

Preiļu pirmsskolas izglītības iestādes “Pasaciņa” pašnovērtējuma ziņojums

Preiļos 30.09.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Preiļu novada pašvaldības Izglītības
pārvalde

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Andrejs Zagorskis

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.m.g	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.m.g
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Celtnieku iela 10A, Mehanizatoru iela 4	V_179	08.10.2012.	356	367
Mazākumtautību pirmsskolas izglītības programma	01011121	A.Paulāna iela 2	V_178	03.10.2012.	19	21
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	Celtnieku iela 10A, Mehanizatoru iela 4	V_314	11.06.2015.	13	13
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	Celtnieku iela 10A, Mehanizatoru iela 4	V_4368	30.03.2021.	-	-

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	51	Iestāde ir nodrošināta ar pedagoģiskajiem darbiniekiem, vakanču nav. Pedagogu mainība sakarā ar darba maiņu nav, mainās darbinieki grupās tikai tad, ja kāds no darbiniekiem aiziet bērna kopšanas atvaļinājumā.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	Visas štata vietas 2020./2021.mācību gadā bija nokomplektētas
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	3 logopēdi, 2 psihologi, 1 speciālais pedagogs	Iestāde nodrošināta ar atbalsta personālu, vakanču nav.

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Darba prioritātes 2021./2022. mācību gadam	Plānotie sasniedzamie rezultāti
Iestādes darba pašvērtēšanas organizēšana par plānošanas periodu 2017./2018. - 2021./2022. mācību gadu un jauna attīstības plāna 2022./2023. - 2024./2025. mācību gadiem izstrāde.	<p>Kvantitatīvi jeb rezultāti: Attīstības plāna īstenošanas izvērtēšanā tiek iesaistīti 100% visi pedagogi, vecāki un iestādes personāls.</p> <p>Kvalitatīvi: Ir noteikta pārraudzības kārtība un atbildība par attīstības plāna izpildi un korekcijām.</p>
Turpināt īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību procesu, mērķtiecīgi atbalstot bērnu pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes.	<p>Kvantitatīvi jeb rezultāti: 100% pedagogu izmanto mūsdienīgas mācību metodes, sadarbojas, savstarpēji daloties pieredzē, pieaug pedagoģiskā darba efektivitāte.</p> <p>Kvalitatīvi: 80% pedagogu piedalās profesionālās pilnveides semināros, lai paaugstinātu savu profesionalitāti, reflektē par savu darbību dokumentējot to. 90% audzēkņu atbildīgi iesaistās praktisko un pētniecisko darbu veikšanā, savstarpēji sadarbojas.</p>

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija –

Plānot, organizēt un īstenot kvalitatīvu izglītības un audzināšanas procesu lai sagatavotu bērnu dzīvei mainīgā vidē.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo –

Pārmaiņām atvērta izglītības iestāde ar attīstošu vidi, radošu kolektīvu, kas nodrošina daudzpusīgu bērna personības veidošanos – attīsta intelektuālo, emocionālo un gribas sfēru, pilnveido darba prasmes un paradumus.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –

Cieņa – ikviens ir pelnījis cieņpilnu attieksmi. Cieņa pret sevi, cieņa pret apkārtējiem ir svarīga savstarpējo attiecību sastāvdaļa. Tikai cieņpilnās attiecībās var pastāvēt uzticēšanās un savstarpēja sadarbība. Mums svarīgs un cienījams ikviens – gan bērns, gan pieaugušais.

Atbildība – prast uzņemties atbildību par saviem darbiem, saviem vārdiem, sev uzticēto veikt ar lielu atbildības sajūtu – tās ir īpašības, kuras katrā cilvēkā tiek augsti vērtētas. Sev uzticētos pienākumus veicam ar lielu atbildību, tā rādot piemēru un mācot izglītojamos būt atbildīgiem par savām izvēlēm un paveiktajiem darbiem.

Sadarbība – veiksmīga mācību procesa pamats ir sadarbība, kurā iesaistās gan darbinieki, gan bērni, gan vecāki. Veicinot savstarpēju sadarbību, mēs radām pozitīvu mācīšanas un mācīšanās pieredzi, tā veicinot radošumu un prieku gūt arvien jaunas zināšanas.

Prieks – it viss, ko darām ar prieku, sniedz gandarījumu, pozitīvus rezultātus un vēlmi darboties. Mācīšana un mācīšanās ar prieku rada pozitīvas emocijas, palīdz viegli un nepiespiesti apgūt jauno, izzināt, izpētīt un radīt.

Drošība – viena no cilvēka pamatvajadzībām ir nepieciešamība pēc drošības. Tikai, jūtoties droši, ir iespējams augt, attīstīties, veikt ikdienas pienākumus, tādēļ radām iestādes vidi (gan fizisko, gan emocionālo) tādu, lai ikviens šeit varētu justies droši – gan bērni, mācoties un izdzīvojot esošās un jauniegūtās zināšanas, gan darbinieki, veicot savus darba pienākumus, gan vecāki, uzticot mums savu visdārgāko – savu bērnu.

2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti.

1. Īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu kā to nosaka Valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Organizēt bērna pieredzē balstītu jēgpilnu mācību procesu, kurā mācību satura integrācija saistīta ar praktisko, reālo dzīvi saistītā darbībā.

Sasniegtie rezultāti:

Pakāpeniski ieviesta kompetenču pieejā veidota mācību satura apguve, kas ir komplekss, kurš ietver zināšanas, prasmes un attieksmes, kas ir balstītas uz vērtībām un vienlaikus ir saistītas ar motivācijas un gribas elementiem.

2. Turpināt veidot bērnu ekoloģisko apziņu un uzvedību, rosinot bērnu interesi par dabas un apkārtnes izzināšanu - bērnu aktīva pētniecība un praktiskā darbība apkārtējās dabas izzināšanai pastaigās un āra nodarbībās.

Sasniegtie rezultāti:

Audzēkņiem, atbilstoši vecumam, ir izpratne, ka ikviens cilvēks ietekmē vidi, un spēj to raksturot, ir izveidojusies pētnieciska interese par dabas norises procesiem un pozitīva attieksme pret apkārtējās vidi saglabāšanu.

3. Saskarsmes un savstarpējo attiecību kultūras aktualizēšana pirmsskolā, bērnu drošumspējas stiprināšanai.

Sasniegtie rezultāti:

Audzēkņi spēj saprast, prognozēt un atbilstoši reaģēt, izmantojot savas metakognitīvās prasmes (domāt par domāšanu), ir patstāvīgi (autonomi) savā domāšanā, kritiski prot novērtēt savu un citu rīcību un uzņemties atbildību par savu rīcību. Ir atbildīgs par savu un sev līdzās esošo cilvēku drošību. Prot novērtēt situāciju un atbilstoši rīkoties.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
- Iestādē ir detalizēti izstrādāts attīstības plāns 2017./2018. – 2021./2022.mācību gadiem, prioritātes izvirzītas ņemot vērā iestādes darbības pamatmērķus un iestādes darba izvērtējuma stiprās puses un attīstības vajadzības, kas paredz izglītības satura pilnveidi.	- Izstrādāt attīstības plānu 2022./2023. - 2024./2025.māc. gadam.
- Darbinieku pienākumi, tiesības un atbildību jomas noteiktas darba līgumos, darbinieku amatu aprakstos, darba kārtības noteikumos un darbinieku koplīgumā.	- Mērķtiecīga vienotas izpratnes veidošana darbiniekos par iestādes kopīgi definētajiem mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem.
- Triju pirmsskolas izglītības programmu kvalitatīva nodrošināšana.	- Vadības komandas un pedagogu ciešas sadarbības veidošana kompetencēs balstītas mācīšanas īstenošanai 21.gadsimta vajadzībām un prasībām.

<ul style="list-style-type: none"> - Licencēta ceturtnā programma - speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem. - Iestādes vadības komandai ir izpratne par iestādes personāla savstarpējās sadarbības, komunikācijas un uzticēšanās nepieciešamību ne tikai iestādes kultūras attīstīšanā, bet arī tā atbilst iestādes attīstības stratēģijai, kas nodrošina attīstību, balstoties uz novitātēm un iestādes tradīcijām. 	
<ul style="list-style-type: none"> - Finansējuma robežās tiek mērķtiecīgi plānota materiāltehnisko resursu atjaunošana, nomaiņa un papildināšana. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informācijas un tehnoloģiju aprīkojuma pilnveidošana, iestādes teritorijas nojumju rekonstrukcija, rotaļu konstrukciju un mācību telpu aprīkojuma modernizēšana.

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> - Iestādes darbu reglamentējošie dokumenti ir izstrādāti demokrātiski, tiek regulāri pārskatīti un papildināti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. - Izstrādāts un 30.09.2021. apstiprināts Preiļu novada pašvaldībā jauns iestādes nolikums. 	<ul style="list-style-type: none"> - Veikt izmaiņas iestādes iekšējos normatīvajos aktos, sakarā ar teritoriālo reformu un dibinātāja nosaukuma maiņu.
<ul style="list-style-type: none"> - Vadītāja pārzina dažādas problēmsituācijas, spēj prognozēt un efektīvi pieņemt lēmumus, regulāri organizē un lietišķi vada iestādes sanāksmes. Vadītāja konsultējas ar kolektīvu, uzņemas atbildību un cenšas kvalitatīvi pildīt tai uzticētos pienākumus. 	<ul style="list-style-type: none"> - Iestādes vadības komandai turpināt pastāvīgi uzlabot iestādes sniegto pakalpojumu kvalitāti, kuras pamatā ir demokrātiska pieeja visu jautājumu risināšanā.
<ul style="list-style-type: none"> - Covid-19 pandēmijas laikā svarīgākā komunikācijas funkcija ir informēšana, izmantojot saziņai ar vecākiem e-klasi, telefonsarunas, WhatsApp grupas deleģējot pedagogus. 	<ul style="list-style-type: none"> - Turpināt pilnveidot iekšējo komunikāciju efektīvai aktuālās informācijas apmaiņai.
<ul style="list-style-type: none"> - Iestādē ir izstrādāti iekšējie noteikumi - Ētikas kodekss, kas saskaņots darbinieku kopsapulcē. - Vadītāja savā darbībā ievēro politisko un reliģisko neitralitāti, ar savu pausto viedokli nediskreditē iestādi un valsti, rosina gan audzēkņus, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, būt lojāliem Latvijas Republikai un tās Satversmei. 	<ul style="list-style-type: none"> - Turpināt ievērot ētikas principus (tolerance, koleģialitāte, pedagogiskais optimisms u.c.).
<ul style="list-style-type: none"> - Balstoties uz Latvijas nacionālās prasmju stratēģijas norādēm iestādes vadītāja turpina īstenot izglītības satura pārveidošanu, kas ietver pāreju uz kompetencēs balstītu mācību saturu, lai izglītojamajiem iemācītu 21. gadsimtā nepieciešamās prasmes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sistemātiski vadības komandai un pedagogiskajam personālam pilnveidot savas kompetences, sekot līdzi jaunākajai informācijai par efektīvākajām pirmsskolas programmu īstenošanas stratēģijām un metodēm.
<ul style="list-style-type: none"> - Iestādē audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās galvenie darba pamatvirzieni ir kompetenču pieejas īstenošana mācību procesā, izmantojot 	<ul style="list-style-type: none"> - Sistēmiska audzināšanas un mācību darba satura pilnveidošana, akcentējot lietpratību attīstot bērnu

<p>daudzveidīgas mācību metodes un mūsdienu tehnoloģiju iespējas, kas nodrošina mācību procesa saikni ar reālo pasauli un mūsdienu dzīves aktualitātēm.</p>	<p>pašizziņu un pašvadību, akcentējot radošumu un kritisko domāšanu.</p>
---	--

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> - Vadītājam ir lietišķa un rezultatīva sadarbība ar pašvaldību iestādes stratēģiskās attīstības redzējumā. 	<ul style="list-style-type: none"> - Turpināt sadarbību ar iestādes dibinātāju par iestādes fiziskās āra vides labiekārtošanu.
<ul style="list-style-type: none"> - Iestādes vadības komanda sistemātiski īsteno lietderīgu sadarbību ar dažādām iestādēm un organizācijām, rūpējas par iestādes prestižu. - Iestādes vadītājs apzinās un virza pārmaiņu procesu un atbalsta visu iesaistīto profesionālo mācīšanos (iestādē ir karjeras konsultants, tālākizglītotājs mācīšanās-konsultants). 	<ul style="list-style-type: none"> - Paplašināt karjeras izglītības pasākumu klāstu, veidojot daudzpusīgu un attīstošu sadarbību ar daudzveidīgiem sadarbības partneriem. - Veidot labvēlīgu attieksmi pret pozitīvām pārmaiņām, mācoties apgūt nepieciešamās jaunās zināšanas (IT mentors uzsācis mācības, kas ilgs 2 gadus).
<ul style="list-style-type: none"> - Vadītāja mērķtiecīgi darbiniekus vada tā, lai katrs no viņiem varētu brīvi un radoši izpausties, ievērojot katra darbinieka individuālās spējas, lai katrs savā darbā iegulda savu talantu, prasmes, zināšanas un pieredzi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sistemātiski iesaistīt un atbalstīt iestādes pedagogus kompetencēs balstīta mācību procesa un brīvdabas pedagoģijas īstenošanā.
<ul style="list-style-type: none"> - Iestādē organizē regulāras kolektīva tikšanās – pieredzes apmaiņas pasākumus un dalīšanās labās prakses piemēros, lai veicinātu kolektīva sadarbību, iestādes darbības uzlabošanu, izpratnes veidošanu par aktuālo pārmaiņu būtību izglītībā un organizācijas kultūras pilnveidi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Turpināt iestādes kolektīva saliedēšanu vienotu mērķu sasniegšanai, augstas darba kvalitātes un iestādes prestiža palielināšanai.
<ul style="list-style-type: none"> - Komunikācija ar izglītojamo vecākiem iestādē ir mērķtiecīga un sistemātiska, lai vadības komanda un pedagogi izzinātu un izprastu katras izglītojamo ģimenes kultūru, un lai spētu virzīt bērna sociāli - emocionālo un kognitīvo attīstību ģimenes vērtību kontekstā. 	<ul style="list-style-type: none"> - Iesaistīt izglītojamo vecākus iestādes darba plānošanā, analizēt izglītojamo vecāku izteiktos priekšlikumus un secinājumus, izmantot tos iestādes turpmākajā darbībā.
<ul style="list-style-type: none"> - Iestādes vadītāja rada priekšnosacījumus un iniciē efektīvu izglītības iestādes padomes darbību, lai kopīgā sadarbībā vienotos par pieeju izglītojamo mācīšanās atbalstam. - Pašvaldības pārstāvis ir iestādes padomes loceklis. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sistemātiski sadarboties ar iestādes padomi, iesaistot vecākus ideju ģenerēšanā un izglītības iestādes attīstības plānošanā, lai veiktu uzlabojumus.

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> - Galvenais iestādes resurss efektīvai izglītībai ir pedagoģiskais personāls – visiem iestādes pedagogiem (51), kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija (13 pedagogiem ir maģistra grāds). 	<ul style="list-style-type: none"> - Veikt mērķtiecīgu un vajadzībās balstītu pedagogu profesionālās pilnveides plānošanu, nodrošinot līdzvērtīgas atbalsta iespējas visiem pedagogiem, pamatojoties uz iestādes pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plānu trijiem gadiem.

<ul style="list-style-type: none"> - Pedagogu tālākizglītība notiek valsts noteiktajā kārtībā, tai skaitā iestādē ir organizēti pieredzes apmaiņas pasākumi, atklātās nodarbības, labās prakses piemēru prezentācijas. Izglītības iestādes vadība nodrošina pamatotu kursu un semināru apmeklētību, saglabājot mācību procesa nepārtrauktību. - 100% pedagogiem ir nepieciešamais stundu skaits par profesionālās pilnveides kursiem. 	<ul style="list-style-type: none"> - Atbalstīt pedagogus iegūt papildus zināšanas, prasmes un pieredzi speciālo pirmsskolas programmu īstenošanai, lai paaugstinātu savu kvalifikāciju, atbilstoši iestādes vajadzībām.
<ul style="list-style-type: none"> - Iestādē ir apstiprināta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība, kas veicina pedagogu patstāvīgu profesionālo kompetenču pilnveidi un profesionālās karjeras izaugsmes iespējas, palielinot pedagoga atbildību par mācību un audzināšanas darba rezultātiem. 	<ul style="list-style-type: none"> - Definēt iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas mērķus un sasniedzamos rezultātus kvantitatīvi un kvalitatīvi, lai tos varētu izvērtēt.
<ul style="list-style-type: none"> - Iestādes pedagogi veic savas pedagoģiskās darbības analīzi (pašvērtējumu), norādot izvirzītos gada galvenos uzdevumus, sasniegtos rezultātus un plāno turpmāko darbību saskaņā ar aktualitātēm izglītības jomā. 	<ul style="list-style-type: none"> - Regulāri informēt pedagogus par iespējām pilnveidoties, kas vērsts uz inovatīvām darbībām un pārmaiņām izglītības kvalitātes uzlabošanā. (piem., skola 2030 vebināri un informatīvie izdevumi, VISC un LPMC bezmaksas kursu piedāvājums u.c.)

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. to īsa anotācija un rezultāti;

Īstenots projekts Izglītības Iniciatīvu centra sadarbībā ar British Council pārstāvniecību projekts “Darbīgās kopienas” – tika izmantotas starptautiskas pieejas un mācību metodika par daudzveidīgām iespējām ģimenēm un vietējās kopienas locekļiem iesaistīties bērnu mācīšanās un attīstības procesā.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (izglītības programmu īstenošanai)

Noslēgti sadarbības līgumi - Preiļu vēstures un lietišķās mākslas muzejs, Preiļu galvenā bibliotēka, Preiļu 1.pamatskola, Preiļu 2. vidusskola, Riebiņu vidusskola, Preiļu mūzikas un mākslas skola, Riebiņu pirmsskolas izglītības iestāde “Sprīdītis”.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes:

6.1.1. Veidot apstākļus veiksmīgai audzēkņu adaptācijai grupas kolektīvā (1,5-3gadīgiem audzēkņiem).

- Attīstīt audzēkņu komunikēšanās spējas, kulturālas saskarsmes iemaņas, prasmi strādāt gan individuāli, gan pāri un grupās.
- Palīdzēt apgūt pašapkalpošanās un kulturālas uzvedības iemaņas.
- Veicināt audzēkņos tādu iemaņu izstrādi, kā atbalsts un palīdzība citam cilvēkam vai grupas biedram, kā arī spēju aizstāvēt sevi.

6.1.2. Izveidot labvēlīgu vidi grupas kolektīvā, kas veicinātu prasmi draudzēties, sargāt draudzību. Audzināt garīgās un ētiskās īpašības audzēkņiem (3-4gadīgiem audzēkņiem).

- Izveidot audzēkņiem ētiskas uzvedības normas sabiedrībā, kontaktējoties citam ar citu.
- Audzināt cieņu zēniem un meitenēm vienam pret otru, bērniem pret pieaugušajiem.
- Audzēkņos audzināt labsirdību, atsaucību un pieticību.
- Palīdzēt audzēkņiem saprast pašiem sevi un mācīties izprast citus cilvēkus.

6.1.3. Sniegt atbalstu audzēkņiem sevis izzināšanas un mērķtiecīgas pašattīstības virzības procesā (5-6gadīgiem audzēkņiem).

- Radīt audzēkņiem iespēju izprast pašam sevi, apzināties savas attieksmes un rīcību, iegūt pieredzi, kā veidot attiecības ar citiem.
- Apgūt prasmes sadarboties ar vienaudžiem un dažādu paaudžu cilvēkiem, izprast un respektēt citu cilvēku atšķirības un vajadzības.
- Veicināt audzēkņus apzināties savu nacionālo, valstisko, reliģisko un personisko identitāti un izprast indivīda un sabiedrības mijiedarbību.
- Sekmēt audzēkņus izpratni par izglītības lomu cilvēka dzīvē un apzināties mācību, darba un saturīga brīvā laika pavadīšanas nozīmi.
- Rosināt audzēkņiem ievērot veselīgu dzīvesveidu.
- Attīstīt prasmes novērtēt drošību un rīkoties dažādās situācijās.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Iestādē tiek īstenots mērķtiecīgs un pēctecīgs audzināšanas darbs, kurā aktīvi iesaistās un sadarbojas iestādes pedagoģiskais personāls, izglītojamie un viņu ģimenes. **Sasniedzamie audzināšanas darba rezultāti** - mērķtiecīgi organizēts mācīšanās process tikumisko vērtību apguvei, kura rezultāts ir audzēkņa attieksme pret sevi, citiem un pasauli, kas atklājas konkrētā rīcībā un uzvedībā.

7. Citi sasniegumi

7.1. (izglītības iestādei svarīgais, specifiskais).

Preiļu PII "Pasaciņa" pedagogi un izglītojamie piedalījās:

- Piedalījās Latvijas Nacionālās bibliotēkas organizētajā lasīšanas veicināšanas programmā "Bērnu grāmatu lasīšanas žūrija (5+)";
- Piedalījās Erasmus + programmas projekta DEHORS/Inovātīvā mācību satura izstrādāšanas pirmsskolas izglītības iestādes brīvdabas teritorijā/ aktivitātes pirmsskolas iestādes brīvdabas teritorijā.
- Latvijas skolu sporta federācijas Latvijas skolēnu 74.spartakiādes skolu rudens krosa stafetēs.