības tiesības (vecāku skaits) | 6 |
| • Atjaunotās aizgādības tiesības (vecāku skaits) | 1 |
| • Sniegtā prasība tiesā par aizgādības tiesību atņemšanu (vecāku skaits) | 2 |
| • Sniegts atzinums tiesai par vecāka saskarsmes kārtību ar bērnu | 1 |
| • Nodibināta aizbildnība un iecelts aizbildnis | 2 |
| • Dota atļauja audžuģimenē ievietotajam bērnam šķērsot robežu (bērnu skaits) | 3 |
| • Izbeigta uzturēšanas ilgstošās aprūpes institūcijā (bērnu skaits) | 1 |

| | |
|--|-----|
| • Aizgādība mantojumam | 2 |
| Vienpersoniski lēmumi | 4 |
| Pārrunas ar vecākiem un bērniem | 8 |
| Piedalīšanās tiesas sēdēs | 2 |
| Ziņojumi par iespējamo vardarbību ģimenē Valsts policijai (bērnu skaits) | 3 |
| Dzīves apstākļu pārbaužu skaits | 37 |
| Sniegtās konsultācijas par bāriņtiesas darbu (klātienē un attālināti) | 130 |
| Novērtētas risku anketas | 14 |
| Sastādīti sarunas protokoli | 41 |
| Bērnu ievietošana audžuģimenē un uzturēšanas izbeigšana (bērnu skaits) | 6 |
| Piedalīšanās atbalsta centra "Tilts" apmācības (darbinieku skaits) | 2 |
| Piedalīšanās seminārā par aizgādības lietu jautājumiem (darbinieku skaits) | 8 |
| Piedalīšanās apmācības "Bāriņtiesu vadība un organizācija" (darbinieku skaits) | 1 |
| Piedalīšanās starpinstitucionālajā sadarbības komisijā | 2 |
| Piedalīšanās sanāksme ar probācijas dienestu | 3 |
| Piedalīšanās vecāku sapulcē Salas sākumskolā (darbinieku skaits) | 1 |

PREIĻU NOVADA DZIMTSARAKSTU NODAĻA

| Nosaukums | Skaitis |
|--|---------|
| Dzimšanas reģistri | 7 |
| Laulību reģistri | 1 |
| Miršanas reģistri | 33 |
| Izsniegtas atkārtotas apliecības | 7 |
| Izziņas no arhīva | 6 |
| Paziņojumi par laulības šķiršanu | 8 |
| Uzvārda, vārda un tautības ieraksta maiņas lietas | 0 |
| Tiesu spriedumi par aizgādības tiesību atņemšanu | 1 |
| Tiesu spriedumi par paternitātes noteikšanu | 0 |
| Izziņa par laulībai nepieciešamo dokumentu pārbaudi iesniegšanai baznīcā | 0 |
| Paternitātes iesniegumi | 4 |
| Garīdznieku paziņojumi | 0 |
| Paziņojumi par uzvārda, vārda un tautības ieraksta maiņu | 1 |
| Labojumu lietas | 0 |
| Paziņojumi adopcijas lietās | 0 |
| Dokumentu tulkojumi ES valstīm | 0 |
| Neoficiālie dokumentu tulkojumi krievu valodā | 3 |

Papildu norādītajam tabulā, tiek veikta regulāra vēsturisko dokumentu ievade gan pēc citu nodaļu pieprasījuma, gan tiek vadītas grāmatas, kuras 2023. gadā tiks nodotas glabāšanai Valsts Nacionālajam arhīvam.

KULTŪRAS UN TŪRISMA PĀRVALDE

- 28. novembrī Preiļu novada Kultūras un tūrisma pārvaldes stratēģijas plānošanas radošā sanāksme;
- 16. decembrī Preiļu novada kultūras un tūrisma attīstības stratēģijas sanāksme kopā ar tūrisma pakalpojumu sniedzējiem;
- Tikšanās ar iestāžu/struktūrvienību vadītājiem plānojot 2023. gada budžetu;
- Jaungada sagaidīšanas pasākuma un citu aktivitāšu, kas norisinās Riebiņu KN, plānošana.

Preiļu vēstures un lietišķās mākslas muzejs

- Mākslas izstāde "Profili"; izglītojošās programmas izstāde "Profili" novada skolā;
- Sagatavota drukai un eksponēta apskatei Ukrainas nacionālā atmiņas institūta izstāde "Komunisms 20.gs.= Rašisms 21. gadsimtā";
- no 5. līdz 9. decembrim vadītas izglītojošās programmas pamatskolām "Starp muižu un baznīcu";

- no 12. līdz 22. decembrim organizētas radošās Ziemassvētku darbnīcas dažāda vecuma interesentiem;
- visu decembri tika piedāvāta izglītojošā programma “Piedzīvojums muzeja ekspozīcijā”.

Roberta Mūka muzejs Galēnos

| | |
|------------------------|---|
| Izstādes | <ul style="list-style-type: none"> • 14.11.2022.–30.12.2022. Mākslinieku un amatnieku radošo darbu izstāde “Tūliņ kaut kas ienāks prātā” |
| Pasākumi | - |
| Darbs ar apmeklētājiem | <ul style="list-style-type: none"> • Ikdienas darbs ar muzeja apmeklētājiem • Periodā no 20.11.2022. līdz 20.12.2022. bijuši 76 apmeklētāji • Virtuāla sadarbība ar muzeja informācijas interesentiem. |
| Pārējie darbi | <ul style="list-style-type: none"> • Muzeja telpu uzkopšana • Sniega tīrīšana muzeja āra teritorijā, pēc nepieciešamības • Informācijas atjaunošana muzeja sociālajos tīklos • Janvārī topošās izstādes organizatoriskie darbi • Muzeja inventarizācijas veikšana • Krājuma esības pārbaudes veikšana |

Vārkavas novadpētniecības muzejs

Darbs ar krājumu:

- Pamatkrājuma priekšmetu aprakstīšana, NMKK ievadīti 28 priekšmeti;
- Sagatavota viena zinātniskā apraksta kartīte, palīgkrājumā sagatavotas 32 apraksta kartītes;

Darbs pie ekspozīcijām:

- Ekspozīcijas plāna izstrāde “Vārkavas muiža”;
- Papildināta pamatekspozīcija ar krājuma priekšmetiem

Organizētie pasākumi:

- Interaktīvā spēle “Iepazīsim Latviju un savu novadu” novada amatiermākslas kolektīviem;
- Novada amatnieku darbu rokdarbnieku un izstāde “Radoši un dažādi”
- Muzeja apmeklētāju skaits - 43

Preiļu novada Tūrisma attīstības un informācijas centrs

- Turpinās nedēļas rakstu par ziemas aktualitātēm Preiļu novadā, Aglonā veidošana. Tiek akcentētas ziemas pasākumu programmas, aktuālās muzeju izstādes, tirdziņi, pasākumi.
- Informācijas pārbaude kopā ar Aglonas TIC par Preiļu novada ziemas aktīvās atpūtas piedāvājumu, turpinās tūrisma objektu apsekošana dabā.
- Latgales tūrisma asociācijas uzdevumu izpilde: informācijas ievietošana par ziemas aktivitātēm, pasākumiem Dievnamos, gaidāmo tūrisma izstāžu apspriešana u.c.
- 1. decembrī piedalījāmies Aglonas RIC Latgales Tūrisma konferencē un gada balvas pasniegšanā tūrismā.
- 30.11.2022. Asociācijas “Lauku ceļotājs” seminārs viesnīcā “Zeit” Līgatnē kopā ar ZS “Juri” un Arendoles muižu.

- 28.11.2022. Preiļu novada kultūras un tūrisma attīstības stratēģijas izstrādes darba grupa Preiļu KC.
- 6.12.2022. Latgales Tūrisma asociācijas biedru kopsapulce Lūznavas muižā.
- 8.12.2022. Latvijas Tūrisma forums 2022 (tiešsaistē).
- 16.12.2022. Aglonas RIC rīkojām Preiļu novada tūrisma pakalpojumu sniedzēju, tūrisma produktu piedāvātāju tikšanos, lai apspriestu Preiļu novada kultūras un tūrisma attīstības stratēģijas izstrādi 2023.-2025. gadam, uzklausītu pakalpojuma sniedzēju viedokli, idejas, kritiku un iepazītos (piedalījās 40 tūrisma pak. sniedzēji no visa Preiļu novada).
- Dalība darba grupā par jauniešu jomas projektu Solidart, kas notiks laika periodā no 17. līdz 20. janvārim Preiļos.
- Dalība darba grupā par video projektu 5d Preiļu pilī .
- Dalība darba grupā projektam “Parki bez robežām” 3. kārtas pieteikums.
- No decembra Preiļu TAIC vadītāja Z. Praņevska pilda kontaktpersonas pienākumus Latvijas piļu un muižu asociācijā.
- Papildus pienākumi, inventarizācijas komisijā Preiļu novada jauniešu centros, Preiļu TAIC, Aglonas TIC.
- Turpinām popularizēt tūrisma sniedzējus, objektus sociālajos tīklos. Pēdējo 28 dienu laikā vietnē Facebook sasniegtā auditorija – 19962, ierakstu sasniegšana - 8618, jaunas lapas atzīmes Patīk - 11, jaunie lapas sekotāji – 35.

Jauniešu centrā “Četri” un MJIC “Pakāpieni”

Preiļu Jauniešu centrs “ČETRI”, Riebiņu MJIC “Pakāpieni”

- Attālināti satikās visu Preiļu novada skolu pašpārvalžu pārstāvji, izrādot iniciatīvu, vidusskolas klašu grupām paredzētos Ziemassvētku našķus no Preiļu novada pašvaldības, nosūtīt Ukrainas bērniem Ziemassvētkos uz Ņižinas pilsētu. 25. novembrī Riebiņu Kultūras centrā, Labdarības koncertā Ukrainas atbalstam tika pasniegta dāvana Ukrainas pārstāvjiem
 - Tika saņemts apstiprinājums Jaunatnes politikas Valsts programmas “Atbalsts jaunatnes politikas īstenošanai vietējā līmenī” iesniegtajam projektam “Solis uz priekšu” īstenošanai Preiļu novadā. *Projekta mērķis:* atbalstīt jaunatnes politikas attīstību vietējā līmenī, veicināt kvalitatīvas un ilgtspējīgas darba ar jaunatni sistēmas izveidi/pilnveidi pašvaldībās, tostarp veicināt digitālā un mobilā darba ar jaunatni attīstību un jauniešu līdzdalības mehānismu stiprināšanu, izglītojamo pašpārvalžu attīstību savā pašvaldībā, jauniešu ar ierobežotām iespējām iekļaušanu. Projekta īstenošanas periods 8 mēneši, 01.02.2023. - 30.09.2023.
 - No 11.11.22. līdz 30.11.22. aktīvie Preiļu novada iedzīvotāji piedalījās Jauniešu centra “ČETRI” rīkotajā izaicinājumā “104 km Latvijai”, kura laikā dalībnieku uzdevums bija, skrienot, pastaigājoties, soļojot sasniegt 104 kilometrus! Kopumā izaicinājuma mērķi sasniegta 33 dalībnieki, kopā sasniegtot pat – 3000,15 km.
 - Eiropas Savienības programmas “Eiropa pilsoņiem” projektā “Jauniešu sadarbība un solidaritāte krīzes laikā, izmantojot radošumu un mākslu jeb SOLIDART (*Network for the youth debate about the solidarity in crisis times through creativity and art*)” Preiļu novada pašvaldība un Jauniešu centri kopā ar septiņām citām dalībvalstīm, veicinot kopējo sadarbību, valstu solidaritāti, izveido kopīgu video.
 - Projekta “Preiļu pašvaldības iniciatīva izglītības iestāžu pašpārvalžu atbalstam “Kontakts” notika līderības un saliedētības apmācības Galēnu pamatskolas pašpārvaldei, dažādas diskusijas, jaunu prasmju apguve un projekta izvērtēšanas aktivitātes Preiļu 1. pamatskolā, neformālās izglītības nodarbība ar Sarkano Krustu un improvizācijas apmācības Jāņa Eglīša Preiļu Valsts ģimnāzijas pašpārvaldes komandai.
 - Preiļu Jauniešu centra vadītāja piedalījās IZM konferencē “Latvija jauniešu acīm”, kur tika diskutēts par aktuāliem darba ar jaunatni jautājumiem pašvaldībās un valstīs, diskutēts un meklēti risinājumi problēmjautājumos saistībā ar jauniešiem.
 - Preiļu Jauniešu centra vadītāja piedalījās Labklājības Ministrijas projekta ietvaros organizētā domnīcā par dažādu pakalpojumu pieejamību un nepieciešamību ģimenēm un bērniem pašvaldībās.
 - Privātajiem pasākumiem, bērnu dzimšanas dienas svinībām regulāri tiek iznomātas Jauniešu centra “ČETRI” telpas, laika periodā no 14. novembra līdz 11. decembrim telpu nomas pakalpojums sniegts 9 reizes.
 - 8. decembrī Jauniešu centrā “ČETRI” jauniešiem notika Prāta spēļu vakars.
 - 15. decembrī Jauniešu centrā “ČETRI” jaunu prasmju apguvei notika Ziemassvētku meistarklase “Ziemassvētku dekori”.
 - 17. decembrī Riebiņu MJIC “Pakāpieni” veselības projekta ietvaros notika lekcija “Sirds veselība”.
 - Jauniešu centrs “ČETRI” vidēji mēnesī apmeklēts 250 reizes, Riebiņu MJIC “Pakāpieni” 120 reizes.

Aglonas BJLPC „Strops”

| Datums | Aktivitātes/pasākumi |
|-------------------|---|
| 24.-25.11. | Radošās darbnīcas “Adventes dekori” |
| 28.11.- 16.12. | Krāsošanas maratons “Iekrāso ziemu!” |
| 28.11.- 23.12. | Adventes kalendārs “Dari labo!” |
| 1.- 20.12. | Akcija “Ierakumu sveču izgatavošana Ukrainai” |
| 12.12. | Jauniešiem tikšanās ar “Radio Tev” ētera personību Lauri Zalānu |

Katru dienu: Darbošanās ar IGLU klučiem un ODMI blokiem, galda teniss, biljards, novuss, LEGO, kāpšanas siena, galda un intelektuālās spēles, kinētiskās smiltis, datoru un interneta pieejamība, krustvārdu mīklu minēšana, viktorīnas, interešu pulciņi pēc grafika.

Apmeklētāju skaits 20. novembris –19. decembris – 1113

Preiļu novada kultūras centrs

- 26. novembris – Preiļu novada skolotāju kora “Latgale” 50 gadu jubilejas koncerts;
- 3. decembris - Latgales un Sēlijas senioru Eiropas deju festivāls. Festivālā piedalījās 19 Latgales un Sēlijas novadu senioru deju kolektīvi;
- 4. decembris – Preiļu pilsētas egles iedegšanas pasākums;
- 17. decembris – Ziemassvētku tirdziņš;
- 23. decembris – Deju kopu “Dancari” un “Talderi” koncerts “Īsu brīdi pirms”. Koncertā piedalās arī Preiļu amatiererteātris “Voravnīki”

Vārkavas TN, Rožkalnu KN

- 24. novembris- Latvijas dzimšanas dienai veltīts pasākums Vārkavas aprūpes centrā;
- 25. novembris - Senioru deju kolektīva “Dzīves virpulī” 20 gadu jubilejas pasākums “Vienu valsi rudens Tev lūdzu” Rožkalnu KN;
- 13. decembris - Eglīšu iedegšanas pasākumi: Rimicānos, Upmalā, Vārkavā.

Aglonas KN

| | |
|-----------------|---|
| 20.11. | Folkloras kopas “Olūteņš” video gatavošana skatei |
| 22.11. - 30.11. | Aglonas pagasta pārvaldes un komunālās daļas inventarizācija (biju kā komisijas priekšsēdētāja). |
| 1.12.-20.12. | Gatavošanās Adventam un Ziemassvētkiem. Dekoru veidošana. |
| 1.12. | Latgales tūrisma konference un Gada balva – palīdzība pasākuma organizēšanā / telpu sagatavošana, inventāra sagatavošana. |
| 4.12. | Aglonas KN popgrupas dalība Preiļu lielās egles iedegšanā. |
| 3.12. | Aglonas KN senioru deju grupas dalība festivālā Riebiņu KN. |
| 10.12. | Aglonas KN vokālā ansambļa dalība Adventes koncertā Stabulnieku TN. |

| | |
|---------------|--|
| 14.12. | tikšanās ar Aglonas pagasta iedzīvotājiem. |
| 14.12.-17.12. | BJBLPC "Strops" rokdarbnieču izstāde. |
| 18.12. | Lielās egles iedegšana. Ziemassvētku tirdziņš. |

Stabulnieku KN

- Tika rīkoti divi Adventa laika labdarības koncerti, kuros savāktie ziedojumi (256,82EUR) nodoti Viduslatgales pārnovadu fondam Ziemassvētku dāvanu iegādei Ukrainas bēgļu bērniem, kas uzturas Preiļu novadā;
- tika veidoti noformējumi Stabulnieku KN Ziemassvētku pasākumiem;
- organizēta ielūgumu izdalīšana uz pirmsskolas bērnu eglīti un veikti visi sagatavošanas darbi bērnu eglītes pasākumam;
- Tiek veidota programma un organizēts vecgada koncerts un balle 30.12.2022.

Galēnu KN

- 26. novembrī VPK "Amizieris" piedalījās Rēzeknes novada Gaigalavas rīkotajā sadancī;
- 3. decembrī Folkloras kopa uzstājās Trasuna muzejā "Kolnasātā";
- 9. decembrī Galēnu KN plkst 18.00 notika Adventes pasākums, 78 apmeklētāji;
- 17. decembrī pie Galēnu KN plkst.18.00 Eglītes iedegšanas pasākums, 45 apmeklētāji;
- 23. decembrī Galēnu KN plkst 12.00 Ziemassvētku eglītes pasākums mazajiem Galēnu un Stabulnieku bērniņiem

Sīlukalna KN

- 11. decembrī – Trešās adventes koncerts, izstādes atklāšana

Saunas TN

Saunas TN vadītājs aizvietoja Pelēču KN vadītāju.

Gatavošanās:

- 22. novembra Pelēču pagasta bērnu Ziemassvētku un Vecgada pasākumiem;
- 23. decembra Saunas pagasta bērnu Ziemassvētku pasākumam;
- 23. decembra Saunas TN koncertam "Ja es būtu...".

BIBLIOTĒKAS

20.11.2022. - 20.12.2022.

| Aktivitātes Preiļu Galvenajā bibliotēkā | Laiks |
|--|--|
| "Lasītprīka darbnīca" PII "Pasaciņa" (Bērnu literatūras nodaļas darbinieks dodas uz PII "Pasaciņa") | 3x nedēļā |
| Robotikas pulciņš (Bērnu literatūras nodaļa) | otrdienās, piektdienās katru nedēļu |
| LEGO pulciņš (Bērnu literatūras nodaļa) | piektdienās katru nedēļu |
| Trīsdimensiju zīmēšanas radošā darbnīca | ceturtdienās katru |

| | |
|---|--|
| (Bērnu literatūras nodaļa) | nedēļu |
| “Pilsētas un cilvēka mijiedarbība vēstures notikumos” - tikšanās ar žurnāla A12 veidotājiem: žurnāla redaktori Ināru Groci un ģeogrāfu Ivaru Matisovu | 23. novembrī plkst. 16.00 |
| Tiešsaistes seminārs Preiļu novada publisko bibliotēku bibliotekāriem | 25. novembrī |
| Projekta “Grāmatu starts” Preiļu GB “Pūcītes skolas” 3.nodarbība (Bērnu literatūras nodaļa) | 26. novembrī |
| Gadskārtējā mazvērtīgā inventāra un pamatlīdzekļu inventarizācija Preiļu Galvenajā bibliotēkā | 30. novembrī |
| Tikšanās ar Zani Daudziņu (VKKF projekta Nr. 2022-3-LIT004 “Literatūra pārsteidz!” ietvaros) | 7. decembrī plkst. 18.00 |
| Projekta “Grāmatu starts” Preiļu GB “Pūcītes skolas” 4.nodarbība (Bērnu literatūras nodaļa) | 17. decembrī |
| POP-UP tirdziņš ar Preiļu novada amatniekiem, mājražotājiem un mazajiem uzņēmējiem | 19. - 22. decembrī plkst. 13.00 -18.00 |
| Ziemassvētku dekoru meistarklase ar Intu Reču | 19. decembrī |
| Stāstu vakars “Iedvesmas vēstule līdzilvēkam” ar Džeinas Gavares muzikālo pavadījumu. | 19. decembrī |
| Rušonas pamatskolas 7., 8., 9. klases skolēnu vizīte Preiļu Galvenās bibliotēkas novadpētniecības nodaļā | 19. decembrī |
| Keramikas meistarklase ar Sintiju Bērziņu (“Piece of touch”) | 20. decembrī |
| Aktivitātes Preiļu novada publiskajās bibliotēkās | Laiks |
| Gadskārtējās mazvērtīgā inventāra un pamatlīdzekļu inventarizācijas | 21.,22.,23.29. novembris |
| Pasākumu cikls bērniem ”Tiekamies sestdienās” Kastīres bibliotēkā | 26. novembrī |
| Vāžu izstāde "Puķu vāzes" no cikla "Lietas ar vēsturi" Aizkalnes bibliotēkā | 23. - 30. novembris |
| Saunas bibliotēkas pārvākšanās un darba uzsākšana Saunas pagasta pārvaldes telpās (Brīvības iela 9, Priekuļi - 2.stāvā) | 1. decembrī |
| “Ziemassvētku dekors” radošā darbnīca ar Intu Reču Kastīres bibliotēkā | 3. decembrī |
| Radošā darbnīca Lūcijas dienā kopā ar Intu Reču "Dāvā gaismu!" | 13. decembrī |
| Tikšanās ar Lauri un Arnitu - šamanisko spēka bungu meistariem Aglonas bibliotēkā | 15. decembrī |
| Tikšanās ar prāvestiem A. Kursīti un Č. Mikšto Sīlukalna bibliotēkā | 15. decembrī |
| "Daudzveidīgā Spānija" - atmiņu stāsti par ceļojumu uz Spāniju Riebiņu bibliotēkā | 15. decembrī |

| | |
|--|--------------------------------|
| "Priecīgus Ziemassvētkus!" Atklātnes no Preiļu VLMM un privātiem krājumiem Aizkalnes bibliotēkā | 19. decembris - 9. janvāris |
|--|--------------------------------|

21.12.2022. - 20.01.2023.

| Aktivitātes Preiļu Galvenajā bibliotēkā | Laiks |
|--|--|
| Robotikas pulciņš (Bērnu literatūras nodaļa) | otrdienās, piektdienās katru nedēļu |
| LEGO pulciņš (Bērnu literatūras nodaļa) | piektdienās katru nedēļu |
| Trīsdimensiju zīmēšanas radošā darbnīca (Bērnu literatūras nodaļa) | ceturtdienās katru nedēļu |
| Tikšanās ar Luīzi Pastori VKKF projekts "Rakstnieks, grāmata un es" | 19.janvāris |
| Leontīnas Paldiņas radošo darbu izstāde "Pūcītes" | līdz 31.decembrim |
| Leontīnas Paldiņas radošo darbu izstāde "Sniegavīru bums" | janvāris, februāris |
| Jekaterinas Griškjanas radošo darbu izstāde "Apskāvēni" | janvāris |
| Sanitas Loginovas smilšu gleznu izstāde | līdz 31.decembrim |
| Aktivitātes Preiļu novada publiskajās bibliotēkās | Laiks |
| "Pārsteigumu maisam gals ir vaļā!" Pasākums un balvu loterija bērniem un pusaudžiem - grāmatu lasīšanas konkursa dalībniekiem Stabulnieku bibliotēkā | 20. - 23. decembris |
| „Kroņu darināšana" meistarklase Jaungada noskaņā Kastīres bibliotēkā | 27. decembrī |
| Gada lasītājs 2022 "labāko lasītāju sumināšana kopā ar folkloras kopu "Vuolūdzeite" Upmalas bibliotēkā | decembra beigās |
| Visu Preiļu novada bibliotēku (publisko + skolu) 2022. gada statistikas datu ievadīšana Latvijas kultūras datu portālā www.kulturasdati.lv | janvāris |

Izstādes Preiļu Galvenajā bibliotēkā

| Izstāde | Laiks |
|---|-------------------------------|
| Leontīnas Paldiņas radošo darbu izstāde "Pūcītes" | 1.novembris- 31.decembris |
| Sanitas Loginovas smilšu gleznu izstāde "Silda ik smilšu grauds" | 17.novembris- 31.decembris |
| Izstāde "Mūsu novadnieki - 20.gs. latgaliešu preses izdevumu redaktori" | visu gadu |

SPORTS

| Datums | Pasākuma nosaukums | Rezultāti |
|-----------------|--|---|
| 22.11.2022. | Latgales reģiona futbola treneru sanāksme, Ilūkstē | Piedalījās 2 BJSS futbola nodaļas treneri |
| 25.11.2022. | Latgales reģiona sacensības "Veiklo stafetes" 2.-5.klasēm, Galēnu pamatskolā | Piedalījās 8 komandas. |
| 26.11.2022. | Preiļu novada čempionāts nūjošanā | Piedalījās 30 dalībnieki |
| 30.11.2022. | BKUS profilaktiskā veselības pārbaude BJSS audzēkņiem, Rīgā | Pārbaudīti 32 BJSS audzēkņi. |
| 3.12.2022. | Preiļu novada ziemas čempionāts vieglatlētiskā, Preiļu manēžā | Piedalījās 160 dalībnieki |
| 3.12.2022. | Starptautisks turnīra "Maltas kauss" telpu futbolā, Maltā | Piedalījās 6 komandas. Preiļu BJSS zēni izcīnīja 2.vietu |
| 6.-7.12.2022. | LSIIDP organizētie kursi sporta treneriem, vadītājs –E. Vaivods BJSS | Zoom piedalījās 230 dalībnieki |
| 8.12.2022. | Jauno vieglatlētu sacensības "Mazā balva", Preiļu manēžā | Piedalījās 110 dalībnieki |
| 10.12.2022. | Sābru volejbola līga vīriešiem, Adamovā | Piedalījās 10 komandas |
| 10.12.2022. | Latvijas jaunatnes čempionāts volejbolā U-15 gr.meitenēm, Madonā | Piedalījās 3 komandas. BJSS kom. 1 zaudējums, 1 uzvara. |
| 10.12.2022. | Sacensības augstlēcšanā, Daugavpilī | Piedalījās 7 audzēkņi, visi iekļuva labāko 6-niekā. |
| 10.12.2022. | LFF organizētais svinīgais sezonas noslēguma pasākums, Rīgā. | Tika apbalvota Preiļu BJSS labākā U-14 Attīstības grupas komanda, treneris V. Martinovs un labākais spēlētājs - Andrejs Vaivods |
| 16.-17.12.2022. | "Ziemassvētku kauss" vieglatlētikas daudzciņās, Valmierā | Piedalījās 2 dalībnieki. 3.vieta – E. Brakovskim |
| 17.12.2022. | "Stiga" kausa izcīņa galda tenisā 2.posms, Kuldīgā | Piedalījās 11 BJSS audzēkņi. |
| 17.12.2022. | "Ziemassvētku kauss" vieglatlētiskā, Valmierā | Piedalījās 8 dalībnieki. 3.vieta – A. Briška (kārtslēkšanā) |
| 17.12.2022. | Gadskārtējā konference volejbola treneriem, Rīgā | Piedalījās BJSS trenere I. Rumaka |
| 17.12.2022. | Preiļu novada "Ziemassvētku kauss" volejbolā veterāniem, Preiļos, Riebiņos | Piedalījās 3 sieviešu un 8 vīriešu komandas. |
| 19.12.2022. | Latvijas jaunatnes čempionāta volejbolā U-12 gr. meitenēm priekšsacīkstes | Piedalījās 2 komandas |

PREIĻU NOVADA BŪVVALDE

| Nr. p.k. | DOLUMENTA NOSAUKUMS | DAUDZUMS |
|-------------|-----------------------------------|----------|
| 1. | Saņemtā korespondence | 6 |
| 2. | Nosūtītā korespondence | 5 |
| 3. | Reģistrēti būvniecības iesniegumi | 3 |
| 4. | Akceptēti būvniecības iesniegumi | - |

| | | |
|-----|---|---|
| 5. | Apstiprinātas būvatļaujas ēkām | - |
| 6. | Apstiprināti iesniegumi par izmaiņām būvatļaujās | 1 |
| 7. | Parakstītie lēmumi par izmaiņām būvatļaujās | 1 |
| 8. | Atzinumi par būves pārbaudi | 7 |
| 9. | Akceptētā ieceres dokumentācija | 5 |
| 10. | Akceptēti būvprojekti | 1 |
| 11. | Parakstītie akti pieņemšanas ekspluatācijā | 2 |
| 12. | Parakstītās izziņas par būves neesību dabā | 1 |
| 13. | Apstiprināti būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildes iesniegumi | 4 |
| 14. | Paziņojums par būvniecību | 1 |
| 15. | Paskaidrojuma raksts | 5 |
| 16. | Rakšanas darbu atļauja | - |
| 17. | Akcepti zemes ierīcībās projekti | 1 |
| 18. | Fizisko personu iesniegumi | 4 |

PREIĻU NOVADA PAŠVALDĪBAS POLICIJA

1. Preventīvais darbs (mutiski brīdināti, paņemti paskaidrojumi) – 24 (1 tai skaitā uz ezeriem)

1.1. Apsekoti ezeri (reidi) - 20

1.2. Uz ezeriem pārbaudītas personas - 19 (2 - uzsākts adm. pārk. process)

1.3. No ezera izvilkti –5 nelegāli zvejas tīkli (300m) kopgarumā

1.4. Sastādīti izņemšanas protokoli – 2

1.5. Papildināti zivju krājumi:

a) ielaisti 59000 **zandarta** mazuļi : Cirīšu ezerā - 30000, Beišona ezerā - 6000, Bicānu ezerā - 15000 un Pelēču ezerā - 8000;

b) ielaisti 68500 **līdaku** mazuļi : Rušonas ezerā - 30000, Jašas ezerā - 9000, Kategrades ezerā - 12000, Lielajā Kalupes ezerā - 17500.

2. Preventīvais darbs ar jaunatni un nepilngadīgajiem –5

2.1. Veiktie pasākumi mācību iestādēs, sporta, atpūtas u.c. vietās (*skaitis / darbinieki / stundas*) - 0

3. Personas, kuras nodotas ĀMP / nogādātas ārstniecības iestādē – 0

4. Aizturētas personas par noziedzīgu nodarījumu izdarīšanu un nodotas Valsts policijai - 1

5. Aizturētas personas, kuras atrodas Valsts policijas meklēšanā - 0

6. Administratīvos pārkāpumus izdarījušās personas, kuras nodotas patversmē-atskurbtuvē – 2

7. Aizturētas personas (*par administratīvā aresta izciešanu, pamatojoties uz Tiesas lēmumu*), kas ir meklēšanā un nodotas Valsts policijai - 0

8. Savstarpēji pasākumi (*kopēji norīkojumi, notikuma vietas apsargāšana, slēpņi u.c.*) ar Valsts policiju sabiedriskās kārtības nodrošināšanā un cīņā ar noziedzību (*skaitis / darbinieki / stundas*) – 1/2/1

9. Savstarpēji pasākumi ar Preiļu novada domes iestādēm, struktūrvienībām un citām novada iestādēm (*skaitis / darbinieki / stundas*)

9.1. Bāriņtiesa – 4/8/8

9.2. Labklājības pārvalde – 1/2/2 (0,5 inkasācija)

9.3. Domes nekustamo īpašumu daļa – 7/13/8

9.4. Algotu pagaidu sabiedrisko darbu koordinators -1/2/2,5

9.5. SIA “Preiļu saimnieks” – 1/2/1

9.6. Riebiņu pagasta pārvalde – 1/2/1 (inkasācija)

10. Sastādīti administratīvā pārkāpumu lēmumi saskaņā ar Administratīvās atbildības likumu

kopā – 7+5=12

10.1. CSL (Ceļu satiksmes likums)- 70.p.2.d – 0

10.2. ASL (Administratīvo sodu likums) 10.p. – 7

10.3. ASL (Administratīvo sodu likums) 152.p. – 0

10.4.TAL (Tabakas ...aprites likums) – 0

10.5. DDL (dzīvesvietas deklarēšanas likums) – 0

10.6. ASL (Administratīvo sodu likums) 11.p.(sīkais huligānisms) -0

10.7. ASL (Administratīvo sodu likums) 4.p. (nepakļaušanās - 0

11. Uzsākti administratīvā pārkāpuma procesi – 2+3=5

11.1. MK Nr.800 (maksājerēšanas noteikumi) - 2

11.2. BTAL (Bērnu tiesību aizsardzības likums) - 77.p.- 0

11.3. BTAL (Bērnu tiesību aizsardzības likums) - 78.p.- 0

11.4. BTAL (Bērnu tiesību aizsardzības likums) - 79.p.- 0

11.5. BTAL (Bērnu tiesību aizsardzības likums) - 83.p.- 3

11.6. BTAL (Bērnu tiesību aizsardzības likums) - 85.p.- 0

11.7. AAL (Administratīvās atbildības likums) – 117.1.2 – 0 (atteikt uzsākt adm. lietvedību)

11.8. DAL (Dzīvnieku aizsardzības likums) – 57.p.- 0

11.9. CSL (Ceļu satiksmes likums)82.p.2.d.– 0

11.10. CSL (Ceļu satiksmes likums)70.p.2.d.– 0

11.11. AAL (Atkritumu apsaimniekošanas likums) – 0

11.12.BTAL (Bērnu tiesību aizsardzības likums) - 81.p.- 0 (fiziska un emocionāla vardarbība pret bērnu)

11.13. Preiļu novada domes saistošo noteikumu pārkāpumi - 0

11.14. ASL (Administratīvo sodu likums) 11.p.1.d.(nepilngadīgie) – 0

11.12. Izbeigti administratīvā pārkāpuma procesi -0

12. CSDD sastādītie administratīvā pārkāpuma protokoli - lēmumi (*skaitis/naudas sodu summa euro*) – 0

13. Lietvedībā esošās administratīvo pārkāpumu lietas kopā - (*tai skaitā arī atbildes uz šo iestāžu pieprasījumiem*) pēc piekritības -

14.1. Tiesa - 0

14.2. Prokuratūra - 0

14.3. Valsts policijas iestādes - 0

14.4. Valsts ieņēmumu dienests - 0

14.5. Citas (*norādīt kādas*) iestādes – 3 (*Adm.komisija*)

14.6. Valsts vides dienests - 2

14.7. VUGD - 0

15. Materiālu sagatavošana un izsūtīšana fiziskām (*juridiskām*) personām - 5 (2 tai skaitā administratīvā pārkāpumu lēmumi)
16. Pieņemta un apstrādāta informācija (*informācija saņemta pa telefonu*) par sabiedriskās kārtības traucēšanu u.c. notikumiem, kā arī notikumi, kad veicot pārbaudi, nav konstatēts normatīvo aktu prasību pārkāpums – 35
17. Fizisko un jurid. personu iesniegumi, pieteikumi, sūdzības (*skaits kopā*) – 2
18. Sadarbības pasākumi ar citām (*VUGD, VID, VVC, PVD, ZTI u.c.*) institūcijām (*skaits/darbinieki/stundas*) – 0
- 18.1.VUGD - 0
- 18.2. Probācijas dienests – 1
- 18.3. A/S Sadales tīkli – 0
19. Sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšana publiskos pasākumos (*skaits /darbinieki /stundas*) – 3/8/14
20. Citi, ar sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanu nesaistīti (*kurjera pakalpojumi, personu pārvadājumi un tml. darbības*) pasākumi (*skaits/darbinieki/stundas*) :
- 20.1. Preiļu novada pašvaldības darbinieki – 1
- 20.2. Preiļu novada iedzīvotāji – 2

LAUKU TERITORIJU KOMUNĀLO PAKALPOJUMU DAĻA

- Darbs ar dokumentāciju, tās aprīte;
- Nākamā gada budžeta plānošana, tikšanās ar finansistiem un vadību;
- Sniega tīrīšanas darbi – Riebiņu ciemats;
- Sniega attīrīšana no jumtiem (Riebiņi administratīvā ēka, Pakāpieni, Bibliotēka Riebiņi, Riebiņi KC, Galēnu sporta zāle u.c);
- Egļu un svētku noformējumu piegādāšana un uzstādīšana visos Lauku teritoriju apsaimniekotajos pagastos.
- Attīrīšanas iekārtu un pārsūknēšanas staciju apkope Kastīre un Bašķi;
- Elektroinstalācijas remontdarbi iestādēs (Rušonas bibliotēka, SAC “Rušona”);
- Traktormucas (asenzators) pakalpojumu nodrošināšana Lauku teritorijā;
- Ūdensvadu bojājumu novēršanas darbi – Riebiņi, Silajāņi, Prikuli, Kastīre;
- Kanalizācijas tīrīšanas darbi: Bašķi, Kastīre;
- Slēpošanas trases izveidošana – Riebiņu vidusskola;
- Pagastu pārvaldēs: dažādu palīgdarbu veikšana; (sīki remontdarbi);
- Preču, materiālu piegādes, pārvadāšana.

VĀRKAVAS KOMUNĀLO PAKALPOJUMU DAĻA

1. Ikdienas komunālās saimniecības darbi:
 - Apkārtnes uzkopšana pie pagastu pārvaldēm, Vārkavas SAC(, lapu grābšana, sniega tīrīšana)
 - Pievestās malkas zāģēšana;
 - Sekojot līdz mazās dārza tehnikas tehniskajam stāvoklim, iegādātas rezerves daļas zāģiem;
 - Zemes kraušana ar traktoru JUMZ Vārkavas parka labiekārtošanai-3h
 - Sniega tīrīšana ar traktoru SOLIS Upmalas pagasta centrā un pie pārvaldes-12h
 - Kanalizācijas sūkņēšana ar traktoru BELARUS:
Rimicānu PII, pie Vārkavas pagasta pārvaldes, pārsūknēšanas stacijā, privāti-6 iesniegumi
 - Ceļmalu krūmu pļaušana ar traktoru Belarus pa Upmalas, Rožkalnu un Vārkavas pagasta ceļiem-49,5 km
 - Lapu vešana pie Vārkavas pagasta pārvaldes
 - Traktora bremžu sistēmas remonts 8 h

- Traktora pļaujmašīnas remonts 16 h
 - Sniega tīrīšana pa Upmalas pagasta ceļiem-40,32 km
2. Novēršot avārijas situāciju, Vārkavas katlumājā tiek veikts apkures sistēmas remonts, pieaicinot Z/S Sermuļi metinātāja pakalpojumus.
 3. Domājot par darbiem vasaras sezonā, iegādāts inventārs-ripzāģi, gropēvele
 4. Komunālā dienesta vadītāja:
 - Kontrolē komunālā dienesta budžetu, ievada dokumentu aprites sistēmā saņemtos rēķinus, sastāda norakstīšanas aktus par materiālu un krājumu izlietojumu;
 - uz mēneša pirmo datumu savāc un ievada ūdens skaitītāju rādījumus gan no privātā sektora, gan kopējiem māju un galvenajiem ūdens padeves sistēmu skaitītājiem;
 - aprēķina maksu par atkritumu izvešanu daudzdzīvokļu māju iedzīvotājiem Upmalas un Rožkalnu pagastos, kuriem nav individuālu konteineru;
 - Strādājot grāmatvedības programmā GVEDIS raksta rēķinus par komunālajiem pakalpojumiem un īri Rožkalnu, Upmalas un Vārkavas pagastu iedzīvotājiem (kopā ap 210);
 - pilda kasiera pienākumus Upmalas pagasta galvenajā kasē (vienu reizi nedēļā- ceturtdienās, izbraucot uz Rožkalnu pagasta pārvaldi);
 - darbs pie 2023.gada budžeta sastādīšanas;
 - darbs pie cenu izpētes traktora sniega lāpstas iegādei;
 - darbs inventarizācijas komisijā.

PAGASTU PĀRVALDES

Aglonas pagasta pārvalde un Aglonas komunālo pakalpojumu daļa:

- No 21. novembra līdz 20. decembrim izskatīti 105 iesniegumi par energoresursu atbalstu (41 iesniegums e-pakalpojumos un 64 iesniegumi SOPA).
- Trīs reizes tika veikta visu pagasta autoceļu, laukumu un ietvju attīrīšana no sniega.
- 14. decembrī Aglonas pagasta pārvaldes telpās notika tikšanās ar pagasta iedzīvotājiem.
- 16. decembrī notika tikšanās ar Preiļu novada tūrisma pakalpojumu sniedzējiem un Preiļu novada kultūras un tūrisma attīstības stratēģijas līdz 2025. gadam apspriešana.
- Tika uzstādītas svētku egles Aglonas kultūras nama telpās, egle Jaunaglonā un saposta egle pie Aglonas pagasta pārvaldes.
- Laikā no 22. novembra līdz 30. novembrim tika veikta preču un materiālo vērtību inventarizācija.
- 8. decembrī tika veikts avārijas cauruļvadu remonts ūdens ieguves iekārtai Kalna ielā 13a.
- Tika piešķirti un ierādīti divi dzīvokļi sociālajā mājā Rušonas ielā 9, Jaunaglonā.

Sīļukalna pagasta pārvalde:

- 30.11.2022. noslēdzās iedzīvotāju iesniegumu pieņemšana energoresursu atbalstam. Laikā posmā 03.10.2022. līdz 30.11.2022. tika pieņemti iesniegumi no 189 māsaimniecībām.
- Pēc nepieciešamības tiek veikta pagasta autoceļu attīrīšana no sniega.
- 15.12.2022. Galēnu kultūras namā notika Preiļu novada pašvaldības vadošo darbinieku tikšanās ar Galēnu un Sīļukalna pagastu iedzīvotājiem.

Galēnu pagasta pārvalde:

- Turpinās apauguma (krūmu) noņemšana lauksaimniecības zemēm;
- 30.11.2022. noslēdzās iedzīvotāju iesniegumu pieņemšana energoresursu atbalstam. Laikā posmā 03.10.2022. līdz 30.11.2022. tika pieņemti iesniegumi no 309 māsaimniecībām.
- Pēc nepieciešamības tiek veikta pagasta autoceļu attīrīšana no sniega.
- 15.12.2022. Galēnu kultūras namā notika Preiļu novada pašvaldības vadošo darbinieku tikšanās ar Galēnu un Sīļukalna pagastu iedzīvotājiem.
- 20.12.2022. darbu uzsāk Galēnu feldšeru-vecmāšu punkts.

Vārkavas pagasta pārvalde:

- Veikta pašvaldības autoceļu, ugunsdzēsības hidrantu laukumu, attīrīšanas iekārtu un SAC Vārkava stāvlaukumu attīrīšana no sniega - IK G. Petrovs un Vārkavas komunālo pakalpojumu daļa.
- Pašvaldības ielu un iestāžu pagalmu regulāra attīrīšana no sniega, daļēja sniega izvešana- sētnieki, pagaidu sabiedrisko darbu veicēji.
- Veikts avārijas remonts Vārkavas pagasta kurtuvē- sametinātas un nomainītas bojātās sistēmas caurules un krāni.
- Vārkavas pagasta mežam ar kadastra nr. 76940020455 izstrādāts meža inventarizācijas plāns.
- Gūtas zināšanas un iepazīti praktiskas pieredzes stāsti par iedzīvotāju padomēm Maltā un Lūznāvā.
- Apmeklēts seminārs par sociālo uzņēmumu dibināšanu.
- Dalība Valsts probācijas organizētajā seminārā.
- Izglītošanās un jaunu zināšanu apguve LPS rīkotajā seminārā par Radiācijas apdraudējumu riskiem.
- Pašvaldības informatīvā izdevuma, ielūgumu pirmsskolas bērniem piegāde pagastā.
- Pašvaldības darbinieku, pagastu pārvalžu vadītāju un iedzīvotāju sanāksme Upmalas pagasta pārvaldē.
- Ziemassvētku noformējumu veidošana Vārkavas pagastā, Svētku egļu dekorēšana, Vārkavas TN noformējums.
- Iedzīvotāju pieņemšana Pilišku Saieta vietā.
- Piedalīšanās Svētku egles Vārkavā iedegšanas aktivitātē.
- Vārkavas tautas nama nodošana- pieņemšana nomniekiem.
- Kasiera un lietveža pienākumu pildīšana Vārkavas pagastā.
- Iesniegumu pieņemšana (līdz 30.11.2022.) no iedzīvotājiem Energoresursu cenu ārkārtēja pieauguma samazinājuma atbalstam.
- Kurinātāju darba grafiku sastādīšana.
- Ūdens, kurināmā un elektroenerģijas patēriņa rādītāju nolasīšana Vārkavas pagasta iestādēm, izvērtēšana un ievadīšana energoplānošanas platformā.

Silajāņu un Stabulnieku pagastu pārvaldes:

- Atbilžu sagatavošana dažādām nodaļām un struktūrvienībām (Iepirkumu daļai – pašvaldības apdrošināmie objekti – u.tml.);
- Sadarbība ar Probācijas dienestu, darbs ar Probācijas dienesta klientiem, dalība Probācijas dienesta organizētajā seminārā;
- Algotu pagaidu sabiedrisko darbu (APSD) veicēju darbu koordinēšana, benzīna, eļļu, u.c. materiālu sagāde, strādnieku nogādāšana turp-atpakaļ uz objektiem – pašvaldībai piederošu teritoriju sakopšana utt.;
- Bīstamo koku ierādīšana griešanai kapsētās, zaru novākšana, baļķu sagabalošana;
- Komunālo pakalpojumu rēķinu izrakstīšana, nosūtīšana, maksājumu iekasēšana, iesniegumu pieņemšana (piem., par zemes nomu, par sociālā dzīvokļa īri), pabalstu izmaksa;
- Stabulnieku pagasta dzīvojamā fonda apsaimniekošana – līgumi par sociālo dzīvokļu īri;
- Sniega tīrīšana no pašvaldības ceļiem, darbu koordinēšana;
- Novada avīzes iedzīvotājiem – nogādāšana pagastu veikalos, iedzīvotājiem, ciematos;
- Iesniegumu pieņemšanas Silajāņu un Stabulnieku pagastā, iesniegumu vērtēšana Stabulnieku pagastā;
- Iedzīvotāju apzināšana par tikšanos ar pašvaldības vadību un speciālistiem, piedalīšanās sapulcēs;
- Brauciens uz Rēzeknes novadu gūt priekšstatu par iedzīvotāju konsultatīvo padomju dibināšanu, darba organizēšanu;
- Dalība sapulcē par iedzīvotāju konsultatīvo padomju dibināšanu Preiļu novadā;
- Dalība seminārā par dokumentu apriti, par jauninājumiem lietvedībā, par arhīviem;
- Dalība LVC rīkotajā seminārā pašvaldības darbinieku kompetences paaugstināšanai;
- Sadarbības līgumi ar kokvedējiem par kokmateriālu pārvadāšanu, ceļu apsekošanas, līgumu un aktu sagatavošana;
- Inventarizācija.

Pelēču un Aizkalnes pagastu pārvaldes:

- Darbs pie projekta “Pelēču purva taka”
- Komunālo maksājumu, nekustamo īpašumu nodokļa maksājumu iekasēšana.
- Algotu pagaidu sabiedrisko darbu veicēju, GMI pabalstu atstrādātāju darbu koordinēšana.
- Sniega tīrīšana Pelēču un Aizkalnes pagasta kapos un pašvaldības objektos.
- Veikti pašvaldības autoceļu braucamās daļas attīrīšana no sniega
- Novada avīzes nogādāšana iedzīvotājiem.
- Veikta krautuvju apsekošana ,noslēgti sadarbības līgumi.
- Pelēču, Ārdavas un Aizkalnes ciematu dekorēšana Ziemassvētkiem.
- Izvadāti ielūgumi bērniem uz pirmsskolas bērnu egli.
- Veikta Ārdavas un Pelēču ciema ūdens vada apsekošana, veikti uzturēšanas remontdarbi.
- Veikta Pelēču ciema ūdens vada apsekošana un ūdens vada remonts 24. dzīvokļu ēkas pagrabstāvā.
- Veikta Pelēču ciema kanalizācijas sistēmas apsekošana, remonts, un pārsūkņēšanas sistēmu apkopšana.
- Ikdienišķi darbi, kas saistīti ar teritorijas uzturēšanu un apsaimniekošanu.

Riebiņu pagasta pārvalde:

- Komunālo pakalpojumu rēķinu par novembra mēnesi sagatavošana un elektroniska nosūtīšana iedzīvotājiem;
- Novada avīzes nogādāšana iedzīvotājiem;
- Algotu pagaidu sabiedrisko darbu (APSD) veicēju darbu koordinēšana;
- Apmācības ZZDats platformā, video lekcijas, vadlīnijas par energoresursu atbalstu iedzīvotājiem, iesniegumu pieņemšana un izvērtēšana;
- Iesniegumu pieņemšana un vērtēšana energoresursu atbalstam. Uz 19. decembri ir iesniegti 456 iedzīvotāju iesniegumi gan klātienē, gan personīgi pašvaldībā;
- Ar noformēšanas mākslinieci I. Aninu izvēlēta un piegādāta egle Riebiņu pagastam;
- Preiļu novada Riebiņu pagasta vienotajā Valsts un pašvaldību klientu apkalpošanas centrā (VPVKAC) laika periodā no 20.11.2022. līdz 19.12.2022. pieņemti 55 iesniegumi pakalpojumiem un sniegtas 208 konsultācijas;
- 2023. gada budžeta sastādīšana un precizēšana ar Preiļu novada vadību;
- Pašvaldības ceļu apsekošana pēc snigšanas un pēc sniega tīrīšanas, koordinēta ceļu tīrīšana;
- Komunālo un nekustamo īpašumu nodokļa maksājumu iekasēšana, pabalstu izmaksa;
- Ikdienišķi darbi, kas saistīti ar teritorijas uzturēšanu un apsaimniekošanu.

Upmalas pagasta pārvalde:

- Pieņemtie iedzīvotāju iesniegumi: 13
- Noslēgtie līgumi:
 - Telpu noma – 3
 - Kapličas noma -2
 - Asenizācijas līgumi – 4
 - Krautuves – 1
- Kapavietu saskaņošana: 2
- Ceļu apsekošana sniega tīrīšanai.
- Ziemassvētku noformējums pagastā : 2 Svētku egles un 5 dekorācijas (Upmalā, Vanagos), Vecvītolu parka dekorācijas.
- Pasākumu organizēšana un sadarbība pasākumu organizēšanā pagastā: 9 (Donoru diena, Iedzīvotāju sapulce, Ziemassvētku egles iedegšanas pasākumi Vecvārkavā un Vanagos, Iedzīvotāju kopienas resursu centra pasākumi).
- Teritorijas uzturēšana: teritorijas uzkopšana, atbrīvošana no sniega(teritorija pie Upmalas pagasta pārvaldes, Vārkavas parks, Vecvītolu atpūtas laukums, Vanagu IAC teritorija).
- APSD strādājošo darba koordinēšana: 3 personas.

- Sadarbība ar sociālo dienestu nodarbinātību veicinošo pasākumu koordinēšanai GMI saņēmējiem: 2 personas
- senioru sveikšana jubilejās: 1 persona.
- Novada avīžu nogādāšana māsaimniecībām.

Rožkalnu pagasta pārvalde:

- Noslēgtie līgumi:
 - Telpu noma – 1
 - Krautuves – 1
- Kapavietu saskaņošana: 2
- Ceļu apsekošana sniega tīrīšanai:
- Ziemassvētku noformējums pagastā: Svētku egles un dekorācijas (Rimicānu ciemā un Rožkalnu kultūras namā).
- Pasākumu organizēšana un sadarbība pasākumu organizēšanā pagastā: Ziemassvētku egles iedegšanas pasākums Rimicānos, kolektīva “Dzīves virpulī” jubileja.
- Teritorijas uzturēšana : pagasta pārvaldes pieguļošās teritorijas, bērnu dārza rotaļu laukuma, stāvlaukuma pie pārvaldes attīrīšana no sniega.
- Neapdzīvoto pašvaldības dzīvokļu telpu uzkopšana: 1 dzīvoklis .
- APSD strādājošo darba koordinēšana: 1 persona.
- Sadarbība ar sociālo dienestu nodarbinātību veicinošo pasākumu koordinēšanai GMI saņēmējiem: 2 personas;
- Senioru sveikšana jubilejās 1 persona.
- Novada avīžu nogādāšana māsaimniecībām.

Preiļu pagasta pārvalde:

- Pašvaldības autoceļu apsekošana un smago kravu ierobežojošo zīmju uzstādīšana uz pašvaldības ceļiem;
- Meliorācijas sistēmu un caurteku aktuālo situāciju apzināšana pagasta teritorijā (ar meliorācijas grāvja Nr.1 pieguļošās teritorijas īpašniekiem noslēgti saskaņojumi par novadgrāvja tīrīšanas darbiem);
- Energoresursu cenu ārkārtēja pieauguma samazinājuma atbalstam oktobra un novembra mēnešos tika piešķirts 370, piešķirts precizēts 9 māsaimniecībām.

Saunas pagasta pārvalde:

- Turpinājām pieņemt iedzīvotāju iesniegumus energoresursu atbalstam;
- Saunas bibliotēka pārcelta uz telpām pagasta pārvaldes ēkā;
- Notika iedzīvotāju sapulce par paveikto 2022. gadā un plānoto 2023. gadā;
- Uzsākts process Priekuļu feldšeru punkta pārcelšanai uz pagasta pārvaldes telpām.

Rušonas pagasta pārvalde:

- Sniega tīrīšana ciematos.
- Autoceļu attīrīšana no sniega, darbi veikti 23.11.2022, 7.12.2022, 12.12.2022.
- Pašvaldības vadības un speciālistu tikšanās ar iedzīvotājiem 13.12.2022.
- Sadarbības līgumu slēgšana kokmateriālu krautuvju izvietojšanai pie pašvaldības autoceļiem.
- Maksājumu pieņemšana, zvejas licenču izsniegšana.

SIA “PREIĻU SLIMNĪCA”

Aktuālā informācija:

- Uz 20.12.2022. ir 402 jaundzimušie;

- Ceturtdienās ir iespēja vakcinēties pret Covid – 19. Pieejamas divas pielāgotās vakcīnas pret Covid-19 - "Comirnaty Original/Omicron BA.1", "Comirnaty Original/Omicron BA.4/5" un "Spikevax Bivalent Original/Omicron BA.1";
- Ir iespēja vakcinēties pret gripu.

Projekti:

- Turpinās remontdarbi poliklīnikas ēkas 3. stāvā
- Parakstīts līgums tehniskās dokumentācijas izstrādāšanai par poliklīnikas ēkas energoefektivitātes paaugstināšanu (17 050, 00 EUR).

SIA "PREIĻU SAIMNIEKS"

Aktuālā informācija:

- Preiļu novadā uzsākta projekta "LIFE Waste to Resources (IP LIFE20 IPE/LV/000014)" apakšaktivitāte "Mājkompostēšanas popularizēšana Preiļu novadā" – 10. decembrī SIA "PREIĻU SAIMNIEKS" telpās notika projekta dalībnieku tikšanās ar biedrības "Latvijas Atkritumu saimniecības asociācija" (LASA) pārstāvjiem, kas iepazīstināja dalībniekus ar projekta mērķiem un uzdevumiem, kā arī sniedza ieteikumus pareizai virtuves un dārza atkritumu kompostēšanai. Projekta dalībnieki saņēma kompostēšanas tvertnes, lai varētu uzsākt virtuves un dārza atkritumu kompostēšanu;
- Aktīva datu apkopošana (māju lietas) priekš BIS (Būvniecības informācijas sistēma);
- Līdz pat 15. decembrim notika aktīvs skaidrojošais darbs ar SIA "PREIĻU SAIMNIEKS" pārvaldībā esošo daudzdzīvokļu māju dzīvokļu īpašniekiem par daudzdzīvokļu mājām sagatavotajām dzīvojamo māju uzturēšanas un apsaimniekošanas darbu tāmēm 2023. gadam; Dzīvokļu īpašniekiem sniegts skaidrojums par dzīvojamo māju uzkrājumu maksu remontdarbiem un apsaimniekošanas maksu; Dzīvokļu īpašnieki rīkoja kopsapulces lēmumu pieņemšanai.
- Aktīvi sniega tīrīšanas darbi pilsētā, kā arī lāsteku un sniega sanesumu tīrīšana no daudzdzīvokļu māju jumtiem.

Problēmjaūtājumi:

- Apkures tēma – jauna siltumapgādes tarifa izstrāde; Pašlaik tarifa izstrāde procesā. Tarifa iesniegšana tiks veikta, kad ekspluatācija tiks nodota mobilā katlu māja Talsu ielā 2c;
- Jaunu izcenojumu izstrāde un apstiprināšana;
- Kāpņu telpu mitrā uzkopšana – ar apsaimniekošanas uzņēmuma HAGBERG atbildīgajām personām notiek regulāras pārrunas par uzkopšanu un tās kvalitāti daudzdzīvokļu māju kāpņu telpās.

Projekti:

- Turpinās dārzu un parku atkritumu komposta vietas ierīkošana Rīgas ielā 4, Preiļos (atbilstoši MK noteikumiem Nr. 788 "Noteikumi par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām");
- Turpinās Apsauguma noņemšanas un šķeldas sagatavošanas līgumu, vienošanos, izpildes dokumentācijas sagatavošana, pārraudzība;
- Tiek gatavots iepirkums degvielas iegādei (atklāts konkurss);
- Darbs pie projekta Fosilā kurināmā aizstāšana un efektivitātes paaugstināšana Celtnieku ielā, Preiļos CFLS nosacījumu izpildes – dokumentācijas sagatavošana.

Personāla jautājumi:

- Izsludināta vakance – Traktortehnikas vadītājs;
- Izsludināta vakance – Referents;
- Izsludināta vakance – Namu pārvaldnieks;
- Darba attiecības ar SIA "PREIĻU SAIMNIEKS" uzsāka Siltumapgādes daļas vadītājs;
- Darba attiecības ar SIA "PREIĻU SAIMNIEKS" uzsāka Atkritumu apsaimniekošanas daļas vadītājs.